

ESG 2025

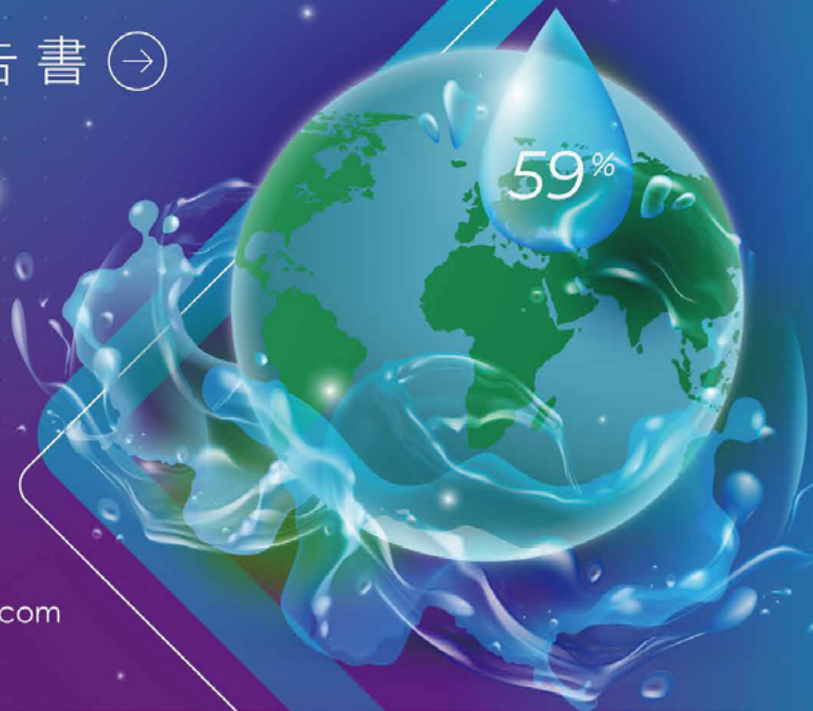
PEGAVISION CORPORATION

2025 ESG REPORT

CORPORATE
SOCIAL
RESPONSIBILITY

永續報告書 →

www.pegavision.com



2025

PEGAVISION CORPORATION
2025 ESG REPORT

永續報告書

PEGAVISION
晶碩光學

CORPORATE
SOCIAL
RESPONSIBILITY

CONTENTS

關於本報告書	3
經營者的話	4
2025年永續成果	5

01

關於晶碩光學	6
1.1 組織概況	7
1.2 使命與願景	7
1.3 產品服務與價值鏈	7
1.4 營運績效	8

02

永續管理	9
2.1 永續管理	10
2.2 永續發展承諾	11
2.3 重大主題識別	11
2.4 重大主題清單	17
2.5 利害關係人議合	18

03

公司治理	19
3.1 公司治理	20
3.2 誠信經營	25
3.3 法規遵循	27
3.4 風險管理	28
3.5 資訊安全管理	29
3.6 智慧財產權管理	32
3.7 個人資料保護	32
3.8 稅務政策	32
3.9 供應商管理	33

04

產品與服務	36
4.1 產品安全與創新研發	37
4.2 客戶關係管理	39
4.3 倫理行銷	40

05

永續環境	41
5.1 環境管理	42
5.2 水資源管理	44
5.3 廢棄物管理	47
5.4 能源管理與溫室氣體排放	49
5.5 氣候變遷因應與調適	51

06

友善職場	55
6.1 人力資源管理	56
6.2 人權保障	58
6.3 員工組成與多元化	60
6.4 人才培育與發展	62
6.5 薪酬福利	64
6.6 職業安全衛生	66
6.7 社會參與	75

07

附錄	77
附錄一 GRI 準則對照表	78
附錄二 上市櫃公司氣候相關資訊： 氣候變遷對公司造成之風險與機會及 公司採取之相關因應措施	82
附錄三 SASB 指標	84



關於本報告書

GRI 2-1

2025年永續報告書為晶碩光學股份有限公司(以下稱「本公司」或「晶碩」)發行之第七本永續報告書，向外界提供可靠及具透明度的資料，公司網站亦同步公布各種資訊，促進與內、外部利害關係人的雙向溝通；我們期盼以出版報告書的具體行動，在企業內部深耕永續經營的理念，共創產業、環境與社會的三贏。本報告書依照臺灣證券交易所公布之「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」，依循全球永續性報告協會(GRI)發布之永續性報導準則(GRI Standards)，並參考SASB醫療設備與用品行業準則，以及氣候相關財務揭露指引(TCFD)，盤點公司營運活動對於經濟、環境與人群/人權的衝擊，並回應各界利害關係人的期望。

報導期間

GRI 2-3

2025年1月1日至12月31日

報導邊界

GRI 2-2

本報告書的範疇主要以晶碩台灣地區為主，包含總公司、龜山廠與大溪廠，未涵蓋合併財報子公司。財務面資料邊界則與年報一致。

廠 區	地 址
總公司	桃園市龜山區興業街5號2樓之1
龜山廠	桃園市龜山區興業街5號
大溪廠	桃園市大溪區仁和路2段255號

報導原則與指南

本報告書依循國際認可的全球永續性報告協會(GRI)發布之永續性報導準則(GRI Standards) 2021年版之通用準則撰寫，同時參考了下列標準與資料：

- 上市上櫃公司永續發展實務守則
- 上市公司編製與申報永續報告書作業辦法
- 永續會計準則委員會(SASB)-醫療設備與用品
- TCFD氣候相關財務揭露
- 聯合國全球永續發展目標
- AA1000標準

保證公開資訊的準確性

GRI 2-5

永續報告書相關資訊之公開，會給利害關係人帶來重大的影響，因此我們需要盡最大的努力，注意到每一項細節，保證公開資訊的正確與完整。

- 內部確認：每項資訊都經過各相關部門主管的確認及核定，經永續發展委員會核可後，送董事會核准。
- 外部確認：財務數據係引用年報，經安永聯合會計師事務所簽證。

報告書發行頻率與聯絡資訊

GRI 2-3

本公司永續報告書以每年出版為原則，本期發行日為2026年8月，下一年度預定於2027年8月出版。如果您對於本報告書有任何建議或疑問，非常歡迎您將寶貴的意見傳達給本公司，讓我們更加精進。

聯絡人 | 總經理室 廖美婷

地 址 | 桃園市龜山區山頂里興業街五號2樓之1

E-mail | Contact@pegavision.com

經營者的話

GRI 2-22

各位利害關係人好：

2025年對全球而言，是一個高度不確定且充滿挑戰的一年。全球氣候變遷風險加劇、美國川普政府關稅貿易戰，加上地緣政治衝突持續升溫，使全球經濟環境動盪不安。在全球政經局勢動盪、原物料波動與供應鏈變化頻仍的環境下，晶碩仍秉持「為消費者開創更廣闊之視野」的核心理念，堅定邁步向前。我們相信，唯有持續專注於本業，並在產品、技術、組織、治理與永續發展之間取得動態平衡，才能在快速變動的世界中穩健前行。

晶碩長期以來致力於隱形眼鏡產品的創新研發與精密製程，期許成為消費者「一輩子的光學解決方案」。我們深知，身為醫療器材製造業者，產品品質與安全，是不可妥協的基礎。我們透過導入 PDCA 管理循環，全面優化製程與品質管理系統，持續提高良率並縮短製造與交付時間；同時也導入供應鏈風險控管與成本彈性調整機制，以提升整體營運韌性。經營策略上，我們已著手為未來十年的產品線進行前瞻佈局，掌握光學材料技術演進與視覺健康趨勢，擴展更多元應用場景，提升全球市場競爭力。這不只是面對商業競爭的準備，更是我們對於顧客與社會長期承諾的展現。

晶碩投入大量的資源於產品研發與生產製造效率的持續提升，從不同方面替使用者著想，我們相信好的產品是取得客戶信任的基礎。此外，多年來累積厚實的研發成果及製造經驗，提供共同開發及一條龍服務，亦有助於打開新客戶，並與之建立長期穩定的合作夥伴關係。此外，作為醫療器材產業的一份子，晶碩相當重視各國市場的合規與認證資格的取得。我們以最嚴格的審查標準來進行製造與生產，從過程的品質要求到最後的使用者監測，都希望從消費者的便利與安全出發，提供完整的产品生產履歷，讓我們的客戶與使用者能夠更安心。

我們堅信企業的永續經營，必須建立在經濟、社會與環境三

面向的協調發展之上。因此，晶碩在日常營運與策略發展中積極導入 ESG 思維，從生產到品牌、從治理到公益，落實「永續共好」的價值理念。

環境面(E)，晶碩不僅打造節能、節水的綠色廠區環境，也逐步推進節能減碳的作為。我們已經導入溫室氣體盤查制度與GHG Protocol驗證機制，逐步建立更具量化的氣候行動目標與追蹤機制。

社會面(S)，我們始終重視員工的福祉與職涯發展，提供良好的職場環境、健康照護與多元職能培訓機會，讓員工能無後顧之憂地全心投入工作。我們優化了內部福利制度、擴大女性職場支持措施，並持續強化勞資溝通與組織文化凝聚。此外，我們亦透過產品公益捐贈、教育扶植與社區參與等方式，實踐企業的社會責任，讓品牌成為正向改變的推動者。

治理面(G)，我們持續優化公司治理架構與風險管理制度，完善董事會功能與內部稽核制度外，亦導入 ISO 27001 資訊安全管理系統與 TIPS 智慧財產保護機制，以強化企業核心資產防護。面對醫療器材特性所涉及的产品風險，我們已建置完整的產品可追溯機制，並持續優化品質與安全事件的即時回應流程，確保使用者與客戶的權益。

此外，為降低單一市場風險，晶碩也逐步拓展多元海外通路與國際品牌合作，分散生產基地，提升全球營運彈性。在策略佈局的同時，我們不忘回到企業存在的初衷：**以光學專業改善人類視覺福祉、提升生活品質，並在成長過程中帶動社會正向影響**。我們深刻理解：永續，不只是「負責任地做生意」，更是「為世界創造價值」的長期承諾。我們將持續精進管理，提升透明度，積極與各位利害關係人溝通協作，攜手建構一個更具包容力、韌性與永續性的未來社會。



總經理

楊德勝

2025年永續成果

環境永續(E)

34.5 %

水回收率達34.53%，提升水資源使用效率。

7 %

推動生產油墨循環減廢，月平均降低油墨廢棄量7%。

41.7 百萬元

2025年綠色採購總金額為41,742,776元。

ISO14001:2015

續證通過，持續進行環境管理、降低污染、提升資源效率並確保符合環境法規。

GHG Protocol 驗證

完成溫室氣體查證，將氣候風險納入營運策略，強化公司的永續韌性。

社會共融(S)

幸福企業

榮獲1111人力銀行「幸福企業科技能源研發類銀獎」。

34 %

維持女性主管比率，確保女性有公平的機會參與決策領導。

26 位

晉用身心障礙同仁：共26位，優於法定晉用標準。

3.47 百萬元

2025年在社會共融領域共贊助3,468,252元。

4 場

舉辦社區公益活動，癌篩檢與捐血活動。

公司治理(G)

70.4 億元

2025年合併營收約為新台幣70.4億元，較2024年度成長3.3%。

20.87 元

2025年每股盈餘為20.87元，顯示公司核心營運體質穩健。

6.2 億元

投入新台幣6.2億元之研發費用，進行新產品開發及生產技術提升。

ISO27001

續證通過，持續改善資安系統，確保數據的機密性、完整性與可用性。

TIPS A級

續證通過，透過管理機制，確保智慧財產之創造、保護、運用及風險控管。

CHAPTER.1 關於晶碩光學

1.1 組織概況	7
1.2 使命與願景	7
1.3 產品服務與價值鏈	7
1.4 營運績效	8



01 關於晶碩光學

1.1 組織概況

GRI 2-1

晶碩光學股份有限公司（股票代碼：6491）創立於2009年8月，為和碩聯合科技及景碩科技共同轉投資之子公司，主要從事軟式隱形眼鏡以及醫療用光學產品研發製造與銷售，屬於生技醫療業。本公司擁有優秀的技術及經營團隊，由3C電子產業跨足醫療器材，在市場占有一席之地；本公司同時擁有優秀之設備開發設計團隊，自行開發新型自動化生產線及生產流程。並獲得ISO 13485、GMP、日本PMDA、歐盟CE、台灣TFDA、中國大陸NMPA、美國FDA等認證，提供隱形眼鏡使用者與眾不同的選擇。

公司名稱	晶碩光學股份有限公司
資本額	新台幣7.8 億元
董事長	郭明棟 先生
總經理	楊德勝 先生
員工總人數	1,859 人
SASB行業類別	醫療設備與用品 Medical Equipment & Supplies
台灣營運據點	總部：桃園市龜山區山頂里興業街5號2樓之1 工廠：桃園市龜山區山頂里興業街5號 桃園市大溪區仁和路2段255號

1.2 使命與願景

經營理念

為消費者開創更廣闊之視野

使命

致力於提供高品質的隱形眼鏡產品，滿足全球消費者的視覺需求，並透過創新技術提供安全與高品質的產品，提升人們的生活品質。

願景

成為全球領先的隱形眼鏡製造商，為了解決人類的視覺問題而努力、照顧各年齡層對於視力的需求，持續推動視覺健康產業的永續發展，並在全球客戶心中建立高品質與安全的品牌形象。

1.3 產品服務與價值鏈

GRI 2-6

晶碩掌握光學設計、藥液調配、材料研發技術、材料整合技術及自動化生產等關鍵技術，並承接代工製造業務。從原物料的設計研發到鏡片成品過程中，採用全自動化生產，生產穩定性高，提供消費者各種不同功能與材質的隱形眼鏡產品。

產品類別(拋別)		日拋、雙週拋、月拋、季拋、年拋
功能	阻隔有害光	抗UV、抗藍光
	彩片類別	1~3 tones
	特定族群	紓壓
	光學功能	近視/遠視、近視+散光、近視+老花(多焦)
鏡片	保存液	鹽水、保濕(PMPC)、保養(維他命B6、B12)、涼感(薄荷醇)
	材質	水膠(38%、58、59%)、矽水膠(G2S、G2S-H、G3) HEMA-Base 及 SiHy-Base (高透氧)

價值鏈

晶碩之價值鏈涵蓋上游原物料供應、中游研發與製造，以及下游品牌與通路合作。主要定位為隱形眼鏡研發與生產製造商，透過與供應商、品牌商及通路商之協作，將產品提供予終端消費者與隱形眼鏡使用者；營運活動不直接對應醫護人員與消費者。

上游

原料商：

原料成分是高分子聚合物，包括鏡片成形之光學模具材料聚丙烯(PP)，鏡片本身材料HEMA甲基丙烯酸羥乙酯、矽原料、其他甲基丙烯酸親水性原料、功能性材料，鋁箔及各式包材等。

晶碩

- 隱形眼鏡研發
- 生產製造
- 代工服務

下游

品牌與通路商：

品牌商持有一或多個隱形眼鏡品牌，委託製造商生產其所需要的產品。而通路商則是最終與隱形眼鏡使用者接觸的管道，包括眼鏡行、藥妝店、超市及量販店等。

使用者

- 消費者
- 隱形眼鏡使用者

1.4 營運績效

晶碩2025年全年合併營收為新台幣70.39億元，較2024年成長3.3%，營業收入外銷占比為86.2%，主要市場包括日本、中國大陸、歐洲與其他亞洲地區。2025年本公司新增46件專利，範疇涵蓋全自動製程檢測、材料配方、表面塗層技術、封裝滅菌技術等，此外，亦於各國新取得76項產品證照，晶碩以其優越的研發生產能力及品質至上的堅持，持續拓展銷售市場。

歷年組織所生產及分配的直接經濟價值

GRI 201-1

單位：新台幣仟元

年度	2023年	2024年	2025年
營業收入	6,789,861	6,817,305	7,039,409
營業成本	3,121,577	2,993,356	3,361,010
營業毛利	3,668,284	3,823,949	3,678,399
營業損益/營業利益	1,981,111	2,086,790	1,806,938
稅後淨利	1,677,931	1,853,484	1,650,465
營運成本	3,907,695	3,795,948	4,284,629
員工薪資與福利	898,335	930,758	944,222
支付資人款項	753,027	847,254	911,274
支付政府款項	300,717	279,473	368,433
社區投資	2,712	3,646	3,468
存留經濟價值	927,375	960,226	527,383



歷年營業費用

單位：新台幣仟元

年度	2023年	2024年	2025年
營業費用	(1,687,173)	(1,737,159)	(1,871,461)
推銷費用	(622,839)	(689,611)	(731,586)
管理費用	(431,736)	(443,114)	(515,017)
研究發展費用	(592,395)	(646,167)	(624,683)
預期信用減損利益(損失)	(40,203)	41,733	(175)
營業利益	1,981,111	2,086,790	1,806,938
營業外收入(支出)	(2,471)	46,004	211,808
稅前淨利	1,978,640	2,132,794	2,018,746
所得稅費用	(300,709)	(279,310)	(368,281)
本期淨利	1,677,931	1,853,484	1,650,465
稅後其他綜合損益淨額	(15,407)	9,464	(106,298)
綜合損益總額	\$1,662,524	\$1,862,948	1,544,167
每股盈餘	22.83	23.47	20.87

註1：營業外收入定義：利息收入、租金收入、外幣兌換利益、透過損益按公允價值衡量之金融資產評價利益及其他收入等

註2：營業外支出定義：非金融資產減損損失、銀行借款利息、租賃負債利息、外幣兌換損失及其他支出等

CHAPTER.2 永續管理

2.1 永續管理	10
2.2 永續發展承諾	11
2.3 重大主題識別	11
2.4 重大主題清單	17
2.5 利害關係人議合	18



CHAPTER 02 永續管理

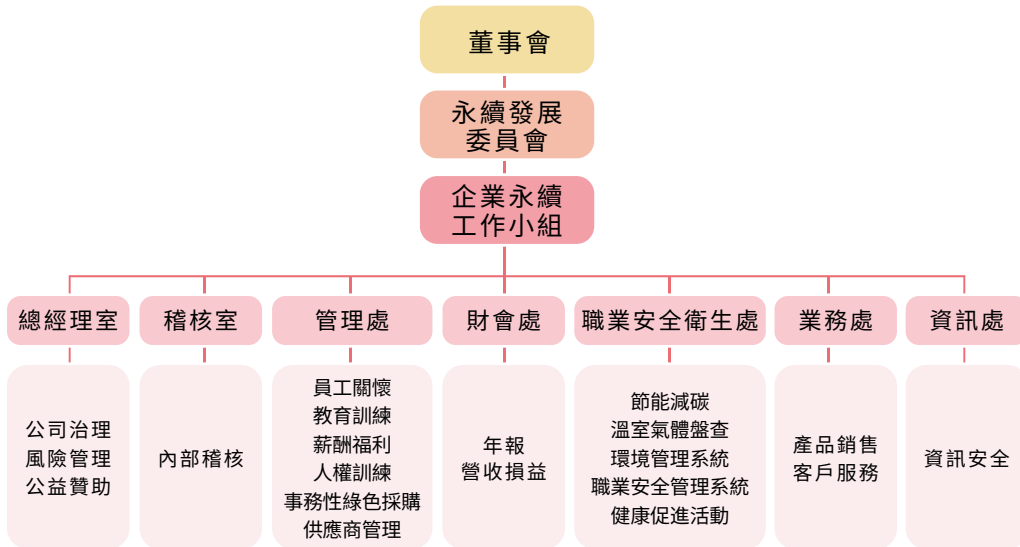
2.1 永續管理

GRI 2-12, 2-13, 2-14

董事會對本公司各項永續議題之衝擊管理負有最終監督責任。為落實企業永續發展目標，並強化重大主題之識別、評估與管理機制，本公司於2021年成立「企業永續工作小組」，隸屬總經理室，由總經理室統籌推動永續相關事務，並負責跨部門之溝通協調與資源整合。企業永續工作小組成員由各處級單位主管組成，依據公司營運活動辨識對經濟、環境及社會面向之衝擊，研擬因應策略與行動方案，並持續追蹤與檢視各項專案之執行成效。

2025年經董事會授權設置「永續發展委員會」，永續發展委員會每年至少召開一次會議，並得視實際需要機動召開，並定期向董事會報告永續推動成果及重大議題管理情形。董事會檢視各項永續工作之推動進度，確認其與公司整體發展願景及策略目標之一致性，並就潛在重大衝擊、風險與機會進行監督與指導。2025年12月22日，永續發展委員會主委楊德勝向董事會報告年度永續發展執行情形，董事會已就各項管理方針、策略目標、執行成果及後續精進措施進行充分討論與審議。

永續發展委員會及企業永續小組架構圖



永續發展委員會永續專業知識與能力

職稱	姓名	永續專業知識與能力
主委	楊德勝 總經理(董事)	熟稔企業永續管理，管理企業策略與行動方案。
委員	張漢宜 資深副總	熟稔永續風險評估，轉化永續策略與行動方案。
委員	李國安 資深處長	熟稔永續能源管理，落實永續方案與流程。

永續發展委員會年度運作情形

- 113年永續發展執行成果報告。
- 114年永續發展政策、年度計畫及策略。
- 115年度永續重大主題與風險評估。

溝通關鍵重大事件

GRI 2-16

永續發展委員會定期檢視對公司營運具有重大影響之負面衝擊，依據「董事會議事運作管理辦法」規定，董事會每季召集一次會議，負責審核與監督公司整體經營績效，並討論重要之企業永續策略議題及關鍵重大事件，涵蓋經濟、環境和社會層面之衝擊、風險與機會，透過會議確認後續處理之權責單位，並於下一次會議中就處理情形進行追蹤報告，並由永續發展委員會針對相對應的議題，向利害關係人進行揭露與溝通。

最高治理單位於永續報導的角色

GRI 2-14

為確保永續報告書符合GRI準則與公司內部永續發展政策之要求，企業永續工作小組負責彙整各部門提供的資料，永續發展委員會進行審查及確認報告內容的完整性與正確性，最後經由董事會核准通過後正式對外發布。

2.2 永續發展承諾

GRI 2-22, 2-23, 2-24

晶碩秉持『為消費者開創更廣闊之視野』的經營理念，持續關注市場變化，發展各項符合使用者需求的光學產品，在產品品質及服務上精益求精，落實醫藥器材法規的要求，為消費者帶來更佳的配戴體驗。對所有利害關係人而言，晶碩致力成為全球值得信賴的隱形眼鏡製造夥伴；本公司從四大面向承諾展開永續發展作為，並由總經理核定發布承諾與相關政策，作為各項管理作為之依循。



2.3 重大主題識別

GRI 2-29, 3-1, 3-2, 3-3

2.3.1 重大性分析與管理

GRI 2-12, 2-13, 3-1

為全面瞭解各類利害關係人對晶碩永續發展之期待，本公司依循 GRI 3：重大主題之指引，並參考 AA1000 利害關係人議合標準，進行利害關係人識別與重大主題分析，以系統性評估晶碩營運活動對經濟、環境、人員及人權層面所產生之實際與潛在衝擊。董事會為公司衝擊管理之最高指導單位，並授權永續發展委員會及企業永續工作小組負責執行重大性分析作業，其流程說明如下：

1. 了解組織脈絡
2. 鑑別實際及潛在衝擊
3. 評估衝擊的顯著程度
4. 排定最顯著衝擊的優先報導順序



了解組織脈絡

晶碩營運活動與宏觀市場分析

晶碩主要營運活動涵蓋產品研發、設計、製造、包裝、品質檢驗與出貨等完整流程，各階段皆須嚴格遵循各國產品認證與法規要求，並高度重視法規遵循、產品品質與安全管理。所有產品之品質與安全標準均須符合 FDA/TFDA 相關規範，並通過 ISO 13485 醫療器材品質管理系統認證。在此基礎下，本公司持續強化供應商管理與客戶關係管理機制，以確保產品品質穩定與營運韌性。

於市場發展方面，本公司生產據點除設於台灣外，亦規劃海外生產布局，以推動全球化營運策略；在與品牌客戶進行 OEM/ODM 合作時，需於產品設計、法規合規、客製化需求、產品驗證與品質管理及交期控管等面向展現專業能力。同時，營運過程亦須審慎因應全球化所帶來之風險與挑戰，包括氣候變遷風險、資安威脅、人才資本管理，以及國際 ESG 趨勢與相關要求。

基於上述背景，本公司從多元面向系統性評估營運活動對經濟、環境、社會及人權層面所可能產生之實際與潛在影響，作為永續經營與風險管理之重要依據。

利害關係人識別

根據上述提到的組織概況，以公司營運活動實際業務往來對象，參考AA1000 SES：2015利害關係人議合標準的5大原則(依賴程度、責任、關注度、影響力及多元觀點)，共識別出八類主要的利害關係人，分別是股東/債權人、董事、員工、客戶、供應商、政府單位/監管機關、鄰近社區與往來銀行。

鑑別實際及潛在衝擊

重大主題清單建立

參考各國對於醫藥器材相關行業法規要求與市場趨勢變化，主管機關對於上市公司公司治理要求，以及GRI準則、SASB醫療設備與用品行業準則、TCFD指引等，歸納五大類別，遴選出18項議題來進行主管正負向衝擊評估以及利害關係人關注度調查。

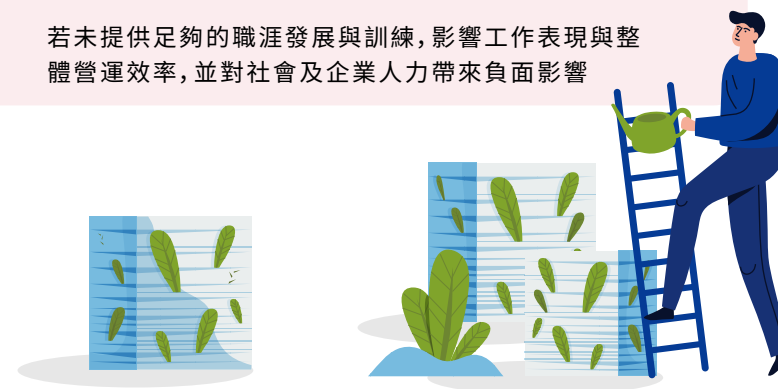
- 經濟與公司治理面：誠信經營、法規遵循、資訊安全、客戶關係管理、風險管理
- 產品面：產品安全與創新研發
- 供應商管理面：供應商管理、供應商符合ESG規範
- 環境面：生物多樣性、氣候變遷因應與調適、能源管理、廢棄物管理、水資源管理、循環經濟
- 人員及其人權面：人權議題管理、職業安全衛生、薪酬福利、職涯發展與訓練

晶碩營運活動對各項議題在經濟、環境、人員/人權所帶來的正負向衝擊說明如下：

面向	永續議題	正向衝擊(實際與潛在)	負向衝擊(實際與潛在)
公司治理	誠信經營	強化法規遵循與誠信管理，可以提升投資人與客戶信任，降低經營風險，穩健企業發展並增強投資者與消費者信任	若未有效落實誠信經營，可能導致不當行為或舞弊事件，進而造成財務損失、法律責任及聲譽受損，影響公司營運與市場信任
	法規遵循	確實遵循法規，確保產品與營運符合法規要求，對經濟發展與社會秩序有正向影響	若未遵循相關法規，可能導致罰鍰、營運限制或訴訟風險，並對公司聲譽與社會觀感造成不利影響
	資訊安全	透過完善的資訊安全管理措施，有助於保護企業資料和客戶信息，提升企業信譽	資安漏洞可能導致企業損失和商業中斷，影響市場信心和投資者信任，增加企業營運負擔和違法風險
	客戶關係管理	透過有效管理與溝通，滿足客戶需求，建立長期合作關係，提升服務品質與客戶滿意度	不當溝通或服務品質不足，恐導致客戶流失與負面評價，影響業務發展與客戶關係
	風險管理	完善的風險管理能預防營運中斷，保障公司運作穩定，降低財務損失	風險管理不當，可能導致公司無法有效應對突發事件，增加企業風險暴露，可能造成公司營運中斷
產品	產品安全與創新研發	持續投入產品品質管理與創新研發，有助於提升產品安全性與功能，提升產品品質與市場信任度	如沒有持續關注產品創新，可能導致整體產品競爭力下降，發展變緩，或無法取得客戶關注
供應商管理	供應商符合ESG規範	要求供應商符合ESG規範，滿足國際客戶與法規期待，提升品牌形象及永續發展	未審核供應商ESG表現可能導致違規風險，破壞環境，並影響供應鏈穩定性
	供應商管理	透過供應商管理機制，確保供應穩定、品質一致，降低供應鏈中斷風險，提升企業韌性	若未妥善管理供應鏈風險，可能發生斷料或供應延遲情形，影響生產排程與客戶交期
環境	生物多樣性	透過降低製程對周邊生態環境的干擾，並採取污染防治與資源效率提升措施，減緩營運活動對生物多樣性的影響。	生產與營運活動若涉及土地使用、水資源取用或排放行為，可能對當地生態系統、生物棲地與生物多樣性造成壓力，若管理不當，恐對環境造成長期不利影響。
	氣候變遷因應與調適	透過溫室氣體減量及氣候風險管理措施，提升營運韌性，以因應極端氣候對生產與供應鏈可能造成的衝擊。	營運過程中之能源使用與溫室氣體排放，可能加劇氣候變遷，若未妥善因應氣候風險，極端氣候事件亦可能導致營運中斷與成本增加。
	能源管理	有效的能源管理有助於減少溫室氣體排放和資源消耗，保護環境和生態系統。	過度能源使用可能導致環境污染和生態破壞，加劇氣候變化和自然災害風險

