



PEGA^{VISION}
晶 碩 光 學

2023 永續報告書
SUSTAINABILITY REPORT

目錄 CONTENTS

關於我們的報告書	3
2023年永續績效一覽	5
經營者承諾	7
利害關係人鑑別與溝通	9

1 公司治理

管理方針	27
1.1 公司簡介	29
1.2 經濟績效	33
1.3 治理機構	34
1.4 誠信經營	40
1.5 法規遵循	44
1.6 風險管理	44
1.7 資訊安全管理	46
1.8 參與的公協會	48

2 產品與服務

管理方針	52
2.1 創新研發	54
2.2 服務市場	55
2.3 負責任的產品品質	56
2.4 行銷與標示	59
2.5 客戶關係	60

3 永續環境

管理方針	64
3.1 環安衛政策	66
3.2 環安衛管理委員會	66
3.3 綠色營運	67
3.4 氣候變遷管理	74

4 關懷員工

管理方針	80
4.1 人力資源結構	82
4.2 人才招募與留才	84
4.3 人權承諾	88
4.4 員工福利與薪資	88
4.5 促進勞資和諧	92

5 健康職場

管理方針	96
5.1 職業安全衛生管理系統	98
5.2 危害辨識、風險評估及事故調查	99
5.3 職業健康服務	102
5.4 職場健康促進活動	102
5.5 職業安全衛生之工作者訓練	106
5.6 母性關懷措施	107

6 永續價值鏈

管理方針	110
6.1 產業供應鏈	112
6.2 供應商社會責任/環境保護承諾	112
6.3 供應商評鑑	114
6.4 原物料供應風險管理	116
6.5 綠色採購	116
6.6 供應商在地採購	117

7 社會共融

管理方針	120
7.1 產學交流活動	122
7.2 扶植弱勢團體	122
7.3 支持台灣原住民音樂	122
7.4 晶碩謝血你，捐血做愛心	123
7.5 參與社區鄰里活動	124

8 附錄

附錄一 GRI 內容索引	128
附錄二 SASB 永續會計準則	136
附錄三 上市公司氣候相關資訊	138
附錄四 第三方查證報告	142

關於我們的報告書

晶碩光學股份有限公司（股票代碼：6491，以下稱「本公司」或「晶碩」），創立於 2009 年 8 月，為和碩聯合科技及景碩科技共同轉投資子公司，主要業務為研發生產、與銷售多種不同含水量及不同鏡片功能之拋棄式軟性隱形眼鏡。

晶碩依臺灣證券交易所公布之「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」，參考全球永續性標準理事會（GSSB）發布之 GRI 永續性報導準則（GRI Standards），及聯合國永續發展目標（SDGs）等要求，自 2020 年發行企業社會責任（永續）報告書，向外界提供可靠及具透明度的資料，本公司網站亦同步公布各種資訊，促進與內、外部利害關係人的雙向溝通；我們期盼以出版報告書的具體行動，在企業內部深耕永續經營的理念，共創產業、環境與社會的三贏。

報告期間

此報告書為晶碩第五本永續報告書，揭露資訊期間為 2023 年度（2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日止），在經濟與公司治理、環境、人群及其人權等面向的作為與績效，及回應利害關係人的關注議題，另財務資訊期間與永續報告書一致。

報告週期

本公司永續報告書以每年出版為原則，本期發行日為 2024 年 8 月，下一年度預定於 2025 年 8 月出版。

報告範疇與邊界

本報告書的範疇主要以晶碩台灣地區為主，僅財務資訊採合併財務計算，其他報告書所揭露之實體範疇詳見下表，與《晶碩光學 112 年年報》後附之財報所涵蓋的實體不同，因不包括年報 P84 子公司。依重大議題評估與鑑別流程所鑑別出的重大主題，根據此範疇繪製價值鏈的衝擊邊界，作為撰寫報告書的基礎。

類 別	地 址	備 註
公 司	桃園市龜山區興業街5號2樓之1	
龜山廠	桃園市龜山區興業街5號	
大溪廠	桃園市大溪區仁和路2段255號	
新莊辦公室	新北市新莊區中原路558號5樓	辦公室行為其職安及環境影響較小，故第3章永續環境、第5章健康職場無納入統計

報告的編撰原則

我們在編撰這本報告書時，依循國際認可的全球永續性標準理事會（GSSB）發布之 GRI 永續性報導準則（GRI Standards）2021 年版之通用準則撰寫，同時參考了下列資料：

- 上市上櫃公司永續發展實務守則
 - 上市公司編製與申報永續報告書作業辦法
 - 永續會計準則委員會(SASB)健康照護-醫療設備及用品
 - TCFD氣候相關財務揭露
- 聯合國全球永續發展目標
 - AA1000標準
 - 利害關係人的意見
 - 公司在市場上的定位

保證公開資訊的準確性

永續報告書（Sustainability Report）相關資訊之公開，會給利害關係人帶來重大的影響，因此我們需要盡最大的努力，注意到每一項細節，保證公開資訊的正確與完整。

內部確認：

- ✔ 部分績效資訊為了突顯趨勢，係提供2021年至2023年的連續數據。
- ✔ 每項資訊都經過各相關部門主管的確認及核定，經總經理核准發布後，送董事會檢視。

外部確認：

- ✔ 財務數據：係引用年報，經安永聯合會計師事務所簽證。
- ✔ 永續報告書：為提升本報告書資訊品質及可信度，經總經理同意委請第三方驗證機構「立恩威國際驗證股份有限公司 DNV」（以下簡稱 DNV）依據 AA1000AS V3 Type I 中度保證等級進行外部查證，並出具獨立查證意見聲明書，附於本報告書附錄。

變更確認：

- ✔ 若與上一版報告相較，報告涉及重編部份皆於各章節或表格備註說明之。

聯絡資訊

如果您對於《晶碩光學2023年永續報告書》有任何建議或疑問
非常歡迎您將寶貴的意見傳達給本公司，讓我們更加精進

聯絡人：管理處資深處長 李國安

e-mail：admin@pegavision.com

地址：桃園市龜山區興業街 5 號 2 樓之 1

2023年永續績效一覽

公司治理					
67.9億元 2023年合併營收約為新台幣67.9億元，較2022年度成長7.41%。	16.56億元 2023年淨利為16.56億元，較前一年度增加1.1億元，年成長7.4%。	22.83元 2023年每股盈餘為22.83元，較前一年度之22.03元增加0.8元。	6~20% 第10屆公司治理評鑑列為6~20%之上市公司。	5.9億元 投入新台幣5.9億元之研發費用，進行新產品開發及生產技術提升。	0次 2023年未發生重大資訊安全事件。
環境永續					
82% 2023年PP下腳料回收再利用率為82%。	ISO14064-1:2018 完成溫室氣體查證，將氣候風險納入營運策略，強化公司的永續韌性。	98.1% 提高AOI檢測由95%提升至98.1%，提高自動檢驗效率，降低廢片產生。	7.38% 用電量對產量占比：與前一年比降低7.38%。		
社會共融					
幸福企業 榮獲1111人力銀行「製造業-銀獎」幸福企業。	32% 維持女性主管比率，確保女性有公平的機會參與決策領導。	100% 晶碩支持並遵守國際相關勞動人權規範，人權訓練完訓率100%。	22位 晉用身心障礙同仁：共22位，優於法定晉用標準。	4次 依法召開勞資會議，以促進勞資和諧。	2.71百萬元 晶碩2023年在社會共融領域共贊助2,712,000元。



2023年榮耀與肯定

獲頒2023年幸福企業銀獎

晶碩於自2019年起，已連續第五年榮獲1111人力銀行所舉辦的上班族線上票選幸福企業。晶碩除創造高成長營收，同時顧及員工身心健康，營造勞資雙方和諧職場氛圍，致力營造員工的幸福感與歸屬感，打造幸福職場環境。晶碩將持續創造友善的工作環境、多元的訓練課程、彈性的工作時間、豐富的膳食供應等，為勞資雙方創造一個更健康、繁榮的就業市場，讓員工看見晶碩更多的與眾不同。

經營者承諾

2023年俄烏戰爭對全球經濟持續造成的負面衝擊，各國央行為抑制高通膨採取之升息政策亦對經濟活動帶來壓力，美中之間的科技戰，以及中東再次浮上檯面的區域衝突，加深了市場對地緣政治的憂慮，諸多因素下造成全球經濟成長動能趨緩，雖然外在環境對總體經濟造成衝擊，但晶碩不斷地提高自身的競爭力，諸如產品設計與生產上導入A0I+AI人工智能、彈性生產系統2.0技術，在全球佈局上亦透過設立第三生產基地以分散風險，除了確保公司全球供應鏈不中斷外，並持續在各個面向進步與創新，保持前進的動能與優勢。

在公司治理方面，晶碩2023年再次創下歷史新高營收及獲利，全年合併營收年成長約7.41%，並投入新台幣5.9億元之研發費用，進行新產品開發及生產技術提升，確保安全與品質，並開發環境友善矽水膠材料，為環境盡一份心力，透過與研究機構的合作，掌握產業變化與脈動，藉由專利申請及證照佈局未來，穩健經營每一步。

在環境永續方面，晶碩龜山廠區年水回收率較前一年度約增加20.5%；每單位產品用電量則較前一年度降低6.7%，並藉由改善產品設計、製程和包裝，減少營運對環境的衝擊，目標每單位產品排放可逐年下降1%。綠色採購的部分，2023年綠色採購總金額為新台幣5,632,406元，達成持續增加綠色採購之目標，並連續獲桃園市政府肯定。此外，晶碩重視氣候變遷對地球造成之影響，故自發性導入ISO 14064-1溫室氣體盤查，掌握碳排來源，透過研擬各項節能減碳計畫，並監測各項能源耗用量與節能指標，提高晶碩面對氣候變遷之韌性及競爭力。

在社會責任方面，持續維持ISO 45001職業安全衛生管理系統有效運作，以保障員工職場權益及安全，並同時要求供應商落實職業安全衛生及勞動人權管理，並透過人才發展品質管理系統TTQS的持續運作，來滿足晶碩快速成長，並確保人才培育能支持公司經營策略布局。除此之外，晶碩為重視員工健康，積極推動職場健康促進活動，2023年共計開辦9項健康活動，參與人次達1,080人。同時，晶碩持續深入社會關懷，以具體的行動回饋在地社會深耕社會關懷活動，2023年總計投入新台幣2,712,000元。秉持「為消費者開創更廣闊之視野」的經營理念，堅守對產品、環境及對人員的責任與承諾，並努力不懈的為公司永續經營創造新的價值。



楊德勝

晶碩光學股份有限公司 總經理

利害關係人鑑別與溝通

晶碩建置「企業社會責任實務守則」及參考AA1000 SES：2015「利害關係人議合標準」建議，在永續工作小組會議中根據互動頻率、相互影響程度與對彼此的重要程度，及參考前一年度ESG永續報告書決定出7個主要的利害關係人，包含政府機關、股東及投資人、員工、客戶、供應商、社區、非營利組織。透過各種溝通管道傾聽利害關係人的聲音，蒐集利害關係人對本公司的關注議題，接受並回應利害關係人的期待。此外，本公司亦於官網設立「利害關係人專區」頁面，提供利害關係人暢通的溝通聯繫管道，對於晶碩的永續政策、作為與績效有任何疑問、建議甚或申訴，皆可藉由此管道保持順暢的互動與交流，以利晶碩得即時回應利害關係人關注資訊，並擬訂持續改善對策及採取因應作為，必要時於董事會進行專案報告。



利害關係人溝通管道及關注議題

利害關係人	關注重大主題	溝通管道與回應方式	溝通頻率	對應章節
政府機關	法規遵循	電子郵件、電話溝通	不定期	1.5 法規遵循
	營運績效	召開董事會、年度股東會、公開發行年報	1 次 / 年	
	誠信經營	召開董事會	至少 4 場以上 / 年	
	氣候變遷與節能減碳	品牌網站	不定期	
	能源管理	品牌網站	不定期	
	廢棄物管理	來廠稽查、定期申報、來函、電子郵件、電話溝通	不定期	
	水資源管理	來廠稽查、定期申報、來函、電子郵件、電話溝通	不定期	
	化學物質管理	來廠稽查、定期申報、來函、電子郵件、電話溝通	不定期	
	職業安全衛生	來廠稽查、定期申報、來函、電子郵件、電話溝通	不定期	
	風險管理	召開董事會、品牌網站	不定期	
	資訊安全管理	工程演練、資安訓練、弱點掃描	1 次 / 年	
股東及投資人	法規遵循	電子郵件、電話溝通	不定期	1.2 經濟績效
	營運績效	召開董事會、年度股東會、公開發行年報	1 次 / 年	
	誠信經營	召開董事會	至少 4 場以上 / 年	
員工	薪酬福利	召開董事會、晶碩內部網站、員工關懷、內文公告	不定期	4 關懷員工
	職業安全衛生	晶碩內部網站、內文公告、召開職安會議	不定期	
	職涯發展與訓練	招募管道、舉辦教育訓練課程	不定期	
	人權議題	舉辦教育訓練課程	1 次 / 年	
客戶	創新科技與服務	公司網站揭露	不定期	2.5 客戶關係
	產品安全	客服信箱、線上即時客服系統、客服電話	不定期	
	循環經濟	公司網站揭露	不定期	
	客戶關係	滿意度調查	1 次 / 年	
供應商	供應商管理	到廠會議、供應商評鑑	不定期	6.4 原物料供應風險管理 6.2 供應商社會責任 / 環境保護承諾
	原物料使用	公司網站揭露	不定期	
	人權議題	舉辦教育訓練課程	1 次 / 年	
社區	社會參與	透過總務部門了解關注議題： 贊助里民活動 環境保護活動	不定期	7 社會共融
非營利組織	循環經濟	透過研發部門了解關注議題：廢棄物減量	不定期	7.2 產學交流活動

重大議題評估與鑑別

晶碩參照GRI Standards所列之特定主題，設計利害關係人調查問卷，歸納為3大類22議題，針對外部利害關係人及內部公司主管進行問卷調查，以供本公司鑑別利害關係人對永續議題之關注對其衝擊程度，以及公司營運對ESG議題的實際、潛在及正負面衝擊程度(E為環境面、S為人群及其人權面，及G為經濟與公司治理面)。



議題清單

分類	議題
G為經濟與公司治理面	營運績效、法規遵循、創新科技與服務、誠信經營、風險管理、資訊安全管理、客戶關係
E為環境面	化學物質管理、能源管理、供應商管理、氣候變遷與節能減碳、水資源管理、廢棄物管理、原物料使用、循環經濟、生物多樣性
S人群及其人權面	產品安全、職業安全衛生、職涯發展與訓練、薪酬福利、社會參與、人權議題

重大主題分析

回收之問卷由永續工作小組將組織營運策略方向，與營運活動對利害關係人造成衝擊之議題納入考量，依「利害關係人關注對其衝擊程度」與「晶碩對經濟、環境、人群及其人權衝擊度」進行重大性分析，依議題之重大性，並透過內部會議與外部專家意見後，檢視並評估重大主題與當前狀況之相符性，並依評估結果最後由總經理確認重大主題，針對各議題之重要性進行排序，界定重大主題的邊界與其所對應的GRI準則主題，並設定短、中、長期須改善的目標，審視目標是否符合原則。2023年度本公司共篩選出8項重大主題：