CHAPTER 02 永續管理

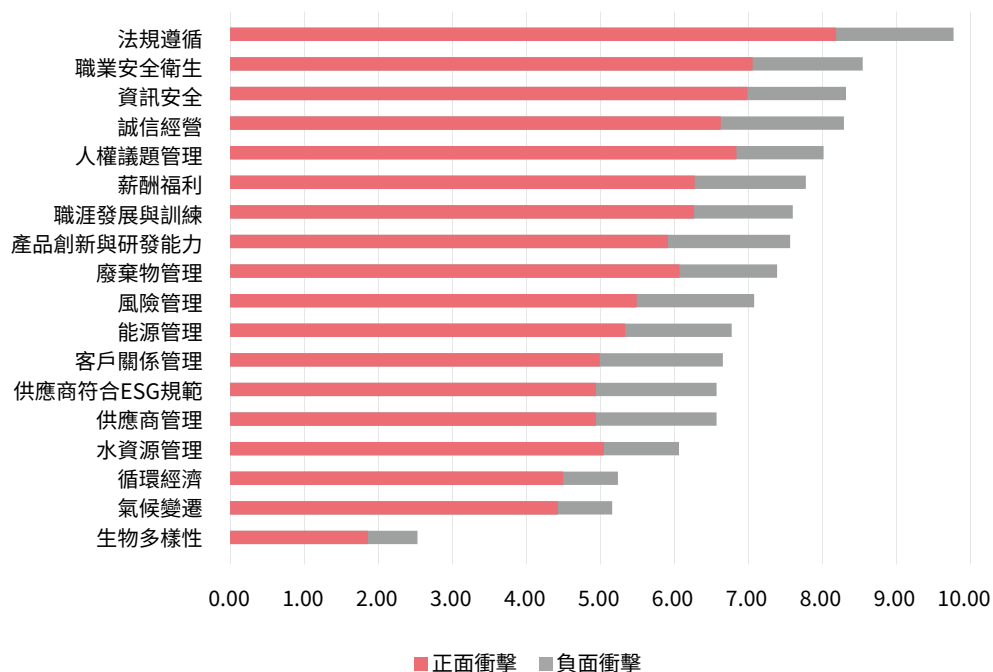
面向	永續議題	正向衝擊(實際與潛在)	負向衝擊(實際與潛在)
環境	廢棄物管理	將可回收利用之廢棄物妥善處理,降低對生態的破壞,為永續生產貢獻力量	不重視廢棄物管理與再生材料回收,會加重垃圾處理負擔,加劇資源枯竭,與公司永續目標背馳
	水資源管理	透過回收再利用並減少耗水,降低用水成本與供水風險,減輕對環境水資源的影響	製程用水量大,若管理不當,可能對當地水資源與社區造成壓力,產生環境與社會負面影響
	循環經濟	透過推動資源循環利用,有助於降低資源消耗與廢棄物產生,促進資源使用效率	過度使用一次性材料,造成資源浪費與廢棄物增加,企業恐面臨法規與成本風險。
社會	人權議題管理	重視員工及供應鏈人權議題,符合國際人權標準,提升國際市場與利害關係人信任。	忽視人權恐引發國際抵制或法律責任,對於企業聲譽與營運帶來負面影響
	職業安全衛生	落實職業安全衛生管理,創造安全的工作職場環境,確保員工職業安全與健康,對社會帶來正面影響	如果沒有落實職業安全衛生管理,可能導致職災風險,損害員工健康與生計,降低工作效率與團隊穩定性,對於經濟與社會帶來負面影響
	薪酬福利	具競爭力且公平的薪酬福利,可提升員工生活與工作滿意度,吸引並留任優秀人才	忽視薪酬福利制度規劃,可能削弱員工安全感與工作動機,導致人才流失與組織穩定性下降
	職涯發展與訓練	提升員工專業能力與組織創新能量,促進公司長期競爭力	若未提供足夠的職涯發展與訓練,影響工作表現與整體營運效率,並對社會及企業人力帶來負面影響



CHAPTER
02 永續管理

永續工作小組邀請各部門主管進行每項議題的正負向衝擊與發生機率評估，結果如下圖所示；以正向衝擊而言，平均較高依次是法規遵循、職業安全衛生、資訊安全，人權議題管理與誠信經營等。負向衝擊較高的議題則依次是誠信經營、產品安全與創新研發、供應商管理與符合ESG規範等。

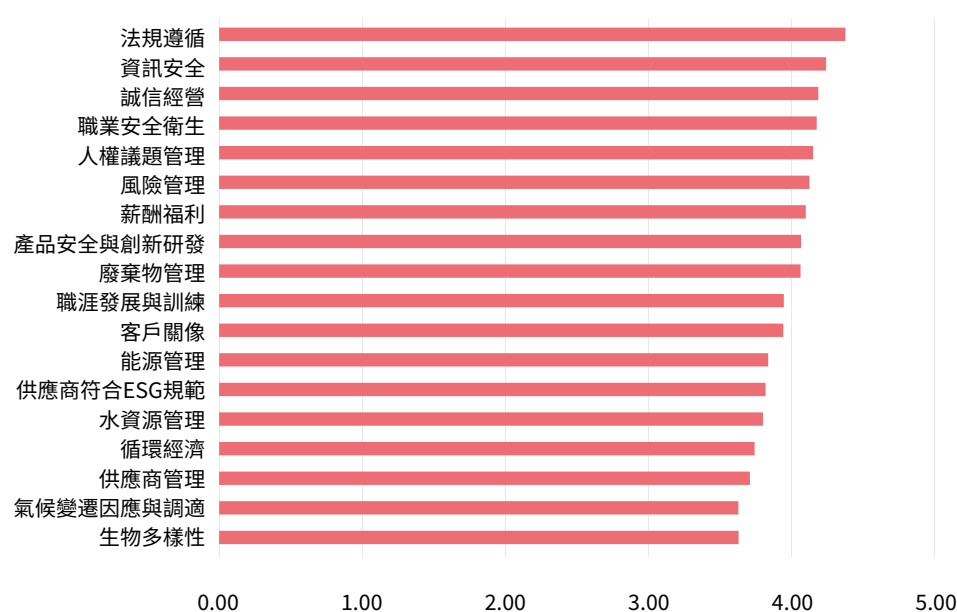
主管評估正負向衝擊結果排序



說明：正/負向衝擊已考量公司對經濟、環境、人員/人權的正/負面影響及該議題的發生機率，圖表的分數為影響程度與機率之加總呈現。

此外，晶碩也邀請各類別利害關係人進行關注度調查。調查範圍涵蓋台灣、日本、歐美等地區的利害關係人，共取得有效樣本220份，其關注度結果排序如下：

利害關係人關注度調查結果排序



評分說明：1=非常不關心 / 3=普通 / 5=非常關心

CHAPTER
02 永續管理

評估衝擊的顯著程度

本公司將主管對各項議題的正負向衝擊與發生機率，及利害關係人的關注度進行整體評估，並優先以正負向衝擊前八項議題為重大主題進行管理；經過交叉比對及主管確認後，共選出五項重要議題。其中由於法規遵循與誠信經營有極高關聯性，因此併入**公司治理主題**進行管理；人權議題管理、薪酬福利及職涯發展與訓練則併為**人力資源主題**進行管理；其他四項在顯著性門檻以上的議題分別是**職業安全衛生**、**資訊安全**、**產品安全與創新研發**；另外，**能源管理與水資源管理**為符合法規政策要求與公司長期永續發展策略，及**供應商管理**為營運關鍵因子，因此特別列入為重大主題進行管理。

	永續議題	正向衝擊	發生機率	正向加總 ¹	負向衝擊	發生機率	負向加總 ²	正負向加總	利害關係人關注度	重大主題
1	法規遵循	4.14	4.07	8.21	0.83	0.75	1.58	9.80	4.37	1(公司治理)
2	職業安全衛生	3.57	3.5	7.07	0.75	0.75	1.50	8.57	4.18	2
3	資訊安全	3.50	3.5	7.00	0.67	0.67	1.33	8.33	4.25	3
4	誠信經營	3.36	3.29	6.64	1.00	0.67	1.67	8.31	4.19	1(公司治理)
5	人權議題管理	3.50	3.36	6.86	0.58	0.58	1.17	8.02	4.15	4 (人力資源管理)
6	薪酬福利	3.21	3.07	6.29	0.67	0.83	1.50	7.79	4.10	
7	職涯發展與訓練	3.14	3.14	6.29	0.67	0.67	1.33	7.62	3.94	
8	產品安全與創新研發	3.00	2.93	5.93	1.00	0.67	1.67	7.60	4.07	5
9	廢棄物管理	3.07	3.00	6.07	0.67	0.67	1.33	7.40	4.06	
10	風險管理	2.86	2.64	5.50	0.75	0.83	1.58	7.08	4.13	
11	能源管理	2.64	2.71	5.36	0.67	0.75	1.42	6.77	3.84	6 ³
12	客戶關係管理	2.50	2.50	5.00	0.83	0.83	1.67	6.67	3.93	
13	供應商管理	2.43	2.50	4.93	0.83	0.83	1.67	6.60	3.71	8 ⁴
14	供應商符合ESG規範	2.50	2.43	4.93	0.83	0.83	1.67	6.60	3.83	
15	水資源管理	2.57	2.50	5.07	0.50	0.50	1.00	6.07	3.80	7 ³
16	循環經濟	1.93	2.57	4.50	0.33	0.42	0.75	5.25	3.74	
17	氣候變遷因應與調適	1.93	2.50	4.43	0.42	0.33	0.75	5.18	3.63	
18	生物多樣性	0.93	0.93	1.86	0.33	0.33	0.67	2.52	3.63	
	平均值	2.82	2.84	5.66	0.69	0.66	1.35	7.01	3.98	

¹『正向加總』分數為正向衝擊程度與發生機率相加。

²『負向加總』分數為負向衝擊程度與發生機率相加。

³能源管理與水資源管理因應法規要求與公司策略，因此特別列入為重大主題。

⁴供應商管理攸關營運風險，雖量化略低於平均，但具高度營運關鍵性與風險延伸性，因此列入為重大主題。

紅色粗體分數為超過平均分數的議題。

CHAPTER 02 永續管理

排定最顯著衝擊的優先報導順序

依據重大主題分析結果，企業永續工作小組綜合考量衝擊程度、發生可能性及公司營運策略，並與高階管理層討論後，2025年維持2024年的八項重大主題，重新審視並設定重大主題之管理行動，未來將持續進行優化與提升。

	重大主題	SDG	管理行動
1	公司治理	SDG 16 	• 建立並完善各項內部制度 • 定期召開經營管理主管會議，針對公司治理及重要議題進行檢討。
2	產品安全與創新研發	SDG 9  SDG 12 	• 定期會議審視產品認證達成狀況與新產品專案進度。 • 定期進行內部品質稽核，確保產品品質。
3	職業安全衛生	SDG 3  SDG 12 	• 定期召開審查會議，檢視風險回報與改善紀錄。 • 進行內外部稽核與持續改善。 • 透過定期員工訪談與滿意度調查，了解現場安全環境與需求。
4	資訊安全	SDG 16 	• 預防：技術防護與風險分析 • 管理：完善辦法與教育訓練與風險評估 • 應變：緊急異常應變與風險處理
5	人力資源管理	SDG 3  SDG 4  SDG 5  SDG 8 	• 建立有效之職涯發展培訓計畫。 • 落實績效考核制度，重視人才職涯發展。 • 建立員工各項溝通對話管道。 • 提供員工依營運所在地國家之勞動法律資訊。
6	供應商管理	SDG 17 	• 新供應商簽署企業責任條款。 • 供應商定期評鑑，以產品品質、交期、價格及服務為主。
7	水資源管理	SDG 6 	• 管理會議監督水資源使用情況，確保水資源利用效率。 • 定期追蹤管理水資源，包括取水量、排水量、回收水量等，並監控廢水排放。 • 因應氣候變遷造成之氣候乾旱、降雨量減少等議題，大溪廠設有蓄水池，龜山廠亦有儲備水量。 • 若未來桃園地區實施階段性限水，經環安衛會議決議，當停水超過8小時，公司會啟動增加水車之對應。
8	能源管理	SDG 7  SDG 12  SDG 13 	• 訂定節能減碳方案並定期查核執行成效，逐步提高能源使用效率的目標。 • 致力提升電力、水、紙張等之利用效率；並藉由改善產品設計、製程和包裝，減少營運對環境的衝擊。 • 環安部門定期監測各項能源耗用量與績效指標，每年定期統計績效表現，在管審會議向高階主管呈報結果。

CHAPTER 02 永續管理

2.4 重大主題清單

GRI 3-2

2025年維持2024年的八項重大主題：「公司治理」、「產品安全與創新研發」、「職業安全衛生」、「資訊安全」、「人力資源管理」、「供應商管理」、「水資源管理」及「能源管理」。

	重大主題	2025管理目標	2025實績	2026目標
1	公司治理	- 每年定期進行內部控制流程 - 重大裁罰之事件：0件	- 完成內部控制流程 - 重大裁罰之事件：0件	- 每年定期進行內部控制流程 - 重大裁罰之事件：0件
2	產品安全與創新研發	- 維持ISO 13485/QMS等證書有效性 - 研發經費投入佔營收淨額5-10%，以確保公司長期競爭力 - 每年皆有新專利申請	- 維持ISO 13485/QMS認證 - 研發經費投入佔營收淨額8.87% 2025年新專利申請共46件	- 維持ISO 13485/QMS等證書有效性 - 研發經費投入佔營收淨額5-10%，以確保公司長期競爭力 - 每年皆有新專利申請
3	職業安全衛生	- 維持ISO 45001系統的有效性 - 定期召開職業安全衛生委員會 - 舉辦職業安全衛生相關教育訓練 0工傷	- 通過ISO 45001認證 - 定期召開職業安全衛生委員會：共召開4次。 - 舉辦職業安全衛生相關教育訓練與活動： - 共1,024人次參與職業安全衛生教育訓練。 - 共舉辦31次緊急應變演練。 - 共1,403人次參與職場健康促進活動。 - 工傷率為0.7957。	- 維持ISO 45001系統的有效性 - 定期召開職業安全衛生委員會 - 舉辦職業安全衛生相關教育訓練 0工傷
4	資訊安全	- 重大資安事件0發生 - APP軟體安全性不定期更新 - 防毒軟體安裝更新100% - 定期資訊系統弱點掃描 - 定期外部滲透測試 - 定期員工社交工程演練 - ISO 27001國際資安標準驗證通過 - 客戶隱私外洩事件0發生	- 發生重大資安事件：0次 - APP軟體安全性更新：8次 - 加強電腦端點防護，提升防毒軟體安裝更新率：100% - 資訊系統弱點掃描：1次 - 外部滲透測試：1次 - 員工社交工程演練：1次 - ISO 27001國際資安標準驗證完成續證 - 無發生客戶隱私外洩事件	- 重大資安事件0發生 - APP軟體安全性不定期更新 - 防毒軟體安裝更新100% - 定期資訊系統弱點掃描 - 定期外部滲透測試 - 定期員工社交工程演練 - 維持ISO 27001國際資安標準驗證有效性 - 客戶隱私外洩事件0發生
5	人力資源管理	- 女性主管比例>25% - 身心障礙比例>1% - 離職率年化<36% - 開課完訓率>90%	- 女性主管比例34% - 身心障礙比例1.4% - 離職率年化17.8% - 開課完訓率81%	- 女性主管比例>25% - 身心障礙比例>1% - 離職率年化<30% - 開課完訓率>90%
6	供應商管理	- 新供應商簽署企業責任聲明書回簽率：100% - 供應商定期評估，以產品品質、交期、價格及服務為主	- 新供應商簽署企業責任條款：100%完成 - 供應商定期評估：實地評鑑16家及書面評鑑1家供應商	- 新供應商簽署企業責任條款。 - 供應商定期評估，以產品品質、交期、價格及服務為主。 2026年規畫進行重要供應商的ESG企業社會責任指標符合度調查。
7	水資源管理	龜山廠水回收率>30%	龜山廠水回收率：39.11%	- 符合廢水排放指標 - 龜山廠水回收率>30% - 大溪廠水回收率>10%
8	能源管理	每單位產品用電量比前一年度降低1%	2025年太陽能自發自用電量達727,727 kWh，利用再生能源應用，落實低碳轉型。 - 每單位產品能源用量比前一年度增加4.89% (2025年大溪廠試量產故導致每單位產品用電量上升)	每單位產品用電量比前一年度降低1%

CHAPTER 02 永續管理

2.5 利害關係人議合

GRI 2-29

晶碩透過多元溝通管道，持續落實與利害關係人的互動。除了定期與不定期的會議之外，公司網站設有「利害關係人專區」，提供溝通管道並回應利害關係人關切之議題。

類別	利害關係人的重要性	與利害關係人溝通管道與頻率	2025年議合情況
股東 債權人 投資人	晶碩資金來源的核心，關注財務表現、風險控制、資本報酬與公司治理透明度。透過穩健經營與法遵揭露，建立資本市場信任並強化籌資能力。	• 每年定期召開股東大會 • 公開發行年報 • 官方網站 (http://www.pegavision.com/tw/)	召開股東會1次，並不定期參與投資論壇及閉門法說會。
董事	董事會為公司最高治理機構，負責審核營運策略與重大決策。董事的專業判斷與監督機能，有助平衡企業成長與風險，推動公司永續治理。	• 每年固定召開董事會 • 於公開資訊觀測站揭露重大資訊(不定期)	召開董事會5次
員工	公司營運與品質創新的關鍵執行者。穩定的人才發展、薪酬制度與職場安全保障，能提升員工滿意度、降低離職率，並維持製造流程穩定與創新動能	• 勞資會議(每季/即時) • 福委會議(每季) • 職業安全衛生管委會(每季) • 其他： 人力資源處信箱(即時) 教育訓練(定期/不定期) 電子報(定期/不定期) 績效考核系統(定期)	勞資會議：4次 福委會議：4次 職業安全衛生管委會：4次
客戶	晶碩的主要營收來源，其產品需求與品質要求直接引導晶碩的研發方向與合規標準。長期穩定的合作關係有助提升營運穩定性與技術累積。	• 會議/線上會議/電話/郵件(定期/不定期) • 官網「聯絡我們」(即時) • 每年進行客戶滿意度調查 • 客戶服務&消費者信箱：Service@pegavision.com	客戶滿意度調查結果為97分，符合設定之目標
供應商	為確保原物料穩定供應、品質控管與交期管理的基礎。透過審核、簽約與合作機制，晶碩得以建立具ESG意識的永續供應鏈，減少合規與營運風險。	• 供應商會議(即時) • 外部溝通信箱(即時) • 供應鏈信箱：Pur@pegavision.com • 直接溝通／外部溝通電話(即時) • 邀請供應商到廠開會會議、舉辦書面或現場供應商評鑑	實地評鑑16家、書面評鑑1家供應商。稽核結果未發現重大缺失，現有供應商均維持有效運作，且符合本公司之要求。
政府單位 監管機關	是晶碩法規遵循的依據單位，包括勞動法、醫療器材規範、環境法規等。與主管機關保持良好互動有助於營運順利並爭取政策支持。	• 公聽會/記者會(即時) • 協調會/業務會勘(即時) • e-mail(即時) • 公文(即時) • 會議(不定期) • 電話(不定期)	配合政府單位/監管機關稽查，參與各項政策業務說明會。
鄰近社區	為公司廠區所在環境的利害關係人，關注噪音、廢水與交通等環境影響。透過環境管理與定期溝通，維繫企業在地信任與營運穩定性。社區也是晶碩社會責任實踐的對象，透過參與公益活動、資源回饋與志工參與，展現企業善盡社會責任，並深化在地連結。	• 提供社區居民聯繫信箱：Contact@pegavision.com • 不定期舉辦健康促進社區活動，例如捐血、癌症篩檢活動；透過總務部門贊助社區里民活動，並參與當地環境保護活動	舉辦2次捐血活動、2次癌症篩檢活動
往來銀行	為資金提供者。	• 不定期跟銀行溝通 • 透過年度永續報告書公開揭露	2025年永續報告書
同業	與同業良性競爭，共創整體產業發展	• 公協會(定期/不定期) • 電話(不定期)	台灣隱形眼鏡產業發展協會每年至少召開一次會員大會。

CHAPTER.3 公司治理

3.1 公司治理	20
3.2 誠信經營	25
3.3 法規遵循	27
3.4 風險管理	28
3.5 資訊安全管理	29
3.6 智慧財產權管理	32
3.7 個人資料保護	32
3.8 稅務政策	32
3.9 供應商管理	33



CHAPTER
03 公司治理

3.1 公司治理

晶碩依照《上市上櫃公司治理實務守則》以及主管機關訂定之相關規定，建立透明化的公司治理架構、董事會運作等資訊，落實公司治理，以維護利害關係人的權益。

重大主題：公司治理(含誠信經營與法規遵循)

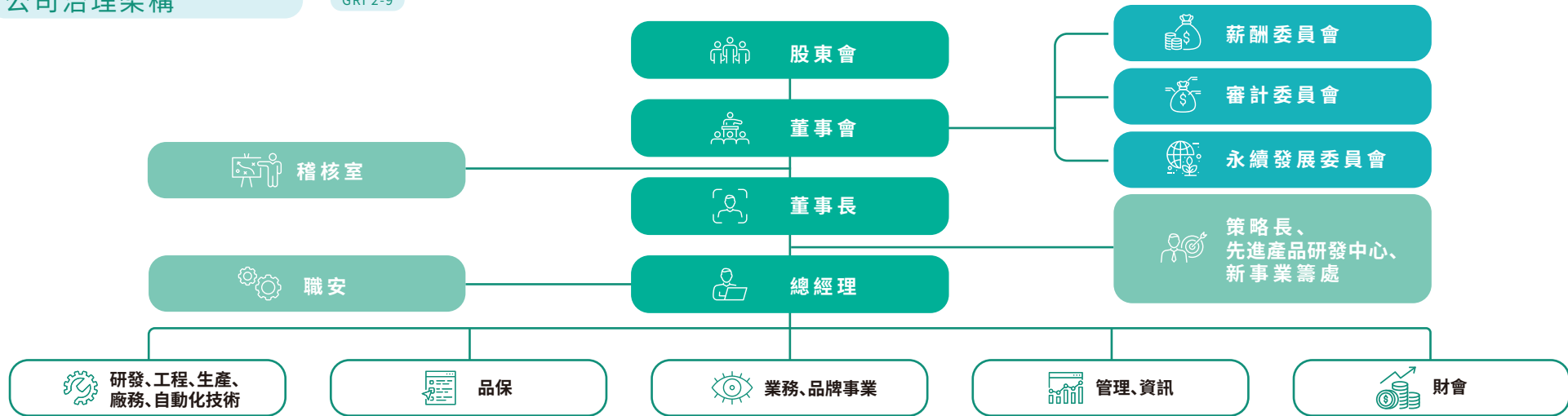
衝擊評估	正向(實際)衝擊： 公司治理(涵蓋誠信經營與法規遵循)管理得當，可降低營運風險；有助於促進公司長期競爭力、永續發展及營運持續。 負向(潛在)衝擊： 若公司治理機制不完善，可能導致法規風險增加，影響公司聲譽，甚至引發法律責任與財務損失。也可能影響投資人與利害關係人的信任。
負面衝擊補救措施	落實內控稽核與法遵訓練，並設置申訴管道作為利害關係人溝通與回饋之方式。
管理政策 (GRI 2-23)	外部依循法規：公司法、證券交易法、商業會計法。 內部制度：公司治理實務守則、公司章程、公司誠信經營守則、永續發展實務守則、防範內線交易管理辦法、取得或處分資產處理程序、資金貸與及背書保證作業程序、道德行為準則等。
管理承諾 (GRI 2-24)	- 謹守最高誠信標準，禁止任何形式之賄賂、貪污、敲詐勒索、挪用公款。 - 業務往來須具透明度，並按適用法規，屬實揭露商業活動相關資訊。 - 尊重與保護公司及利害關係人之知識產權。 - 謹守公平交易，刊登廣告、行業競業之適用法規。 - 確保申訴者身分之機密性，使其得於免受報復、歧視或騷擾之情況下安心反映事項。 - 確保利害關係人資料隱密性，於符合法規情況下進行資料蒐集與使用。
管理行動	- 謹守最高誠信標準，禁止任何形式之賄賂、貪污、敲詐勒索、挪用公款。 - 業務往來須具透明度，並按適用法規，屬實揭露商業活動相關資訊。 - 尊重與保護公司及利害關係人之知識產權。 - 謹守公平交易，刊登廣告、行業競業之適用法規。 - 確保申訴者身分之機密性，使其得於免受報復、歧視或騷擾之情況下安心反映事項。 - 確保利害關係人資料隱密性，於符合法規情況下進行資料蒐集與使用。
指標與目標	- 確實遵守法規，確保公司無違反環保、健康安全、行銷傳播、侵犯客戶隱私及違反環境、社會與經濟領域之法律和規定，並每年定期進行內部控制流程。 - 無重大裁罰之事件。
2025年執行成效	- 確實遵守法規，確保公司無違反環保、健康安全、行銷傳播、侵犯客戶隱私及違反環境、社會與經濟領域之法律和規定，並每年定期進行內部控制流程。 - 無重大裁罰之事件。
利害關係人溝通	晶碩已將公司治理作為揭露於官方網站、年報及永續報告書，供各利害關係人查閱。 另設置申訴與意見反映信箱：HonestBox@pegavision.com，作為利害關係人溝通與回饋之正式管道。



CHAPTER 03 公司治理

公司治理架構

GRI 2-9



最高治理單位組成

GRI 2-9, 2-11

本公司董事會於2024年5月進行改選；第5屆董事會共包含9名董事成員，董事會推舉董事長為最高治理單位主席。董事會每屆任期3年，本公司董事平均任期為10年，公司有二分之一以上獨立董事其連續任期不超過3屆。

董事會提名與遴選

GRI 2-10

本公司制定「董事選任辦法」，敘明董事之選任採候選人提名及採用單記名累積選舉法制度，考量董事會之整體配置，成員應普遍具備執行職務所必須之知識、經驗、技能及素養。全體董事之選任程序公平、公開及公正，符合本公司「公司章程」、「董事選任辦法」及「公司治理實務守則」之規定，本公司依產業專業背景、工作領域及實務經驗等，遴選具執行職務所必須之知識、技術及素養者擔任董事。

董事會多元性與獨立性

董事成員擁有多元的專業背景與經歷，具備營運判斷、會計及財務分析、經營管理、危機處理、產業知識、國際市場觀及領導與決策能力。董事成員皆為本國籍，董事會中有一席女性董事，佔比全體董事席次的11%；3名獨立董事佔33%；2名具有員工身份之董事佔22%。

根據「公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法」對獨立性的要求，公司已獲得每位獨立董事的書面聲明及其他證明文件，確認獨立董事本身及其法令要求範圍內之親屬相對於公司具獨立性。而整體董事會符合證券交易法第26條之3第3項規定，全體董事間未具有配偶或二親等以內之親屬關係，符合獨立性之要求。

避免利益衝突

GRI 2-15

本公司訂有「董事會議事規則」、「公司誠信經營守則」及「公司誠信經營作業程序及行為指南」等政策，避免利益衝突產生。對於董事會人選的提名作業辦法亦遵守政府法規規定，避免與管理本公司董事與全體人員因職務之便而獲致不當利益。董事會在進行相關議題表決時，董事長與總經理進行利益迴避而未參與討論及表決。關於利益迴避之。2025年五次董事會當中，董事因為利益迴避而沒有出席的情況請見114年度年報之董事會運作情形。

董事成員

姓名	職稱	性別	國籍	產業經驗				專業背景								年齡	是否兼任公司管理層
				電子電機	建築	金融	醫學	營運判斷	會計及財務	經營管理	危機處理	產業知識	國際市場觀	領導	決策		
郭明棟	董事長	男	中華民國	v				v	v	v	v	v	v	v	v	71-80	v
童子賢	董事	男	中華民國	v				v	v	v	v	v	v	v	v	61-70	
楊德勝	董事	男	中華民國	v				v	v	v	v	v	v	v	v	61-70	v
陳河旭	董事	男	中華民國	v				v	v	v	v	v	v	v	v	61-70	
溫木榮	董事	男	中華民國	v				v	v	v	v	v	v	v	v	61-70	
侯文詠	董事	男	中華民國				v	v	v	v	v	v	v	v	v	61-70	
姚仁祿	獨立董事	男	中華民國		v			v	v	v	v	v	v	v	v	71-80	
李淑瑜	獨立董事	女	中華民國			v		v	v	v	v	v	v	v	v	51-60	
賴其萬	獨立董事	男	中華民國				v	v	v	v	v	v	v	v	v	81~90	



2025年董事會運作情形

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率(%)
董事長	郭明棟	4	1	80%
董事	童子賢	3	2	60%
董事	景碩投資股份有限公司法人代表：楊德勝	5	0	100%
董事	景碩投資股份有限公司法人代表：陳河旭	5	0	100%
董事	華毓投資股份有限公司法人代表：侯文詠	3	2	60%
董事	華毓投資股份有限公司法人代表：溫木榮	5	0	100%
獨立董事	姚仁祿	4	1	80%
獨立董事	李淑瑜	5	0	100%
獨立董事	賴其萬	4	1	80%

審計委員會

審計委員會主要目的為公司財務報表之允當表達、簽證會計師之選(解)任及獨立性與績效、公司內部控制之有效實施、公司遵循相關法令及規則以及公司存在或潛在風險之管控。此外，對於董事會之議事規範，公司當依照法令召開會議，每季至少召開一次，以審核企業經營績效與討論重要策略議題，會議議題包含經濟「國際財務報導準則」(IFRS)及企業社會責任等。

審計委員會於每季董事會前，定期與內部稽核部門及簽證會計師召開審計委員會會議，審議內容包含營運成果、財務報表、內控、內稽查核計畫及結果等事項。平時稽核主管及會計師得視需要直接與獨立董事聯繫；會計師於每季之審計委員會中，就財務報告核閱或查核情形向獨立董事進行報告；獨立董事除按月收到稽核報告外，2025年與會計師及稽核主管在無一般董事及管理階層在場之情況下召開1次單獨會議，討論稽核業務執行情形與會計師外部查核意見。晶碩2025年度共召開5次審計委員會。

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率(%)
獨立董事	姚仁祿	4	1	80%
獨立董事	李淑瑜	5	0	100%
獨立董事	賴其萬	4	1	80%

薪酬委員會

薪酬委員會依據「股票上市或於證券商營業處所買賣公司薪資報酬委員會設置及行使職權辦法」(以下簡稱「薪酬委員會職權辦法」)規定,訂定「薪資報酬委員會組織規程」;並於2014年設置薪資報酬委員會,其主要職責為:

- (1)訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。
- (2)定期評估並訂定董事及經理人之薪資報酬。

晶碩薪酬政策可參考年報給付酬金之政策、標準與組合、訂定酬金之程序及與經營績效及未來風險之關聯性。2025年度共召開3次薪酬委員會。

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率(%)
獨立董事	姚仁祿	3	0	100%
獨立董事	李淑瑜	3	0	100%
獨立董事	賴其萬	2	1	67%

永續發展委員會

永續發展委員會定期檢視對公司營運具有重大影響之負面衝擊,永續發展委員會每年至少召開一次會議,得視實際需要機動不定期召開會議,並定期向董事會報告永續推動成果及重大議題管理情形。董事會檢視各項永續工作之推動進度,確認其與公司整體發展願景及策略目標之一致性,並就潛在重大衝擊、風險與機會進行監督與指導。2025年度共召開1次永續發展委員會。

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率(%)
主委	楊德勝 總經理	1	0	100%
委員	張漢宜 副總經理	1	0	100%
委員	李國安 資深處	1	0	100%

薪酬政策

GRI 2-19, 2-20

本公司章程第27條規定,公司年度如有獲利,應提撥不低於10%為員工酬勞及不高於1%為董事酬勞,擬定之董事酬金及員工酬勞,均依規定經薪資報酬委員會提出建議後提交董事會通過,並提報年度股東會報告。

經理人酬金包含薪資、獎金及員工酬勞,薪資係依所擔任之職位、所承擔之責任及對本公司之貢獻度,並參酌同業水準議定,獎金及員工酬勞則考量經理人績效評估項目,包括工作目標達成率與管理及專業職能評分,依考核結果計算其酬金比例。

為定期評估董事及經理人之薪資報酬,分別以本公司「董事會績效評估辦法」及適用經理人與員工之「年度績效考核作業管理辦法」所執行之評核結果為依據,除參考個人的績效達成率及對公司的貢獻度,並參酌公司整體營運績效、產業未來風險及發展趨勢而進行調整。

董事會績效評估

GRI 2-18

依「董事會績效評估辦法」規定,董事會每年應執行董事會內部績效評估,作為持續提升治理機制與董事會效能之重要依據,評估對象包含董事會、董事會成員、功能性委員會。2025年董事會績效評估結果已於2026年1月30日於董事會提報。

董事會績效考核
自評問卷績效評估之衡量項目

- (1) 對公司營運之參與程度。
- (2) 提升董事會決策品質。
- (3) 董事會組成與結構。
- (4) 董事的選任及持續進修。
- (5) 內部控制。

「董事會績效考核自評問卷」之衡量項目,含括對公司營運之參與程度、提升董事會決策品質、董事會組成與結構、董事之持續進修、內部控制等五大面向,共計44項評估指標。

董事成員內部自評
「董事成員考核自評問卷」

- (1) 公司目標與任務之掌握。
- (2) 董事職責認知。
- (3) 對公司營運之參與程度。
- (4) 內部關係經營與溝通。
- (5) 董事之專業及持續進修。
- (6) 內部控制。

「董事成員考核自評問卷」之衡量項目,含括公司目標與任務之掌握、董事職責認知、對公司營運之參與程度、內部關係經營與溝通、董事之專業及持續進修、內部控制等六大面向,共計20項評估指標。

CHAPTER 03 公司治理

高階經理人薪酬與ESG績效連結

晶碩已經將高階經理人薪資報酬與ESG相關績效評估連結；經理人酬金包含薪資、獎金及員工酬勞，薪資係依所擔任之職位、所承擔之責任及對本公司之貢獻度，並參酌同業水準議定，獎金及員工酬勞則考量經理人績效評估項目，包括工作目標達成率與管理及專業職能評分，依考核結果計算其酬金比例，工作目標會與永續報告指標連結。

- 2025年目標執行現況：總經理及高階經理人績效目標設有永續績效指標，並連結於變動獎酬。永續績效指標包含公司治理評鑑排名、減碳目標達成率、節水節能績效、工安及職災事件發生率、產品研發及創新成果。公司依據年度永續績效目標規劃權重占比，以計算高階經理人獎酬。
- 長期目標：擴大薪酬與永續績效連結實施對象至主管級人員。

董事會進修與群體智識

GRI 2-17

晶碩全體董事依「上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點」之規定進修並定期揭露，2025年全體董事共9位，依法每人需完成至少6小時課程，合計共54小時。

進修日期	主辦單位	課程名稱	進修時數
2025/04/28	社團法人中華公司治理協會	人工智慧伺服器再進化：矽光子與共同封裝光學的發展趨勢	3
2025/07/09	臺灣證券交易所	2025國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	6
2025/10/15	臺灣證券交易所	IR & Engagement新趨勢：ESG與永續投資論壇	3
2025/10/27	社團法人中華公司治理協會	數位金融大革命：區塊鏈的原理與虛擬資產的發展趨勢	3

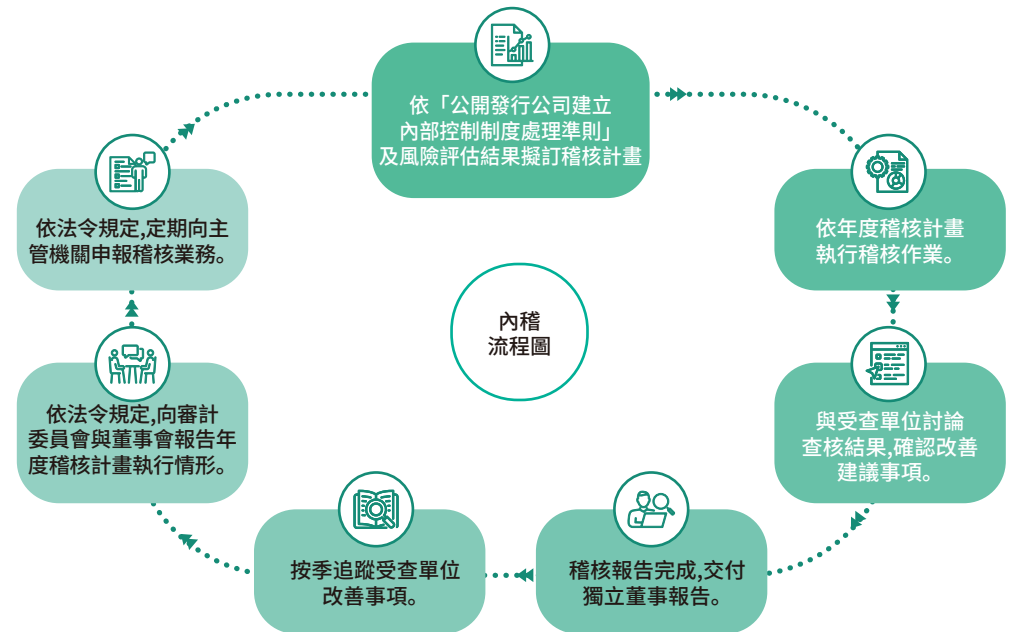
內部稽核

內部稽核職掌與獨立性

晶碩設立直接隸屬董事會之稽核室，負責評估公司內部控制制度之有效性、可靠性及營運績效，進而提供改善建議，旨在降低經營風險與管理缺失，確保公司資產安全，俾使內部控制有效執行。

報告流程與執行

內部稽核人員依據董事會核定之年度稽核計畫，定期查核內部控制制度遵循情形。稽核報告於完成後按月或必要時，向董事長及審計委員會報告，稽核計畫之執行進度與成效則每季提報董事會。本公司藉由完善之會計制度與全面作業電腦化，由稽核室持續進行管理制度之評估與內稽規劃，以優化營運風險控管並提升經營效率。



3.2 誠信經營

本公司依據營業範圍內具較高不誠信行為風險之營業活動之風險評估結果，訂有「公司誠信經營作業程序及行為指南」，內容涵蓋「上市上櫃公司誠信經營守則」第七條第二項各款行為之防範措施。「誠信經營守則」及「誠信經營作業程序及行為指南」經董事會通過，並公開於公司網站。公司全體董事及高階管理階層亦已簽屬「遵循誠信經營政策之聲明書」。

本公司及子公司遵守公司法、證券交易法、商業會計法或所在地其他商業行為有關法令，以作為落實誠信經營之基本及經營方針。於商業往來之前，應考量代理商、供應商、客戶或其他商業往來交易對象之合法性及是否有不誠信行為紀錄，宜避免與有不誠信行為紀錄者進行交易。與他人簽訂契約，其內容宜包含遵守誠信經營政策及交易相對人如涉及不誠信行為，得隨時終止或解除契約之條款。本公司負責誠信經營之推動單位為總經理室，執掌誠信經營政策與防範方案之制訂及監督執行，並每年至少一次向董事會報告其執行情形。

道德政策

GRI 2-23

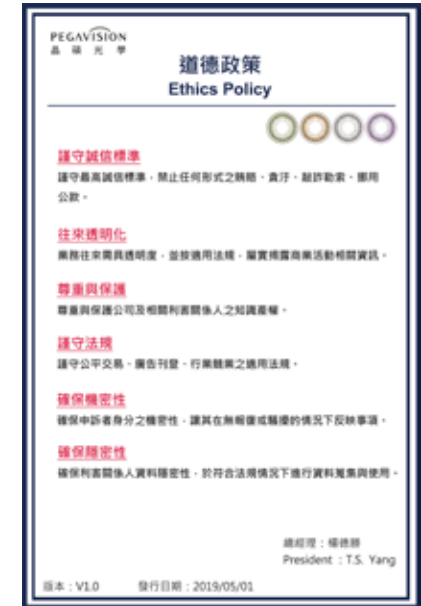
晶碩以誠信經營為核心理念，全面遵守公司法、證券交易法、商業會計法、政治獻金法、貪污治罪條例、政府採購法、公職人員利益衝突迴避法，以及上市相關規章等商業法令，作為誠信經營的基本前提。

為進一步落實企業經營，符合投資人及利害關係人之期待，晶碩於2019年訂定「道德政策」，秉持最高誠信標準，禁止任何形式之賄賂、貪污、敲詐勒索、挪用公款及其他不當利益行為。為維

持企業正常經營秩序與公平競爭環境，規範商業購銷行為，故明確規範一切商業活動皆具透明度。公司亦尊重並保護公司及利害關係人之知識產權，遵循公平交易、刊登廣告、行業競業之適用法規；同時建置申訴與檢舉機制，確保申訴者身分之機密性，使其得於免受報復或騷擾之情況下反映事項。另為保障利害關係人資料隱密性，於符合法規情況下進行資料蒐集與使用，其他相關政策皆總經理簽署後公告於官網「承諾與政策」，並由各承辦單位執行。

公司所有同仁皆必須嚴格遵循道德政策。晶碩於勞動契約亦載明與道德誠信相關之內容，所有新進人員於報到第一天亦遵循以下事項：

1. 員工保證依誠信原則，忠實執行職務，保持職業道德，精進專業技能，提升績效水準，維護企業形象，並盡善良管理人注意義務，完成公司交辦事務。
2. 員工絕不恣意散布影響職場秩序或同事情誼之謠言，亦不為任何情緒性負面言行，並保證與同事和善相處，絕不會有煽動同事離職或影響同事對公司向心力之行為。
3. 員工絕不藉業務之便挪用、竊盜、侵佔或其他營私舞弊行為，或有損害公司利益或財務之行為。
4. 員工不得直接或間接受受或期約獲取任何與公司有或將有業務往來之客戶所提供之報酬、款項、禮物、佣金、招待或其他任何形式之利益。



無貪腐、反競爭、反托拉斯與壟斷行為

GRI 205-1, GRI 205-3, GRI 206-1

晶碩持續推動誠信經營與公平競爭，致力於防範貪腐及反競爭行為之發生。2025年未發生貪腐、反競爭、反托拉斯與壟斷行為之違規情事，亦未遭受相關罰款或法律制裁。

在風險管理方面，本公司尚未全面執行系統性之貪腐風險評估，惟已透過誠信經營相關制度、內部控制機制及教育訓練等方式，降低貪腐及不當行為風險，並持續強化員工對相關法令與規範之認知。未來將逐步規劃導入貪腐風險評估機制，以提升風險辨識與管理之完整性。

申訴機制/吹哨者制度

GRI 2-16, 2-25, 2-26

晶碩秉持誠信經營原則，致力於建立公開透明之溝通與申訴機制，嚴禁任何形式之貪污、舞弊及不誠信行為。凡利害關係人如發現本公司員工或代表本公司之相關人士有違反法令、誠信經營守則或道德行為準則之情事，均可透過檢舉管道提出申訴或檢舉。

晶碩稽核室為受理專責單位：

- 舉報窗口：稽核室 呂小姐
- 舉報信箱：HonestBox@pegavision.com
- 信函舉報：桃園市龜山區山頂里興業街五號2樓之1 晶碩稽核室

檢舉案件應提供被檢舉人之基本資訊及具體事證，以利後續調查作業；若資料不足以辨識或查證，本公司得不予受理。另為維護制度之公正性，檢舉人不得故意捏造不實情事，經查證屬惡意檢舉或有故意捏造虛偽陳述之情事，檢舉人須自負相關法律責任，若為晶碩員工，並將依「員工懲戒作業管理辦法」處理。

本公司允許匿名檢舉，並承諾對檢舉人身分及其提供之資訊予以保密，除法律另有規定外，不得揭露其身分；同時建立反報復機制，確保檢舉人不因通報行為而遭受不當對待或不利處分。惟若檢舉人未提供其姓名及聯繫方式，晶碩將無法回復處理結果予檢舉人。2025年未接獲與誠信經營相關之舉報案件。

2025年誠信經營執行成果

GRI 205-2

晶碩定期進行反貪腐宣導及誠信經營教育訓練，2025年所有初、中、高階主管都完成了反貪腐宣導及誠信經營的教育訓練。

2025年	員工類別					員工類型		
	高階主管	中階主管	初階主管	一般員工	總計	直接	間接	總計
受訓人數	10	34	41	1,189	1,274	851	423	1,274
總人數	10	34	41	1,774	1,859	1,436	423	1,859
受訓百分比	100%	100%	100%	67.02%	68.53%	59.26%	100%	68.53%

備註：反貪腐教育訓練只統計台灣地區員工受訓人數，外籍移工未接受訓練。



CHAPTER 03 公司治理

3.3 法規遵循

GRI 2-27

晶碩屬醫療器材產業，從產品設計、生產，包裝、運輸及提供服務等各項營運活動均遵循高標準之品質與法規要求，並依循各營運據點所在地之相關法令規範，以確保業務運作之合法性與合規性。

為確保法規遵循之有效性，本公司已建立完善之法規遵循管理制度與文件化作業程序，並依據法規趨勢變化進行定期檢視與更新。透過內部稽核機制及經營管理主管會議，持續監督與檢討法規遵循情形，以強化整體管理效能。

2025年共召開12次經營管理主管會議，並依會議決議規劃2026年重點管理事項，其中包含法律風險評估機制之強化，涵蓋範圍如下：

- 由法規部門定期追蹤與更新各國醫療器材相關法規；法務部門負責管理公平交易、智慧財產權、公司法、勞動法令及環境與氣候變遷等相關法規遵循事項。
- 透過風險評估工具及控管機制，持續監控法規遵循風險，並採取適當之因應措施，以降低潛在法律風險。

法律糾紛與風險應對

晶碩建立法律風險管理及應變機制，當發生潛在法律爭議時，由相關單位即時通報法務部門進行評估與處理，以確保公司權益並符合法規要求。2025年度未新增或發生重大法律糾紛。

違規事件與罰款紀錄

2025年晶碩未發生違反經濟、環境及社會相關法規而遭主管機關重大裁罰（新台幣一百萬元以上）之情形，亦無涉及貪腐、反競爭、反托拉斯或壟斷行為之違規案件。針對個別輕微裁罰案件，本公司均依主管機關要求於期限內完成改善並結案，並透過教育訓練及內部宣導持續強化員工法規遵循意識，以避免類似情形再次發生。



類別	台灣相關重要法源	2025年是否有違法事件
公司治理	公司法、公司治理實務守則、上市上櫃公司誠信經營守則、審計委員會組織章程、薪酬委員會組織規程。	本公司均依法行事，故無遭受到重大之金錢罰鍰或其他非金錢上之處罰。
員工	勞動基準法、就業服務法、性別工作平等法、勞工保險條例、勞工退休金條例、全民健保條例、職工福利金條例、勞工請假規則、勞資會議實施辦法等。	2025年勞動相關之違反案件共計1件，皆未達重大情事之狀況，經審查確認後，各項缺失皆已完成改善。
健康安全	職業安全衛生法、職業安全衛生法施行細則、勞工健康保護規則、勞工安全衛生設施規則、勞工安全衛生教育訓練規則...等。	2025年職業安全相關之違反案件共計1件，皆未達重大情事之狀況，經審查確認後，各項缺失皆已完成改善。
環境	環境基本法、氣候變遷因應法、廢棄物清理法、資源回收再利用法、空氣污染防制法、噪音管制法、飲用水管理條例、放流水標準、水污染防治法及其施行細則...等。	本公司均依法行事，故無遭受到重大之金錢罰鍰或其他非金錢上之處罰。

3.4 風險管理

晶碩於2020年訂定「風險管理政策與程序」，建立系統化之風險管理架構，以有效辨識、評估及管理各類營運風險。董事會為風險管理之最高治理單位，負責核定整體風險管理政策、監督風險管理運作情形，並審議重大風險相關議題與因應策略。

本公司每年度執行全面性風險評估，涵蓋營運、財務、法遵及永續相關風險，並依風險發生機率及影響程度進行分析與排序，據以辨識重大風險項目。針對主要風險，本公司訂定相應之管理策略、控制措施與目標，並透過定期檢討與持續改善機制，強化風險管理之有效性與韌性。

各權責單位主管負責風險之辨識、評估、監控與回報，並依風險性質建立相應之管理措施；總經理負責監督整體風險管理之執行與協調運作。至少每年一次向董事會報告風險管理執行情形，並視重大風險事件需要即時提報，以強化治理監督機制。

風險分類與定義

風險類別	定義範疇
市場風險	國內外市場需求變化或競爭，有礙企業實現營運目標之風險。
政治風險	地緣政治局勢或國家政策變動之風險。
環境風險	自然災害、氣候變遷、傳染病等外部不可控風險。
法律風險	營運活動未符規定受罰、或因外部訴訟事件導致商譽或財損之風險。
財務風險	企業在各項財務活動中，致使企業蒙受損失之風險。包括匯率風險等。
營運風險	企業因內控或內部管理因素，導致人身、資產與淨利損失的風險，包含資訊安全管理，及智慧財產權管理等。
其他風險	非屬上述各項，但會使公司蒙受重大損失之風險。

風險評估

透過風險辨識、風險衡量、風險監控、風險報告與揭露及風險回應之程序，掌握作業風險之範疇並採行適當措施，有效控管與降低相關作業風險，每年固定向董事會報告風險評估結果，以下為2025年評估之風險項目及管理政策。

風險類別	風險項目	風險管理政策或策略
環境風險	氣候變遷與節能減碳	- 落實環安衛政策。 - 維持ISO 14001環境管理系統運作及ISO 14064-1:2018溫室氣體盤查。 - 持續監測各項能源耗用量與績效指標，每年定期統計績效表現，在管理審查會議向高階主管呈報。
營運風險	供應鏈/產品品質	供應鏈 - 定期評核年度原物料風險。 - 導入Second Source, 增強供應鏈韌性、降低營運風險。 產品品質 - 針對品質提升，進行AOI升級。 - 定期召開會議，監督品質相關的執行與成效，確保改善落實。
公司治理	誠信經營	- 落實道德行為準則及公司誠信經營守則。 - 維持檢舉管道之暢通。



CHAPTER
03 公司治理

3.5 資訊安全管理

透過資訊安全控管配套設備，輔以資訊分級控管、教育訓練，確保本公司營運之持續與機密資訊受到保護。

重大主題：資訊安全管理

衝擊評估	正向(實際)衝擊： 強化資訊安全管理，確保公司與員工、供應商與客戶等相關利害關係人的資訊資產安全，以保障公司業務永續發展。 負向(潛在)衝擊： 如資訊安全管理不當，可能致使內部員工以及外部供應商或客戶的資訊安全遭到損害，造成負面影響。		
負面衝擊補救措施	本公司以ISMS資訊安全系統為本，及國際標準ISO 27001為執行準則，完善資訊安全管理。		
管理政策(GRI 2-23)	為強化資訊安全管理，防止公司資料、系統、設備及網路遭受未經授權之存取、使用、控制、洩漏、破壞、竄改、銷毀或其他侵害，確保其機密性、完整性及可用性，保障公司業務永續經營。		
管理承諾 (GRI 2-24)	晶碩承諾持續投入資源與管理支持，建立、維護並持續改善資訊安全管理體系，以有效識別、評估與降低資訊安全風險，進而符合客戶暨相關利害關係人的期待。		
管理行動	- 資訊安全管理行動三面向： - 預防：技術防護與風險分析 - 管理：完善辦法與教育訓練與風險評估 - 應變：緊急異常應變與風險處理		
指標與目標	- 重大資安事件0發生 - APP軟體安全性不定期更新 - 防毒軟體安裝更新100% - 定期資訊系統弱點掃描 - 定期外部滲透測試 - 定期員工社交工程演練 - ISO 27001國際資安標準持續有效 - 客戶隱私外洩事件0發生		
2025年執行成效	- 重大資安事件：0件 - APP軟體安全性不定期更新：8次 - 防毒軟體安裝更新：100% - 定期資訊系統弱點掃描：1次 - 定期外部滲透測試：1次 - 定期員工社交工程演練：2次 - ISO 27001國際資安標準驗證：完成續證 - 客戶隱私外洩事件：0件 - 依ISMS程序書執行每年2套關鍵系統還原演練。 - 參與CISO協會或其他資安組織舉辦之資安相關研討會。 - 投保企業資訊安全風險管理保險。 - 舉辦資訊安全認知教育訓練，應完成580人次，實際完成580人次。 - 共進行12次資安宣導。 - 資訊人員共計9員，完成資安專業訓練共計277小時。		
利害關係人議合	內部員工：透過會議與公告方式進行說明，並舉辦12次資安宣導。		

CHAPTER 03 公司治理

資訊安全政策

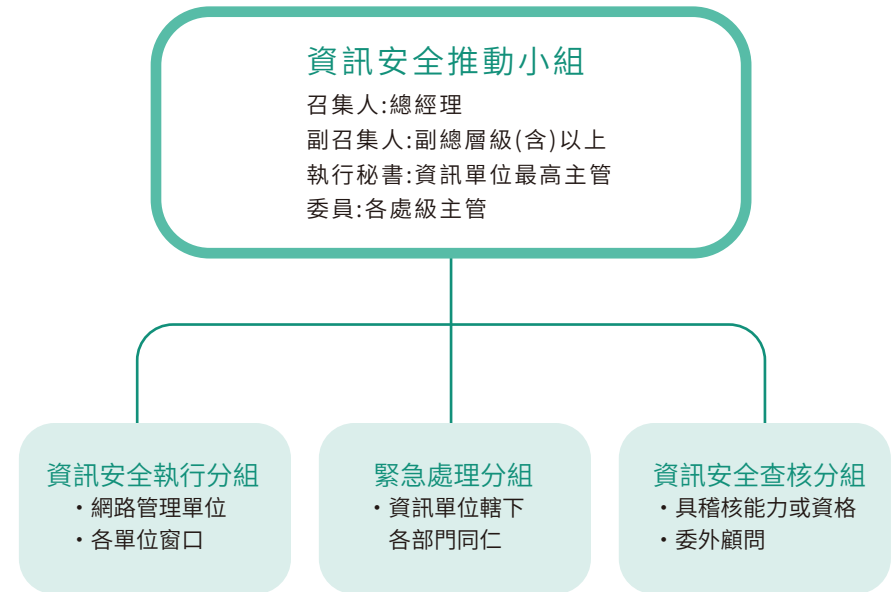
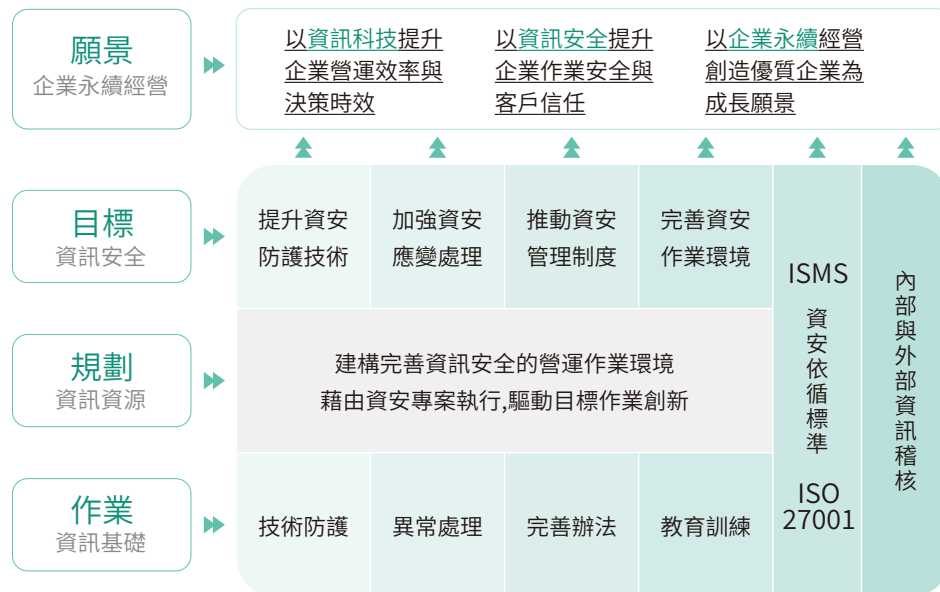
晶碩為強化資訊安全管理，確保資訊資產安全，落實資訊安全人人有責，要求全體員工確實遵守資訊安全規定，隨時做好資訊安全維護，特別強調三項要素：機密性(Confidentiality)、完整性(Integrity)、可用性(Availability)，以ISMS資訊安全系統為本，並以國際標準ISO 27001為執行準則，建構資訊安全發展藍圖及管理機制。本公司高度重視顧客資料之安全性，以嚴密機制和措施確保個資安全，另配合政府「資安即國安」政策，自2015年起陸續導入相關資訊安全防護與偵測系統，針對外部資訊安全威脅已進行相當程度防制，以保護公司重要資料，避免外洩風險。2024年導入ISO 27001資訊安全管理系統，並於2025年順利通過第二年審查。



資訊安全管理組織

因應企業營運發展及強化資訊安全管理，晶碩持續完善資訊安全風險管理架構，2024年導入ISO 27001資訊安全管理系統，依ISMS-2-01資訊安全組織程序書成立資訊安全責任編組。

1. 資訊安全推動小組：負責統籌規劃各項資訊安全作業事項、對於資訊安全管理制度之檢視、審議及評估。
2. 資訊安全執行分組：負責推動資訊安全相關活動，對資訊安全狀況進行預警、監控及對資訊安全改善提出建議，並協助執行資訊安全之自我檢核。
3. 緊急處理分組：當重大資訊安全事件發生時，負責召集相關人員，發展、維護、更新修訂及執行各項災害復原程序。
4. 資訊安全查核分組：負責辦理資訊安全相關查核業務