- 治理面G：
法規遵循、創新科技與服務、風險管理、誠信經營、資訊安全管理
- 環境面E：
能源管理
- 人群及其人權面S：
產品安全、薪酬福利

與2022年相比，公司考量在資源有限下，應聚焦於對利害相關人衝擊性大的主題，故重大主題變動情形如下，針對每項重大主題負責部門提出執行方案與短中長期目標，定期檢視績效。

2022 排序	重大主題	2023 排序	重大主題	變動 情形	備註
1	營運績效	1	法規遵循	↑ 2	
2	誠信經營	2	產品安全	↑ 2	
3	法規遵循	3	創新科技與服務	↑ 2	
4	產品安全	4	風險管理	↑ 5	
5	創新科技與服務	5	誠信經營	↓ 3	
6	客戶關係	6	資訊安全管理	↑ 4	
7	薪酬福利	7	薪酬福利	維持	
8	職業安全衛生	8	能源管理	↑ 5	
9	風險管理				
10	資訊安全管理				
11	水資源管理				
12	供應商管理				
13	能源管理				

重大主題衝擊影響邊界

重大主題	對應GRI準則特定主題	實際/潛在衝擊	對正/負面衝擊描述	上游	營運過程		下游	其他利害相關者			對應章節
				供應商	員工	股東	客戶	政府機關	非營利組織	社區	
1. 法規遵循	2-27 法規遵循	潛在	正面 落實法規執行，有助於企業降低風險，達成永續經營目的。 負面 法規執行不力或有漏洞可能導致罰款或停產，致使企業風險提高。	●	●	●	●	●			第一章 公司治理
2. 產品安全	GRI 416：顧客健康與安全 GRI 417：行銷與標示	潛在	正面 保護消費者健康和 safety，提高生活品質。 負面 可能對消費者健康造成威脅，影響社會穩定。				●				第二章 產品與服務
3. 創新科技與服務*	*晶碩特定議題	實際	正面 創新科技可以促進環境保護和資源有效利用，降低能源消耗和污染排放。 負面 新技術的應用可能導致新的環境問題或生態破壞。	●			●				第二章 產品與服務
4. 風險管理	*晶碩特定議題	潛在	正面 有助於降低企業經營風險，提高抗風險能力，保障企業穩健發展和投資者信心。 負面 導致企業損失和財務風險加劇，影響企業經濟效益和市場評價。	●		●	●	●			第一章 公司治理
5. 誠信經營	GRI 205：反貪腐	潛在	正面 建立良好信譽和企業形象，提升消費者信任度，促進產品銷售和品牌價值。	●	●	●	●				第一章 公司治理
	GRI 206：反競爭行為		負面 經營不當可能導致品牌信任度下降，影響企業收入和市場地位，增加違法風險。	●	●	●	●				第一章 公司治理

重大主題	對應GRI準則特定主題	實際/潛在衝擊	對正/負面衝擊描述	上游	營運過程		下游	其他利害相關者			對應章節
				供應商	員工	股東	客戶	政府機關	非營利組織	社區	
6. 資訊安全管理	GRI 418：客戶隱私	潛在	正面 有助於保護企業資料和客戶信息，增強商業信譽。 負面 資訊安全漏洞可能導致企業損失和商業中斷，影響市場信心和投資者信任，增加企業營運負擔和違法風險。								第一章 公司治理
7. 薪酬福利	GRI 402：勞/資關係 GRI 405：員工多元化與平等機會	實際	正面 提供公平合理的薪酬和福利有助於保障勞工權益和尊嚴，改善生活品質，維護人權和社會公平。 負面 不公平的薪酬福利可能導致勞工不滿和社會不安，影響勞工的心理健康和社會和諧，侵害人權和社會公平。								第四章 關懷員工
8. 能源管理	GRI 302：能源	實際	正面 節能減排有助於減少溫室氣體排放和資源消耗，保護環境和生態系統。 負面 過度能源使用可能導致環境污染和生態破壞，加劇氣候變化和自然災害風險。								第三章 永續環境

晶碩ESG營運績效及短中長期目標

重大主題	對應GRI準則特定主題	2023年目標	2023年目標達成說明	2024年目標	中長期目標	SDGs 對應	對應SDGs 細項目標
1. 法規遵循	GRI 416：顧客健康與安全	確實遵守法規，確保所提供的產品與服務，無違反環保、健康安全、行銷傳播、侵犯客戶隱私及違反環境、社會與經濟領域之法律和規定。	違反法規件數：0件。 法規鑑別：1次/季。	違反法規件數：0件。 法規鑑別：1次/季。	確實遵守主管機關所頒布之政策及法令要求，各部門遵循相關法規進行日常作業，誠實揭露環境、經濟與社會法規之裁處事實。	 目標十六： 和平與正義制度	16.3促進國家與國際的法則，確保每個人都有公平的司法管道。
2. 產品安全	GRI 416：顧客健康與安全	持續取得各國產品相關認證。 維持ISO 13485/GMP等證書之有效性。	1. 首張印尼產品證； 2. 日本首款抗藍光產品認證； 3. 台灣及美國首款59%產品證； 4. 全台首款保存液含有維他命B2 成份彩色鏡片 維持ISO 13485/QMS等證書之有效性。 安全事件發生件數:0	持續取得各國產品相關認證。 維持ISO 13485/QMS等證書之有效性。	維持並符合ISO/GMP醫療器材相關國際規範之有效性，確保公司長期競爭力。	 目標十六： 和平與正義制度	16.3促進國家與國際的法則，確保每個人都有公平的司法管道。
	GRI 417：行銷與標示	每季定期鑑別法規，掌握法規最新動態。	商品標示：100%符合法規，無違規事件。	每季定期鑑別法規，掌握法規最新動態。	致力於正確、清晰的商品標示，提供使用者可靠的資訊，並符合政府各項法規規範。		
3. 創新科技與服務*	*晶碩特定議題	預計2023年投入超過5.6億元之研發費用。進行新產品及新技術之開發，以確保公司長期競爭力。 2. 生產技術 (1) 小批量彈性生產系統2.0 開發。 (2) 彩妝銅板雷刻圖紋自動檢測。 (3) 乾片製程LED UV curing 開發導入。 (4) 開發彩妝圖紋輔助設計4.0。 (5) 開發封裝/包裝設備自動供料系統。 (6) 5G 智慧應用開發導入（智慧工廠）。 3. 產品 (1) 高親水高氧穿透率矽水膠之彩妝日拋鏡片 (2) 高親水高氧穿透率矽水膠之彩妝日拋鏡片 (3) 近視控制鏡片	研發費用：實際投入新台幣5.92億元，佔當年度營收淨額之8.72%。 1. 開發成功生產技術： (1)導入AOI+AI人工智能相關技術 (2)小批量彈性生產系統2.0 (3)開發更節能減碳的生產設備。 2. 開發產品： (1)超透氧高舒適矽水膠日拋鏡片 (2)高水潤矽水膠日拋彩色鏡片 (3)多元煥彩水膠日拋鏡片 (4)矽水膠舒壓鏡片 (5)新一代抗藍光舒壓鏡片 (6)近視控制鏡片	預計 2024 年投入 6 億元之研發費用，進行新產品及新技術之開發，以確保公司長期競爭力。 1. 生產技術 (1) 開發彩妝圖紋輔助設計4.0，精進圖紋自動生成及配色技術，提供客戶選擇多樣性； (2) 小批量彈性生產系統 3.0，以因應未來更多少量多樣生產需求； (3) 導入 AI 數位轉型，持續精進生產良率及產品品質。 2. 新產品 功效型隱形眼鏡:本公司利用隱形眼鏡持續開發成全新的活性成份傳遞系統，未來將逐步完成安全性與功能性驗證試驗，以期使配戴者在進行視力矯正的同時，也能因應外在環境與自身免疫反應所帶來之眼部疾病，提升生活舒適性。	持續於市場上投入高階光學產品，以創新技術開發高差異化產品。	 目標九： 工業、創新與基礎建設	9.2促進包容以及永續的工業化，在2030年以前，大幅提高工業的就業率與GDP，

重大主題	對應GRI準則特定主題	2023年目標	2023年目標達成說明	2024年目標	中長期目標	SDGs 對應	對應SDGs 細項目標
4. 風險管理*	* 晶碩特定議題	向董事會提出風險管理報告：1次/年。	向董事會提出風險管理報告：1次/年。	向董事會提出風險管理報告：1次/年。	每年實施風險管理的有效性評估，並投入充足的經營資源，宣導風險管理意識，以降低風險發生的損失。		
5. 誠信經營	GRI 205：反貪腐	第10屆公司治理評鑑目標：上市公司6%~20%。	第10屆公司治理評鑑目標：上市公司6%~20%。	第11屆公司治理評鑑目標：上市公司6%~20%。	期檢視並遵循誠信經營政策，持續舉辦誠信經營相關訓練課程。面對全球化的激烈商業競爭，為追求永續經營，避免不符合企業倫理所導致的法律責任以及商譽損失，未來經營策略管理將導入反貪腐及誠信的價值觀。	 目標十六： 和平與正義制度	16. 5大幅減少各種形式的貪污賄賂。 16. b. 促進及落實沒有歧視的法律與政策，以實現永續發展。
	GRI 206：反競爭行為	無反競爭行為、反托拉斯和壟斷法規相關之訴訟。	無反競爭行為、反托拉斯和壟斷法規相關之訴訟。	無反競爭行為、反托拉斯和壟斷法規相關之訴訟。	1. 建置反貪腐管理系統 2. 公司治理評鑑目標：維持在中上。 3. 透過年度宣導，落實誠信經營的核心價值予全體員工，並擴及到供應商。		
6. 資訊安全管理	GRI 418：客戶隱私權保護	1. 發生重大資安事件：0次。 2. APP軟體安全性更新：8次。 3. 加強電腦端點防護，提升防毒軟體安裝更新率：100%。 4. 定期資訊系統弱點掃描：1次。 5. 定期外部滲透測試：1次。 6. 定期員工社交工程演練：1次。 7. 導入ISO 27001國際資安標準，持續強化公司資訊安全。	1. 發生重大資安事件：0次。 2. APP軟體安全性更新：20次。 3. 加強電腦端點防護，提升防毒軟體安裝更新率：100%。 4. 定期資訊系統弱點掃描：1次。 5. 定期外部滲透測試：1次。 6. 定期員工社交工程演練：1次。 7. ISO 27001國際資安標準導入輔導詢商完成。	1. 發生重大資安事件：0次。 2. APP軟體安全性更新：8次。 3. 加強電腦端點防護，提升防毒軟體安裝更新率：100%。 4. 定期資訊系統弱點掃描：1次。 5. 定期外部滲透測試：1次。 6. 定期員工社交工程演練：1次。 7. ISO 27001國際資安標準取證。 8. 無發生客戶隱私外洩事件。	提升員工資安意識，加強網路資安防護並落實機密資料管理，避免造成客戶資訊外洩。	 目標十六： 和平與正義制度	16. 3促進國家與國際的法則，確保每個人都有公平的司法管道。

重大主題	對應GRI準則特定主題	2023年目標	2023年目標達成說明	2024年目標	中長期目標	SDGs 對應	對應SDGs 細項目標
7. 薪酬福利	GRI 402：勞/資關係	定期舉辦勞資會議、持續更新法令，符合法定規範保障員工權益。 提供意見信箱、及申訴專線，提供多元溝通管道。	1. 勞資會議舉辦次數：6次。 2. 出席率：勞資雙方各過半數以上。 1. 2022年申訴案件：6件。 2. 員工申訴處理時效：4天；回覆率：100%。 (晶碩十分重視每一個申訴案件，其中一案件因了解實際發生過程，花費日程較多，造成整體平均處理時較增加)	定期舉辦勞資會議、持續更新法令，符合法定規範保障員工權益。 提供意見信箱、及申訴專線，提供多元溝通管道。	提供員工完善的教育訓練與考核制度，讓員工能與企業一同成長。 舉辦員工滿意度調查，傾聽員工聲音。	 目標八：促進包容且永續的經濟成長，達到全面且生產力的就業，讓每一個人都有一份好工作	8. 8保護勞工的權益，促進工作環境的安全，包括遷徙性勞工，尤其是婦女以及實行危險工作的勞工。
	GRI 405：員工多元化與平等機會	維持女性主管比率：25%。 超過法定晉用身心障礙同仁名額，給予更多的工作機會。	女性主管比率：32%。 晉用身心障礙同仁：共22位，佔員工總數的1.3%，優於法定晉用標準。	女性主管比率：25%以上。 超過法定晉用身心障礙同仁名額，給予更多的工作機會。	落實多元共融政策，打造包容、友善和尊重的工作環境。	 目標十：減少國內及國家間不平等	10. 3確保機會平等，減少不平等，作法包括消除歧視的法律、政策及實務作法，並促進適當的立法、政策與行動。
8. 能源管理	GRI 302：能源	用電量對產量比之節電率：比前一年度比降低1%。	用電量對產量占比：與前一年比降低7.4%。	用電量對產量比之節電率：比前一年度比降低1%。	1. 用電量對產量產占比：較2019年降低40%。 2. 再生能源占總能源使用10%。	 目標十二：確保永續的消費與生產模式	12. 2在西元2030年以前，實現自然資源的永續管理以及有效率的使用。

1

公司治理

管理方針

- 1.1 公司簡介
- 1.2 經濟績效
- 1.3 治理機構
- 1.4 誠信經營
- 1.5 法規遵循
- 1.6 風險管理
- 1.7 資訊安全管理
- 1.8 參與的公協會

1 公司治理

管理方針

重大主題	誠信經營、法規遵循、風險管理*、資訊安全管理
GRI 準則	205 反貪腐、206 反競爭行為、416 顧客健康與安全、417 行銷與標示，2-27 法規遵循、* 晶碩特定議題、418 客戶隱私
政策	謹守誠信標準。 往來透明化。 尊重與保護。 謹守法規。 確保機密性。 確保隱密性。
承諾	謹守最高誠信標準，禁止任何形式之賄賂、貪污、敲詐勒索、挪用公款。 業務往來須具透明度，並按適用法規，屬實揭露商業活動相關資訊。 尊重與保護公司及利害關係人之知識產權。 謹守公平交易，刊登廣告、行業競業之適用法規。 確保申訴者身分之機密性，讓其在無報復或騷擾的情況下反映事項。 確保利害關係人資料隱密性，於符合法規情況下進行資料蒐集與使用。
目標與標的	注重公司治理及企業責任，產品品質及服務上精益求精，厚植整體核心競爭力。
責任	外部責任：公司法、證券交易法、商業會計法。 內部制度：公司治理實務守則、公司章程、公司誠信經營守則、永續發展實務守則、防範內線交易管理辦法、取得或處分資產處理程序、資金貸與及背書保證作業程序、道德行為準則。
資源	遵循「上市櫃公司治理實務守則」及相關法令規定。 安排董監事參加公司治理相關課程。 投保企業資訊安全風險管理保險。
申訴機制	申訴信箱：honestbox@pegavision.com