CHAPTER 03 公司治理

資安管理方案



年度資訊安全專案

本公司依循ISO 27001資訊安全系統，落實PDCA管理制度，進行快速、有效之資訊系統與資料回復作業，降低事故發生影響，縮短營運中斷時間，強化資安韌性。2025年並進行2次系統備援演練以確保網站資訊系統備援機制穩定運作；提升防毒軟體安裝更新率、資訊系統弱點掃描、滲透測試及定期進行員工社交工程演練，以落實資安管理制度並驗證公司整體資安防護程度。此外，晶碩亦參與CISO協會或其他資安組織舉辦之資安相關研討會以同步最新資安訊息。

2021	2022	2023	2024	2025
威脅偵測與回應 (MDR/EDR) 雙因子認證導入 弱點掃描 滲透測試 社交工程演練	弱點掃描 滲透測試 社交工程演練 電子郵件寄送審核	APP資安測試 行動裝置控管導入 弱點掃描 滲透測試 社交工程演練	上網行為控管導入 網路攻擊鏈情境模擬驗證 主機內部存取防護 弱點掃描 滲透測試 社交工程演練	ISO 27001導入 取證完成 智慧生產資安機制導入 弱點掃描 滲透測試 社交工程演練

資訊安全風險管理與應變措施

晶碩依據ISMS-2-06 風險評鑑管理程序書進行資訊安全風險的識別與評估。針對可能之資安風險，進行系統存取控管(橫向移動管制，含內部網站)、PC/NOTEBOOK/行動裝置和電腦周邊控管、防火牆暨外部設備控管、官網(對外)其傳輸加密控管等方式持續優化管理。2025年並無重大資通安全事件所遭受之損失；亦沒有發生侵犯客戶隱私案件或投訴。

資訊安全宣導

2025年共進行12次資安相關宣導公告，以提高員工資安意識。2025年1月16日以簡報及測驗形式舉行資訊安全認知教育訓練，實際參與考試人數為580位，通過人數580位，及格標準為80分，通過率為100%。

CHAPTER 03 公司治理

3.6 智慧財產權管理

晶碩高度重視智慧財產權的保護與管理，隨著公司技術自主性與國際布局的擴展，保護產品設計、製程技術、專有配方及品牌識別，已成為公司競爭優勢的關鍵。因此，自2023年起，公司正式導入TIPS(Taiwan Intellectual Property Management System, 智慧財產管理制度)，並連續通過經濟部智慧財產局第三方驗證。

TIPS制度的導入，除了強化公司智慧財產保護能力之外，也會強化風險管理控管能力、海內外市場的法規應對能力及提升內部法遵意識。此外，由於晶碩是許多國際品牌客戶合作夥伴，取得TIPS驗證可提升其在客戶供應商管理評估中的信任度。

自2025年起，晶碩將每年定期進行法律風險評估作業，將智慧財產保護納入整體營運風險評估架構中，進一步強化企業永續治理體系與利害關係人信任基礎，並強化內部合規管理機制。

TIPS 證書



個人資料保護政策



3.7 個人資料保護

晶碩尊重及保護個人隱私及個資，為遵循相關法令規定，特制定個人資料保護政策。本政策旨在說明公司如何蒐集、處理、利用及保護個資隱私，確保當事人的權益。適用於本公司於業務及人力資源管理過程中，所取得之自然人個人資料，包括但不限於：

- 客戶聯絡人資料
- 供應商或承攬商聯絡人資料
- 員工、求職者、退休人員等人力資源資料

本公司人力資源部為負責窗口，負責建立跨部門個資法遵循溝通平台、協調各部門提供個資保護工作所需的支援，以及協助與監督各部門執行本政策的遵循情形。

2025 年個人資料保護教育訓練時數

445 小時

3.8 稅務政策

GRI 207-1, 207-2

稅務管理及風險管理

晶碩遵循內部控制流程，建立稅務風險管理機制，針對法規變動及營運活動所產生之稅務風險進行辨識、評估與控管，對風險進行適當衡量、管理與控制。此外，也透過外部專業稅務顧問之協助，持續精進稅務專業知識與法令遵循能力，確保稅務處理之正確性與合規性。

本公司的董事會委託審計委員會監督公司在執行有關會計、稽核、財務報導流程及財務控制上的品質與誠信度，定期審查包括會計政策與程序、內部控制制度、法規遵循等重大事項，其中稅務遵循亦包含於法規遵循中。

稅務方針

- 遵循營運中心所在地的稅務法規。
- 運用管理機制進行稅務風險評估。
- 稅務之揭露遵循相關規定與準則要求。
- 不以稅務結構調整或避稅天堂等方式避稅。
- 提升為利害關係人創造的永續價值。

CHAPTER 03 公司治理

3.9 供應商管理

GRI 204-1, 308-1, 308-2, 414-1, HC-MS-430a.1, HC-MS-430a.2, HC-MS-430a.3

重大主題：供應商管理

衝擊評估	正向(實際與潛在)衝擊： 透過穩定的全球原料供應與多國驗證製造能力，與優良供應商合作，並協助提供客戶高品質產品，有助其快速上市，提升產品品質與安全性。 負向(潛在)衝擊： 供應鏈上游可能涉及高碳足跡原料、或有害物質等，如原物料管理不當，將會產生潛在負面衝擊，例如有害廢棄物污染環境與人權風險提高等，需強化永續採購與合規監督機制。
負面衝擊補救措施	強化供應商審查與稽核機制，落實追溯管理與改善計畫，降低環境與人權風險。
管理政策 (GRI 2-23)	晶碩與供應商之間為長期合作的夥伴，除要求具競爭力品質、交期及成本之外，將供應商視為共同推動永續發展之合作夥伴。 本公司訂定有供應商企業社會責任政策與承諾，要求供應商遵守準則，並遵守其經營所在國家或地區的相關法律法規。
管理承諾 (GRI 2-24)	晶碩已制定《供應商管理管制程序書》，內容涵蓋企業社會責任承諾： - 禁止強迫勞動、不使用童工與不歧視並尊重結社自由。 - 要求供應商遵守當地勞動基準法與環保相關法規 - 承諾未來逐步要求下游合作夥伴制定與實施ESG政策
管理行動	晶碩供應商將供應商分類為重要供應商與一般供應商；針對重要供應商，皆要求其通過ISO、FDA或GMP認證，或符合相關認證機構審查合格。 未來將於《供應商管理管制程序書》中修訂相關表單，將供應商是否違反環境、職安、人權等議題納入供應商定期評估項目，且主動追查供應商是否改善。 - 要求新供應商簽署企業責任條款 - 定期執行供應商評鑑，以產品品質、交期、價格及服務為主
指標與目標	新供應商簽署企業責任條款。 供應商定期評鑑，以產品品質、交期、價格及服務為主。 2026年規畫進行重要供應商的ESG企業社會責任指標符合度調查。
2025年執行成效	- 新供應商簽署企業責任條款：100%完成 - 供應商定期評估：實地評鑑16家及書面評鑑1家供應商
利害關係人溝通	透過供應商會議、外部溝通信箱、直接溝通/外部溝通電話、舉辦書面或現場供應商評鑑等方式。

CHAPTER 03 公司治理

供應商管理

GRI 308-1, 414-1

供應商為晶碩營運的重要伙伴，為加強與供應商合作關係，建立供應商管理體系與規範，期望與供應商合作落實供應鏈的永續經營。晶碩對於供應商的安全衛生自評審查規定，針對所有新進供應商就職業安全衛生管理人員設置、職業安全衛生管理計畫、勞工健康管理等9大項目進行評核。此外，亦於供應商合約中加入企業社會責任條款，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範。

2025年晶碩供應商(含新進供應商)皆100%簽署企業責任條款文件，亦於交易之採購訂單加註晶碩企業社會責任條款，要求供應商對其員工、社會及環境，善盡企業社會責任；此外，也要求供應商進行企業社會責任自評，及人權及誠信經營宣導。



供應商遴選

晶碩一直以來秉持以誠信原則與供應商合作，採購業務依制度規範使用內部電子化採購作業系統，促使採購過程透明與公正。本公司依下述條件遴選合格供應商：

- 凡取得ISO 國際品質系統認證、通過相關外部審查合格、通過GMP或美國FDA或QMS認證合格之供應商、或供應商品質系統自評審查表自我評價分數達60分以上者，始成為本公司之供應商，若有環境管理ISO 14001、職業安全管理等系統ISO 45001、資訊安全管理系統ISO 27001時，則優先選擇。目前主要供應商取得ISO品質管理系統證書佔比99%。
- 無法提供相關認證者，本公司針對其設計開發或變更能力、產能或製程能力、產品包裝能力管理、品質系統認證、交期管理等要求，於訪廠合格後始成為合格供應商。
- 而針對高風險原料即鏡片主原料，新供應商經請購單位評估選用時，採購會同需求單位及品保部門就供應商提供之產品，針對製程管理、品質檢驗、追蹤追溯等流程進行評鑑，並確保提供之SDS (安全資料表)、CoA (分析報告) 皆符合品質規範。
- 首次交易時，由採購部門召集研發、品保部門一同進行評鑑並選出合格供應商。首次交易的高風險原料廠商需以實地稽核為主要評鑑方式。
- 新供應商評鑑時考量的ESG面向，包括：所有供應商皆需簽署廉潔承諾書，若屬於原物料及涉及機密性之廠商，須再簽署保密協議書。廉潔承諾書及保密協議書之內容均增列企業責任承諾相關條款。

對供應商企業社會責任政策與承諾

CSR	政策/承諾
夥伴關係	視供應商為夥伴關係，以共榮共存為目標。
確保品質	確保提供優良品質、合理價格及熱忱服務，以提供客戶最佳產品與服務。
廉潔交易	恪遵往來誠信經營及廉潔交易，以保護公司與股東權益。
符合規範	確保產品與服務符合國際規範。
落實企業責任	共同落實企業社會責任，共創符合環保安全衛生之友善供應體系。
環境保護	確保生產及提供服務過程不會對環境造成破壞。
勞動人權	尊重並保障員工基本人權，遵循國際人權公約與當地法規。
資訊安全	建立完善資訊安全管理制度，確保營運資訊之機密性、完整性與可用性。
個資保護	遵循個人資料保護相關法規，建立嚴謹之個資管理與保護機制，保障利害關係人隱私權益。

供應商組成與類型

晶碩將所有合格供應商分為：原物料供應商、設備零件類、工程類、勞務類及其他等五大類，其中原物料、設備零件與工程供應商為重要的供應商類別。

類別	原物料	設備零件	工程	勞務	其他	總計
供應商占比	11.8%	52.2%	8.2%	6.9%	20.9%	100%

供應商評鑑

GRI 308-1, 308-2, 414-1

年度供應商評鑑等級分為A、B、C等級，A級：80分~100分為優良廠商，B級：60分~79分為合格廠商，C級：0分~59分為需要改善之廠商。為落實供應商管理，品保部門依年度原物料的交易紀錄及評鑑結果，優先考量高風險原料供應商，品質評分較低者，當年度稽核有重大缺失之供應商，依篩選條件挑選至少10%之供應商名單進行稽核計畫。如在稽核期間發現缺失或建議事項，晶碩內部會召開會議討論後續管控措施，並通知供應商要求其提供改善報告。若該供應商未提供矯正預防措施，或經輔導後其成績仍不理想時，可將該供應商於合格供應商名冊移除。

採購部門應依照矯正預防措施管制程序(96100005)通知品保部門開立CAPA(矯正預防單)，要求供應商回覆改善措施及改善成效於矯正預防單；若決議對供應商採取停止下單的措施，則應將其供應商設為不合格廠商，並停止合作關係。

2025年實地評鑑16家，書面評鑑1家，共17家供應商評鑑。稽核結果未發現重大缺失，現有供應商均維持有效運作，且符合本公司之要求。在供應商評鑑部分，針對企業社會責任指標評估，確認供應商是否有違反環境、職安、人權、資安及隱私權等相關法規。

原物料風險

晶碩針對關鍵原物料(接觸隱性眼鏡之原物料)備有適量之庫存，若因不可抗力因素或突發事件時可予以支應。2025年關鍵原物料並沒有發生供貨短缺或中斷情形，品質與交期穩定，供應量充足，生產來源不虞匱乏。但為了原料來源永續供應及刺激市場活絡，公司仍會定期開發新的供應商。2025年，大宗原料供應商數共68家，其中台灣供應商數為66家，國外供應商數為2家。

供應商在地採購

GRI 204-1

晶碩所需要的大部分原料皆在台灣當地採購，2025年全公司原物料採購金額中，國外採購原物料占比為1.4%。目前公司的政策是，若國內有適合廠商時，則優先改為在地採購，整體在地採購金額比例高達98.6%。

綠色採購

晶碩響應政府推動的「綠色採購」概念，鼓勵各單位在採購時，將具有環保標章及節能標章認證之商品列為優先採購類別。並將綠色採購列為環保採購績效。2025年綠色採購總金額為41,742,776元，並通過桃園市淨零生活永續綠色採購績優企業表揚。

單位：新台幣元

	2024		2025	
標章類型	採購金額	比例	採購金額	比例
國內標章	12,198,262	43%	10,708,368	26%
國內其他	10,408,345	36%	9,011,882	22%
國外標章	6,036,537	21%	22,022,526	53%
總計	28,643,155	100%	41,742,776	100%



CHAPTER.4 產品與服務

4.1 產品安全與創新研發	37
4.2 客戶關係管理	39
4.3 倫理行銷	40



CHAPTER 04 產品與服務

4.1 產品安全與創新研發

GRI 416-1, 416-2

晶碩透過自主技術，投入各項製程階段，包括原料配方、光學設計、製程技術、自動化生產設備等階段。並取得多國證照，建立完整的產品組合，提供客戶一站購足之服務。產品品質與安全是晶碩對客戶的承諾；我們除了依照各國法規進行管理，確保所有產品的品質與安全達標之外，亦依循法規要求落實上市後監測與客戶使用端資訊蒐集，持續精進。

重大主題：產品安全與創新研發	
衝擊評估	正向(實際)衝擊 依照各國法規要求取得產品許可/註冊/認證，並符合各市場之銷售資格，保障消費者健康與權益，提升品牌信任；產品創新可創造市場競爭優勢，提升公司營收與發展。 負向(潛在)衝擊 如果沒有注意到產品品質與安全的控管，可能會發生潛在品質與安全的問題，對於使用者造成負面的影響；若缺乏產品創新，可能影響公司銷售下滑。
負面衝擊補救措施	- 建立多國法規對應資料庫，提前辨識產品輸出風險，並每年檢核法規更新。 - 建立產品可溯源制度與責任歸屬機制，若發生不良事件，能迅速追查與回應。 - 為所有新產品設計階段進行風險評估與安全測試，並依法送審認證。
管理政策 (GRI 2-23)	外部法規: 各國醫療器材相關法規，包括藥事法及醫療器材製造與販售等法規 內部政策: 依據ISO 13485: 2016的內容，制定了品質手冊，包含內部品質稽核管制程序、產品鑑別與追溯管制程序、設計開發管制程序、檢驗與測試管制程序、顧客服務管制程序、產品通報召回管制程序等內部政策與程序。
管理承諾 (GRI 2-24)	- 確保產品的品質與安全達標，符合醫療器材管理法之相關規範，並遵守公平交易法及消費者保護法之相關規範。 - 持續維持台灣QMS、韓國GMP與日本QMS等系統有效性 - 符合國際品質認證，恪遵各國醫療器材製造及販售相關法規，例如CE(歐盟)、FDA(美國)、NMPA(中國)、TFDA(台灣)、PMDA(日本)與ASEAN等地法規，產品認證符合各市場進入標準。
管理行動	- 定期會議審視產品認證達成狀況與新產品專案進度，將產品取證狀況列入部門KPI。 - 定期進行內部品質稽核，確保產品品質；並與外部稽核單位合作外部檢驗。
指標與目標	- 每年維持ISO 13485/QMS等證書有效性，並符合各國產品認證。 - 定期會議審視產品認證達成狀況與新產品專案進度。 - 研發經費投入佔營收淨額5-10%。 - 每年皆有新專利申請。
2025年執行成效	- 每年維持ISO 13485/QMS等證書有效性：已通過 - 定期會議審視產品認證達成狀況與新產品專案進度：取得76張產品證照及完成200件報告(含研發/認證報告、技術文件、報告匯總、風險評估、臨床評估，以及因認證及新法規衍生之報告)。 - 研發經費投入佔營收淨額5-10%：投入新台幣6億2,468萬元，佔比為8.87%。 - 每年皆有新專利申請：46件新專利
利害關係人溝通	透過客戶產品需求與品質要求直接引導晶碩的研發方向與合規標準，提升營運穩定性與技術累積。

產品安全把關

GRI 416-2

隱形眼鏡受醫療器材法規的規範，除了製造廠必須符合各國的品質系統認證之外，每項產品在上市前亦須先取得銷售所在地的產品認證，包括臨床前人體生物相容性及臨床試驗等。上市前的準備過程依據產品與各國要求不同，大約1~5年不等；不僅投入時間長，取證成本也高。近幾年法規趨嚴，不論是日本、中國與歐盟都陸續更新醫療器材法規的要求；晶碩需要定期更新法規的更迭與影響，做出妥善的因應之道。

產品上市後，本公司研發與品質團隊會定期進行風險評估。風險將依其性質與嚴重程度進行分級與升級通報，如發現重大風險，將立即通報品保/風險責任單位並啟動應變機制。如有必要，本公司可能會召回產品或進行現場改善/矯正措施，以確保產品安全。相關召回與改善措施由品保專業團隊負責管理。

臨床試驗

每項產品在上市前，都需要經過上市前評估、文獻收集與臨床試驗/臨床評估，以確保符合產品預期用途與性能(含視力矯正效果)。彩色鏡片之著色原料採用符合相關法規要求之色粉，並由第三方實驗室執行臨床試驗與安定性試驗，確保產品於有效期限內之安全性。不論產品類別(例如日拋、雙週拋、具矯正功能鏡片等)，皆需完成健康與安全衝擊之評估。

本公司除品質系統符合歐盟、ISO 13485、台灣QMS、日本相關品質系統要求、韓國GMP，及美國QSR規範之外，亦為少數同時能符合韓國、日本與美國官方海外稽核通過的製造廠。此外，產品證照更涵蓋台灣、日本、中國、美國、歐盟、英國、印度、澳洲、新加坡、馬來西亞、越南、泰國、菲律賓及印尼等41個國家。

自動化產線與獨特生產作業流程

本公司擁有多項自行研發之自動化生產設備及生產管理系統，搭配ERP的建置，動態管理每月數千萬個生產需求，生產資源達到最有效率的運用，而且得到國際醫療器材製造商品質系統的認證(ISO 13485)。面對客戶少量多樣的訂單能快速且準確地交貨，減少客戶資金成本；針對標準化適合大量生產的產品，高自動化產線亦在生產成本及產品品質上具備極大優勢。

產品包裝

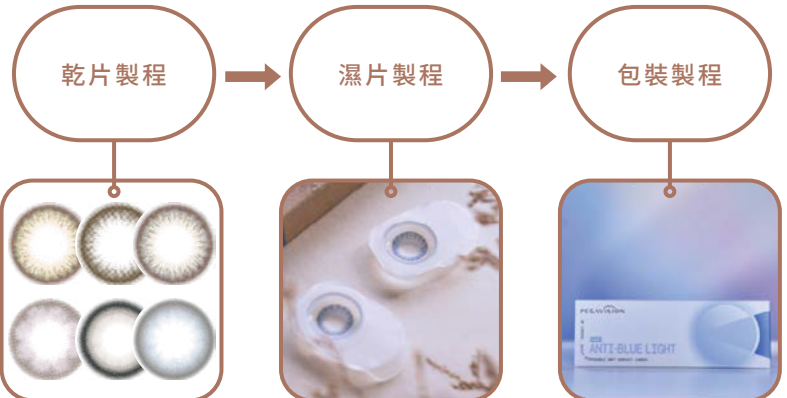
產品包裝設計選用無菌包材，使用穩定有效的滅菌製程，並定期執行滅菌製程確效，確認製程的有效性，每個製程都必須經過嚴格的品質檢驗。

生產產品可追溯性

所有產品均採用 AOI 自動光學檢測，確保每片產品均經過詳細檢驗；每片產品均具備唯一編號，對應完整的生產記錄，包括操作情況與生產狀態，實現 100% 可追溯性，確保品質穩定且透明。
2025年有發生1件產品自主召回事件，召回產品2,365盒；因產品品質疑慮啟動隱形眼鏡召回機制，並即時通報客戶，以保障消費者健康安全。同時進行原因分析並強化品質管理與製程控管，落實矯正預防措施，避免類似事件再次發生。

年度	2023年	2024年	2025年
召回案件數(件)	0	0	1
產品召回數量(盒)	0	0	2,365

生產流程圖



4.2 客戶關係管理

議題	內容
衝擊評估	正向衝擊： 強化資訊安全管理，確保公司與員工、供應商與客戶等相關利害關係人的資訊資產安全，以保障公司業務永續發展。 負向衝擊： 如資訊安全管理不當，可能致使內部員工以及外部供應商或客戶的資訊安全遭到損害，造成負面影響。
負面衝擊補救措施	晶碩有完整的客訴流程，針對客戶的問題即時進行處理。
政策與承諾	本公司遵照藥事法、ISO 13485:2016、醫療器材管理法、醫療器材廣告法令及審查原則、個人資料保護法、EN ISO 15223-1 等相關法規及國際準則，內部則制定有「顧客服務管制程序」、「產品通報及召回管制程序」、「個人資料保護作業程序」、「客訴處理作業程序」等，保護消費者或客戶權益。
管理行動	1.事業單位定期進行客戶滿意度調查 2.落實客訴處理流程，確保客戶權益
指標與目標	客戶滿意度>90分
2025年執行成效	客戶滿意度97分
利害關係人議合	透過年度客戶滿意度調查，了解客戶對於產品品質、服務的各項看法與滿意度。

客戶滿意度調查

晶碩重視與客戶建立長期且穩定之合作關係，並透過制度化機制持續優化客戶服務流程。每年定期辦理客戶滿意度調查，以蒐集客戶對產品品質及服務效能之意見回饋，並據以建立「客戶滿意度」管理指標，持續追蹤與分析年度變化趨勢。

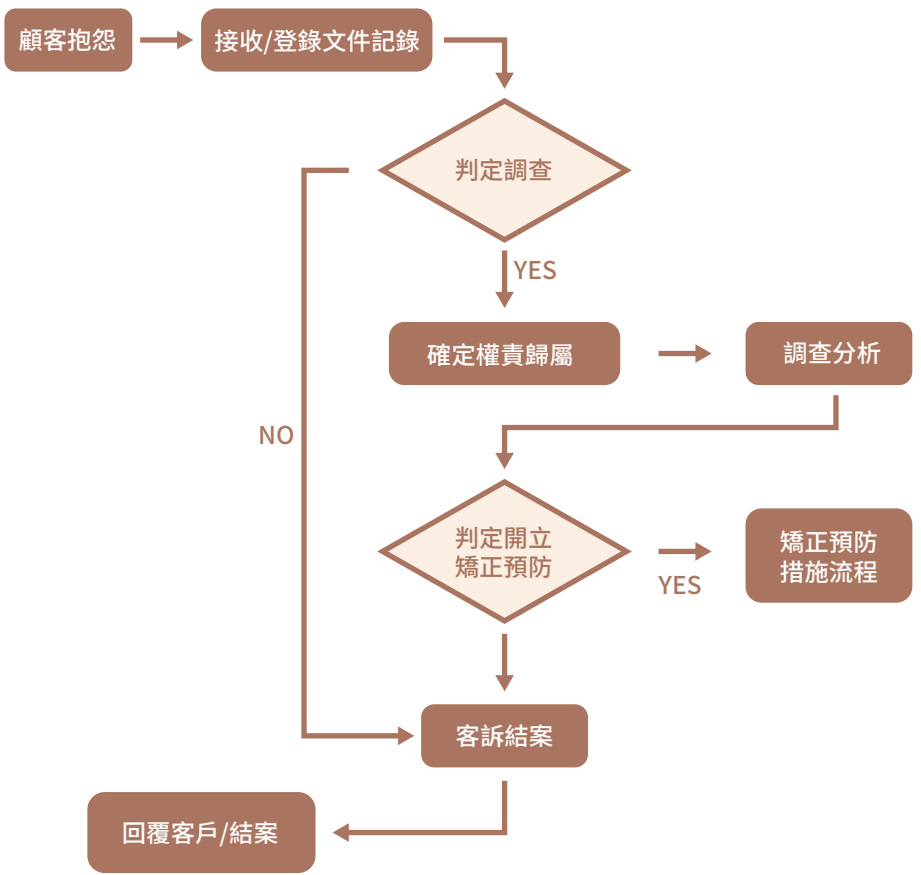
2025年晶碩針對B2B合作夥伴年度交易金額累計八成以上的客戶進行調查，調查內容涵蓋產品品質及服務效能等面向，調查結果顯示整體滿意度評分為97分，反映多數客戶對本公司產品與服務品質給予正向評價。相關結果已納入內部管理機制，作為持續改善產品與服務品質之重要依據。除了定期的客戶滿意度調查之外，永續工作小組亦透過利害關係人調查了解客戶的回饋。

年度	2022年	2023年	2024年	2025年
滿意度調查平均分數	96	94	94	97

客訴處理流程

為了確保客戶權益受到保障，晶碩訂有售後服務作業標準、顧客服務管制程序、各國產品通報與召回管制程序。針對客戶抱怨或反應品質異常的產品，權責單位接獲與產品相關的客訴後，進行檢驗與分析，並於期限內回覆業務單位，以確保客戶的權益。

業務單位運用即時回覆的服務平台或客戶申訴信箱Service@pegavision.com，維持良好的客戶溝通管道，減少錯誤率並提升服務效率。



4.3 倫理行銷

GRI 417-1、417-3; SASB HC-MS-270a.2, HC-MS-270a.1, HC-MS-270a.2

晶碩長期致力於維持高標準的合規管理與倫理行銷實踐，在所有產品的市場推廣活動上，確保產品資訊皆以經主管機關核准的用途為依據，杜絕任何超出仿單範圍 (off-label use) 之不當宣傳。

產品行銷標示

GRI 417

晶碩將產品相關使用說明載明於每一盒隱形眼鏡的說明書中；包裝外盒之產品標籤均標示：產品名稱、使用週期、產品規格、生產批號、滅菌符號與有效日期等資訊。說明書亦載明產品規格、產品證號、警示語、禁忌症、清潔方法、配戴方法、製造廠商、回收等資訊。讓消費者在選購及使用前，可清楚閱讀並了解如何安全地配戴隱形眼鏡，其他國家則依各國相關規範進行標示，針對行銷部份則由各國合作夥伴負責，以確保相關廣告行為符合當地法規。2025年並無違反與產品安全、行銷標示、廣告等事件。

為進一步落實行銷合規與倫理原則，晶碩建置內部行銷審查制度，針對廣告文案、醫藥溝通資料與推廣活動進行事前審核，並設有跨部門法遵與醫藥事務人員參與的監管機制。公司遵循台灣《醫療器材管理法》、美國 FDA 對 off-label 宣傳的禁令、日本《醫藥品醫療機器等法》等相關規範，定期為業務與行銷團隊進行合規與行銷倫理培訓，強化員工對於資訊正確性與客戶溝通界限的認知。

專業醫護人員互動原則

HC-MS-510a.2

晶碩主要客戶為品牌客戶或通路商，極少主動與專業醫護人員互動。如有此情況時，會依照道德行為準則約定進行。

消費者互動原則

晶碩主要客戶為品牌客戶或通路商，未直接接觸消費者；並且遵照各國藥事法與醫療器材管理法，ISO 13485: 2016，醫療器材廣告法令及審查原則、個人資料保護法、EN ISO 15223-1等相關法規及國際準則，內部則制定有「顧客服務管制程序」、「產品通報及召回管制程序」、「個人資料保護作業程序」、「客訴處理作業程序」等，保護消費者或客戶權益。

客戶服務&消費者信箱：Service@pegavision.com



CHAPTER.5 永續環境

5.1 環境管理	42
5.2 水資源管理	44
5.3 廢棄物管理	47
5.4 能源管理與溫室氣體排放	49
5.5 氣候變遷因應與調適	51



CHAPTER
05 永續環境

5.1 環境管理

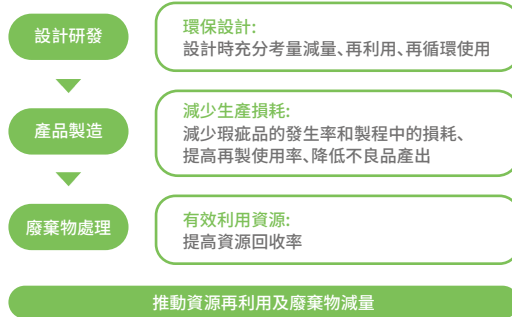
晶碩自2016年建立ISO 14001環境管理系統，涵蓋本公司龜山廠及大溪廠。透過制度化之管理機制，定期執行內部稽核以檢視系統運作成效，並委由第三方驗證機構進行外部稽核，以確保環境管理系統之持續有效性與符合性；本公司已取得ISO 14001:2015驗證，有效期限為2025-10-21至2028-10-20，2025年本公司未有違反環境相關法規而遭主管機關裁罰之情事。

衝擊評估	正面(實際)衝擊 環境衝擊包括生產製造過程中的排放與廢棄物管理，以及溫室氣體管理。 晶碩最主要的溫室氣體來源是間接能源(台電)；如果採取積極管理的方式，例如汰換老舊設備或從製程控制碳排放量等，將會帶來節能減碳的效益。 負面(實際與潛在)衝擊 如未能有效降低能源使用或對其他排放源缺乏管理，可能導致碳排放量增加而被徵收碳費，進而增加生產成本。
負面衝擊 補救措施	對於環境的負面衝擊，包括水資源管理、溫室氣體排放管理以及廢棄物管理，已依照ISO 14001環境管理系統，制定相關的管理指標，定期檢討與改善。
管理政策	符合法規、預防災害，節能減廢、污染預防， 全員參與、持續改善，企業責任、永續經營， 消除危害、降低風險，安全健康、諮商參與。
管理承諾	晶碩承諾會恪遵政府環保、能源及其他要求，定期鑑別法規。養成正確節能觀念，具體落實能源管控，對應氣候變遷風險。提升員工能源素養，創造低碳優質環境。 外部責任：上市櫃公司永續發展路徑圖、廢棄物清理法、水污染防治法、空氣污染防治法、毒性化學物質管理法及土壤及地下水污染整治法等。 內部制度：環境衝擊及安全衛生危害評估、法規及其他要求鑑別、緊急事件應變及準備管理作業、監督及量測管理作業等。
管理行動	1.環境安全衛生管理審查委員會設置建立了跨部門的管理與執行團隊，定期召開審查會議，檢視風險回報與改善紀錄。 2.每季召開一次環境安全衛生委員會，推動公司節能減碳、廢棄減量等環境管理作為，建立企業永續環境。 3.結合 ISO 14001 職業安全管理系統導入，進行內外部稽核與持續改善。依照稽核程序所識別出的問題改善方案，遵循「環安衛異常矯正及預防管制程序」辦理。
利害關係人 溝通	• 員工：透過教育訓練、公告與安全月活動進行持續溝通。 • 客戶與投資人：於永續報告書與官網揭露職業安全政策與績效。 • 公部門與社區：配合相關稽核與檢查機制，展現企業合規與安全責任。 • 溝通管道：環安服務信箱 Ehscareyou@pegavision.com



5.1.1 產品製造過程的環境管理

晶碩從產品生命週期角度出發，於「設計、製造、包裝、使用及廢棄」各階段導入環境管理理念，致力於降低營運活動對環境之衝擊並提升資源使用效率。針對製程中可能產生之環境議題，如製程廢水處理、能源消耗、包裝廢棄物及有機廢液回收等，本公司持續透過技術優化與製程改善，推動廢棄物減量及循環經濟措施，以實現永續生產之目標。



設計與原物料投入階段

在設計與原物料選擇階段，主要投入材料包含PP塑料、鋁箔、其他化學品、紙盒、棉紙與貼紙等包材。原物料的選擇與來源將直接影響產品碳足跡與資源消耗狀況。

- **資源消耗:** 高耗能材料如PP塑料與鋁箔，其開採與加工過程中皆會消耗大量能源並產生溫室氣體。
- **包材使用:** 使用紙盒與棉紙雖較具可回收性，但若未妥善管理，仍可能形成紙類廢棄物壓力。

製造階段

製造過程是能源與水資源大量消耗的主要階段，公司致力於提升電力、水、紙張等之利用效率，並藉由改善產品設計、製程和包裝，減少營運對環境的衝擊：

- **廢水排放:** 製程中使用大量純水，需經過妥善處理以避免污染水體。
- **污染防治:** 為降低空氣污染與能源浪費，晶碩導入純水回收系統。
- **提升效率措施:** 包括提升AOI檢測能力，優化材料初始投料損耗與棄片損耗。

包裝與出貨階段

出貨產品數量高達數千萬件，其中隱形眼鏡為主要輸出產品，在包裝過程中須耗用大量塑料包材與紙材。

- **包材浪費風險:** 如無進一步資源回收機制，產品包裝廢棄物恐形成長期負擔。
- **碳排放貢獻:** 產品在運輸與包裝過程中產生的碳排可能成為間接排放來源。

使用與廢棄階段

產品使用後的廢棄物亦為環境衝擊的重要來源。晶碩積極進行事業廢棄物分類、資源回收與再利用，提升廢棄物再利用比例，推動循環經濟。

環境成本投入

本公司環境成本支出主要用於廢棄物處理費用以及其他管理活動之費用。

單位：新台幣仟元	2024年	2025年
廢棄物處理費	11,686,812	16,604,827
管理活動費用	526,668	1,802,993
總計	12,213,480	18,407,820

5.1.2 生物多樣性

有鑒於生物多樣性保育有助於促進氣候變遷之減緩與調適，且對全球農業發展、糧食安全、公共衛生與經濟永續發展具積極意義，參考聯合國《生物多樣性公約》之精神，期望達成保護生物多樣性、生物多樣性之持續利用及公平合理分配使用遺傳資源所獲利益之目的，落實聯合國永續發展目標。

晶碩承諾確保營運活動符合國際、國家與地方生物多樣性法律，及避免營運活動破壞瀕危和受保護的物種。為達成2050年淨零目標，本公司持續進行無紙化專案，以減少用紙。其中，紙製品逐步採用通過森林管理委員會（FSC）或森林驗證認可計畫（PEFC）認證的紙類或其它友善森林的紙材、或回收環保紙材及環保油墨印刷，確保紙製品與毀林活動無關。並持續盤點現行營運活動林木用量與情形，從源頭減少林木產品使用，以逐步杜絕使用毀林產品。

2025年綠色採購4,174萬元，投入植樹活動56.6萬元。



5.2 水資源管理

重大主題：水資源管理	
衝擊評估	正面(實際)衝擊 晶碩透過節水設備、製程優化與回收再利用等措施，有效降低每單位產品的耗水量，進一步提升資源使用效率，降低營運成本，減少對環境的衝擊。 負面(實際與潛在)衝擊 晶碩製程中需要大量仰賴水資源，對於水資源管理具有潛在風險。
負面衝擊補救措施	透過水回收減少用水量，並進行限水政策下的備案。
管理政策 GRI 2-23	本公司對水資源以「減量、回收、再利用」為主要思考，並推動各項節水措施以提升水資源利用效率。
管理承諾 GRI 2-24	晶碩承諾依循相關環境法規落實廢水妥善處理與排放管理，並持續強化污染預防與日常監測管理，以降低環境衝擊並落實企業永續發展責任。
管理行動	1. 每月主管管理會議監督水資源使用情況，確保水資源利用效率。 2. 定期追蹤管理水資源，包括取水量，排水量，回收水量等，並監控廢水排放。 3. 因應氣候變遷造成之氣候乾旱、降雨量減少等議題，大溪廠設有蓄水池，龜山廠亦有儲備水量。若未來桃園地區實施階段性限水，經環安衛會議決議，當停水超過8小時，公司會啟動增加水車之對應。
指標與目標	- 符合廢水排放指標 - 龜山廠水回收率>30% - 大溪廠水回收率>10%
2025年執行成效	- 符合廢水排放指標：符合主管機關排放規範 - 2025年度龜山自來水用量回收率：39.11% - 2025年度大溪自來水用量回收率：20.48%
與利害關係人議合	依照法規申報，並將環境管理與水資源管理結果納入永續報告書。

5.2.1取水管理

GRI 303-3

晶碩建立用水管理機制，定期追蹤與檢視各廠區用水量，以提升水資源使用效率。龜山廠及大溪廠之用水來源皆為自來水，屬地表水，本公司沒有使用來自地下水、海水或其他來源的水資源。

本公司取水主要來自大漢溪流域之石門水庫，經由大湳淨水場與龍潭淨水場供應。依據自來水公司的公開資料，2024年兩淨水場供水量分別為13,710萬噸與4,721萬噸，2025年晶碩總用水量為31.518萬噸，約佔兩淨水場總供水量的 0.17%，對區域水資源影響有限。

取水量統計

單位：百萬公升

類型	廠區	2022年	2023年	2024年	2025年
地表水	龜山	298.32	287.58	259.14	249.47
	大溪	14.08	15.33	26.57	81.35
	合計	312.39	302.91	285.71	330.82

註1：度=1立方公尺=1公噸=1,000公升
註2：大溪廠2024年下半年新廠完成驗收後並開始準備量產，因此用水量逐年增加。



5.2.2排水管理

303-2

在水資源管理方面，晶碩持續依循環環境法規落實廢水妥善處理與排放管理並持續強化污染預防與日常監測管理，2025年末發生任何違反水污染防治法之情事，顯示各項水污染防治措施運作穩定且符合法規要求。未來亦將持續精進水資源管理與污染防治作為，以降低環境衝擊並落實企業永續發展責任。

在廢水管理的部分；本公司與中央主管機關認可之檢測機構合作，每年辦理2次委外量測採樣、檢測並督導各項污染項目管理過程，以降低廢水排放量，減少對環境的衝擊。

廠區	排放處理方式	放流標準、標準來源	放流地點
龜山廠	龜山工業服務中心納管	依水污染防治措施及檢測申報管理辦法相關規定辦理廢水管理，並配合納入工業區專用污水下水道系統之要求，定期執行水質檢測與申報作業。 (註:廢水檢測項目:SS、COD、BOD、氨氮、自由有效餘氯、PH、溫度、真色色度) 以上檢測皆合法合規(頻率:1次/半年)	龜山工業區污水下水道系統，污水處理廠之放流水排放最終承受水體為南坎溪
大溪廠	直接排放(生活污水)	依水污染防治措施及檢測申報管理辦法辦理廢水管理，並依事業類別及核准之水污染防治措施計畫內容，定期執行水質檢測與申報作業。 (註:廢水檢測項目:水溫、PH、水量、自由有效餘氯、SS、COD、BOD、真色色度) 以上檢測皆合法合規(頻率:1次/半年)	茄苳溪

龜山廠製程排放水經廠內廢水處理設施前處理後，併同生活污水納入龜山工業區污水下水道系統，由工業區服務中心統一處理後排放，以確保放流水質符合主管機關規範，前處理標準依龜山工業區服務中心下水水質標準(如下表)。
2025年龜山廠廢水總排放量为39.0百萬公升。

龜山工業區服務中心下水水質標準		龜山廠水質檢測			
年度		2024年		2025年	
		上半年	下半年	上半年	下半年
PH	5~9	7.0	7.1	7.4	7.3
水溫(°C)	38	6.2	31.3	24.8	32.7
SS(mg/L)	200	29.8	15.2	11.8	4.5
COD(mg/L)	480	85.7	121	220	17.3
BOD(mg/L)	320	29.8	49.4	130	16.3
真色色度(ADMI)	400	<25	<25	25	62
氨氮(mg/L)*註	75	10.1	3.28	2.31	50.2
自由有效餘氯(mg/L)*註	2.0	ND	0.08	0.72	0.05

註： 氨氮及自由有效餘氯配合法令追加檢測。

大溪廠已於2025年下半年完成廢水處理設施建置並投入運作，目前因尚無製程用水產生，僅處理生活污水，經妥善處理後依許可規定排放至承受水體（茄苳溪）及下水道系統。2025年大溪廠廢水總排放量為45.4百萬公升。

放流水標準		大溪廠水質檢測	
年度		2025年	
		上半年	下半年
水溫(°C)	38°C 以下(5月~9月) 35°C 以下(10月~翌年4月)	-	30.5
PH	6~9	-	7.9
SS(mg/L)	30	-	<2.5
COD(mg/L)	30	-	84.0
BOD(mg/L)	100	-	24.7
真色色度(ADMI)	400	-	<25
自由有效餘氯(mg/L)*註	2.0	-	N.D.



5.2.3排水量與耗水量

GRI 303-4, 303-5

單位: 百萬公升

廠區	類別	2024年	2025年	說明
龜山廠	總取水量	259.1	249.5	根據自來水單
	總排水量	43.1	39.0	根據(水表)廢水排放監測統計
	耗水量	216.0	193.8	
大溪廠	總取水量	26.6	81.4	根據自來水單
	總排水量	26.6	45.4	2024: 根據自來水單 2025: 根據(水表)廢水排放監測統計
	耗水量	-	36.0	

註1: 1度=1立方公尺=1公噸=1,000公升
註2: 總取水量依據水費單進行統計並已考量跨月份的調整。
註3: 大溪廠排水量統計: 2025年新增前段乾片濕片製程。
註4: 耗水量=總取水量-總排水量。

每單位產品用水量

晶碩2025年每單位產品用水量為359毫升; 較基準年2019年下降56%, 較前一年度上升17.7%。為了持續減量與節水, 公司訂定2030年的目標為每單位產品用水量較基準年下降70%, 2025年為止已經達成81%。

單位: 毫升

年度	2021年	2022年	2023年	2024年	2025年
每單位產品 用水量	464	386	341	305	359

5.2.4水資源風險管理

本公司對水資源以「減量、回收、再利用」為主要思考, 並推動各項節水措施以提升水資源利用效率。根據世界資源研究所Aqueduct Water Risk Atlas分析工具評估後, 晶碩營運據點桃園之總體水風險程度均為Low-Medium(1-2)非位於水資源壓力地區, 而龜山與大溪廠區座落所在地為專供工業用途使用, 未在生態保護區等位置。但本公司仍為因應此類風險, 提前做好準備。若未來桃園地區實施階段性限水, 經環安衛會議決議, 當停水超過8小時, 公司會啟動增加水車之對應。

水資源回收再利用

晶碩龜山廠

- 2018年起建置純水回收系統, 利用回收鍋爐及Tray盤清洗機之製程廢水並排至冷卻水塔二次使用
- 2022年增設龜山廠製程水回收系統, 目標達到龜山廠20%之水回收率。
- 2025年龜山廠增設空調用水回收系統, 年度總回收量為97.57百萬公升。

晶碩大溪廠

- 2022年興建大溪廠建置雨水回收系統; 2024年回收率達25.3%
- 2025年度總回收量為16.66百萬公升。

水資源回收	2025年	
	回收量(百萬公升)	回收率
龜山廠	97.57	39.11%
大溪廠	16.66	20.48%

5.3 廢棄物管理

晶碩依廢棄物特性進行分類管理與污染防治，且以再利用為優先選擇處理方式，降低環境衝擊。日常營運中，公司內設置可回收與不可回收分類設施；產線則以減少製程原物料的浪費來進行源頭減量，部份廢棄物以焚燒之方式處理，未來將持續努力降低焚燒比例，減少污染之產生。目前廢棄物皆是採離場處理，環安衛部門依據廢棄物清理廠商合約狀況及相關法令變更與否，實施廢棄物清理廠商稽核作業。

晶碩主要的廢棄物為無害之可回收再利用的事業廢棄物，其次為員工之一般生活垃圾及廢鋁箔等。

2025年目標	2025年執行成效
- 符合事業廢棄物處置法規 - 廢棄物廠商守規性評估 - 有害事業廢棄物年度稽查作業合格 - 廢棄物回收再利用率：90%。	- 業廢棄物處置法規符合率: 100%。 - 廢棄物廠商守規性評估:1次/年。 - 有害事業廢棄物年度稽查作業：100%合格 - 廢棄物回收再利用率：83%
2026年目標	
- 符合事業廢棄物處置法規 - 廢棄物廠商守規性評估 - 有害事業廢棄物年度稽查作業合格 - 廢棄物回收再利用率：90% - 長期目標：每單位產品廢棄物用量較前一年度減量1%。	

本公司藉由嚴格的分類與管理機制降低對環境的衝擊，廢棄物處理原則以回收再利用為目標。無法回收再利用的部分，會利用破碎等方式進行破壞處理，並進行二次回收再利用。部份廢棄物以焚燒之方式處理。自2022年起推動循環經濟措施，將下腳料再製為生產耗材，截止至2025年底累計回收量達36.7萬公斤，有效促進循環經濟。

本公司目標2030年每單位廢棄物產出量較基準年(2020年)下降5%，2025年每單位產品廢棄物產出較前一年度增加26.6%，較2020年上升6%，未來積極推動廢棄物減量管理，透過製程優化、物料再利用循環，以源頭減量為核心，深化循環經濟思維，導入綠色設計與低廢製程技術。

廢棄物重量統計

年度	2021年	2022年	2023年	2024年	2025年
無害事業廢棄物 (公斤)	2,718,673	2,599,536	2,734,921	2,926,406	3,609,857
有害事業廢棄物 (公斤)	28,047	66,540	82,753	118,297	500,830
廢棄物總重量 (公斤)	2,746,720	2,666,076	2,817,674	3,044,703	4,110,687
每單位產品廢棄物 (克)	3.93	3.70	3.35	3.22	4.16

註：有害廢棄物包括IPA以及一般廢液。

廢棄物處理

類別	年度	2024年			2025年		
	危害性	非有害	有害	百分比	非有害	有害	百分比
	最終處理方式	清運量(公斤)			清運量(公斤)		
不可回收廢棄物	焚化	577,962	81,500	21.66%	647,186	104,610	18.29%
	廢水處理	37,730		1.24%	610,920		14.86%
可回收廢棄物	再利用 (物理處理)	2,291,844	36,797	76.48%	2,335,501	396,220	66.45%
	通案再利用	18,870		0.62%	16,250		0.40%
合計		2,926,406	118,297	100%	3,609,857	500,830	100%

IPA廢液處理

為響應環保政策並落實污染減排目標，本公司對於廢液及廢水之排放實施嚴格控管措施，確保各項操作符合環保法規之規定。其中，後端產生之IPA廢液均委託合格之清運業者進行妥善處理，並定期檢視其合約履行情況。公司亦不定期前往IPA處理廠商進行現場稽核，稽核項目包含處理流程、儲存管理及相關作業紀錄等。經歷年稽核結果顯示，所有受查項目均符合環境保護相關法令之要求，未見重大缺失或違規情形。

本公司每年皆依相關環保法規與作業標準，定期執行環境監測作業，涵蓋範圍包括廢水排放、廢氣逸散以及環境噪音等項目，並委託合格之第三方檢測機構進行採樣與分析，確保數據之公正性與準確性。監測完成後，另製作完整監測報告，作為內部環境管理依據，同時提供主管機關查核參考。2025年度之環境監測結果顯示，所有監測項目均符合相關環保法令與排放標準，無任何超標或異常情形。

油墨循環減廢

本公司為降低製程資源浪費，推動「油墨循環減廢專案」，針對產品製程中之油墨使用進行系統性改善。以減少廢棄油墨產生為核心目標，透過製程參數調整、設備精度提升及操作管理優化，逐步降低不必要之油墨耗損，並提升整體資源使用效率。

透過導入精準配墨機制與標準化作業流程，有效降低油墨調配過量情形；同時優化設備參數與定期校正，減少因不良品所產生之油墨浪費。2025年廢棄油墨量較前一年度減少1.94%，不僅降低廢棄物處理成本，亦減少對環境之潛在衝擊。此專案同時有助於降低化學物質使用風險，強化企業在環境管理與污染防制方面之表現，符合循環經濟及資源永續利用之發展方向。



5.4 能源管理與溫室氣體排放

根據聯合國氣候變化綱要公約第28次締約方會議(COP26)的決議，全球將致力於把溫度升幅控制在攝氏1.5度以內，力求於2050年達到Net Zero淨零排放的目標。

晶碩已於2021年導入溫室氣體盤查，透過管理各項能源耗用量與績效指標；強化環境管理系統，透過PDCA的管理進行改善。

重大主題：能源管理	
衝擊評估	正面(實際與潛在)衝擊 公司對於能源使用進行管理，減少溫室氣體排放；或導入再生能源，減少溫室氣體排放量，降低整體負面衝擊。 負面(實際與潛在)衝擊 公司對於能源沒有進行管理，負面衝擊無法得到控制與改善。
負面衝擊 補救措施	導入溫室氣體盤查，並取得ISO 14064-1:2018第三方查驗聲明書，從碳排查開始，逐步規劃減碳目標，減少負面衝擊。
管理政策 GRI 2-23	符合法規、預防災害。節能減碳、污染預防。 全員參與、持續改善。企業責任、永續經營。 消除危害、降低風險。安全健康、諮商參與。
管理承諾 GRI 2-24	持續評估各項設備之能源使用效率，將以提高能效做為設備更換之首要考量，並透過內部宣導低碳教育與提倡節能減碳觀念，以促進溫室氣體減量。
管理行動	- 訂定節能減碳方案並定期查核執行成效，逐步提高能源使用效率的目標。 - 致力提升電力、水、紙張等之利用效率；並藉由改善產品設計、製程和包裝，減少營運對環境的衝擊。 - 環安部門定期監測各項能源耗用量與績效指標；每年定期統計績效表現，在管審會議向高階主管呈報結果。
指標與目標	• 每單位產品能源用量比前一年度降低1%。
2025年 執行成效	• 每單位產品能源用量比前一年度增加4.89%。 (2025年大溪廠新產線量產致每單位產品能源用量上升)
與利害關係 人議合	透過永續報告書與官網揭露公司能源使用情況以及溫室氣體排放情形。

能源使用量

GRI302-1

目前公司主要能源來源為外購電力為主，並輔以自建太陽能發電系統供應部分用電需求，所有能源消耗皆為內部使用，無對外售出。2025年能源密集度為5.01GJ/仟盒，2025年大溪廠新產線量產致每單位產品能源用量上升，未來將持續以降低能源密集度作為管理目標，強化內部能源使用優化。

廠區	能源	2024年	%	2025年	%
龜山廠	電力	281,982.02	93.37%	286,945.34	85.83%
	太陽能	289.44	0.10%	1,920.08	0.57%
	柴油	14.00	0.00%	10.60	0.00%
	總計	282,285.46	93.47%	288,876.02	86.40%
大溪廠	電力	19,621.44	6.50%	44,755.20	13.39%
	太陽能	91.78	0.03%	699.74	0.21%
	柴油	0.60	0.00%	1.40	0.00%
	總計	19,713.82	6.53%	45,456.34	13.60%
總計		301,999.28	100.00%	334,332.36	100%

註1: 1kWh = 0.0036GJ; 83,713,132kWh = 83713132 x 0.0036 GJ = 301,367.27GJ

註2: 1 L柴油 = 8400kcal(經濟部能源局能源產品單位熱值表)

註3: 1kcal=0.000004GJ

能源密集度統計

GRI302-3

年度	2024年	2025年	變化百分比(%)
盒數(仟盒)	63,264	66,770	5.54%
能源密集度(GJ/(仟盒))	4.77	5.01	4.89%

溫室氣體排放量

GRI 305-1, 305-2, 305-3

晶碩於2021年導入ISO 14064-1：2018標準之組織型溫室氣體盤查，下方為近年經第三方驗證公司完成查證之盤查結果。

單位: tCO2e	2024年			2025年		
	龜山廠	大溪廠	總計	龜山廠	大溪廠	總計
Scope 1 (A)	199.4153	442.6319	642.0472	229.0793	282.2029	511.2822
Scope 2 (B)	36,558.9602	2,583.4896	39,142.4498	38,263.4749	5,892.7680	44,156.2429
Scope 3 (C)	16,689.0216	3,103.1974	19,792.2190	18,975.8728	5,904.6739	24,880.5467
小計(A)+(B)+(C)	53,447.3971	6,129.3189	59,576.7160	57,468.4270	12,079.6448	69,548.0718
每單位產品溫室氣體排放量	0.0643			0.0704		

依據盤查結果，本公司主要排放源為類別2.外購電力，約占整體排放量7成以上，其餘為使用產品造成之間接溫室氣體排放。因此減碳作為主要以提高能源使用效率(包含更換節能設備等)，以及規劃建置再生能源。本公司持續評估各項設備之能源使用效率，將以提高能效做為設備更換之首要考量，並透過內部宣導低碳教育與提倡節能減碳觀念，以促進溫室氣體減量。

為了因應2050淨零目標，本公司目標為每單位產品溫室氣體排放量比前一年度降低1%，主要生產據點龜山廠從2026年起，規劃每年在類別一與類別二總量減量1%。而大溪廠尚在擴增生產線，因此將於擴增生產線後再行設定減量目標。



5.5 氣候變遷因應與調適

GRI 201-2

參考國際財務報導準則S2(IFRS S2)及TCFD氣候相關財務揭露架構，報導個體(晶碩)對氣候相關風險與機會之治理、策略、風險管理、指標和目標。

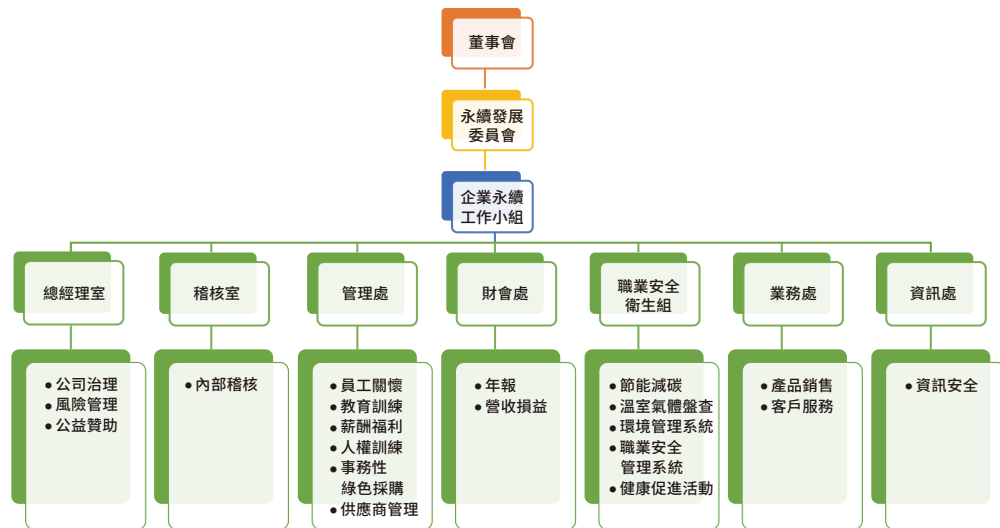
5.5.1 治理(Governance)

晶碩董事會為氣候變遷議題的最高治理單位，授權永續發展委員會進行氣候風險與機會相關評估，董事會擔任監督角色。氣候相關事項由永續發展委員會負責統籌，永續工作小組執行任務，涵蓋策略擬定、風險管理、減碳目標設定與監督執行績效等層面。

永續發展委員會每年定期向董事會報告氣候變遷議題管理之情形，董事會確認其與公司整體發展願景及策略目標之一致性。薪資報酬委員會每年定期召開會議，負責將氣候相關風險與機會之相關目標達成程度納入高階主管之績效評估。

本公司亦訂有內部稽核與第三方查證制度，以保障氣候相關資料的透明與可信度。目前已取得 ISO 14001 環境管理系統及 ISO 14064-1 溫室氣體查證，強化內部監控與資料揭露基礎。

氣候相關風險與機會之治理架構



氣候相關風險與機會之技能與專業能力發展

每年依循「上市上櫃公司董事進修推行要點」安排董事教育訓練，提升董事會成員在永續發展專業知能與素養，並強化董事會在治理氣候相關風險與機會方面的決斷能力。永續發展委員會每年定期向董事會報告風險管理與永續發展執行成效，內容包含全球風險、國內法令議題及外部評比等最新趨勢，使董事成員具備充分資訊監督氣候相關事務。並每年擬定公司員工氣候相關風險與機會之進修及教育訓練年度計畫，增進專業及管理職能。

管理階層在氣候相關風險與機會治理的角色

董事會為監督氣候議題之最高治理單位，在營運層級方面，透過設置永續發展委員會及永續工作小組等管理階層角色，進行氣候相關變遷風險與機會之管理與執行，並且由各營業單位落實相關風險與機會管理機制。為強化氣候相關風險與機會之監督，本公司訂定「永續發展實務守則」、「風險管理政策與程序」，作為推動企業永續與風險管理的最高指導原則。這些政策提高管理階層的客觀專業立場，加強企業永續與風險管理精神、強化公司決策及推動力道，以及擴大永續涵蓋面向，並強化監督機制。



5.5.2策略(Strategy)

氣候變遷將對製造為主的企業造成多方面衝擊，包括極端氣候對水資源與供應鏈的影響、能源轉型所帶來的成本壓力、以及全球淨零碳排目標下，各市場地區所進行的轉型。晶碩審慎評估氣候相關風險與機會，並在呼應國家提出於2050年淨零排放的目標下，進行每年溫室氣體排放的管理與減量規劃。