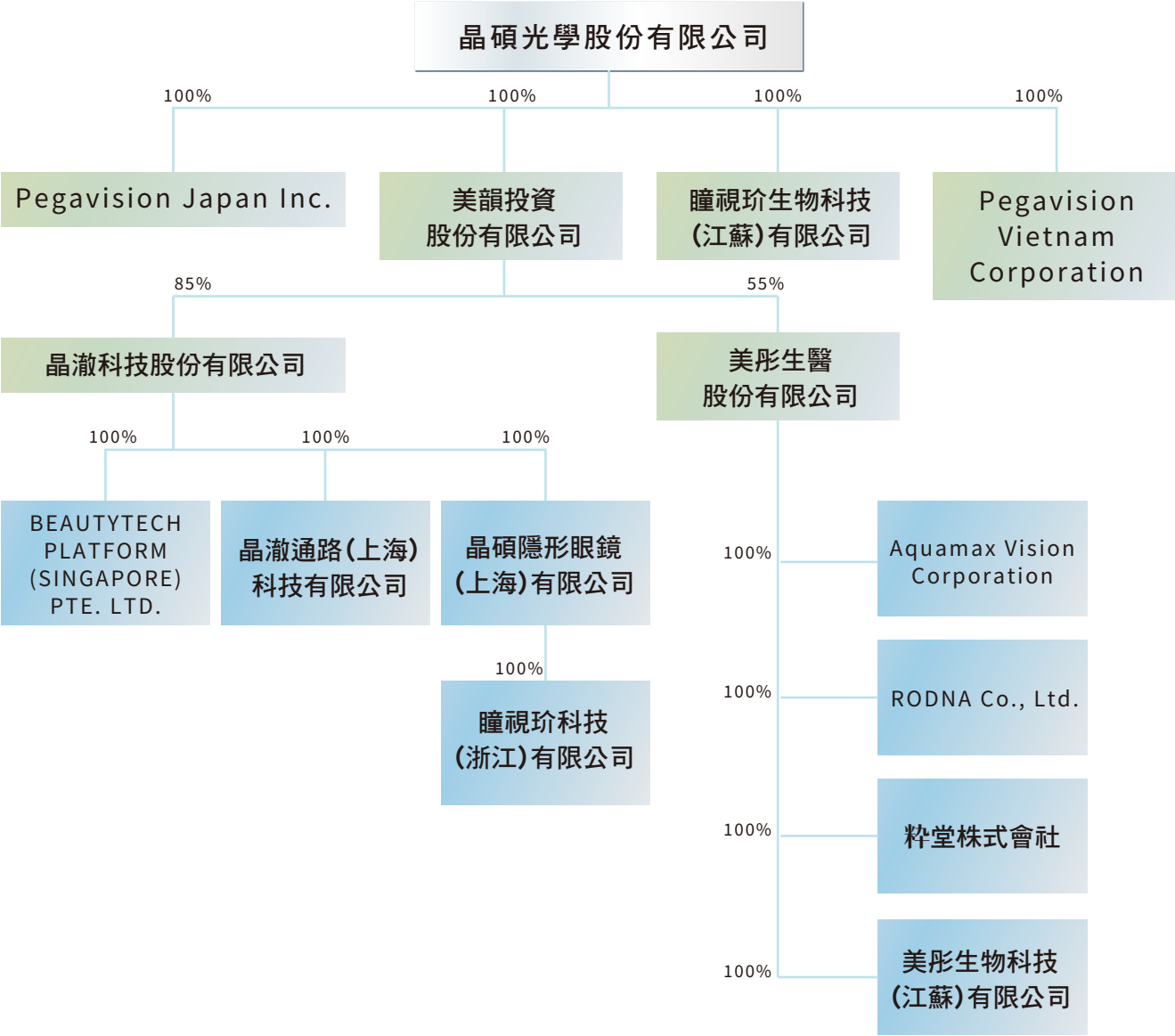
活 動 成 果	
2023年目標	2023年目標達成說明
第10屆公司治理評鑑目標：上市公司6%-20%	第10屆公司治理評鑑結果：上市公司列為6%-20%。
落實「公司誠信經營守則」、「公司誠信經營作業程序及行為指南」及「檢舉事件處理辦法」。	2023 年未接獲與誠信經營相關之舉報案件。
無反競爭行為、反托拉斯和壟斷法規相關之訴訟。	無反競爭行為、反托拉斯和壟斷法規相關之訴訟。
確實遵守法規，確保所提供的產品與服務，無違反環保、健康安全、行銷傳播、侵犯客戶隱私及違反環境、社會與經濟領域之法律和規定。	違反法規件數：0 件。 法規鑑別：1 次 / 季。
營收持續成長，積極回饋股東，營收成長10%。	營收：67.9億元，成長7.41% 每股盈餘：22.83元。 說明：因營收成長訂定為挑戰型目標，雖無達到預期，但每股盈餘表現相對2022年仍是成長，下一年度公司仍是以成長10%作為公司挑戰之目標。
向董事會提出風險管理報告：1 次 / 年。	向董事會提出風險管理報告：1 次 / 年。
發生重大資安事件：0次。 APP軟體安全性更新：8次。 加強電腦端點防護，提升防毒軟體安裝更新率：100%。 定期資訊系統弱點掃描：1次。 定期外部滲透測試：1次。 定期員工社交工程演練：1次。	發生重大資安事件：0次。 APP軟體安全性更新：20次。 加強電腦端點防護，提升防毒軟體安裝更新率：100%。 定期資訊系統弱點掃描：1次。 定期外部滲透測試：1次。 定期員工社交工程演練：1次。

1.1 公司簡介



晶碩光學股份有限公司（股票代碼：6491）創立於 2009 年 8 月，為和碩聯合科技及景碩科技共同轉投資之子公司，主要從事軟式隱形眼鏡以及醫療用光學產品研發製造與銷售，屬於生技醫療業。本公司擁有優秀的技術及經營團隊，由 3C 電子產業跨足醫療器材，在市場占有一席之地；本公司同時擁有優秀之設備開發設計團隊，自行開發新型自動化生產線及生產流程，從原料投入到鏡片成品，完全自動化生產，核心製程擺脫傳統氣壓元件控制，採用伺服控制系統，生產穩定性高。並獲得 ISO 13485、GMP、日本 PMDA、歐盟 CE、台灣 TFDA、中國大陸 NMPA、美國 FDA 等認證，提供隱形眼鏡使用者與眾不同的選擇。

1.1.1 企業概要



晶碩光學股份有限公司-台灣

董事長：郭明棟 先生
總經理：楊德勝 先生
公司：桃園市龜山區興業街 5 號 2 樓之 1
工廠：桃園市龜山區興業街 5 號
桃園市大溪區仁和路 2 段 255 號
資本額：7.8 億
員工數：1,714 (2023. 12. 31)

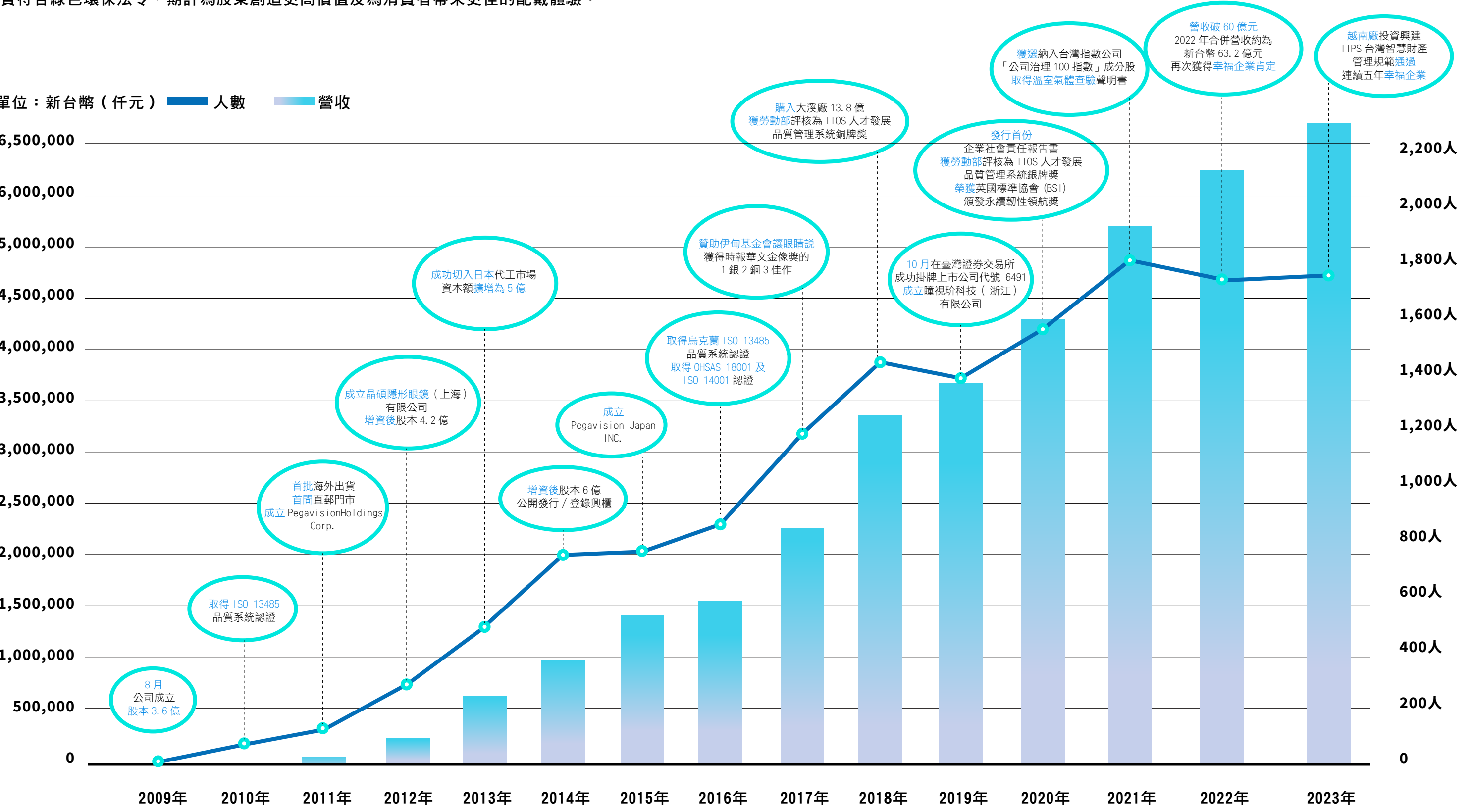


股東結構

晶碩光學股東結構主要以公司法人與個人為主：
金融機構投資：6.71%
其他法人：57.28%
個人：24.63%
外國機構及外人：11.38%
上述資訊與 112 年報一致，統計至 2024 年 03 月 26 日。

1.1.2 公司沿革

晶碩於 2009 年 8 月由和碩聯合科技股份有限公司與景碩科技股份有限公司投資成立，經營自有品牌隱形眼鏡之生產及零售業務，並承接國內外客戶隱形眼鏡代工業務，自成立以來，秉持著『為消費者開創更廣闊之視野』的經營理念。晶碩持續關注市場變化，靈活配置各項產品，並持續整合內部資源，在產品品質及服務上精益求精，厚植整體核心競爭力，注重公司治理及企業責任，落實符合綠色環保法令，期許為股東創造更高價值及為消費者帶來最佳的配戴體驗。



1.2 經濟績效

晶碩 2023 年度全年合併營收為新台幣 67.9 億元，較 2022 年度增加 4.7 億元，成長 7.4%，毛利率則為 54%。每股盈餘為 22.83 元，較前一年度之 22.03 元增加 0.8 元。2023 年合併營收及獲利再次創下歷史新高，主要受惠於代工業務在日本市場成長的挹注；而產能利用率及生產效率地持續提升，亦對毛利率產生正面影響。因此，雖然民國一一二年度因現金增資造成股本增加，惟全年度每股盈餘仍維持成長。

目前看到全球隱形眼鏡市場仍維持其通常之4~6%之年成長率，且各種有利於產業發展的市場動能不變。然而，在激烈通膨下，消費者未來增加於油、電、瓦斯、糧食等民生必需品的支出，對隱形眼鏡購買力的影響，仍是一個很大的不確定因素。隱形眼鏡屬於高資本投入、高技術門檻、產品認證時程長且法規嚴格之產業。晶碩作為專業軟式隱形眼鏡製造廠，在專注於生產技術的同時，亦厚植產品研發，圖紋設計、認證布局、銷售通路、品牌企劃能力，提供客戶最好的產品及最完整的服務。

1.2.1財務績效

年度	2021年	2022年	2023年
營業收入	5,595,043	6,321,198	6,789,861
營業毛利	2,964,305	3,315,442	3,668,284
營業損益	1,459,994	1,819,873	1,981,111
營業外收入及支出	(16,057)	(2,595)	(2,471)
稅前淨利	1,443,937	1,817,278	1,978,640
稅後淨利	1,248,436	1,545,341	1,677,931
每股盈餘	17.84	22.03	22.83
營運成本	3,455,983	3,718,851	3,907,695
員工薪資與福利	679,066	779,417	898,335
支付出資人款項	599,459	617,526	753,027
支付政府款項	195,551	272,162	300,717
社區投資	546	2,832	2,712
存留經濟價值	664,438	930,410	927,375

備註：
營業外收入定義：利息收入、租金收入、外幣兌換利益、透過損益按公允價值衡量之金融資產評價利益及其他收入等
營業外支出定義：非金融資產減損損失、銀行借款利息、租賃負債利息、外幣兌換損失及其他支出等