(1)應對氣候風險的實質作為

晶碩已完成多項重大氣候風險與財務衝擊評估，針對實體風險與轉型風險分別進行下列回應策略：

風險類型	類別	議題	時間範疇	可能的財務影響	回應措施與管理作為
實體風險	急性風險	極端氣候帶來的急暴雨引發廠區淹水	短期/中期	淹水或其他天災可能導致廠區生產線停工，帶來營運損失	依照現有氣候資料預估，廠區淹水機率低。但將持續觀察是否會有其他潛在風險
轉型風險	政策風險	碳排放政策要求碳費或碳稅；或提高使用再生能源比例	短期/中期	2026年將會開始徵收碳費，將對晶碩造成營運成本上升	目前採取節能減碳作為，每年至少減少用電量1%；此外也開始評估再生能源的使用與導入

(2)氣候相關機會評估

晶碩識別出以下氣候相關機會，主要是透過製程中減少用水量或增加回收再利用的比例，間接減少碳排放並提升資源效率。

機會類型	類別	議題	時間範疇	可能的財務影響	回應措施與管理作為
氣候相關機會	資源效率	透過減少用水量	短期/中期	可減少範疇三碳排放量並降低成本	目前晶碩已經於二廠區都建置水回收系統，總回收率達34.53%
氣候相關機會	資源效率	透過回收再利用	短期/中期	可減少範疇三碳排放量並降低成本	回收包材

此外，晶碩亦持續研究節能製程優化方式，例如研發新型低耗能接觸鏡片製程，降低乾燥與殺菌階段之能源需求。減少整體能源使用。



5.5.3風險管理(Risk Management)

晶碩以氣候風險納入整體營運風險評估體系，採用情境分析與熱點評估工具定期辨識與量化風險，並建立因應方案。針對極端氣候、與轉型風險下對於碳排放量報導義務要求與繳交碳費要求等列為高關注議題，持續進行ISO 14064-1: 2018組織盤查，並評估ISO 50001能源管理系統導入的可行性，以期提升能源效率。

本公司考量下列三種情境對於氣候變遷造成之影響：

- BAU (無任何減碳作為): 對於溫室氣體排放無管制行動
- NDC (國家自定貢獻): 符合國發會提出之119年度與基準年(94年度)相比，減少24%溫室氣體排放目標
- 1.5度C目標(最積極的減碳作為):符合119年度與基準年(94年度)相比，減少50%之目標

本報告書會使用的相關參數包括電費費率，電力係數；已經實施碳費國家之碳費/碳稅費率等；依照上述三種情境分析與評估財務影響。

晶碩導入TCFD建議架構中的「氣候風險鑑別與管理流程」，將氣候變遷納入全面性企業風險管理(ERM)體系。透過跨部門合作與專家諮詢，定期進行下列三大風險管理步驟：

(1)風險辨識與分類

透過熱點地區氣候資料分析、碳市場政策追蹤與法規評估，鑑別短期至長期可能影響營運之氣候風險，並依照風險性質區分為：

- 實體風險(Physical Risks): 如水資源短缺、極端氣候災害(暴雨、乾旱)
- 轉型風險(Transition Risks): 如碳定價政策、綠色法規、能源轉型、利害關係人期待提升

(2)財務衝擊評估

使用內部碳價格模型、能源敏感度分析與生產成本模擬，預估不同氣候情境下對產品成本、營業利潤與資本支出的潛在影響。對於高風險項目，納入預算與策略規劃考量。

內部碳定價制定基礎：

全球氣候變遷日益嚴峻，各國紛紛推行碳費與碳交易機制，企業也需要提前因應未來的碳排放監管，以維持競爭力。為此，晶碩在2025年已完成內部碳定價（Internal Carbon Pricing, ICP）機制的規劃，採用影子價格法作為評估依據，衡量外部碳相關風險，同時納入隱含成本概念進行減碳成本評估。綜合考量後，我們在合併財報範圍內設定了每噸碳20至120美元的內部定價區間，未來將持續檢視ICP費率與其影響，確保碳管理政策與企業成長目標相互協調，也積極推動減碳行動，共同邁向2050年淨零排放的目標。

(3)管理對策與追蹤

每年訂定明確的環境與能源管理目標，並指派責任單位執行，如環境部門負責碳盤查與節能，設施部門負責再生能源導入與水資源回收，法遵與風控部門則監控法規趨勢與評估曝險程度。風險控管績效定期於 ESG 委員會與管理層彙整回報。

5.5.4指標與目標(Metrics and Targets)

氣候相關財務資訊揭露之指標與目標面目的

在指標與目標面之氣候相關財務資訊揭露，目的係使一般用途財務報告之主要使用者，能瞭解與公司氣候相關風險與機會有關之績效，包含氣候相關指標、溫室氣體資訊、行業基礎指標與氣候相關目標等內容，以及法令規範所規定須達成之任何目標之進展。

揭露與跨行業指標類別攸關之資訊（氣候相關指標）

揭露遵循國際永續揭露準則，並依循全球性規範與準則進行管理，具體的跨行業指標類別包括溫室氣體排放(GHG)、氣候相關實體風險、氣候相關轉型風險、氣候相關機會、資本配置、內部碳價格與薪酬等。

揭露行業基礎指標之資訊

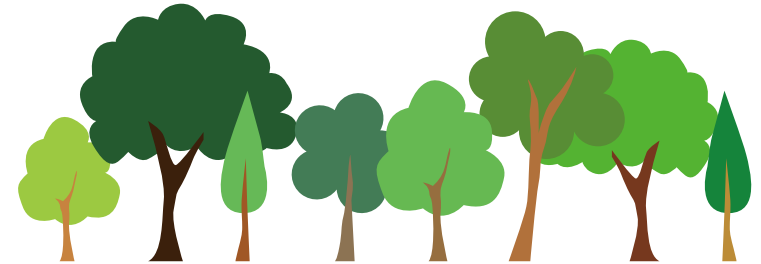
本公司依其經營模式，判斷適用IFRS S2行業基礎施行指引第31冊中之所有揭露及行業基礎指標，請詳附錄3 SASB 指標。

晶碩氣候相關指標與目標：

針對氣候變遷風險的部分，經評估水和電為本公司生產不可或缺之資源。氣候變遷導致之水電供應短缺，或轉型風險下碳排放義務要求與碳費要求等，可能對公司之生產及營運成本造成負面影響。

本公司已於2021年開始進行組織溫室氣體盤查，並每年檢視並汰換現有高耗能設備，持續推動節能減碳專案。在水資源回收部分，除了設置雨水回收系統，並持續優化回收系統提升資源效率。

- **長期目標：**2050 年達成企業淨零碳排放。
- **短/中期目標：**自2022年起，每年降低用電強度(每單位產值耗電量)1%以上，並推動高能效設備汰換。
在再生能源方面，亦積極評估與導入綠電採購與自發自用合併儲能系統，降低對傳統能源依賴。
- **成果：**2024年龜山廠與大溪廠開始建置太陽能板，建置費用投入約2800萬元，已於2024年底正式啟用。



CHAPTER.6 友善職場

6.1 人力資源管理	56
6.2 人權保障	58
6.3 員工組成與多元化	60
6.4 人才培育與發展	62
6.5 薪酬福利	64
6.6 職業安全衛生	66
6.7 社會參與	75



CHAPTER 06 友善職場

6.1 人力資源管理

晶碩建立完善人力資源管理制度，涵蓋選才、育才、用才及留才，並透過教育訓練與具競爭力之薪酬福利吸引專業人才。公司承諾提供平等就業機會與尊重之工作環境，保障員工工作自主權及集會自由，並遵循相關法令規範。另致力營造健康安全之職場，相關人力資本、訓練及薪酬制度均經董事會與高階主管審慎評估並參酌產業水準調整。2025年榮獲幸福企業科技能源研發類銀獎。

重大主題：人力資源管理(含薪酬與培訓)	
衝擊評估	正向(實際與潛在)衝擊 創造經濟成長，並增進就業，讓人才發揮價值，對經濟與社會面帶來正向影響。 負向(潛在)衝擊 如果人員管理不當，可能造成勞動基準法違失，對社會/人權/人群產生影響。
負面衝擊補救措施	公司會主動透過不同形式的勞資溝通場合，進行潛在人權風險的預防。此外，亦提供員工申訴管道，預防潛在的人權違反風險。
管理政策 (GRI 2-23)	晶碩制定人權、教育訓練政策，致力人權維護、健全訓練發展，建構多元開放的溝通管道，以及溫馨和諧的工作氛圍。
管理承諾 (GRI 2-24)	1. 提供兩性及身心障礙平等平權及免於歧視與騷擾的工作環境。 2. 遵守相關勞動法規，保障員工合法權益，人力資源政策應尊重基本勞動人權保障原則。 3. 建立有效之職涯發展培訓計畫。 4. 建立員工各項溝通對話管道。 5. 提供員工依營運所在地國家之勞動法律資訊。
管理行動	1. 落實TTQS人才發展品質管理系統，建立有效之職涯發展培訓計畫。 2. 落實績效考核制度，重視人才職涯發展。 3. 建立員工各項溝通對話管道，並提供申訴管道。 4. 提供員工依營運所在地國家之勞動法律資訊。
指標與目標	- 女性主管比例>25% - 身心障礙比例>1% - 離職率年化<30% - 開課完訓率>90%
2025年執行成效	- 女性主管比例34% - 身心障礙比例1.4% - 離職率年化17.8% - 開課完訓率81%
利害關係人溝通	定期舉辦勞資會議，亦設立員工申訴信箱： Admin@pegavision.com



6.1.1 僱用政策

晶碩人力僱用政策遵循相關勞動法規，致力保障員工合法權益並落實公平對待原則，透過健全之人力資源管理制度，促進勞資合作，共同推動企業永續發展。員工之招募以公開甄選為原則，經由多元評量機制(如測驗及面談)審慎遴選，並依內部規範辦理聘用作業。本公司於僱用過程中，恪守平等就業原則，不因種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、性別、外貌、身心障礙或工會會員身分等因素而有差別待遇，並杜絕任何形式之歧視行為。

新進員工比例

GRI 401-1

單位：人數

新進員工	2023				2024				2025			
	男性	%	女性	%	男性	%	女性	%	男性	%	女性	%
30歲(含)以下	63	40.9%	135	50.6%	42	39.3%	53	42.1%	82	50.9%	230	61.5%
31-50歲	91	59.1%	127	47.6%	64	59.8%	73	57.9%	79	49.1%	143	38.2%
51歲以上	-	-	5	1.9%	1	0.9%	-	-	-	-	1	0.3%
總計	154	100%	267	100%	107	100%	126	100%	161	100%	374	100%
新進率	24.6%				14.1%				28.8%			

註1：新進率=(當年度該特定類別之新進員工總數 / 當年底該特定類別之員工總數)*100%。

離職員工比例

GRI 401-1

單位：人數

離職員工	2023						2024						2025					
	男性			女性			男性			女性			男性			女性		
	人數	占比	離職率	人數	占比	離職率	男性	占比	離職率	女性	占比	離職率	男性	占比	離職率	女性	占比	離職率
30歲(含)以下	58	33.9%	33.0%	97	40.9%	22.1%	34	33.3%	21.8%	77	40.5%	22.9%	47	46.1%	28.5%	73	38.4%	16.3%
31-50歲(含)以下	113	66.1%	22.6%	136	57.4%	23.7%	67	65.7%	12.8%	110	57.9%	18.0%	80	78.4%	14.8%	128	67.4%	19.2%
51歲以上	0	0.0%	0.0%	4	0.0%	44.4%	1	1.0%	5.6%	3	1.6%	27.3%	1	1.0%	4.3%	2	1.1%	12.5%
總計	171	100%	24.7%	237	100%	23.2%	102	100%	14.7%	190	100%	19.8%	128	100%	17.6%	203	100%	18.0%
自願離職率	23.8%						17.5%						17.8%					
非自願離職率	0.0%						0.1%						0.1%					

註1：離職率=(當年度該特定類別之離職員工總數 / 當年底該特定類別之員工總數)*100%。

註2：2024年離職率由2023年的23.8%明顯下降至17.5%，顯示公司在人才留任措施上已見成效；2025年離職率為17.8%，與前一年度大致持平，顯示整體人力結構趨於穩定。

CHAPTER 06 友善職場

6.2 人權保障

符合聯合國全球盟約 (UNG) 關於人權與勞工的要求

晶碩已依公司所在地之法令規範，並依據「聯合國工商企業與人權指導原則」制定人權政策。本公司恪遵各營運據點所在地法規，支持並遵循《聯合國世界人權宣言》、《經濟、社會及文化權利國際公約》、《公民與政治權利國際公約》、《聯合國全球盟約》，以及國際勞工組織《工作中的基本原則與權利宣言》等國際人權公約所揭櫫之原則與精神，有尊嚴地對待及尊重現職員工及協力廠商人員，杜絕任何侵犯及違反人權之行為，並於人權政策中承諾：



- 不因種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出身地、性別、性傾向、年齡、婚姻、容貌、五官、身心障礙、工會會員身分，而有所歧視。
- 以人道方式給予員工/勞工平等對待及尊重。
- 符合法令的薪資福利條件及適當的工作與休息時間。
- 不聘僱受威脅、強迫、非本人自願的勞工或童工從事一切勞動行為。
- 尊重員工集會結社自由與權利，保障員工在不被報復、威脅或騷擾的情況下，公開地就工作條件與管理層溝通。

6.2.1 人權教育訓練

晶碩重視並保障員工之基本勞動人權，致力於營造公平、尊重與多元之職場環境。全體員工均享有同工同酬之權利，並保障不受性騷擾及歧視對待，對於女性員工於懷孕期間亦提供適當之工作保護措施。相關人權保障原則已納入公司內部規章制度，包括工作規則、人事管理辦法及薪酬福利制度，並於新進員工教育訓練中進行完整說明，以確保員工充分了解其權益。

為持續強化人權意識，本公司每年10月定期辦理全員人權教育訓練，涵蓋本國及外籍員工，宣導內容包括反歧視、禁止性騷擾、禁止強迫勞動及童工等重要議題。2025年共計1,859名員工完成人權教育訓練，總訓練時數為1,859小時，完訓率達100%。

2025年營運活動相關之人權政策或程序的總訓練時數和員工受訓百分比

人權教育訓練	受訓人數			受訓百分比			受訓時數		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
大溪	512	484	679	29.9%	29.2%	36.5%	512	484	679
龜山	1,187	1,153	1,160	69.3%	69.7%	62.4%	1,187	1,153	1,160
新莊	10	10	10	0.6%	0.6%	0.5%	10	10	10
新竹	5	7	7	0.3%	0.4%	0.4%	5	7	7
海外	0	1	3	0.0%	0.1%	0.2%	0	1	3
總計	1,714	1,655	1,859	100%	100%	100%	1,714	1,655	1,859

CHAPTER
06 友善職場

6.2.2 勞資溝通

晶碩重視與員工之間的意見交流，並鼓勵透過開放透明的溝通機制，促進彼此理解與合作，共同營造和諧的工作環境。為促進勞資和諧，晶碩依法成立勞資委員會，每季召開一次勞資會議，積極傾聽員工意見與建議。此外，公司建立多元的溝通管道，當員工遇到不平等待遇，或對主管領導風格有所不滿時，皆可透過這些管道回饋意見、提出建議或申訴，以確保員工權益受到妥善保障。本公司也積極跟催處理進度，致力於有效減少員工的不滿情緒，打造良好的勞資互信基礎。

會議名稱	主席	開會頻率	2025回饋議題
勞資會議	管理處主管	每季	6件
性騷擾委員會	管理處主管	依實際需要辦理	0件
晉升評議委員會	管理處主管	依實際需要辦理	0件
申訴評議委員會	管理處主管	依實際需要辦理	4件

員工意見調查

對象	間接同仁(排除處級以上主管)
調查人數	169人
覆蓋率	佔總人數9.1% (發放390份問卷，採自由填寫，回收169份，回收率43.3%)
負責調查單位	人力資源部
調查頻率	1年1次
調查期間	2025/12/04~2025/12/10
整體滿意度	3.89(最低1分，最高5分)
調查結果	依據本次問卷調查所蒐集之結果，協助制度與相關方案聚焦，並為公司整體營運提供正向的回饋與改善方向。 定期追蹤改善措施的成效，並與下一期調查結果作比較。
因應改善方案	團隊協作項目為本次調查最高分、工作內容項目相對較低，但整體分數差異不大，顯示各構面表現均屬穩定。 提高整體滿意度 公司將從政策宣導、勞資會議、健康職場推動、訓練計畫等面向著手，透過強化溝通透明度、改善工作環境與提升專業能力，使同仁能在工作內容、團隊合作與未來發展上獲得更佳支持，進而提升整體工作滿意度。

6.2.3 員工申訴管道

GRI 2-25

晶碩建立暢通之員工申訴與溝通機制，提供員工於工作相關議題上反映意見與提出申訴之管道，並確保申訴過程之保密性及申訴人不受任何形式之不當對待或報復。2025年本公司共受理4件員工申訴案件，均已依內部程序即時回應，並由相關權責單位進行調查與改善措施。改善完成後，皆主動回覆申訴人處理結果，並完成結案程序。2025年未發生涉及性別或種族歧視、違反人權之勞動實務申訴案件，亦無涉及原住民權益、強迫勞動、童工、自由結社或超時加班等相關申訴情事。

員工意見信箱：Admin@pegavision.com



CHAPTER 06 友善職場

6.3 員工組成與多元化

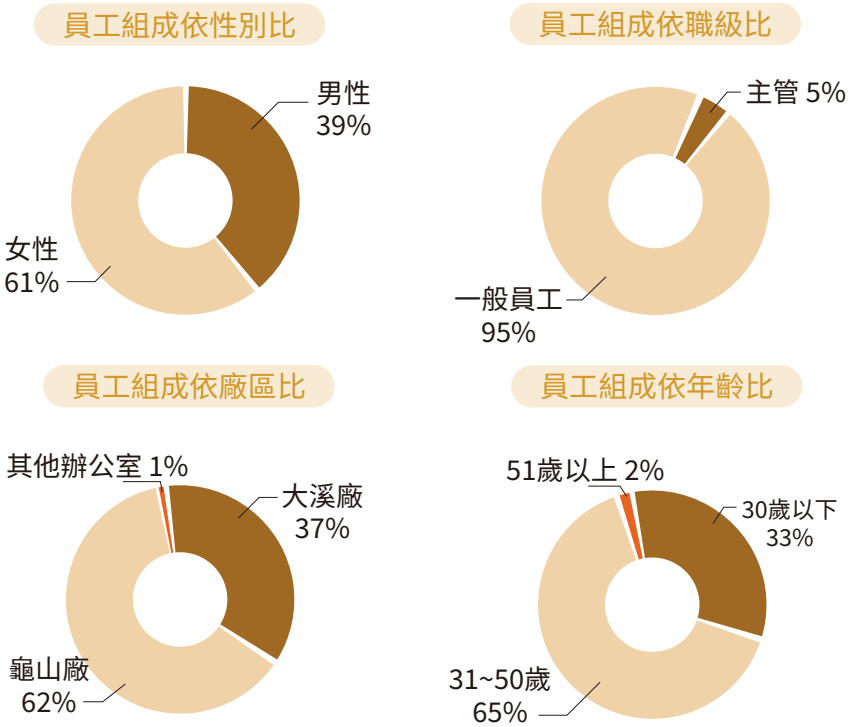
6.3.1 員工組成

GRI 2-7, GRI 2-8, GRI 405-1

晶碩致力於打造公平、公正且包容多元之職場環境，提供員工平等發展機會，讓每位同仁皆能充分發揮其專業與潛能。為促進職場性別平等，公司持續提升女性員工之參與度，並推動相關支持措施，例如設置哺乳室，協助育兒女性員工兼顧職涯發展與家庭責任，鼓勵其於生育後持續投入職場並發揮專業價值。

截至2025年，本公司全職員工人數為1,859人，其中男性729人、女性1,130人，男女比例為39%：61%，展現多元且均衡之人力結構。

在管理職發展方面，公司積極培育在地管理人才，高階管理階層皆由本國籍專業人士擔任。2025年女性主管人數為29人，占全體主管人數之34%，較前一年度之35%略為下降，未來將持續推動性別平等相關措施，以提升女性於管理階層之參與比例。



2023-2025員工組成

GRI 2-7, GRI405-1

類別	分類	2023年			2024年			2025年		
		男性	女性	總計	男性	女性	總計	男性	女性	總計
廠區	大溪廠	202	309	511	193	291	484	246	433	679
	龜山廠	488	699	1,187	500	653	1,153	478	682	1,160
	派駐子公司人員	2	14	16	3	15	18	5	15	20
	總計	692	1,022	1,714	696	959	1,655	729	1,130	1,859
僱傭關係	永久聘僱員工	691	1,021	1,712	696	959	1,655	729	1,130	1,859
	臨時員工	1	1	2	-	-	-	-	-	-
	無時數保證員工				-	-	-	-	-	-
契約類型	全職員工	691	1,021	1,712	696	959	1,655	729	1,130	1,859
	兼職員工	1	1	2	-	-	-	-	-	-
	總計	692	1,022	1,714	696	959	1,655	729	1,130	1,859
職級	主管	54	25	79	53	28	81	56	29	85
	初階主管：課長以下	19	17	36	18	19	37	20	21	41
	中階主管：副理~資深經理	28	6	34	28	7	35	28	6	34
	高階主管：處長以上	7	2	9	7	2	9	8	2	10
	非主管	638	997	1,635	643	931	1,574	673	1,101	1,774
年齡別	總計	692	1,022	1,714	696	959	1,655	729	1,130	1,859
	30歲以下	176	438	614	156	336	492	165	447	612
	31~50歲	500	575	1,075	522	612	1,134	541	667	1,208
	51歲以上	16	9	25	18	11	29	23	16	39
	總計	692	1,022	1,714	696	959	1,655	729	1,130	1,859
平均年齡		35.0			34.9			34.8		
平均服務年資		4.1			4.7			4.7		

註1：2023年派駐子公司人員位於(1)新莊：共0位男性、10位女性；(2)新竹：共2位男性、3位女性；(3)海外：共0位男性、1位女性。
註2：2024年派駐子公司人員位於(1)新莊：共0位男性、10位女性；(2)新竹：共3位男性、4位女性；(3)海外：共0位男性、1位女性。
註3：2025年派駐子公司人員位於(1)新莊：共1位男性、9位女性；(2)新竹：共3位男性、4位女性；(3)海外：共1位男性、2位女性。

非員工人數

GRI 2-8

2025年共有1,915名非員工，含1,830名承攬商，22名保全人員、24名清潔人員、17名廚房人員、22名商店人員。

類別	2023年	2024年	2025年
承攬商	594	701	1,830
保全人員	7	19	22
清潔人員	11	19	24
團膳人員	10	17	17
商店人員	8	21	22
非員工總計	630	777	1,915

身心障礙員工聘僱狀況

依據《身心障礙者權益保障法》第38條第2項規定，民營事業機構員工總人數達67人以上者，應僱用具就業能力之身心障礙者，其人數不得低於員工總人數之1%。本公司恪遵相關法令規範，並以實際行動支持身心障礙者就業，致力打造多元共融之職場環境。截至2025年底，本公司僱用身心障礙員工共計26人，占員工總數之1.4%，優於法定晉用標準，展現公司落實平等就業機會與社會責任之承諾。

類別	2023年		2024年		2025年	
	男	女	男	女	男	女
身心障礙員工聘僱人數	14	8	14	8	19	7
合計	22		22		26	



CHAPTER 06 友善職場

6.4 人才培育與發展

晶碩建置完善之人力資源管理制度，涵蓋選用育留人才機制，並透過系統化教育訓練與具競爭力之福利措施，吸引並培育專業人才，持續提升產品品質與企業價值。透過參與TTQS訓練系統，提升訓練能力。

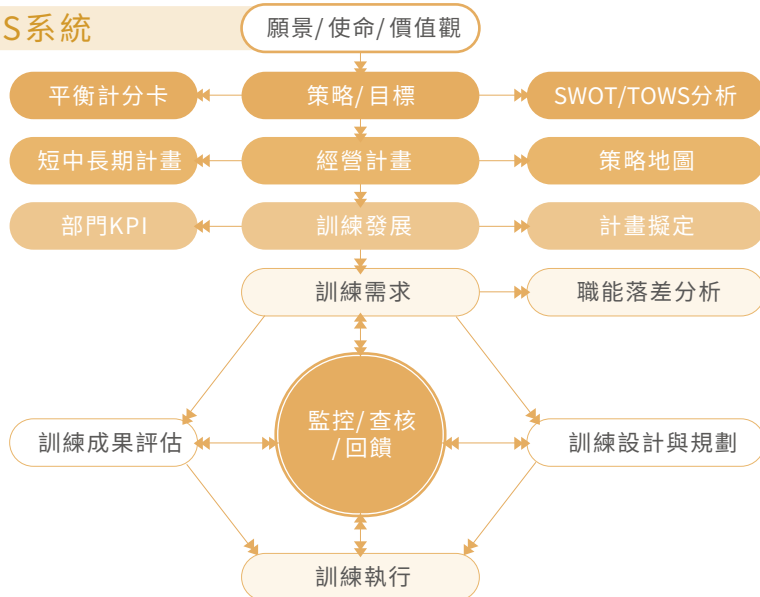
公司依循PDDRO管理迴圈(Plan, Do, Development, Review, Outcome)規劃年度教育訓練計畫，在系統化的訓練體系下，員工能強化專業技能、提升工作效率，並進一步促進訓練成果與公司營運效益的連結。

2018年起制定訓練政策並導入人才發展品質管理系統(Talent Quality management System, 簡稱TTQS)，逐步建構完善的教育訓練體系與發展，提供各職類員工專業學習發展的資源，鼓勵同仁自我學習，並於2023年取得銅牌評核，持續維持有效性。

2025年，公司針對策略經營管理與員工專業能力發展，設計多項精進課程，包括PowerBI、ChatGPT、生成式人工智慧GenAI通識課程、職場不法侵害講座、專案管理、語文課程及外派訓練等。本年度的培訓成效顯著，共計參與人數達1,859人，總培訓時數達15,869小時，投入資源金額達新台幣2,054,789.2元。



TTQS系統



6.4.1 教育訓練類別與內容

本公司的教育訓練體系分為三大類：通識類別、專業類別、管理類別。每年根據組織發展策略，擬定年度教育訓練計畫，結合外部訓練、內部訓練及在職進修，全面培育符合未來需求的人才。

通識類別課程

1. 新進人員訓練課程為協助新進同仁迅速融入工作環境，公司針對不同職務類別設計專屬的職前訓練，確保新進人員能快速適應並勝任工作。內容包含公司歷史和產品簡介、公司組織架構、介紹品質系統、QMS(GMP)及GDP規範、工廠的定向、工作的操作/安全性以及工作規則。
2. 晶碩研究院課程提供同仁快速認識公司產品材料、醫療器材法規規範與光學製程概論課程，並由內部講師進行授課，提供針對公司專業知識深度學習資源。
3. 通識類別課程也涵蓋公司必修課程為員工每年需參加的誠信經營、人權與職場健康與安全(職場不法侵害與性騷擾防治宣導)等課程。

專業類別課程

1. 訓練課程結合組織發展策略與專業需求，涵蓋以下課程內容：
 - 專業技能訓練：提供針對職位需求的進階課程，提升員工在特定領域的專業能力，如專案管理、數據分析、醫療器材研發、AI人工智慧與智慧製造等相關訓練課程。
 - 法規遵循訓練：依據職務需要安排職安證照與法令規範定期訓練等課程，確保公司能符合法規規範要求，如醫療器材技術人員、有害作業主管、汙水處理與職業安全衛生相關訓練課程。
2. 為強化員工專業職能並支持持續性學習發展，公司訂定完善的資助機制，鼓勵同仁善用外部資源提升自我，進而促進個人職涯成長與組織整體競爭力。資助政策涵蓋以下範疇：
 - 課程費用補助：提供員工參與外部專業訓練課程之部分或全額費用補助，課程內容須與職務需求或未來發展相關，藉此提升員工實務應用能力與專業知識。
 - 專業認證考試補助：補助員工參加與工作職能相關之專業認證考試，強化其專業素養，並支持其於職涯發展歷程中取得關鍵資格。

持續關注員工學習需求，透過制度化的資源投入，實現人才永續發展目標，呼應ESG中「社會(Social)」構面之人力資本投入與責任實踐。

管理類別課程

針對各階層主管，設計領導力、決策能力及策略規劃課程，強化組織運作能力，並辦理經營管理、領導統御、組織相關課程。

CHAPTER 06 友善職場

2025年員工訓練時數

GRI 404-1

時數	訓練總時數			平均訓練時數		
員工類別	男性	女性	合計	男性	女性	人均時數
初階主管	318.0	507.5	825.5	15.9	24.2	20.1
中階主管	487.5	260.0	747.5	17.4	43.3	22.0
高階主管	102.0	21.5	123.5	12.8	10.8	12.4
一般員工	5,379.0	8,793.5	14,172.5	8.0	8.0	8.0
總計	6,286.5	9,582.5	15,869.0	8.6	8.5	8.5

註1：主管：管理職(組級/課級/理級/協理級以上)
註2：非主管：非管理職(技術員/工程師/專員)
註3：平均訓練時數=該類別之總總時數/該類別之總人數

時數	訓練總時數			平均訓練時數		
員工類別	男性	女性	合計	男性	女性	人均時數
30歲(含)以下	1,293.0	3,797.5	5,090.5	7.8	8.5	8.3
31-50歲(含)以下	4,723.5	5,651.0	10,374.5	8.7	8.5	8.6
51歲以上	270.0	134.0	404.0	11.7	8.4	10.4
總計	6,286.5	9,582.5	15,869.0	8.6	8.5	8.5