重大投資

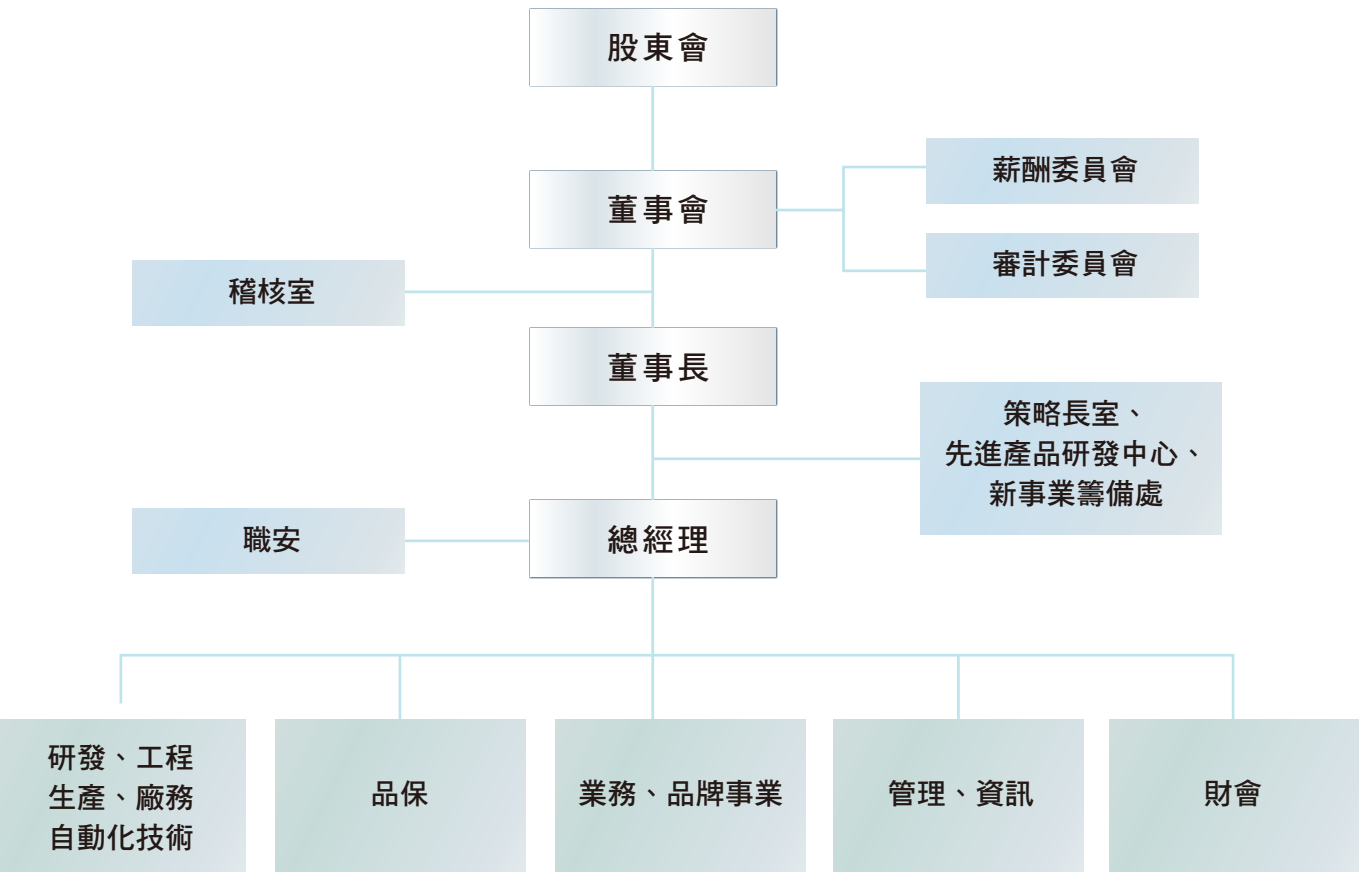
隱形眼鏡市場仍處於成長期，晶碩除致力於產品開發，亦持續擴展全球市場，為擴充產能因應未來市場成長需求，並於 2023 年於越南設置新廠主要是考量地緣政治風險，因此透過設立第三生產基地以分散風險，確保全球供應鏈不中斷。

1.3 治理機構

1.3.1組織結構

晶碩落實公司治理，建立透明化的公司治理架構，主動向各利害關係人揭露財務績效、董事會運作等資訊，以維護利害關係人的權益。

截至 2024 年 3 月 26 日止



資料來源：晶碩光學 112 年年報 P3

1.3.2董事會

董事會負責監督管理階層的政策執行成果，每屆任期 3 年，於 2021 年股東會進行改選，並依據「董事會議事運作管理辦法」每季召集一次。本公司之「公司治理實務守則」中訂有董事會成員組成多元化政策；「董事選任辦法」中敘明董事之選任採候選人提名及採用單記名累積選舉法制度，考量董事會之整體配置，成員應普遍具備執行職務所必須之知識、經驗、技能及素養。

目前本公司董事會由九席董事組成，分別擁有電腦、電機、企管、機械、物理、機械、醫學、建築與會計等專業背景，並具備營運判斷、會計及財務分析、經營管理、危機處理、產業知識、國際市場觀及領導與決策能力，對公司發展與營運皆有幫助。

本公司董事長兼任策略長，主係透過其多年產業經營經驗，藉以提升公司經營效率。另本公司重大議案皆會提至董事會討論，且董事皆具備專業知識及豐富產業經驗，能有效發揮監督功能並依法設立獨立董事三席以上，並進行利益迴避而未參與討論及表決。

董事會成員中獨立董事為三席，佔全體董事席次的三分之一，董事會成員中有一位女性，女性董事佔比為 11%，性別及年齡如下：

性別	51～60歲	61～70歲	71～80歲
男	1	4	3
女	1	—	—

備註：有關晶碩董事成員主要經（學）歷、兼任職務情形及主要股東名單，請參閱晶碩112年報董事會多元化與獨立性資訊揭露P11-P12。

董事會平均每季至少召開一次，以審核企業經營績效、討論重要 ESG 策略議題與關鍵重大事件，包含經濟、環境和社會衝擊、風險與機會等。

透過會議確認後續處理之權責單位，並於下一次會議中就處理情形進行追蹤報告。

針對重大資訊公布也制訂「內部重大資訊處理作業程序」，相關訊息由發言人確認核准發布，2023 年共 16 則重大訊息於董事會報告，本屆董事會年共召開 6 次董事會，詳細董事會運作情形請參閱晶碩 112 年度年報 P18。

董事會運作情形

職稱	姓名	應出(列)席次數(A)	實際出(列)席次數(B)	實際出(列)席率(B/A)	備註
董事長	郭明棟	6	6	100%	
董 事	童子賢	6	6	100%	
董 事	景碩投資股份有限公司法人代表：楊德勝	6	6	100%	
董 事	景碩投資股份有限公司法人代表：陳河旭	6	6	100%	
董 事	華毓投資股份有限公司法人代表：侯文詠	6	6	100%	
董 事	華毓投資股份有限公司法人代表：溫木榮	6	6	100%	
獨立董事	姚仁祿	6	5	83%	
獨立董事	李淑瑜	6	5	83%	
獨立董事	賴其萬	6	5	83%	

資料來源：晶碩光學 112 年度年報 P18

晶碩全體董事依「上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點」之規定進修並定期揭露，2023 年全體董事共 9 位，依法每人需完成至少 6 小時課程，新任董事需完成 12 小時課程，合計共 54 小時。課程包含：國際碳管理發展趨勢、前進東協 – 泰國、馬來西亞、印度及越南四國投資相關議題。為強化公司提供董事行使職務之支援，以提升董事會效能，本公司已於 2019 年 10 月 28 日董事會決議通過指定財務處主管王景祥擔任公司治理主管，主要職責為依法辦理董事會及股東會會議相關事宜、製作董事會及股東會議事錄、協助董事就任及持續進修、提供董事執行業務所需之資料、協助董事遵循法令等。董事會每年執行一次自我評鑑，結果詳見 112 年報 P19。

1.3.3 功能性委員會

晶碩為強化監督功能、提升管理績效，董事會下設有薪資報酬委員會及審計委員會，皆由三位獨立董事擔任委員，視公司營運情形及法令規定增設，因董事會成員之背景與專業多樣化，可從不同角度給予專業建議，督促各項任務及目標之達成，對公司治理助益甚大，促使公司穩健成長，達成永續經營之目的。

薪資報酬委員會

晶碩依「股票上市或於證券商營業處所買賣公司薪酬委員會設置及行使職權辦法」，訂定「薪資報酬委員會組織規程」，於 2014 年設置薪資報酬委員會。主要職責為：

- (1) 訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。
- (2) 定期評估並訂定董事及經理人之薪資報酬。

晶碩之薪酬政策可參考 112 年報 P17 給付酬金之政策、標準與組合、訂定酬金之程序及與經營績效及未來風險之關聯性，另 P15 可見董事、總經理及副總經理之酬金分配。經理人酬金包含薪資、獎金及員工酬勞，薪資係依所擔任之職位、所承擔之責任及對本公司之貢獻度，並參酌同業水準議定，獎金及員工酬勞則考量經理人績效評估項目，包括工作目標達成率與管理及專業職能評分，依考核結果計算其酬金比例，工作目標會與永續報告指標連結。訂定酬金之程序，亦依據公司章程及核決權限訂定之。本公司支付董事或經理人酬金，已併同考量公司未來面臨之營運風險及其與經營績效之正向關聯性，以謀永續經營與風險控管之平衡，董事會未來逐步會將永續經營績效納入考量，2023 年無設立環境和人群等相關衝擊之績效。

晶碩 2023 年度共召開 3 次薪酬委員會，相關出席率如下表：

職稱	姓名	應出(列) 席次數(A)	實際出(列) 席次數(B)	實際出(列) 席率(B/A)	備註
獨立董事	姚仁祿	3	3	100%	-
獨立董事	李淑瑜	3	2	67%	-
獨立董事	賴其萬	3	2	67%	-

審計委員會

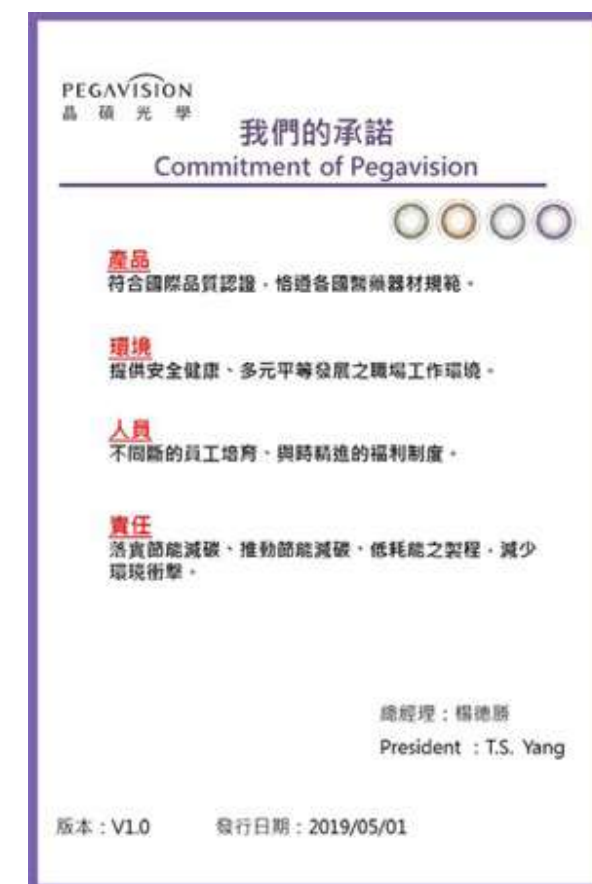
晶碩審計委員會於每季董事會前，定期與內部稽核部門及簽證會計師召開審計委員會會議，審議內容包含營運成果、財務報表、內控、內稽查核計畫及結果等事項。平時稽核主管及會計師得視需要直接與獨立董事聯繫；會計師於每季之審計委員會中，就財務報告核閱或查核情形向獨立董事進行報告；獨立董事除按月收到稽核報告外，2023 年與會計師及稽核主管在無一般董事及管理階層在場之情況下召開 1 次單獨會議，討論稽核業務執行情形與會計師外部查核意見。

晶碩 2023 年度共召開 5 次審計委員會，平均出席率為 83%。

職稱	姓名	應出(列) 席次數(A)	實際出(列) 席次數(B)	實際出(列) 席率(B/A)	備註
獨立董事	姚仁祿	6	5	83%	
獨立董事	李淑瑜	6	5	83%	
獨立董事	賴其萬	6	5	83%	

1.3.4 永續工作小組

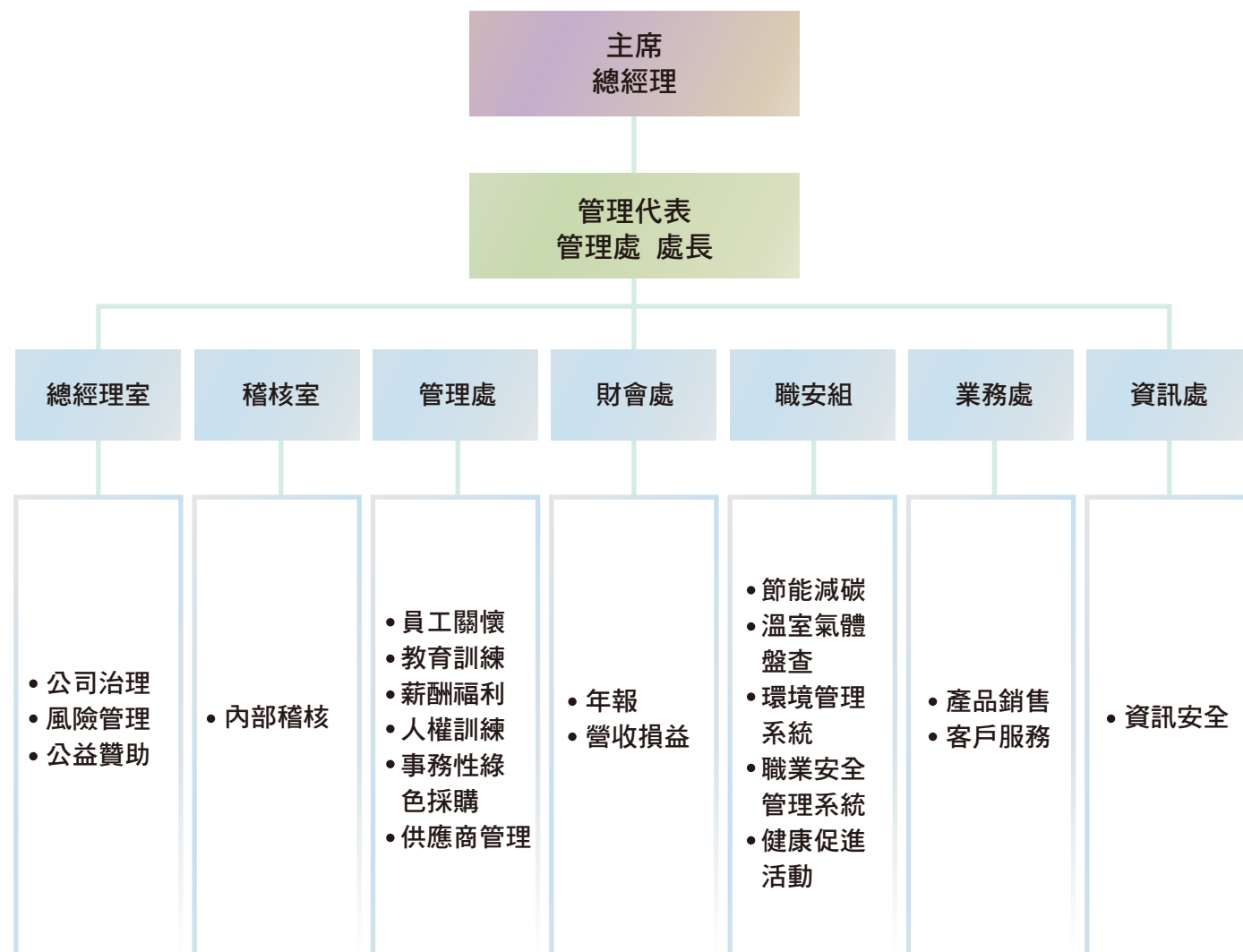
為達到永續經營之目標，及善盡企業社會責任，晶碩於 2019 年制定企業承諾，秉持「看見與眾不同」理念，以落實公司治理、發展永續環境、維護社會公義及加強企業社會責任資訊揭露，重視產品認證、工作環境、人員福利及節能減碳的議題，提供客戶全方位的服務需求，矢志成為客戶及供應商的首選品牌。



永續工作小組及功能運作

晶碩依「[企業內部永續實務守則](#)」於 2020 年成立 CSR 委員會，因應政府推行公司治理 3.0 永續發展藍圖，於 2021 年更名為「永續工作小組」，致力於符合國際品質認證，恪遵各國醫療器材規範；提供安全健康、多元平等發展之職場工作環境；持續進行員工培育、與時精進的福利制度；落實節能減碳、推動節能減碳、低耗能之製程，減少環境衝擊。

晶碩的永續相關活動與決策制定由永續工作小組負責，委員會由總經理擔任主席、管理處處長擔任管理代表，其下由各部門依其職務所及範疇落實執行企業永續決策，成員包含總經理室、稽核室、管理處、財會處、職安組、業務處及資訊處等，共同討論與執行年度永續議題與事務，除定期監督企業永續相關活動之績效外，更將永續發展納入企業營運與重要策略的決策考量，如制定重大議題之短、中、長期目標，並透過小組會議追蹤評估其進度與有效性，每年定期向總經理報告，並匯整至 ESG 永續報告書經董事會報告同意後發行，目前還未將永續工作小組提升至董事會轄下委員會。



1.4 誠信經營

1.4.1 道德政策

晶碩訂有「道德政策」，謹守最高誠信標準，禁止任何形式的賄賂、貪污、敲詐勒索和挪用公款等不正當收益行為。為保證企業正常的經營秩序，維護公平競爭，用以規範商業購銷行為，故明確規範一切商業活動皆具透明度。此外，亦尊重與保護公司及相關利害關係人之知識產權，並謹守公平交易、刊登廣告、行業競業之適用法規，且確保申訴者身分之機密性，讓其在無報復或騷擾的情況下反映事項。為確保持利害關係人資料隱密性，於符合法規情況下進行資料蒐集與使用，其他相關政策皆總經理簽署後公告於官網「[承諾與政策](#)」，並由各承辦單位執行。

晶碩於勞動契約中載明與道德誠信相關之內容，於報到當天由人資向新進同仁說明：

1. 員工保證依誠信原則，忠實執行職務，保持職業道德，精進專業技能，提升績效水準，維護企業形象，並盡善良管理人注意義務，完成公司交辦事務。
2. 員工絕不恣意散布影響職場秩序或同事情誼之謠言，亦不為任何情緒性負面言行，並保證與同事和善相處，絕不會有煽動同事離職或影響同事對公司向心力之行為。
3. 員工絕不藉業務之便挪用、竊盜、侵佔或其他營私舞弊行為，或有損害公司利益或財務之行為。
4. 員工不得直接或間接收受或期約獲取任何與公司有或將有業務往來之客戶所提供之報酬、款項、禮物、佣金、招待或其他任何形式之利益。



晶碩定期進行反貪腐宣導及誠信經營教育訓練，2023 年度針對 3 名新任副理級以上主管完成防範內線交易影片宣導課程。另針對本國籍 1,238 名員工舉辦反貪腐年度訓練課程，課程內容包含：「公司誠信經營守則」、「公司誠信經營作業程序及行為指南」及「防範內線交易」內部管理辦法。2023 年度員工並無賄賂或貪污之情事發生。受訓人數如下：

2023年度	治理單位	員工類別			員工類型	
	董事會	高階主管	中階主管	一般員工	直接	間接
受訓人數	9	26	53	1,159	830	408
總人數	9	26	53	1,635	1,306	408
受訓百分比	100.00%	100.00%	100.00%	70.89%	63.55%	100.00%

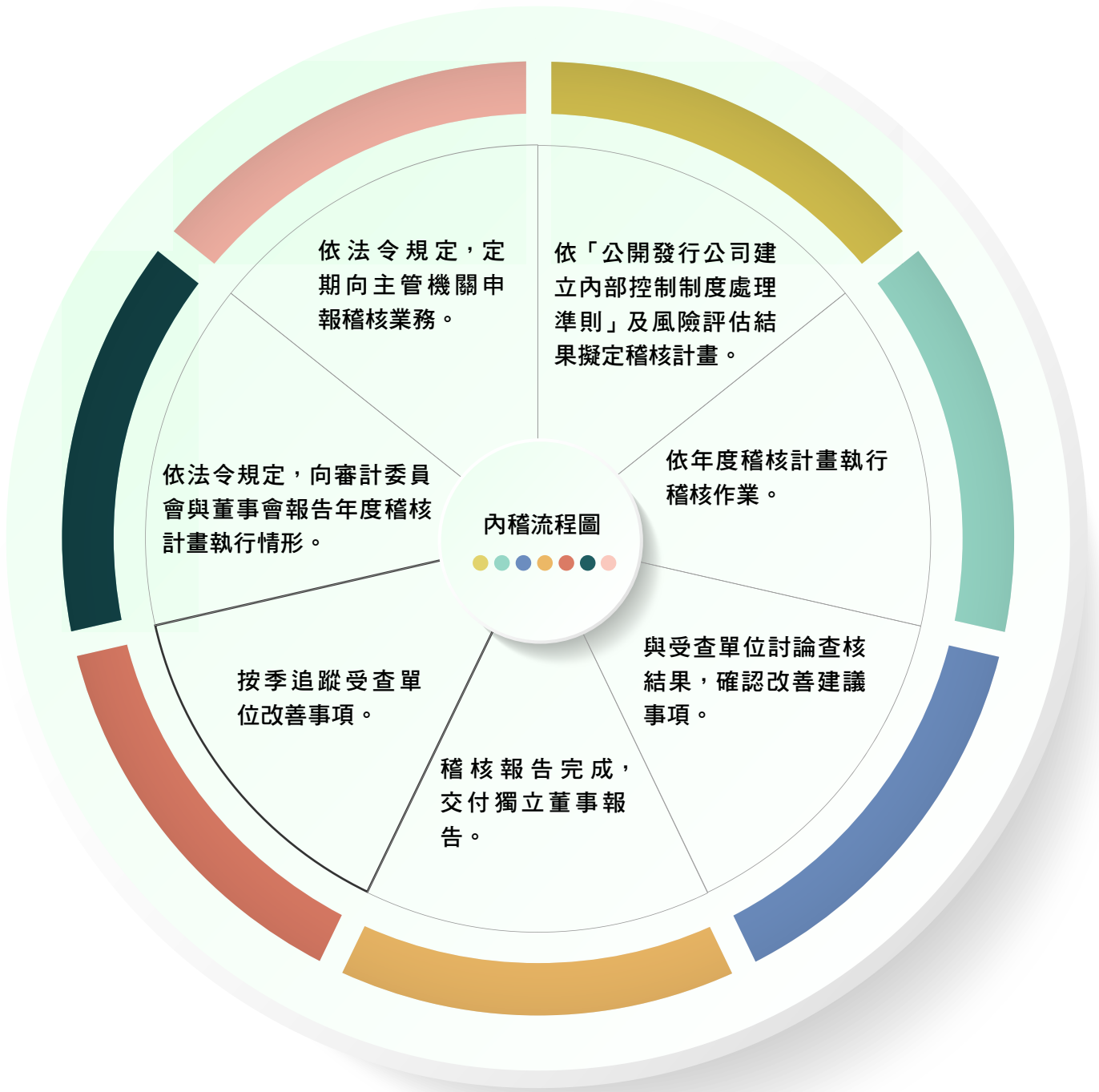
備註：反貪腐教育訓練不含外籍員工

另晶碩也訂定「公司誠信經營作業程序及行為指南」，適用範圍除晶碩外也包括 112 年報 P84 相關企業營運，全體皆納入風險評估，包括建立商業關係前之誠信經營評估如該企業營運所在地是否屬於貪腐高風險之國家等作法。

1.4.2內部稽核

晶碩設立直接隸屬董事會之稽核室，稽核工作之職掌為稽核、評估公司營運紀錄及內部控制制度之有效性、可靠性及效率性，進而提供改善建議，確保公司經營之安全，降低風險與弊端，俾使內部控制有效執行。

內部稽核人員定期查核內部控制制度遵循情形每月依循稽核計劃做成稽核報告，並於每月或必要時向董事長及審計委員會報告，並將稽核計畫執行情形每季提報董事會，稽核室同時負責內部各項管理制度之評估與內稽規劃，以降低營運管理風險，進而提升營運績效。



1.4.3 舉報/申訴機制

晶碩致力奉行商業道德，堅守誠信、勤儉、崇本、務實的正道，以誠信經營為公司經營原則。

晶碩承諾秉持誠信從事所有業務活動，絕不允許貪污、任何形式之舞弊及不誠信行為。所有利害關係人發現晶碩員工或任何代表晶碩的相關人士，進行可疑的行為或可能違反晶碩公司誠信經營守則或道德行為準則時，晶碩稽核室為受理專責單位。

舉報窗口：稽核室 呂小姐

e-mail 舉報：HonestBox@pegavision.com

信函舉報：桃園市龜山區興業街 5 號 2 樓之 1 晶碩光學稽核室

消費者：Service@pegavision.com

客戶服務信箱：Inquiry@pegavision.com

供應鏈：pur@pegavision.com

社區居民等：Contact@pegavision.com

檢舉人應提供被檢舉人之姓名或其他足資識別被檢舉人身分特徵之資料，及可供調查之具體事證，若未提供晶碩得不予受理。

同時，檢舉人必須注意，不得明知不實而故意捏造事實，倘舉報事後被證明是出於惡意或有故意捏造虛偽陳述之情事，檢舉人須自負相關法律責任。若為晶碩員工，並將依「員工懲戒作業管理辦法」處理。晶碩允許匿名檢舉。惟若檢舉人未提供其姓名及聯繫方式，晶碩將無法回復處理結果予檢舉人。除法律另有規定外，關於檢舉人提供的個人資料，晶碩將予以保密，並依法採取適當之保護措施保護檢舉人的個人資料及隱私。晶碩亦承諾保護檢舉人不因檢舉情事而遭不當處置。2023 年末接獲與誠信經營相關之舉報案件。

1.4.4 資訊公開

晶碩設有官方網站 ([http:// www.pegavision.com/tw/](http://www.pegavision.com/tw/))，公開公司基本資料、產品等相關資訊，並於公開資訊觀測站揭露財務資訊供利害關係人參考。此外，本公司依照相關適用法規及主要的行業慣例，定期公開相關商業活動、組織結構、財務狀況和營運績效資訊。本公司並設有發言人及代理發言人等聯絡資訊，落實發言人制度。

1.5 法規遵循

晶碩遵法守法，日常營運均遵照國內外相關法令規定辦理，平日對於媒體中相關法令規範之報導即相當注意，隨時關注國內外政策發展趨勢及法規變動情形，定期蒐集彙整經營相關之法令規範，如有新增或修訂，權責單位立即檢視現行的經營模式與行為是否符合，並提供相關資訊予經營階層決策參考，以調整本公司相關營運策略。同時與專業之法律事務所簽訂合作契約，藉以確保公司所有活動均遵守法令規範。本公司秉持誠信之企業精神，重視企業倫理與善盡社會責任，有關財報及公司重大之訊息皆完整揭露予社會大眾知悉，並設有發言人及代理發言人負責回答及處理相關問題，以保障利害關係人之權利。

2023 年並無違反與產品服務的健康安全法規和自願性規約，同時也無違反環保、勞工權益裁罰事件及反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動之相關訴訟案件。

1.6 風險管理

晶碩以公司願景為核心，建置企業風險管理機制，控管潛在事件對公司整體策略及營運目標之可能影響，使公司得以合理預期營運目標之達成。董事會是晶碩風險管理之最高單位，核定整體風險管理政策與公司重大決策，於 2020 年 10 月通過「風險管理政策與程序」，並於 2021 年進行修訂。依該程序，公司設有風險管理委員會，各權責單位主管擔任委員，負責監控、報告、建議及建立對應處理機制，由總經理監督整體風險管理之執行與協調運作，並於每年第四季向董事會報告風險管理相關議題。

重大議題	風險評估項目	風險管理政策或策略
環境	氣候變遷與節能減碳	1. 訂定環安衛政策； 2. 維持 ISO 14001 環境管理系統運作及 ISO 14064-1:2018 溫室氣體查證； 3. 持續監測各項能源耗用量與績效指標，每年定期統計績效表現，在管審會議向高階主管呈報。
社會	薪酬福利	1. 除依據員工之學經歷背景及專業知識技術，提供符合市場行情之底薪外，員工薪資還包含： (1) 按稅後淨利一定比例提撥之員工季獎金； (2) 年終獎金； (3) 按稅前淨利不低於10%提撥之員工酬勞。 2. 員工團膳。 3. 按營收0.15%及下腳料40%提撥職工福利金。 4. 完整的培訓及晉升制度。
公司治理	誠信經營	1. 制定道德行為準則及公司誠信經營守則； 2. 建立檢舉制度。

1.7 資訊安全管理

晶碩為強化資訊安全管理，確保資料、系統、設備及網路安全，以保障公司業務永續發展，特制定資訊安全政策。

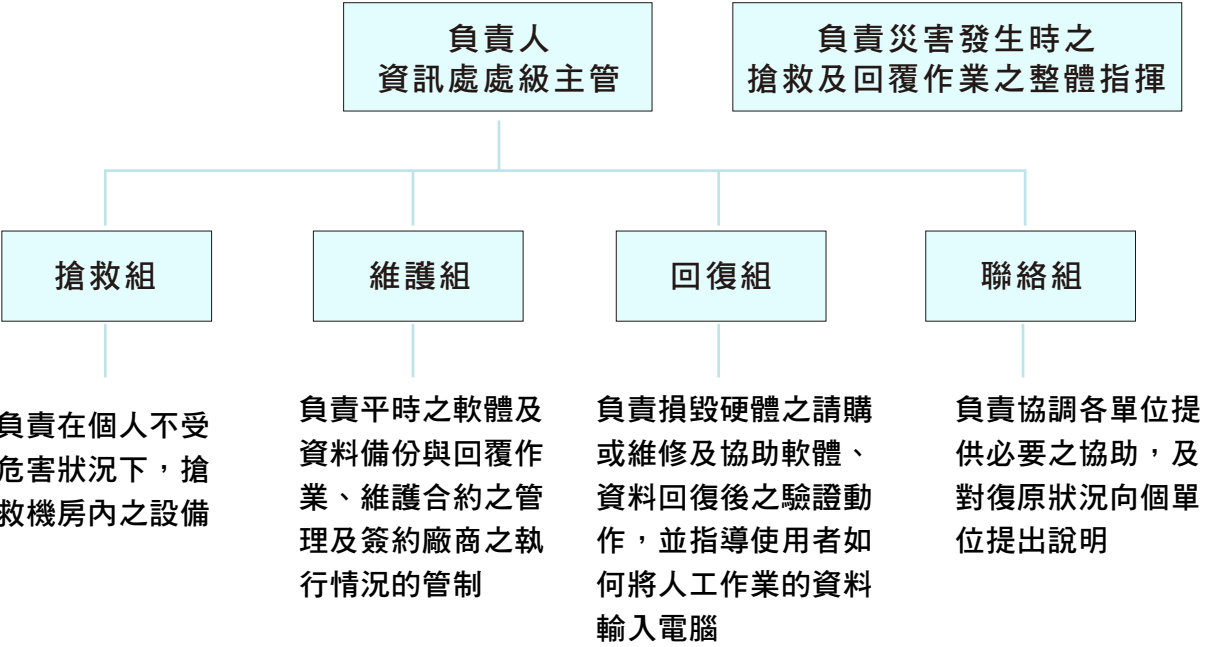
透過資訊安全政策之制定，明確宣示高階主管支持資訊安全之決心，並使相關人員有所依循。