註：公司必修課程涵蓋員工每年需參加的誠信經營、人權與職場健康與安全(職場不法侵害與性騷擾防治宣導)等課程。

2025年員工訓練時數- 依照培訓計畫類型

類型	男性	女性	總人次	男性(時數)	女性(時數)	總時數
專業類別	207	168	375	1,296.0	2,370.5	3,666.5
通識類別	729	1,130	1,859	4,834.5	7,125.0	11,959.5
管理類別	52	29	81	156.0	87.0	243.0
總計	988	1,327	2,315	6,286.5	9,582.5	15,869.0

2025年員工訓練- 總金額 (NT\$)

類型	男性	女性	總人次	男性(金額)	女性(金額)	總金額
專業類別	207	168	375	862,274.6	1,160,707.3	2,022,981.9
通識類別	729	1,130	1,859	-	-	-
管理類別	52	29	81	20,419.5	11,387.8	31,807.3
總計	988	1,327	2,315	882,694.1	1,172,095.1	2,054,789.2

6.4.2設立晶碩研究院並推動內部講師制度

晶碩為強化內部知識傳承機制與提升組織學習效能，公司設立「晶碩研究院」作為員工學習與發展平台，並推動「內部講師制度」，由具備專業知識與實務經驗之主管及專業人員擔任課程講師，規劃並開設多元職能課程，以因應組織發展需求與員工職涯成長。截至2025年，合格內部講師共計44位，持續於晶碩研究院擔任內訓講師，促進實務交流與知識累積。該年度共開設課程38堂，累計參訓人次達361人，顯示制度推行具規模性與穩定性。所有課程訓練成效評估均依據TTQS人才發展品質系統，採用Kirkpatrick四層次訓練評估模型(反應、學習、行為、結果)進行系統化成效驗證，針對課程設計、講師表現、行政支援及整體效益等面向全面評估。其中「反應層級」與「學習層級」已全面推行，訓後滿意度皆達9分以上(滿分10分)，顯示員工對於課程品質與學習成效具有高度肯定。透過建構系統化與多元化的訓練架構，晶碩不僅深化員工專業能力，亦有效提升工作績效與個人職場價值，進一步強化組織目標實現與人才永續發展，具體展現對ESG「社會面」中人才培育責任的落實。

6.4.3課程推動成果 | 2025年度AI相關人才培育與數位能力強化

2025年本公司因應數位轉型與人工智慧技術快速發展，將人工智慧（AI）與生成式人工智慧（Generative AI, GenAI）納入年度教育訓練重點，規劃並推動多項AI相關培訓課程，以提升員工對AI工具的理解與實務應用能力，強化組織整體數位競爭力。本年度AI相關課程內容涵蓋AI與GenAI基礎概念、ChatGPT 實務應用、資料分析與Power BI視覺化工具等主題，課程設計兼顧通識教育與實務操作，協助員工將AI技術應用於日常工作流程、資料分析與決策支援等場景。



6.5 薪酬福利

6.5.1 員工薪酬制度

依照「公司章程」第二十七條第一項第一款，本公司年度如有獲利時，應提撥不低於百分之十之員工酬勞，將經營成果與全體員工分享。2025年本公司共認列新台幣252,044仟元之員工酬勞。

晶碩依據員工之學經歷背景、專業知識技術、專業年資經驗及個人績效表現來核定其薪資，支付給員工的薪資符合所有適用的法規，包括基本工資、加班工時和法定福利等；男女皆為同工同酬，不因其性別、種族、宗教、政治立場、婚姻狀況等而有所不同。

除了基本薪資之外，本公司亦根據營運狀況進行彈性變動薪酬發放，包含季績效獎金、員工酬勞，以適時激勵士氣並留任優秀員工；年度調薪則依員工之職等及考績分別擬訂薪資調整項目及金額，。

除依據員工之學經歷背景及專業知識技術，提供符合市場行情之薪資外，還包含季獎金、年終獎金及員工酬勞等。本公司2025年之員工薪資費用共計新台幣1,687,335仟元，平均員工人數1,776人，平均每名員工之年薪為新台幣95.4萬元，較前一年度提升2%。

非擔任主管職務之全時員工薪資數據

類別/年度		2023年	2024年	2025年	2024年與2023差異	2025年與2024差異
全職一般員工	人數	1,617	1,640	1,725	+23	+85
	薪資平均數	889仟元	938仟元	934仟元	+49仟元	-4仟元
	薪資中位數	774仟元	822仟元	800仟元	+48仟元	-22仟元

註1：參考臺灣證券交易所編訂發布之「非擔任主管職務之全時員工薪資資訊申報作業說明」及「相關FAQ」

6.5.2 績效考核

晶碩每年定期進行績效考核與職業發展檢核。績效考核提升個人與組織整體績效，並促進雙向溝通及員工發展，主要受檢核人員以間接員工為主。2025年共有406位員工完成績效考核，佔所有間接人員的95.98%。

2025年檢視的員工		檢視人數	員工總數	百分比
性別	男	220	1,859	11.83%
	女	186	1,859	10.01%
員工類別	直接	-	-	
	間接	406	1,859	21.79%

註1：員工績效考核排除高階主管(策略長、總經理)/到職未滿三個月者/長期休養未出勤。
註2：直接人員每季由主管依其表現給予季獎金。

6.5.3 員工福利

GRI 201-3、GRI 401-2

晶碩除提供員工伙食補助、部門聚餐補助、尾牙活動、團體綜合保險、定期健康檢查、員購優惠、員工旅遊或家庭日外，另按營收0.15%及下腳料40%提撥職工福利金，作為員工生日、三節、五一勞動節獎金、婚喪喜慶補助及尾牙抽獎等使用，2025年本公司投入達新台幣8,733萬元，平均每名員工4.9萬元，較前一年度增加2.7%。

新台幣仟元

項目	2023	2024	2025
提撥職工福利金	25,481	24,091	22,697
團體綜合保險	2,903	3,178	3,682
定期健康檢查	884	701	1,311
員工伙食補助	43,605	43,605	49,415
部門聚餐補助	1,443	1,699	1,631
尾牙活動	6,592	14,147	8,598
合計	80,908	87,421	87,334

其他福利項目

提供項目	內容說明
員工旅遊	每位員工都可以和心愛的親朋好友組團，安排屬於自己的別出心裁旅遊行程，來獎勵自己。
健身房	百餘坪舒適敞亮的空間，配備齊全的專業器材，並設有專人管理維護，讓同仁參與運動增加體力和耐力，促進身體健康。
社團活動補助	鼓勵員工培養興趣愛好，核准設立的社團可申請經費補助來運作社團(補助50%)，每社團每年2萬元，並依社團人數增加再予獎勵補助。
三節/勞動節禮券	為增進員工福祉，春節、勞動、端午、中秋節發放Edenred福利點數。
婚喪喜慶補助金	任職滿3個月提供員工結婚、生產、住院、喪葬(含父母/祖父母)補助金。
員工生日禮券	任職滿3個月生日發放Edenred福利點數。
特約商折扣	提高員工福利及消費優惠，和各商家、飯店簽立特約。
廠商擺攤服務	週一至週五於員工餐廳開放廠商申請擺攤販售，有興趣員工可利用休息時間採購。
尾牙抽獎活動	歲末舉辦大型尾牙活動，提供藝人表演、員工表演、名廚餐點及員工最期待的抽獎活動。
家庭日	舉辦企業家庭日，以促進同仁之間或員工與公司的互動、凝聚士氣，讓員工家屬建立認同感，提升對公司向心力，也藉此傳達企業經營理念。
健康促進	定期舉辦員工免費優質健康檢查(優於法令規定檢查項目)
保險	完善的員工團體保險(含壽險、醫療險、意外險、職災險、防癌險)勞工保險、勞工退休金提撥、全民健康保險等法定保障
退休	完善的退休制度、退休金提繳
年終與節慶禮金	年終獎金、績效獎金；年終餐會、慶生會、部門聚餐、獎品豐富的尾牙活動
員工獎勵	久任員工獎勵及表揚
教育訓練	證照補助、外部訓練課程費用補助、新進員工職前訓練、年度內外部教育訓練、產品及市場趨勢相關教育訓練、專業/任職資格考核等

打造平等、性別友善的工作環境

本公司依據「性別工作平等法」與「育嬰留職停薪實施辦法」，提供女性及男性員工產假、陪產假及育嬰假，並依規定辦理員工育嬰留職停薪作業及復職相關規定。

為了保障員工能兼顧職場與家庭並落實「性別工作平等法」與「育嬰留職停薪實施辦法」，讓生產女性員工得到更好照顧，本公司遵守政府法令推動育嬰留職停薪制度，所提供的勞工育嬰留職停薪假不限女性，男性亦可申請陪產假，讓員工在工作和生活上取得平衡。

育嬰假後復職和留任統計

GRI 401-3

項目	性別	2023年	2024年	2025年
當年度符合育嬰假資格人數	男	66	66	65
	女	54	59	56
	合計	120	125	121
當年度申請育嬰假人數	男	17	11	8
	女	16	18	14
	合計	33	29	22
當年度應復職人數(A)	男	12	11	9
	女	12	13	17
	合計	24	24	26
當年度復職人數(B)	男	7	10	8
	女	10	9	9
	合計	17	19	17
復職率(B/A)	男	58.3%	90.9%	88.9%
	女	83.3%	69.2%	52.9%
前一年度育嬰留停應復職且復職人數(C)	男	4	8	10
	女	8	9	9
	合計	12	17	19
育嬰留停應復職後超過12個月人數(D)	男	4	7	7
	女	2	8	9
	合計	6	15	16
留任率(D/C)	男	100.0%	87.5%	70.0%
	女	25.0%	88.9%	100.0%

註：2024年12月29日至2025年12月28日期間申請過產假、陪產假者，且2025年12月28日仍在職者。

退休制度

本公司依據「勞工退休金條例(勞退新制)」，按月依員工薪資6%提繳退休金儲存於勞保局設立之勞工退休金個人專戶中，另員工可在其每月工資6%範圍內，自願另行提繳退休金，依法自當年度個人綜合所得總額中扣除。適用舊制員工則另依據「勞動基準法(勞退舊制)」按月依員工應稅薪資 2%提撥勞工退休準備金至台灣銀行信託部舊制退休準備金專戶中。



重大主題：職業安全衛生

6.6 職業安全衛生

GRI 403-1

重大主題：職業安全衛生

衝擊評估	正向(實際)衝擊： 晶碩視員工健康與安全為企業永續的重要基石。透過持續改善作業環境、強化風險辨識與安全訓練，有助於降低工安事故、提升員工信任感與組織向心力，進而強化生產效率與企業形象 負向(實際與潛在)衝擊： 若未落實風險辨識與防災管理，將可能導致職災發生、員工受傷或生產中斷，對企業營運與聲譽造成衝擊
負面衝擊補救措施	設立完整回報與調查機制，針對潛在風險及職災事件進行即時分析與改善。每年實施環安衛訓練與演練，確保員工具備自我保護與緊急應變能力。
管理政策 (GRI 2-23)	符合法規、預防災害，節能減廢、污染預防，全員參與、持續改善，企業責任、永續經營，消除危害、降低風險，安全健康、諮商參與。
管理承諾 (GRI 2-24)	晶碩承諾提供安全的工作環境與健康保護機制，確保每位同仁都能在無後顧之憂的環境中工作與成長。透過職業安全衛生政策，落實作業安全與健康促進，並結合永續管理目標推動企業責任。
管理行動	1. 環境安全衛生管理審查委員會設置建立了跨部門的管理與執行團隊，定期召開審查會議，檢視風險回報與改善紀錄。 2. 結合 ISO 45001 職業安全管理系統導入，進行內外部稽核與持續改善。依照稽核程序所識別出的問題改善方案，遵循「環安衛異常矯正及預防管制程序」辦理。 3. 透過定期員工訪談與滿意度調查，了解現場安全環境與需求，作為政策優化依據。 4. 推動健康保護四大計畫，並執行健康促進與敦睦睦鄰活動，增加員工健康意識。

指標與目標	- 通過ISO 45001認證 - 定期召開職業安全衛生委員會 - 舉辦職業安全衛生相關教育訓練與活動 - 0工傷
2025年執行成效	- 通過ISO 45001認證：已通過。 - 定期召開職業安全衛生委員會：共召開4次。 - 舉辦職業安全衛生相關教育訓練與活動：共1,024人次參與職業安全衛生教育訓練。共舉辦31次緊急應變演練。共1,403人次參與職場健康促進活動。 - 工傷率為0.7759。
與利害關係人議合	- 員工：透過教育訓練、公告與安全月活動進行持續溝通。 - 客戶與投資人：於永續報告書與官網揭露職業安全政策與績效。 - 公部門與社區：配合相關稽核與檢查機制，展現企業合規與安全責任。 - 溝通管道：職安服務信箱 Ehscareyou@pegavision.com



CHAPTER 06 友善職場

6.6.1 職業安全衛生管理系統

GRI 403-1

晶碩於2016年取得OHSAS 18001 職業健康與安全管理系統驗證，並於2020年完成ISO 45001國際職業安全衛生管理系統之轉版驗證作業)。本公司每年持續由第三方公證單位來進行職業安全衛生管理系統ISO 45001之驗證。公司已成立環境安全衛生管理審查委員會，進行管理與監督，創造一個讓員工安全工作、及享受健康的優質職場。

職業安全衛生管理系統運作範圍

晶碩所有生產及非生產的場所、區域、設備及例行性、非例行性之作業活動，包含所有廠外單位進入本公司所屬廠區之活動、廠外單位提供設施及設備在本公司操作之活動，亦包含進入本公司管轄區域從事作業活動之承攬商(含膳食供應商、保全、設備維修商等)之所有作業活動。



6.6.2 職業安全衛生工作者參與與議合

GRI 403-4

晶碩設置職業安全衛生委員會，為安全及衛生管理的最高審議、研議組織，由總經理擔任主任委員，設置推行總幹事(由管理代表指定)，委員包含職業安全衛生主管、職業安全衛生管理師、職業安全衛生管理員、護理師、各部門主管、勞工代表占三分之一，委員會總參加人數至少7人，委員任期二年。

職業安全衛生委員會負責訂定職業安全衛生守則、職業安全管理計畫、危害辨識、風險評估、分級管控的應用、事故調查、稽核及使用承攬商與外包商的決策。依照環安衛管理審查流程，每季召開一次會議；參與對象除總經理、副總經理及各處部單位主管，亦有勞工代表參與，與管理階層共同研議、協調、規劃及決策職業安全衛生相關議題，落實員工參與、諮詢與溝通職業安全衛生法要求與相關事項。2025年共開會4次。

年度	2022	2023	2024	2025
委員會總人數	30	30	30	30
勞工代表人數	12	12	12	12
勞工代表比(%)	40%	40%	40%	40%
開會次數	4	4	4	4

ISO 45001涵蓋人數統計

GRI 403-8

類別	2024年				2025年			
	員工人數	完成稽核比例	非員工人數	完成稽核比例	員工人數	完成稽核比例	非員工人數	完成稽核比例
內部稽核	1,655	100%	777	100%	1,859	100%	1,915	100%
外部稽核	1,655	100%	777	100%	1,859	100%	1,915	100%
總人數	1,655	-	777	-	1,859	-	1,915	-

註1：截止至2025年12月31日統計人數。
註2：非員工定義：晶碩龜山廠、大溪廠範圍內作業之非晶碩受僱之工作人數。



6.6.3 危害辨識、風險評估、及事故調查

GRI 403-2

本公司依「危害鑑別風險評估管制程序」進行危害辨識與風險評估。若風險評估屬不可接受高風險(重大／高度風險)之重大職業安全衛生負面衝擊，會依據消除、取代、工程改善、行政管理、個人防護具之改善順序，尋求最佳降低風險之改善方案並執行持續改進。此外，員工於執行職務中面臨緊急危害時，員工可依職業安全衛生法第 18 條以及職業安全衛生施行細則第46-1條，行使退避權。依環安衛政策之「符合法規」遵循之。

經危害辨識與風險評估流程，大溪與龜山廠的可觀察事項包括 (1)生產油墨廢棄改善，(2)節約能源管理，以及(3)過負荷作業評估。因此2025年進行廢棄物減量及人因性危害預防，並制定年度節電率相關指標與工作。

廠區風險評估盤點與執行方案

廠區	風險類別	危害分數	項目	設定	2025結果
大溪	可觀察	1-2	人因性危害預防 過負荷作業之評估	針對人員作業透過關鍵指標法 (KIM)評估工具及作業檢核	已改善
		3	節約能源管理	年度節電率達1%	已達成
龜山	可觀察	1-2	人因性危害預防 過負荷作業之評估	針對人員作業透過關鍵指標法 (KIM)評估工具及作業檢核	已改善
		3	廢棄物減量 (生產油墨減量)	油墨減量3%	已達成
	需要 立即處理	4-5	節約能源管理	年度節電率達1%	已達成

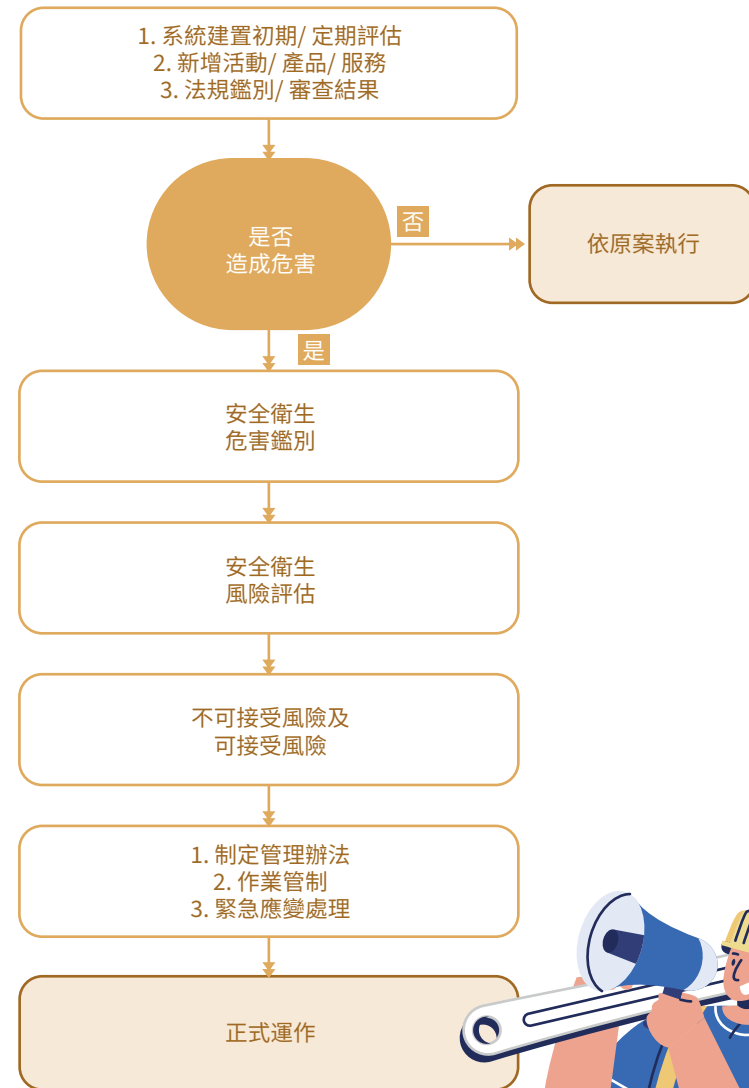
分數：1 =非常低，5=非常高

廠區事故調查

晶碩視員工安全與健康為企業永續發展的基石。為落實零災害願景，針對所有工作場所發生的失能傷害及重大虛驚事件進行嚴謹的事故調查。

廠區	事故類型	改善措施
龜山廠	人員手指割傷	盤點作業工序及內容，相關SOP進行重新檢視並改善，並新增員工防護具避免割傷之情事。

危害辨識及風險評估

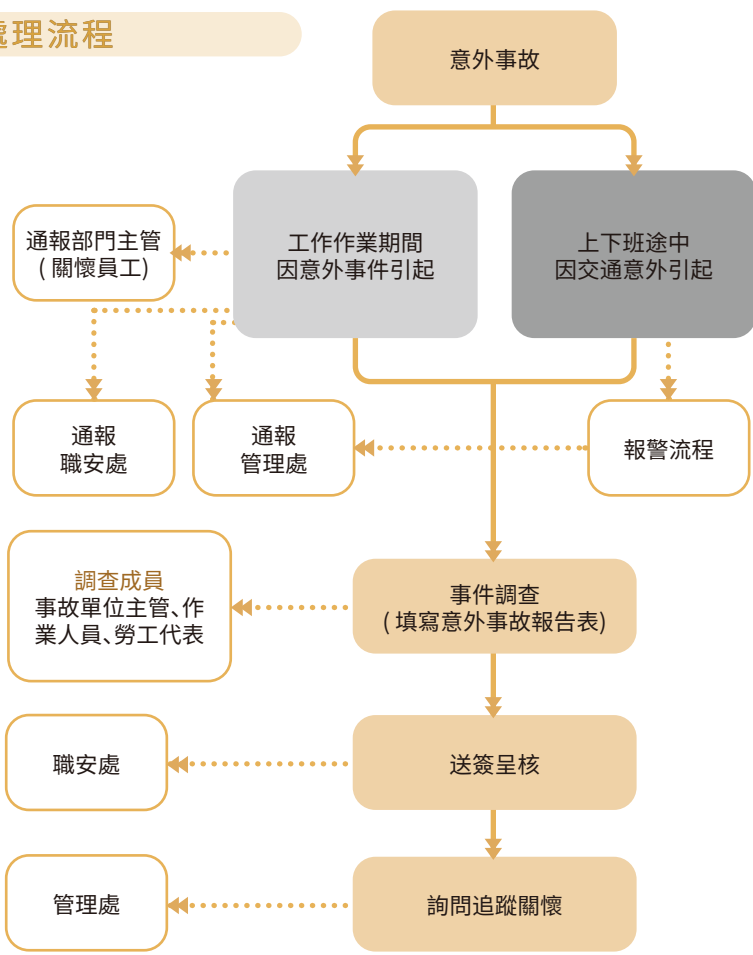


CHAPTER 06 友善職場

重大事件與事故調查

晶碩參考職安法第37條。訂定重大事件的定義。並依照「意外事故調查作業指導書」辦理事故調查的流程、包含該事故作業流程之危害鑑別與風險評估，制定職業事故之通報、調查與改善流程，與職業安全衛生管理系統所需進行之改善措施。

通報處理流程



職業安全管理措施

- 製程設備及安全防護
依據法令規章進行廠內危險性之機械、設備與電氣等各項定期檢查
- 許可作業
高風險作業須於作業前申請許可及完成相關防護措施後始可作業。

龜山廠與大溪廠	動火	高架	局限空間	危險管路拆卸鑽孔	其他
2024年	216	441	6	61	47
2025年	364	511	12	54	62

- 化學品管理
針對危害性化學品依規定進行標示與分類貯存，並依據法令規章制定化學品管理辦法定期執行分級管理。

廠區	類別	細項說明	監測指標	頻率
大溪廠	廠內化學品	52種	無	無
	公共危險物品	13種危害性(危險物+有害物)物質	依「勞工作業環境監測施辦法」辦理	1次/半年
	毒化及關注化學物質	3種毒性化學物質	無	無
龜山廠	廠內化學品	308種	無	無
	公共危險物品	13種危害性(危險物+有害物)物質	依「勞工作業環境監測施辦法」辦理	1次/半年
	毒化及關注化學物質	7種毒性及1種關注化學物質	無	無

6.6.4 職業健康服務與健康促進

GRI 403-3, 403-6, 403-7

為確保員工與非員工的健康，並預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生負面影響，晶碩採取健康風險評估、數位化健康數據管理、教育與培訓以及承攬商與社區之健康風險管理等行動；並進行健康保護四大計畫：母性健康保護、異常工作負荷促發疾病預防、人因性危害、職場不法侵害防制。

健康風險評估

- 定期進行職場危害評估，針對不同工作崗位進行健康風險分級，確保高風險崗位得到更多監測與資源支持。
- 與專業醫療機構合作，定期調查在職員工健康狀況，並針對可能暴露於慢性危害的員工群體，提供特殊/個別性健康檢查服務，以預防與減輕由職業造成的傷害。

健康數據數位化管理

- 建立數據庫，追蹤員工健康數據，定期分析以掌握健康趨勢。在數據管理方面，確保工作者個人健康資料的機密性

健康教育與培訓

- 定期舉辦四大計畫相關之預防、壓力管理及健康促進的專題講座，幫助員工增進健康意識。
- 配合衛福部推動安心職場認證，舉辦「CPR+AED訓練課程」，教授員工簡易心肺復甦術與AED操作，以增加施救即時性。

非員工健康風險管理

- 針對長駐承攬商，要求遵守公司健康安全政策並定期檢查其作業環境與健康狀況。
- 與鄰近社區建立健康支持計畫，共享最佳實踐與資源，減少整體健康風險。

健康風險評估與健康促進計畫

職業健康服務功能類別	如何確保品質與效益	合乎法規或優於法規
健康風險評估與健康監測	定期健康檢查並分析員工健康數據。	優於法規之定期健康檢查時程及檢查項目，以增加高風險族群的識別及衛教預防。
員工健康促進計畫	推行健康生活方式計畫，包含符合四大計畫課程及健康講座。	除健康檢查外，提供員工健康諮詢及健康促進課程。
員工心理健康支持	設立員工官方Line帳號，舉辦壓力抒解相關健康促進活動。	超出法規要求的健康支持措施，專注於員工全面健康福祉。

健康風險評估執行成果

類型	對象	頻率	項目	2025年受檢人數		
				大溪廠	龜山廠	合計
一般體格檢查	新進或調職員工	新進員工報到前	依「勞工健康保護規則」規定項目。	210	178	388
特殊體格檢查	從事特別危害健康作業之新進或調職員工	新進員工報到或在職員工調職前	依「勞工健康保護規則」規定項目。	1	6	7
一般健康檢查	所有在職員工	65歲以下， 每2年實施一次； 65歲以上， 每年實施一次	依「勞工健康保護規則」規定項目，另所有員工再增加痛風及癌症篩檢。	229	534	763
特殊健康檢查	從事特別危害健康作業在職員工	每年實施一次	依「勞工健康保護規則」規定項目。	15	78	93
高階主管健檢	經理級以上主管	65歲以下， 每二年實施一次； 65歲以上， 每年實施一次	依健檢機構高階健檢方案，由檢查者自由選擇。	3	2	5

臨場服務次數

公司推行健康生活方式計畫，包括設計符合四大計畫的課程及健康講座。除定期健康檢查外，還提供員工健康諮詢與健康促進課程，進一步提升健康意識。並規劃壓力抒解相關的健康促進活動，協助員工的身心健康。

此外，臨場服務醫師定期駐廠，為同仁提供專業的諮詢服務。廠內護理師亦主動關注並協助有潛在需求的同仁，安排臨場醫師諮詢，確保健康需求獲得及時滿足。針對健康高風險勞工安排醫師問診，每個月一次每次3小時，問診內容包含：員工健康檢查、健康教育、健康諮詢評估、健康促進問卷調查、工作場所環境之作業危害改善、傷病後復工/配工評估、妊娠及分娩後工作適性安排建議。

另外對於從事特殊作業之員工，本公司依「勞工健康保護規則」第19條規定進行分級管理。在特殊健康檢查部分，在職總受檢人數為93人，無異常93人，異常0人。

2025年臨場服務實施結果

項目	大溪廠	龜山廠	總計
醫師臨場服務次數	6	15	21
護理師臨場服務次數	NA(採雇用)		-
參加衛教/健康促進活動員工總數	781	611	1,392
接受臨場醫師面談指導員工總數	74	89	163

母性關懷措施

晶碩致力於提供適合女性員工的工作環境，為體恤女性員工兼顧家庭與職場的辛勞，護理師依女性勞工母性健康保護實施辦法制定母性健康計畫，對有先期懷孕計畫諮詢、安排女性員工風險評估，包括生殖危害、個別危害、危害控制及分級管理措施；提出書面告知風險、孕期健康指導及諮詢、工作調整等健康保護措施之適性評估與建議；孕產婦疾病之轉介及處理；提供哺乳衛教指導與諮詢。公司並設置有哺乳室，提供冰箱等設備，提供哺乳需求之員工使用，充分保護母性就業。