本公司資訊安全政策，特別強調三項要素：機密性 (Confidentiality)、完整性 (Integrity)、可用性 (Availability)。落實資訊安全人人有責，要求全體員工確實遵守資訊安全規定，隨時做好資訊安全維護。

晶碩高度重視顧客資料之安全性，以嚴密機制和措施確保個資安全，另配合政府「資安即國安」政策，自 2015 年起陸續導入相關資訊安全防護與偵測系統，針對外部資訊安全威脅已進行相當程度防制，以保護公司重要資料，避免外洩風險。



近 5 年執行資安相關重點專案如下：



本公司亦有制訂意外狀況處理程序及資訊安全事故緊急應變小組，以進行快速、有效之資訊系統與資料回復作業，降低事故發生影響，縮短營運中斷時間。2023 年進行 2 次系統備援演練，確保網站資訊系統備援機制穩定運作，另也加入 TWCERT（台灣電腦網路危機處理暨協調中心）、CISO（台灣資安主管聯盟），與各領域資安人才交流。2023 年進行 6 次資安相關宣導公告，提升員工資安意識、提升防毒軟體安裝更新率、進行資訊系統弱點掃描、資訊系統弱點測試以及定期員工社交工程演練，預計 2024 年導入 ISO 27001 資訊安全管理系統以確保資訊安全。

2023 年晶碩未發生重大資訊安全事件所遭受之損失及因洩漏客戶隱私而遭到客戶罰款賠償之事件。

1.8 參與的公協會

晶碩積極與參與相關協會及產業公會的活動，與產業成員的密集性溝通機制，透過與各專業團體的交流，與同業分享規範及最新的經濟金融議題，促進各領域技術與能力的專業成長，共同致力於提升產業發展。

本公司 2023 年主要參與的外部組織包含：

外部協會名稱	參與身份
桃園市醫療器材商業同業公會	會員
台灣醫療暨生技器材工業同業公會	會員
桃園企業聯合會	會員
桃園市龜山工業區廠商協進會	會員
台北市電腦商業同業公會	會員
中華生命科技法律協會	會員
台灣隱形眼鏡產業發展協會	理事
台灣生技產業促進協會	理事
台灣玉山科技協會	理事
TWCERT (台灣電腦網路危機處理暨協調中心)	會員
CISO(台灣資安主管聯盟)	會員



A hand holding a butterfly over grass. The background is a soft-focus green field with tall grass. A hand is holding a butterfly with orange and black wings. The butterfly is perched on the index finger of a hand. The hand is wearing a green sleeve. The background is a soft-focus green field with tall grass. A large, semi-transparent white circle is on the right side of the image, containing the text for the 'Products and Services' section.

2

產品與服務

管理方針

2.1 創新研發

2.2 服務市場

2.3 負責任的產品品質

2.4 行銷與標示

2.5 客戶關係

2 產品與服務

管理方針

重大主題	創新科技與服務*、產品安全
GRI 準則	* 晶碩特定議題、416 顧客健康與安全、417 行銷與標示
政策	● 透過產品差異化，降低外部競爭之壓力，滿足客戶需求，且各項產品均符合國際品質認證，恪遵各國醫藥材規範。
承諾	● 掌握商安新知，遵守產品相關的法律，提供客戶安全的產品。 ● 取得相關產品認證，以保護人體安全。 ● 於合法藥商銷售。
目標與標的	● 持續取得各國產品相關認證。 ● 維持ISO 13485/GMP等證書之有效性。 ● 每季定期鑑別法規，掌握法規最新動態。
責任	外部責任：各國藥事法、各國醫療器材製造及販售相關法規、公平交易法、消費者保護法。 內部制度：內部品質稽核管制程序、產品鑑別與追溯管制程序、設計開發管制程序、檢驗與測試管制程序、顧客服務管制程序、各國產品通報與召回管制程序。
資源	● 符合ISO 13485國際認證、台灣QMS、韓國GMP與日本QMS。 ● 各國醫療器材製造及販售相關法規：多項產品取得CE、FDA、NMPA、TFDA、PMDA等國的產品認證。 ● 符合醫療器材管理法之相關規範。 ● 遵守公平交易法及消費者保護法之相關規範。 註：QMS為醫療器材製造業者品質管理系統為主管機關驗證，非民間機構驗證。
申訴機制	客戶服務信箱：service@pegavision.com

活 | 動 | 成 | 果

2023年目標	2023年目標達成說明
持續於市場上投入高階光學產品，以創新技術開發高差異化產品。 預計2023年投入超過5.6億之研發費用。	● 研發費用：實際投入新台幣5.92億元，佔當年度營收淨額之8.72%。 ● 開發成功生產技術：導入AOI+AI人工智能相關技術、小批量彈性生產系統2.0、開發更節能減碳的生產設備。 ● 開發產品： (1)超透氧高舒適矽水膠日拋鏡片 (2)高水潤矽水膠日拋彩色鏡片 (3)多元煥彩水膠日拋鏡片 (4)矽水膠舒壓鏡片 (5)新一代抗藍光舒壓鏡片 (6)近視控制鏡片
符合各國產品相關認證。	● 首張印尼產品證 ● 日本首款抗藍光產品認證 ● 台灣及美國首款 59% 產品證 ● 全台首款保存液含有維他命 B2 成份彩色鏡片
商品標示：100% 符合法規。	商品標示：100% 符合法規。
維持 ISO 13485：2016 證書之有效性。	ISO 13485：2016 通過第三方外部驗證。

品牌主張

『晶碩看見與眾不同』

晶碩是一個跳脫框架思考的品牌，總是在找新的方法，解決人們在隱形眼鏡上的各種需求。

晶碩相信，每一個人都是獨特且與眾不同的，本公司希望能看見每個人的與眾不同，也想讓客戶的與眾不同被看見。因此，選擇晶碩的客戶，都能夠從各方面感受到與眾不同的體驗，也符合渴望的生活態度與美感要求。

選擇晶碩的客戶，也是一個有自信，相信自己是獨特且與眾不同的人，並且能夠用包容跟開闊的心欣賞各種不同的美。自然地將自己獨特的那一面展現出來，讓人能一眼就看見。

2.1 創新研發

晶碩有一群不斷挑戰更好材質、保存液、功能性及無人為接觸製程的團隊，勇於投資並發現新的可能，本公司從創建以來一直維持完整研發團隊，致力於製程技術、原料配方、自動化生產機台，及視光光學技術之研發，擁有多國專利與產品認證；經營團隊專注本業，在產業環境變化、產品發展趨勢、生產製造、行銷業務、創新研發等各方面都有豐富的經驗，並持續提升公司競爭力。在全體同仁的努力下，已逐漸能引領市場潮流。隨著高階光學產品陸續出貨及海外市場布局，相信能為我們的客戶提供更具競爭力的商品，也能讓消費者體驗到高性價比高階光學產品。而晶碩提供之多元服務，也有助於與品牌客戶建立長期穩定的合作夥伴關係。

晶碩開發成功的生產技術有：導入AOI+AI人工智能相關技術、小批量彈性生產系統2.0及開發更節能減碳的生產設備，減少能源消耗，提升減碳效益，產品原料則有對環境友善矽水膠材料的開發。另針對產品則有：

- 1 超透氧高舒適矽水膠日拋鏡片：新一代超高透氧矽水膠材質鏡片運用晶碩自行開發之合成單體搭配獨創之專利多層式表面改質技術，大幅提升鏡片透氧量Dk/t 至200。此外，此款鏡片亦改善傳統高透氧矽水膠模數(modulus)偏高，配戴不舒適之缺點，可提供配戴者全新之舒適配戴體驗。
- 2 高水潤矽水膠日拋彩色鏡片：高精度製程工法，完整阻隔色料與角膜接觸，配戴安全零顧慮。色彩圖紋固色高度安定，分布細緻完整，整體表現靈活立體。彩妝材料不干擾鏡片氧穿透率，全天候配戴保濕水潤，健康美觀同時兼得。
- 3 多元煥彩水膠日拋鏡片：針對3C 產品使用率日益提升，乾眼症狀日趨擴大也連帶影響視覺滿意度等電腦使用症候群問題。此款鏡片表面高度潤滑，降低角膜損傷與乾燥帶來之不舒適感。同時，透過多元色料改質技術，強化視覺敏銳度與色彩對比度，降低視覺疲勞感與眩光刺眼感。
- 4 矽水膠舒壓鏡片：採用特殊強化減壓光學架構，結合矽水膠高透氧材質，減輕長時間使用電子產品之近距用眼壓力。
- 5 新一代抗藍光舒壓鏡片：結合特殊高功率材料配方及舒壓光學設計，提供長時間使用電子3C 產品配戴者雙重保護與舒適加乘之效果。
- 6 近視控制鏡片：結合舒壓光學與週邊離焦之專利設計，提供兒童近視控制新選項，可減緩近視成長速度，舒緩用眼不適感，避免高度近視衍生之風險。

2.1.1 投入之研發費用

2023 年投入 592, 395 仟元研發費用，佔當年度合併營收淨額之 8. 72%。公司持續投入研發，提升生產技術及產品開發。

2024 年預計投入超過六億元之研發費用，進行新產品及新技術之開發，以確保公司長期競爭力。

項目/年度	2021年	2022年	2023年
研發費用(A)	546, 642	575, 925	592, 395
營收淨額(B)	5, 595, 043	6, 321, 198	6, 789, 861
(A)/(B) (%)	9. 77	9. 11	8. 72

單位：新台幣仟元；%

2.2 服務市場

晶碩為專業軟式隱形眼鏡製造廠，承接國內外品牌客戶之代工業務，主要產品為拋棄式軟性隱形眼鏡，其主要功能在矯正近視、遠視、散光及老花等視力缺陷問題。晶碩依循產品證照的整合性布局，備妥主要發展市場的產品證照，佐以高度彈性的生產製造能力，服務品牌客戶以進行更多元的市場推展。

- 1 日本市場成長幅度放緩但持續，因應日本配戴彩片隱形眼鏡的消費者，本公司除在水膠部分開展月拋彩片、散光彩片及多焦彩片業務，今年第二季及第四季亦將分別展開矽水膠日拋透片及日拋彩片的銷售。
- 2 中國市場同業殺價競爭及品牌內捲的問題，本公司將以更好產品品質，協助高端品牌客戶堅守產品質量與聲譽，並提供更短的交期，協助客戶優化庫存水位與管理。
- 3 歐洲市場除持續推展矽水膠、散光及多焦產品外，也規劃新的營運模式提升交貨彈性及效率；美國市場則透過多樣化的水膠材質及光學設計，拓展產品組合。

長期而言，晶碩將持續精進公司的製造及服務能力，包括更好的品質、更短的交期、更少的最小訂購量，更有彈性的產能安排，更完善的證照布局與更多元之產品選擇，提供全球品牌客戶最大的合作價值。

2.2.1 主要商品之銷售地區與比例

晶碩2023年營業額為新台幣67.9億元，佔全球約2.14%，市佔率持續成長。以商品銷售地區而言，2023年本公司合併營收中，內銷約佔13%、外銷佔87%。內銷市場回歸正常運作機制，佔比逐年提高。外銷市場則因晶碩產品取得台灣QMS與日本QMS規範，多項產品也取得歐盟CE、美國FDA、中國NMPA、台灣TFDA、日本PMDA、韓國MFDS及東協多國的產品認證，並且為少數同時能符合韓國、日本與美國官方海外稽核之製造廠，晶碩穩扎穩打以優異品質與足夠產能為基礎，成功取得這些商機，外銷金額穩定成長。

單位：新台幣仟元；%

年度 銷售地區	2021 年		2022 年		2023 年	
	金額	比率 (%)	金額	比率 (%)	金額	比率 (%)
內銷	637,515	11.39	768,509	12.16	881,473	12.98
外銷	4,957,528	88.61	5,552,689	87.84	5,908,388	87.02
合計	5,595,043	100.00	6,321,198	100.00	6,789,861	100.00

商品之產能/生產量一覽表

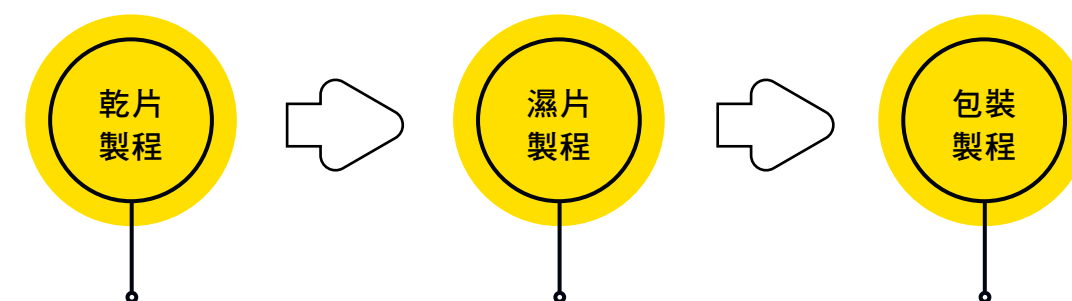
單位：仟盒

年度 商品	2021 年		2022 年		2023 年	
	產能	產量	產能	產量	產能	產量
隱形眼鏡	53,115	50,261	60,618	54,599	64,801	60,045

2.3 負責任的產品品質

晶碩擁有多項自行研發之自動化生產設備及生產管理系統，搭配ERP的建置，動態管理每月數千萬個生產需求，讓生產資源達到最有效率的運用與控管，面對客戶少量多樣的訂單均能快速且準確地交貨，相較於其他競爭者，能縮短客戶一半以上的等待期，而且得到國際認可的醫療器材製造商品質系統的認證（ISO 13485），使醫療器材以及相關的服務一貫地符合客戶及法規的要求，該品質系統適用於醫療器材上的設計、研發、生產、安裝、銷售以及服務。

晶碩執行臨床評估、文獻收集與臨床試驗，確認產品預期用途的有效性，並達到視力矯正的效果。產品包裝設計選用無菌包材，使用穩定有效的滅菌製程，並定期執行滅菌製程確效，確認製程的有效性，每個製程都必須經過嚴格的品質檢驗。



2.3.1 認(驗)證資格

隱形眼鏡屬醫療器材產業，且直接配戴於人體眼球。為保護人體安全，各國衛生主管機關對於隱形眼鏡生產及銷售的規範均制定相當嚴格的審查模式。認證有分為系統驗證與產品認證兩種，本公司生產工廠 100% 符合 ISO 13485、台灣與日本 QMS 規範外，多項產品也取得歐盟 CE、美國 FDA、中國 NMPA、台灣 TFDA、日本 PMDA、韓國 MFDS 及東協多國的產品認證，並且為少數同時能符合韓國、日本與美國官方海外稽核之製造廠，取得多項系統及產品認證如下表，足見本公司製程嚴謹，產品品質優良。

晶碩產品取得之相關認證		
臺灣	QMS	醫療器材製造業者品質管理系統驗證
	TFDA	產品認證
日本	QMS	醫療器材製造業者品質管理系統驗證
	PMDA	產品認證
歐盟	CE	產品認證
	ISO 13485	醫療器材品質管理系統驗證
美國	FDA	產品認證
中國	NMPA	產品認證
韓國	MFDS	產品認證
	GMP	醫療器材優良製造規範驗證
澳洲	TGA	產品認證
馬來西亞	MDA	產品認證
新加坡	HSA	產品認證
泰國	Thai FDA	產品認證
越南	DMEC	產品認證
印度	CDSCO	產品認證
英國	MHRA	產品認證
印尼	MOH	產品認證

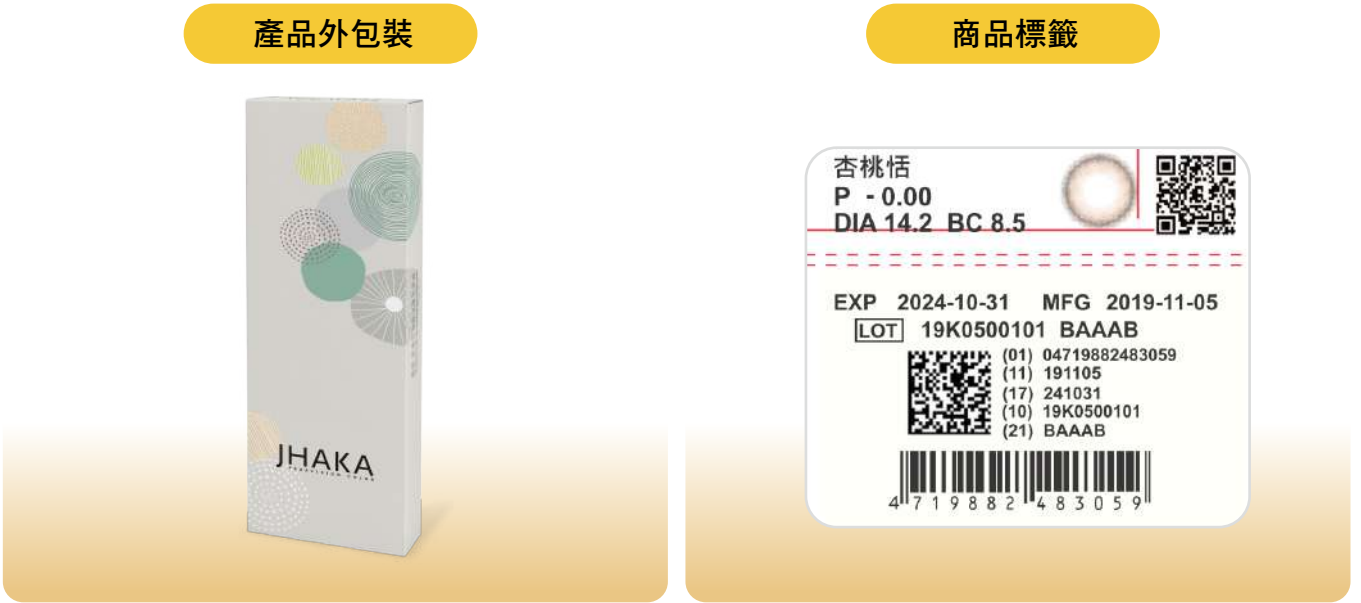
2.3.2 產品安全把關

晶碩為評估產品對健康和安全的衝擊，均由第三方實驗室執行動物相容性試驗，彩色鏡片使用FDA核准的色粉，亦由第三方實驗室執行動物試驗，同時進行安定性試驗，驗證產品在有效期限內之安全性。產品類別包括日拋、雙週拋、散光等，產品評估健康和安全的百分比為100%。

項目	內容
1	生物安全性 確認產品所使用的材料符合生物安全性 - 細胞試驗結果：無毒性 - 動物試驗結果：無刺激性、無敏感性
2	鏡片物理化學特性 確認鏡片特性符合產品設計
3	產品安定性試驗 確認產品的有效期限
4	臨床評估&臨床試驗 確認實際配戴後的矯正視力能力
5	滅菌製程 確認包材為無菌產品

2.4 行銷與標示

晶碩依「醫療器材管理法」第 33 條規定，產品包裝標籤及使用說明書須 100% 符合 ISO 醫療器材相關等國際規範。每季定期鑑別法規，掌握法規最新動態，致力於正確、清晰的商品標示，提供消費者可靠的資訊，並符合政府各項法規規範。產品標示均依照衛生主管機關核准內容進行刊載，包裝外盒之產品標籤均標示：產品名稱、使用週期、產品規格、生產批號、滅菌符號與有效日期等資訊。說明書亦載明產品規格、產品證號、警示語、禁忌症、清潔方法、配戴方法、製造廠商、回收等資訊。讓消費者在選購及使用前，可清楚閱讀並了解如何安全地配戴隱形眼鏡，其他國家則依各國相關規範進行標示，針對行銷部份則由各國合作夥伴負責，以確保相關廣告行為符合當地法規。2023 年並無違反與產品安全、行銷標示、廣告等事件。



2.5 客戶關係

管理方針

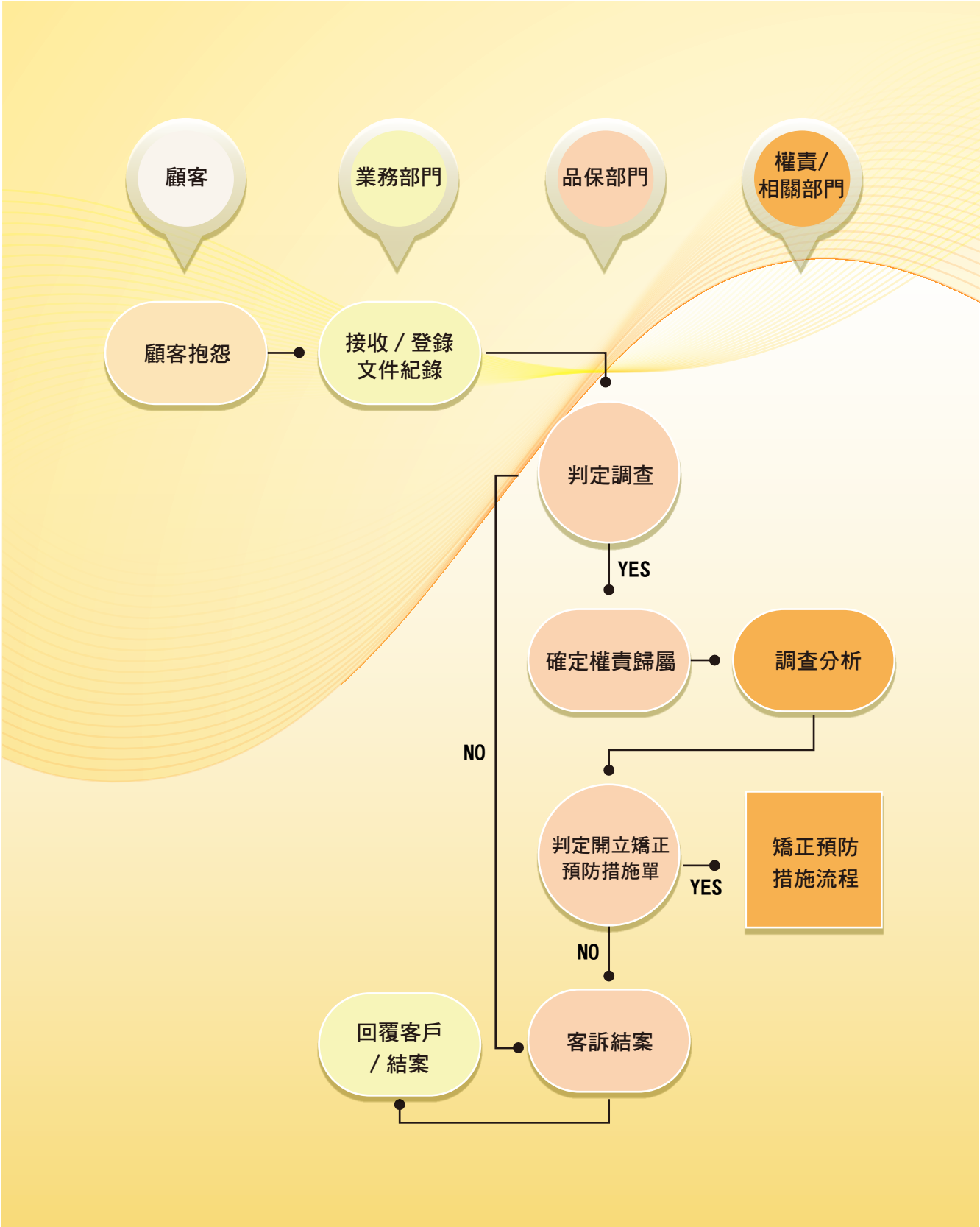
政策	清晰、舒適、美觀、客戶滿意
承諾	• 提供最高品質產品、確保交期準確、並第一時間回應客訴抱怨
目標與標的	• 滿意度調查平均90分，2023年調查平均94分
責任	• 業務處
資源	• 每年針對客戶進行滿意度問卷調查，聽取客戶意見，進而滿足客戶期望。 • 新廠設立，提升產能，開拓多元化市場，展望未來。 • 促進新產品研發與開發，以期更符合全球代工客戶需求。
申訴機制	• 健全的售後服務作業標準、顧客服務管制程序、各國產品通報與召回管制程序，以利客戶有申訴需求時能以最快效率處置。

2023年目標	2023 年目標達成說明
客戶滿意度調查平均90分	2023 年調查平均 94 分

晶碩認為站在客戶的立場，認真聽取客戶的意見，滿足客戶的期望是非常重要的。為迅速有效處理客戶聲音，提升服務品質與客戶滿意度，建立長期互信關係，本公司設置客服專線，聽取顧客的需求或心聲，建立與客戶的溝通管道。

重大議題	2021年	2022年	2023年
滿意度調查平均分數	93	96	94

晶碩訂有售後服務作業標準、顧客服務管制程序、各國產品通報與召回管制程序。針對客戶抱怨或反應品質異常的產品，權責單位接獲與產品相關的客訴後，進行檢驗與分析，並於期限內回覆業務單位，以確保客戶的權益。2023 年並沒有發生通報與召回產品的事件。



3

永續環境

管理方針

3.1 環安衛政策

3.2 環安衛管理委員會

3.3 綠色營運

3.4 氣候變遷管理

3 永續環境

管理方針

重大主題	能源管理
GRI 準則	302能源
政策	● 符合法規、預防災害。 ● 節能減碳、污染預防。 ● 全員參與、持續改善。 ● 企業責任、永續經營。 ● 消除危害、降低風險。 ● 安全健康、諮商參與。
承諾	● 恪遵政府環保、能源及其他要求，定期鑑別法規。 ● 養成正確節能觀念，具體落實能源管控，對應氣候變遷風險。 ● 提升員工能源素養，創造低碳優質環境。
目標與標的	● 持續依環境管理系統所鑑別出之考量面，進行PDCA的改善活動。 ● 持續推動工業減廢及節約資源，達到資源有效運用之目的。
責任	● 外部責任：上市櫃公司永續發展路徑圖、廢棄物清理法、水污染防治法、空氣污染防治法、毒性化學物質管理法及土壤及地下水污染整治法等。 ● 內部制度：環境衝擊及安全衛生危害評估、法規及其他要求鑑別、緊急事件應變及準備管理作業、監督及量測管理作業等。
資源	● 建置ISO 14001環境管理系統、節能減碳專案、製程節水方案、廢液含水量減量計畫。 ● 導入溫室氣體盤查專案，掌握企業碳排放。
申訴機制	● 環安部門：ehscareyou@pegavision.com

活 | 動 | 成 | 果

2023年目標	2023年目標達成說明
溫室氣體盤查：完成2022年溫室氣體盤查。	溫室氣體盤查：已完成2022年溫室氣體盤查。
用電量對產量比之節電率：比前一年度比降低1%。	用電量與產量占比：與前一年比降低7.4%。
減少污染物及廢棄物之排放，並妥善處理廢棄物： ● 回收再利用率：PP下腳料90%。 ● 事業廢棄物處置法規符合率：100%。 ● 廢棄物廠商守規性評估：1次/年。 ● 有害事業廢棄物年度稽查作業合格率：100%。	減少污染物及廢棄物之排放，並妥善處理廢棄物： ● 回收再利用率：PP下腳料82%。 說明：原訂目標過高，預期下一年度進行調整。 ● 事業廢棄物處置法規符合率：100%。 ● 廢棄物廠商守規性評估：1次/年。 ● 有害事業廢棄物年度稽查作業合格率：100%。
監控生產流程中的原物料使用、回收與管理流程： ● 提升改善PKG濕片_AOI檢測初始良率：原95% --> 98%：目標提升3.0%。(AOI4.0開發全廠導入)	監控生產流程中的原物料使用、回收與管理流程： ● PKG濕片_AOI檢測初始良率：原 95.0% --> 98.1%：提升3.1%。(導入PKG39、50線) ● AOI4.0導入因製程規劃調整，全廠導入則取消。
目標提升龜山廠20%之水回收率。	龜山廠製程水回收率已達20.5%達成預定目標。

3.1 環安衛政策

晶碩承諾遵守和持續追求在環境、健康和安全（EHS）的精進。環境管理系統和職業健康安全管理系統的運作，旨在減少營運過程中的浪費和原料的污染。

本公司自2016年建立ISO 14001環境管理系統，迄今已運行7年，為了確保本公司環境管理系統的有效性，除了內部稽核外，每年第三方驗證機構亦至晶碩進行驗證。晶碩2023年無違反任何環境法令而被罰款之紀錄。