2025年四大計畫活動

活動名稱	對應計畫	場次	參與人
健康按摩抒壓小站	異常工作負荷促發疾病預防	每季	160
母性友善職場-媽媽包	母性健康保護；發放對象包括妊娠中已取得媽媽手冊並完成產前臨場醫師服務諮詢與評估的員工	全年度	14
打開同理心，職場不擔心—— 職場溝通技巧與不法侵害預防	執行職務遭受不法侵害預防，採線上宣導活動		624
健康講座－ 人因性危害預防	人因性危害預防：筋膜放鬆技巧及正確使用滾筒技術	2	35
健康講座－ 中高齡與高齡適性工作	中高齡及高齡者適性工作，進行全方位肌力訓練	3	34
癌篩檢 您的健康阮照顧	為對社區開放的公益活動；邀請部立桃園醫院協辦，共舉辦兩次篩檢活動	2	59
晶碩有你 捐血有力	為對社區開放的公益活動；邀請新竹捐血中心協辦；共舉辦兩次	2	72
CPR+AED訓練課程 (大溪廠)	透過「安心場所」認證機制，鼓勵設置AED之單位落實員工技能訓練、設備管理及提供安全環境，使通過認證者為保障公共場所安全環境之用心得以彰顯，並讓民眾能清楚辨識公共場所設置AED之位置	20	405



CHAPTER 06 友善職場

6.6.5 職業安全衛生教育訓練

GRI 403-5

晶碩每年訂定職安衛年度教育訓練計畫，2025年之環安衛課程內容包括：新進/在職人員職安訓練、ISO 45001職安衛管理系統教育訓練、呼吸防護具配戴，及承攬商教育訓練。

職業安全衛生教育訓練

2025年教育訓練	對象	總人次			總時數		
		龜山	大溪	合計	龜山	大溪	合計
職前訓練	新進及調職人員	265	333	598	795	999	1,794
法令證照訓練	證照初訓	31	13	44	599	287	886
	證照複訓	13	5	18	50.5	15	65.5
在職訓練	特定或一般人員	276	167	443	828	501	1,329

緊急應變演練

依據事故調查處理措施來應對突發狀況，每年定期緊急演練，包含綜合防災演練及有機溶劑、特定化學物質災害演練。

廠區	2025年項目	次數	參與人數
大溪廠	消防講習及演練(特化)	15場次	342 人
龜山廠	消防講習及演練(毒化物、特化)	16場次	460 人
合計		31場次	802 人

虛驚事件及安全事件

GRI 403-1、ISO 45001:2018

虛驚事件意指與工作相關，並未對人員造成傷害或疾病，但有可能導致傷病發生之事件。

廠區	虛驚事件	
	製程相關	非製程相關
大溪	2	0
龜山	1	1
總計	3	1

註1：虛驚事件：例如消防監控，人員無休假超過五日等。
註2：製程相關：對其目前製程安全之件數設定，主要以製程作業活動區域為設限。
註3：非製程相關包括上班途中發生的事件。



CHAPTER 06 友善職場

6.6.6職業傷害與職業病

職業災害統計

GRI 403-9, GRI 403-10

晶碩依法每月定期上網申報職業災害統計分析；並依照「意外事故調查作業指導書」、「危害鑑別風險評估管制程序」等程序管理相關議題，提供改善計畫。此外，每年定期依照「危害鑑別風險評估管制程序」及「環安衛巡檢管制程序」當作成效評估量化指標的參考。
2025年本公司共發生14件職災事件(含8件廠內職災；6件交通事故)，損失258天。
傷害類型包括：跌傷1件、被切/割擦傷2件、及被夾/捲傷2件，受傷人數5人。所有案件皆已經徹底調查及檢討改善。

項目	定義	大溪廠	龜山廠	總計
總工時	今年全體員工之工作總時間	1,228,328	2,290,632	3,518,960
職業傷害造成死亡比率	死亡率：(職業傷害造成死亡人數/總經歷工時) X 1,000,000，小數點第3位無條件捨去。	0	0	0
	死亡：因職業傷害致使工作者喪失生命，不論罹災至死亡時間之長短。	0	0	0
可記錄之職業傷害數	可記錄之職業傷害數量，不排除死亡事件 可記錄之職業傷害數/工作小時	2	12	14
工傷率/事故率(IR)：可記錄之職業傷害比率	(事故數 × 200,000) / 工作總時數。(200,000 指按照每年 50 個星期，每星期 40 個工時計，每 100 名僱員的比率。另外工傷事故不包含上下班通勤期間發生之事故)	0.3256	1.0477	0.7957
職業病數	可記錄的職業病案件數量。職業病系指因工作條件或實務作為所造成或加據的急性、復發性、慢性健康問題。包括但不限於 (1)重複性作業等促發肌肉骨骼疾病。(2)皮膚系統、呼吸系統疾病。(3)惡性癌症 (4)由物理因素引起的疾病(如噪音誘發的聽力受損、振動引起的疾病) (5) 精神疾病	0	0	0
職業病率(ODR)	職業病率(ODR)：(總職業病件數/總經歷工時) X 1,000,000，小數點第3位無條件捨去。	0	0	0
損工日數率(LDR)	損工日數率(LDR)：損失日數比例(LDR) =(總失能傷害損失天數/ 總經歷工時) X 1,000,000，小數第3位無條件。	2.442	111.323	73.3171
	損工日數：指暫時全失能、永久部分失能、永久全失能及死亡所造成之損失日數總和。	3	255	238
失能傷害頻率(FR)	發生失能傷害的總人次數×(10^6)/工作總工時	1.6282	5.2387	3.9784
失能傷害嚴重率(SR)	(工作傷害損失總日數×(10^6) / 工作總工時	2.4423	111.3230	73.3171

註1：基準員工數為12月申報人數。
註2：嚴重職業傷害 = 受傷至恢復健康至少6個月時間。

CHAPTER 06 友善職場

失能傷害統計

類別	職業傷害類別定義	大溪廠		龜山廠		總計	
		發生件數	損失天數	發生件數	損失天數	發生件數	損失天數
暫時全失能	罹災人未死亡，亦未永久失能。但不能繼續其正常工作，必須休班離開工作場所，損失時間在一日(含)以上(包括：國定假日、例休假日或停工日)，暫時不能恢復工作者。	2	3	12	255	14	258

註1：2025年受傷人員皆已返回原工作崗位。

事件檢討與不符合事項矯正

本公司職業傷害均實施調查與矯正，依照「環安衛異常矯正及預防措施管制程序」、「環安衛法規鑑定管制程序環安衛目標及方案管理程序」、「環安衛管理審查程序」、「意外事故調查作業指導書」、「危害鑑別風險評估管制程序」辦理，並提供相關改善計畫，於每年定期依「危害鑑別風險評估管制程序」及「環安衛巡檢管制程序」作成效評估量化指標之參酌依據。



承攬商管理

晶碩訂有「承攬商環安衛管制程序」，包含安排施工前的工安教育訓練，需通過安全認證檢核才准予施工，為加強施工時的安全督導，同時訂有「環安衛巡檢管制程序」，每日針對廠內環安衛事項進行巡查，提升各項作業的安全性，確保人員的生命安全與健康。高風險作業之工程則需執行風險評估作業流程，進行危害鑑別、風險評估、採取與檢視控管措施及緊急應變計畫，並不定期與承攬商召開溝通協調會議，確保作業之安全。2025年承攬商作業期間，廠商未發生任何永久性傷害、部分永久性傷害及暫時性傷害事件。

晶碩與承攬商共創健康安全的工作環境，入廠時提供廠商閱讀「健康自主管理問卷」，協助承攬商自主管理健康狀況，內容包括：

- 施工期間一切均遵守勞工安全衛生及傳染病防治有關法令與承攬業務委託公司之安全衛生相關規定。
- 施作特殊性作業等若有長期慢性病或異常自覺症狀者，應經醫師評估或定期治療檢查，以確保施工期間身心健康狀況，並做好健全自我健康管理。
- 施工期間如有任何身體不適，應主動告知承攬業務委託公司負責人員或工安/監工人員，以便立即進行工作內容調適或協助進行相關醫療檢查。
- 確認有無其他症狀需進一步治療，如：心肌梗塞、狹心症、心律不整、癲癇、糖尿病、高血壓等項目。

承攬商教育訓練

廠區	2025年項目	次數	參與人數
大溪廠	承攬商教育訓練	335	1,415
龜山廠	承攬商教育訓練	145	500
合計		480	1,915

6.7 社會參與

晶碩秉持「與社區共好」的理念，投入社會參與作為。企業營運除了追求品質與效能外，更應積極建立良好的社區互信關係，主動回應居民對於環境、安全與生活品質的關切。

本公司已建立明確的社區聯繫與回應機制，針對不同類型的意見與事件，指派專責單位負責溝通處理。其中，與社區日常聯繫相關的窗口由總務單位負責；針對環境(如噪音、異味)、職業安全、衛生或消防等事項，則由職安組擔任主要政府溝通窗口；其他特殊類型的陳情，將由總務單位協調轉交至各權責部門依程序辦理。

若接獲社區居民或機關單位對廠區提出意見(如噪音干擾、異味疑慮等)，本公司會在第一時間由總務單位進行紀錄與初步回應，並同步轉交至相關單位展開調查與改善。改善措施執行完畢後，將透過原管道回饋處理結果，確保雙向溝通並落實回應責任。此流程設計可兼顧即時反應與專業對應，並避免資訊落差導致誤解擴大。

截至報告期間內，晶碩未發生任何經政府認定或公告之重大社區環境或安全事件，顯示本公司在風險預防、社區溝通與營運管理上具備良好的控制能力。未來，亦將持續強化鄰里關係與環境友善措施，透過定期檢視、教育訓練與與鄰里互動活動，深化在地連結與企業社會責任的實踐。

6.7.1 參與社區鄰里活動

晶碩光學以實際行動深耕在地，與桃園大溪區南興里建立緊密夥伴關係，視社區為企業成長不可或缺的重要根基。2025 年度，本公司從年初溫馨的尾牙聯誼餐會開始，提供里民們齊聚交流的歡樂時光；年中則特別贊助環保志工隊前往宜蘭北方澳進安宮進行文化之旅，向這群無名英雄致上最深敬意，並深化對在地信仰與文化的理解。歲末之際，更積極響應重陽敬老餐會，提供實質關懷與祝福，讓長者備感溫暖。晶碩期望藉由這些真實的互動與支持，成為社區發展的堅實後盾，共同編織出更具韌性與和諧的鄰里關係。

南興里年終尾牙聯誼餐會

為落實在地關懷，於 2025 年初贊助桃園南興里年終尾牙聯誼餐會。活動邀請里民於新春之際齊聚共餐，現場安排精彩表演，氣氛熱絡溫馨。晶碩透過實際行動支持社區節慶活動，不僅拉近企業與鄰里的距離，更促進社區共融與文化傳承。



▲ 南興里年終尾牙聯誼餐會

南興里環保志工文化交流

晶碩光學致力落實社會參與，2025 年特別贊助桃園南興里環保志工隊赴宜蘭進行文化交流，致敬志工們長期維護社區環境的辛勞。

行程亮點為參拜蘇澳北方澳中正軍港內的「進安宮」，在莊嚴的「海軍媽祖」見證下，志工們獲得心靈慰藉，深入了解軍港文化與地方信仰。此次活動不僅強化了企業與在地的連結，更實質回饋社區無名英雄。晶碩將持續支持鄰里公益，攜手志工夥伴共創永續、和諧的宜居環境，具體實踐社會責任。



南興里發展協會重陽敬老餐會

本公司響應南興社區發展協會於 2025 年度舉辦的重陽敬老餐會。活動安排豐富，包含國樂演奏、曼丁鼓舞、有氧舞蹈等多項精彩節目，讓長輩們樂開懷。現場並致贈敬老大禮包，表達對長輩們的敬意。晶碩透過贊助此溫馨活動，具體實踐關懷高齡化社會的企業責任，攜手社區共創樂齡宜居環境。



CHAPTER 06 友善職場

6.7.2 社會關懷活動贊助金額

類別	2024	2025
藝文與公益贊助	3,040,000	2,515,586
協會活動贊助	570,000	916,666
敦親睦鄰(社區關懷)	36,000	36,000
總計	3,646,000	3,468,252



▲ 藝動桃城 風起霹靂 音樂演唱會



6.7.3 外部公協會參與

GRI2-28

晶碩光學深知產業鏈協作及外部溝通的重要性，積極參與各項公協會組織，藉此掌握產業趨勢、促進資訊交流，並確保企業營運與相關法令規範接軌。公司內部高階主管更親身投入，將影響力從單一企業擴展至整個產業生態圈。這不僅強化了我們在隱形眼鏡專業領域的領導地位，更有助於在跨產業議題上發揮影響力，全面提升公司在業界的能見度與永續發展韌性。

外部公協會	參與角色
台灣隱形眼鏡產業發展協會	常務理事(郭明棟董事長) 理事(楊德勝經理)
台灣玉山科技協會	理事(楊德勝經理)
台灣生技產業促進協會	理事(楊德勝經理)
桃園企業聯合會	理事(楊德勝經理)
桃園市醫療器材商業同業公會	會員
台灣醫療暨生技器材工業同業公會	會員
桃園市龜山工業區廠商協進會	會員
台北市電腦商業同業公會	會員
中華生命科技法律協會	會員
TWCERT(台灣電腦網路危機處理暨協調中心)	會員
CISO(台灣資安主管聯盟)	會員

部落之眼

為推動城鄉交流，採取「城鄉共學」的創新方式，改善部落文化資源不足的問題，並藉由數位影像技術，發掘原鄉青少年的創作潛力，中華數位人文關懷協會邀請晶碩響應部落之眼活動，以手機等簡易器材教授青少年拍攝紀錄片，幫助都市與部落的孩子一同用影像記錄部落的文化與傳統，並透過影展形式，讓更多人透過紀錄片了解部落的獨特文化。希望原住民青少年在影像創作中找回對自身文化的驕傲，並透過鏡頭，讓部落故事走向更廣闊的世界。



藝動桃城 風起霹靂 音樂演唱會

桃園企業聯合會邀請晶碩響應「藝動桃城 風起霹靂」音樂演唱會，結合了歌手、Cosplay、布袋戲俠義劇情及華麗鳳鳴齋精彩演出的盛大音樂劇：開場先從大家耳熟能詳的回憶殺、聽著黑膠唱片的年代開始、接續著苦海女神龍的輝煌年代，再一步步揭開布袋戲迷人而悠遠的音樂隧道，搭配旁白娓娓道來，將全場觀眾戲迷的情緒拉滿，歌手們也配合劇情、適時唱出婉轉優雅、或氣勢磅礴的歌曲，配合舞台聲光煙火盡情展現，串聯為一齣有故事、有打鬥、有歌唱、也能感動人心的霹靂音樂演唱會。

APPENDIX 附錄

附錄一 GRI 準則對照表	78
附錄二 上市櫃公司氣候相關資訊： 氣候變遷對公司造成之風險與機會 及公司採取之相關因應措施	82
附錄三 SASB 指標	84



CHAPTER 07 附錄

附錄1 GRI 準則對照表

使用聲明	晶碩依循 GRI 準則報導自2025年1月1日至2025年12月31日期間的内容。		
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021		
適用的 GRI 行業準則	無適用的GRI行業準則		
GRI 準則 / 其他來源	揭露項目	章節	頁碼
GRI 2: 一般揭露 2021	2-1 組織詳細資訊	關於本報告書 第一章 關於晶碩光學 1.1 組織概況	3 7
	2-2 組織永續報導中包含的實體	關於本報告書 第一章 關於晶碩光學 1.1 組織概況	3 7
	2-3 報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	3
	2-4 資訊重編	無資訊重編	-
	2-5 外部保證/確信	關於本報告書	3
	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	第一章 關於晶碩光學1.3 產品服務與價值鏈	7
	2-7 員工	第六章 友善職場6.3 員工組成與多元化	60
	2-8 非員工的工作者	第六章 友善職場6.3 員工組成與多元化	61
	2-9 治理結構及組成	第三章 公司治理3.1 公司治理	21
	2-10 最高治理單位的提名與遴選	第三章 公司治理3.1 公司治理	21
	2-11 最高治理單位的主席	第三章 公司治理3.1 公司治理	21
	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	第二章 永續管理2.1 永續管理 第二章 永續管理2.3 重大主題識別	10 11
	2-13 衝擊管理的負責人	第二章 永續管理2.1 永續管理 第二章 永續管理2.3 重大主題識別	10 11
	2-14 最高治理單位於永續報導的角色	第二章 永續管理2.1 永續管理	10
	2-15 利益衝突	第三章 公司治理3.1 公司治理	21
	2-16 溝通關鍵重大事件	第二章 永續管理2.1 永續管理 第三章 公司治理3.2 誠信經營	10 25
	2-17 最高治理單位的群體智識	第三章 公司治理3.1 公司治理	24

GRI準則 / 其他來源	揭露項目	章節	頁碼
GRI 2: 一般揭露 2021	2-18 最高治理單位的績效評估	第三章 公司治理3.1公司治理	23
	2-19 薪酬政策	第三章 公司治理3.1公司治理	23
	2-20 薪酬決定流程	第三章 公司治理3.1公司治理	23
	2-21 年度總薪酬比率	基於保密理由，暫不揭露。	-
	2-22 永續發展策略的聲明	經營者的話	4
	2-23 政策承諾	第三章 公司治理3.1公司治理	20
		第三章 公司治理3.5資訊安全管理	29
		第三章 公司治理3.9供應商管理	33
		第四章 產品與服務4.1產品安全與創新研發	37
		第五章 永續環境5.2水資源管理	44
		第五章 永續環境5.4能源管理與溫室氣體排放	49
		第六章 友善職場6.1人力資源管理	56
		第六章 友善職場6.6職業安全衛生	66
	2-24 納入政策承諾	各項重大主題管理方針	20
		第三章 公司治理3.1公司治理	29
		第三章 公司治理3.5資訊安全管理	33
		第三章 公司治理3.9供應商管理	37
		第四章 產品與服務4.1產品安全與創新研發	44
		第五章 永續環境5.2水資源管理	49
		第六章 友善職場6.1人力資源管理	56
		第六章 友善職場6.6職業安全衛生	66
	2-25 補救負面衝擊的程序	第三章 公司治理3.2誠信經營	25
		第六章 友善職場6.2人權保障	58
		第六章 友善職場6.6職業安全衛生	66
	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	第三章 公司治理3.2誠信經營	25
	2-27 法規遵循	第三章 公司治理3.3法規遵循	27
	2-28 公協會的會員資格	第六章 友善職場6.7社會參與	76
	2-29 利害關係人議合方針	第二章 永續管理2.5利害關係人議合	18
	2-30 團體協約	無團體協約	-

GRI準則	揭露項目	章節	頁碼
重大主題			
GRI 3： 重大主題 2021	3-1 決定重大主題的流程	第二章 永續管理2.3重大主題識別	11
	3-2 重大主題列表	第二章 永續管理2.4重大主題清單	17
	3-3 重大主題管理	第二章 永續管理2.3重大主題識別	11
		第三章 公司治理3.1公司治理	20
		第三章 公司治理3.5資訊安全管理	29
		第三章 公司治理3.9供應商管理	33
		第四章 產品與服務4.1產品安全與新研發	37
		第五章 永續環境5.2水資源管理	44
		第五章 永續環境5.4能源管理與溫室氣體排放	49
第六章 友善職場6.1人力資源管理	56		
第六章 友善職場6.6職業安全衛生	66		
1. 公司治理（誠信經營與法規遵循）			
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	第二章 永續管理2.3重大主題識別	11
2. 產品安全與創新研發			
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	第二章 永續管理2.3重大主題識別	11
GRI 416： 顧客健康與安全 2016	416-1評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	第四章 產品與服務4.1產品安全與創新研發	37
	416-2 違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	第四章 產品與服務4.1產品安全與創新研發	38
3. 職業安全衛生			
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	第二章 永續管理2.3重大主題識別	11
GRI 403： 職業安全衛生 2018	403-1 職業安全衛生管理系統	第六章 友善職場6.6職業安全衛生	67
	403-2 危害辨識、風險評估、及事故調查	第六章 友善職場6.6職業安全衛生	68
	403-3 職業健康服務	第六章 友善職場6.6職業安全衛生	70
	403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	第六章 友善職場6.6職業安全衛生	67
	403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	第六章 友善職場6.6職業安全衛生	72
	403-6 工作者健康促進	第六章 友善職場6.6職業安全衛生	70
	403-7 預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	第六章 友善職場6.6職業安全衛生	70
	403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	第六章 友善職場6.6職業安全衛生	67
	403-9 職業傷害	第六章 友善職場6.6職業安全衛生	73
	403-10 職業病	第六章 友善職場6.6職業安全衛生	73

GRI準則	揭露項目	章節	頁碼
4. 資訊安全			
GRI 3: 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	第二章 永續管理2.3重大主題識別	11
GRI 418: 客戶隱私2016	418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	第三章 公司治理3.5資訊安全管理	31
5. 人力資源管理 (含薪酬與培訓)			
GRI 3: 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	第二章 永續管理2.3重大主題識別	11
GRI 404: 2016訓練與教育	404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	第六章 友善職場6.4人力培育與發展	62
	404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工比例	第六章 友善職場6.5薪酬福利	64
6. 供應商管理			
GRI 3: 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	第二章 永續管理2.3重大主題識別	11
GRI 308: 供應商環境評估 2016	308-1 使用環境標準篩選新供應商	第三章 公司治理3.9供應商管理	34
	308-2 供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	第三章 公司治理3.9供應商管理	35
GRI 414: 供應商社會評估 2016	414-1 使用社會標準篩選之新供應商	第三章 公司治理3.9供應商管理	34
7. 水資源管理			
GRI 3: 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	第二章 永續管理2.3重大主題識別	11
GRI 303: 水與放流水 2018	303-1 共享水資源之相互影響	第五章 永續環境5.2水資源管理	44
	303-2 與排水相關衝擊的管理	第五章 永續環境5.2水資源管理	45
	303-3 取水量	第五章 永續環境5.2水資源管理	44
	303-4 排水量	第五章 永續環境5.2水資源管理	46
	303-5 耗水量	第五章 永續環境5.2水資源管理	46
8. 能源管理			
GRI 3: 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	第二章 永續管理2.3重大主題識別	11
GRI 302: 能源 2016	302-1 組織內部的能源消耗量	第五章 永續環境5.4能源管理與溫室氣體排放	49
	302-3 能源密集度	第五章 永續環境5.4能源管理與溫室氣體排放	49

附錄2 上市櫃公司氣候相關資訊:氣候變遷對公司造成之風險與機會及公司採取之相關因應措施

No	項目	執行情形與說明
1	敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	參考本報告書5.5氣候變遷因應與調適
2	敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)。	
3	敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	
4	敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	
5	若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	
6	若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	
7	若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	
8	若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證(RECs)數量。	
9	溫室氣體盤查及確信情形(另填於1-1及1-2)。	詳下表1-1、1-2

1-1最近二年度公司 溫室氣體盤查及確信情形

本公司基本資料	依上市櫃公司永續發展路徑圖規定至少應揭露
☐ 資本額100億元以上公司、鋼鐵業、水泥業	☐ 母公司個體盤查 ☐ 合併財務報告子公司盤查
☐ 資本額50億元以上未達100億元之公司	☐ 母公司個體確信 ☐ 合併財務報告子公司確信
☒ 資本額未達50億元之公司	依照金管會要求，預計於2027年度進行盤查/確信

CHAPTER 07 附錄

1-1-1溫室氣體盤查與確信資訊

年度		2024		2025	
範圍	溫室氣體	總排放量 (公噸CO2e)	密集度 (公噸CO2e/百萬元)	總排放量 (公噸CO2e)	密集度 (公噸CO2e/百萬元)
龜山廠	範疇一	199.4153	0.0293	229.0793	0.0325
	範疇二	36,558.96	5.3629	38,263.47	5.4359
	範疇三	16,689.02	2.4481	18,975.87	2.6958
大溪廠	範疇一	442.6319	0.0649	282.2029	0.0401
	範疇二	2583.4896	0.3790	5,892.77	0.8372
	範疇三	3103.1974	0.4552	5,904.67	0.8389
確信機構		立恩威國際驗證股份有限公司(DNV)		立恩威國際驗證股份有限公司(DNV)	
確信情形說明		1. 作業原則：2024年ISO 14064-1:2018、2025年GHG Protocol 2. 保證等級：範疇一、二為合理保證等級，範疇三為有限保證等級			

備註：2024年營業額為6,817百萬元。2025年營業額7,039百萬元。

1-2溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

溫室氣體減量目標

晶碩制定之淨零行動與目標：

(一) 溫室氣體減量減碳目標為每單位產品溫室氣體排放用量比前一年度降低1%。

(二) 2050年達成淨零排放。

減碳策略及行動

(一) 提高能源效率：
1. 導入節能設備、透過汰換老舊設備並計畫採購節能效果佳之設備。
2. 規劃自動化系統、自動化開發、智慧製造相關業務、導入智慧製造工廠等。

(二) 低碳/綠能轉型：
1. 設置太陽能再生能源。
2. 採購其他再生能源，譬如綠電。

(三) 其他：
1. 提高在地採購金額比例，導入低碳材料，減少能源消耗。
2. 進行供應商品質評鑑與社會責任稽核，落實環境保護。
3. 水資源回收利用、水質分流及污染預防將水資源效率最大化。
4. 推動廢棄物減量，減少製程廢棄物，降低環境污染。

達成情形

2025年目標每單位產品溫室氣體排放用量比前一年度減少1%，實際每單位產品溫室氣體排放用量比前一年度上升9.89%。2023年晶碩向母公司和碩買下桃園龜山廠，2024年第二季正式交接，龜山廠公共區域設備及廠房整併，導致2025年溫室氣體排放量計算上升。本公司積極推動節能設備汰換與製程優化，提升能源使用效率，同時導入再生能源，降低用電碳排。未來將設定科學基礎減量目標，逐年追蹤績效並揭露成果，朝低碳營運與永續發展邁進。

CHAPTER 07 附錄

年度	2023年	2024年	2025年
每單位產品溫室氣體排放量	0.0708	0.0643	0.0704
較前一年%	- 4.00%	- 9.27%	9.49%

附錄3 SASB 指標

行業別：醫療設備與用品 Medical Equipment & Supplies

揭露主題	指標編號	揭露指標	類別	單位	揭露內容
可負擔性與定價	HC-MS-240a.2	說明如何向客戶或其代理商揭露產品的價格資訊	說明與論述	n/a	市場行情與各國參考價格
	HC-MS-240a.3	與上一年度相比，以下價格的差異 (%)： (1) 所有產品加權後平均定價差異 (2) 所有產品加權後平均淨價差異	量化	百分比 (%)	公司機密，無法揭露
產品安全性	HC-MS-250a.1	(1) 產品召回次數 (2) 產品召回數量	量化	數字	參考第四章產品與服務4.1產品安全與創新研發
	HC-MS-250a.2	產品被列入任何公開的醫療產品安全性資料庫或不良反應警示的資料庫當中	說明與論述	n/a	無此情事發生
	HC-MS-250a.3	與產品有關的死亡件數	量化	數字	無此情事發生
	HC-MS-250a.4	因為違反優良藥品製造規範(GMP)或類似標準而被法規處罰的件數	量化	數字	無此情事發生
倫理行銷	HC-MS-270a.1	因為行銷不實導致法律訴訟所造成的財務損失	量化	當地貨幣	無此情事發生
	HC-MS-270a.2	說明管理產品使用在仿單以外適應症的行銷倫理準則	說明與論述	n/a	無仿單以外的適應症使用

CHAPTER 07 附錄

揭露主題	指標編號	揭露指標	類別	單位	揭露內容
產品設計與生命週期管理	HC-MS-410a.1	說明公司如何評估與管理產品中的化學品對於環境和人體健康的衝擊，以滿足永續產品的需求	說明與論述	n/a	1.設計時優先以水性原料為主，所有材料必須符合環境法規的要求。 2.配方完成之後進行安全性認證，並依照各國法規進行臨床試驗。
	HC-MS-410a.2	產品中可被重複使用、回收再利用或捐贈的產品總量；依照(1) 醫療設備與器材 (2) 醫療用品區分出產品總量	量化	公噸(t)	參考第五章永續環境5.3廢棄物管理
供應商管理	HC-MS-430a.1	組織被第三方稽核以確保製造流程與產品品質的場域佔總生產基地的比例；區分出(1)自有生產廠址與(2)一階供應商生產廠址佔總生產廠址的比例	量化	百分比 (%)	1. 所有生產據點100%通過ISO 13485 2. 100% 生產廠都為自有生產工廠
	HC-MS-430a.2	說明組織如何管理並維護供應鏈中源頭可追溯的行動與作法	說明與論述	n/a	參考第三章公司治理3.9供應商管理
	HC-MS-430a.3	說明組織如何管理使用關鍵材料相關的風險管理作法	說明與論述	n/a	參考第三章公司治理3.9供應商管理
商業倫理	HC-MS-510a.1	組織因為賄賂或貪腐而導致法律訴訟所造成的財務損失	量化	當地貨幣	無此情事發生
	HC-MS-510a.2	描述組織如何管理與專業醫護人士互動的商業倫理行為準則	說明與論述	n/a	參考第四章產品與服務4.3倫理行銷

活動指標 (Activity Metrics)

編號	指標說明	類別	單位	2025年成果說明
HC-MS-000.A	依照產品類別的銷售量 Number of units sold by product category	量化	數量	產品類別: 1種 (隱形眼鏡) 數量 72,125 仟盒



PEGAVISION
晶 碩 光 學

2025

PEGAVISION CORPORATION
2025 ESG REPORT

永續報告書