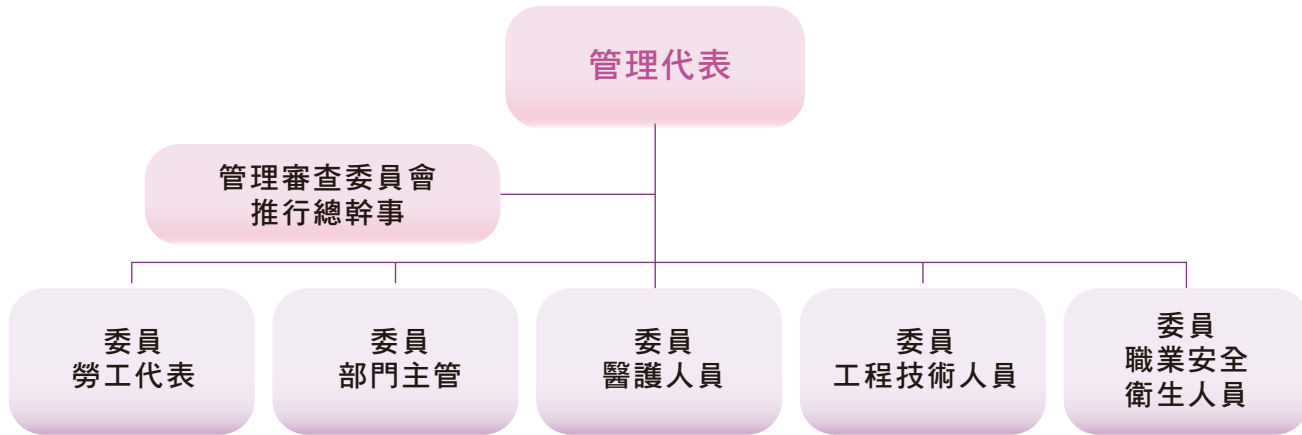
本公司依國際趨勢將環境管理系統和安全衛生系統整合，訂定環安衛政策如下：

- 符合法規、預防災害
 - 節能減廢、污染預防
 - 全員參與、持續改善
- 企業責任、永續經營
 - 消除危害、降低風險
 - 安全健康、諮商參與



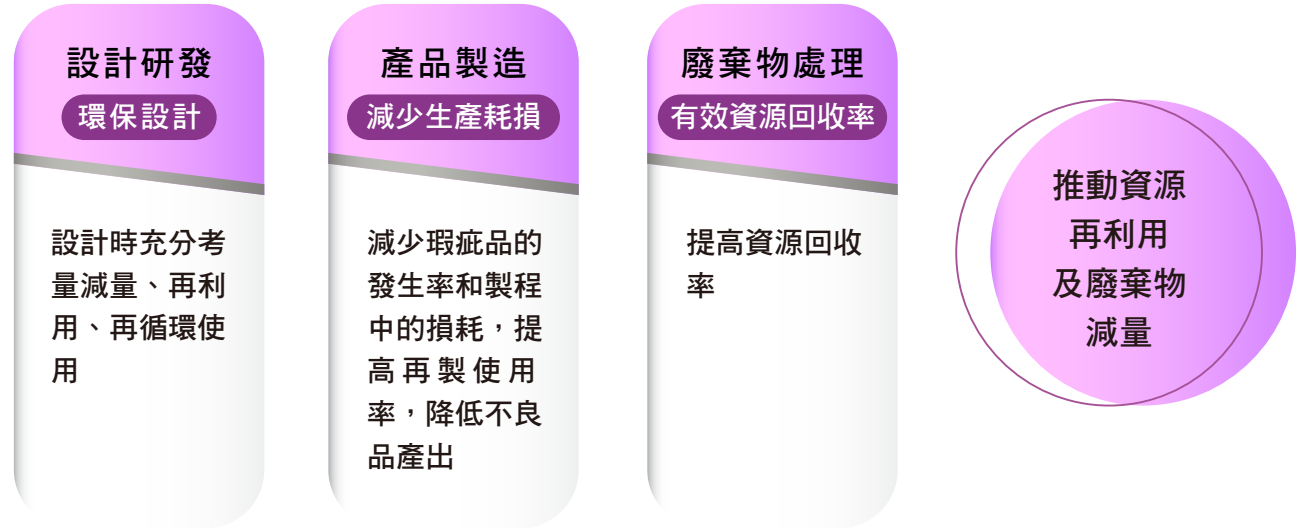
3.2 環安衛管理委員

晶碩依環境管理系統及職業安全管理系統之內容制定環安衛管理手冊，同時設立環境安全衛生管理審查委員會(以下簡稱本會)，本會依法規規定設置委員七人以上，管理代表由總經理擔任，推行總幹事由管理代表指定之，委員由職業安全衛生人員、事業內部門之主管、與職業安全衛生有關之工程技術人員、及從事勞工健康服務之醫療人員所組成，其中由各部門遴選之員工代表人數佔全體委員三分之一以上，每季召開一次環境安全衛生委員會防止意外災害發生，並建立良好的工作環境。資能源於每月主管會議開會監督使用情況，以強化環境管理系統，透過PDCA的管理，落實本公司環安衛政策。環安衛委員會架構如下圖：



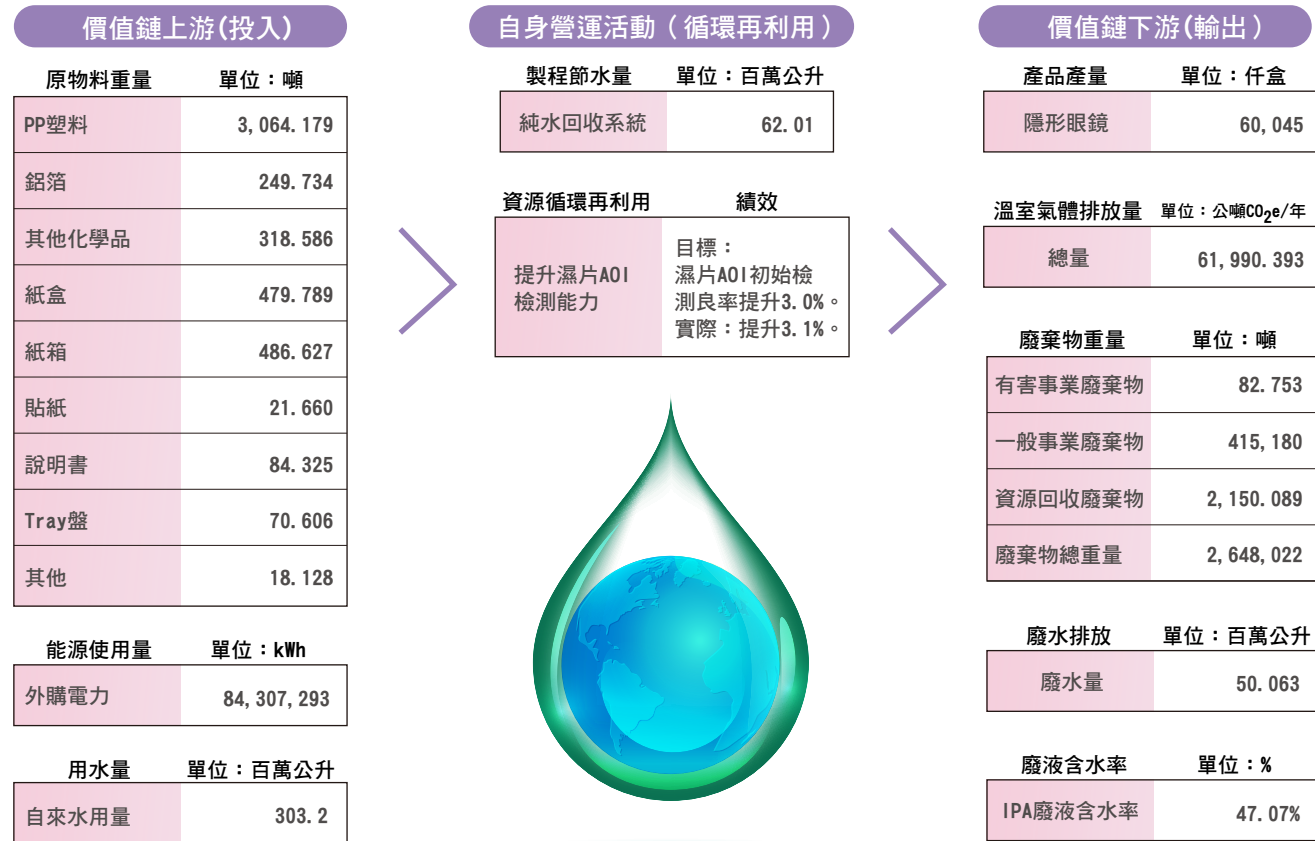
3.3 綠色營運

晶碩承諾對環境負責的態度，將永續發展理念貫徹到整個生命週期，利用循環經濟的概念，增加競爭力，提升公司長期的獲利能力，用實際行動實踐對地球的環保承諾。



3.3.1 晶碩價值鏈中的衝擊管理

晶碩主要產品為隱形眼鏡，為掌握其在價值鏈中對環境的衝擊，晶碩評估從原料採購、產品設計、製程和包裝、循環和廢棄物的過程，進一步將廢棄物作為資源進行管理，減少營運對環境的衝擊。



晶碩在價值鏈上游（投入）之衝擊對應



晶碩使用的物料以原生料為主，原料包含HEMA、聚丙烯塑膠料、鋁箔及各式包材等。其餘原物料入庫時均需提供檢驗報告，合格允收後之物料依儲存環境要求存放，以保障消費者使用之安全，2023年供應商有進行外部稽核合格率为100%。本公司每年亦實地至供應商稽核產品相關之製造、包裝、倉儲、檢驗等，為消費者品質把關。研發單位開發將下腳料再製成生產耗材，積極推動資源再利用及循環經濟，2023年回收使用超過13萬公斤之PP下腳料，經處理後作成用於放置隱形眼鏡之塑膠盤。



晶碩在環境政策中承諾節能減廢，擬定節能改善計畫、合理有效運用能源，並展開各項減量行動。因此，本公司適切地規劃環境永續友善專案，為產業的減碳貢獻心力，如參與「112年桃園市低碳科技產業補助及獎勵計畫」，汰換掉能源效率較差空壓機；同時也透過管理系統的標準要求，訂定節能減碳方案並定期查核執行成效，逐步提高能源使用效率的目標。



日常生活中不斷消耗的能源，使得全球持續暖化，在加強各種能源使用績效的管理上，環安部門監測各項能源耗用量與績效指標；每年定期統計績效表現，在管審會議向高階主管呈報結果。透過管理系統PDCA之運作，有助於相關專案之制訂與推行，並做為未來制訂減量與節能目標之參考。

2023年能源消耗類別包括外購電力與柴油，主要消耗在外購電力，無使用再生能源，目前能源消耗皆為自用，無售出，能源密集度2023年為5.055GJ/(仟盒)，相較前一年下降8.0%，主要統計為內部的能源消耗量。有關外購電力，龜山廠與大溪廠的總用電量為84,307,293kWh，比2022年增加1.9%，主要是營運生產所需，在營收成長7.41%的情況下，總用電量對產量占比，較2022年減少7.38%。正在興建中之龜山廠、大溪廠規劃裝置太陽能板導入再生能源，以降低外購電力之使用。

類別	單位	2021年		2022年		2023年	
		龜山廠	大溪廠	龜山廠	大溪廠	龜山廠	大溪廠
電力	kWh(度)	74,437,697	3,677,400	74,437,697	3,677,400	80,586,693	3,720,600
電力吉焦耳	GJ	267,975.71	13,238.64	267,975.71	13,238.64	290,112.09	13,394.16
柴油吉焦耳	GJ	16.7	0.7	6.8	0.7	14.1	1.9
總耗用	GJ	267,992.44	13,239.35	267,992.44	13,239.35	290,126.23	13,396.11
盒數	(仟盒)	50,261		54,599		60,045	
用電/產量比	度/(仟盒)	1,554.2		1,515.9		1,404.1	
密集度	GJ/(仟盒)	5.595		5.457		5.055	

備註：1.1kWh = 0.0036GJ / 2.1 L柴油 = 8,400kcal (經濟部能源局能源產品單位熱值表) / 3.1kcal=0.00004GJ



晶碩所屬之隱形眼鏡製造業，其製程需要用到大量的水資源，龜山廠及大溪廠之取水設施皆為大漢溪石門水庫，根據WORLD RESOURCES INSTITUTE世界資源研究所「Aqueduct Water Risk Atlas」評估出顯示2023年晶碩營運據點桃園之總體水風險程度均為Low-Medium(1-2)非位於水資源壓力地區，在氣候變遷的威脅下，水資源成為全球共同關切的議題。晶碩目前用水來源全部以自來水為主，2023年自來水之取水量為303.6百萬公升。本公司對水資源以「減量、回收、再利用」為主要思考，並推動各項節水措施以提升水資源利用效率。因應氣候變遷造成之氣候乾旱、降雨量減少等議題，若未來桃園地區實施階段性限水，經環安衛會議決議，當停水超過8小時，公司會啟動增加水車之對應。

晶碩自身營運活動（循環再利用）之衝擊對應



為使整體製程更加友善環境，晶碩龜山廠2018年起建置純水回收系統，利用回收鍋爐及Tray盤清洗機之製程廢水並排至冷卻水塔二次使用，2023年全廠回收量為62.01百萬公升。晶碩2022年興建大溪廠建置雨水回收系統；另增設龜山廠製程水回收系統，目標達到龜山廠20%之水回收率，2023年年回收率達20.5%達成預定目標。



環境友善設計	作為	績效
提升濕片A01檢測能力	透過提升濕片自動化檢測初始良率，改善製程良率，減少報廢與原物料浪費。	・目標：濕片A01初始檢測良率提升3.0%。 ・實際：提升3.1%。

晶碩在價值鏈下游（輸出）之衝擊對應



在本世紀內將全球溫度升幅控制在攝氏1.5度以內的目標，是聯合國氣候變化綱要公約第28次締約方會議（COP26）的要點，而在ESG風潮之下，「Net Zero淨零排放」已成為全球公私部門競逐的目標。因應氣候變遷與降低溫室氣體排放，晶碩將減碳納入中長期計畫中，於2021年導入ISO 14064-1：2018標準之溫室氣體（Greenhouse Gas, GHG）盤查，依政府機關之法規要求，為揭露兩年度之盤查資訊，將2021年度訂定為盤查基準年。溫室氣體盤查之組織邊界設定採用營運控制(權)方式設定，即對於其所管理或營運控制下之設施，組織擁有百分之百溫室氣體排放與/或削減量。盤查之溫室氣體種類，依跨政府間氣候變遷專家委員會(IPCC)評估報告(AR5)之相關溫室氣體清單，包括二氧化碳(CO2)、甲烷(CH4)、氧化亞氮(N2O)、三氟化氮(NF3)、六氟化硫(SF6)及其他適當的溫室氣體族群[氫氟碳化物(HFCs)、全氟碳化物(PFCs)等]。為求盤查之完整性，本公司全數盤查範疇一之排放，並盡可能納入範疇二及範疇三為顯著之間接溫室氣體排放源盤查，但若各項排放源已明顯低於總排放量0.5%，且累積未高於實質性門檻(總排放量之5%)者，將與以截斷。依據盤查結果，本公司主要排放源為外購電力，其餘為使用產品造成之間接溫室氣體排放(包括輸入電力及原料等)。故本公司溫室氣體減量政策以提高能源使用效率為主，包含更換節能設備等。

單位：公噸CO₂e/年

範疇		內容說明	2021年		2022年		2023年	
			龜山廠	大溪廠	龜山廠	大溪廠	龜山廠	大溪廠
範疇一：直接溫室氣體排放量		組織邊界內由組織擁有或控制的溫室氣體	165. 3641	63. 6126	159. 8172	63. 6065	157. 7190	61. 6315
間接溫室氣體排放量	範疇二：輸入能源溫室氣體排放量	輸入電力	37, 367. 7239	1, 846. 0548	39, 104. 2654	1, 865. 1600	39, 809. 8263	1, 837. 9764
	範疇三：其它間接溫室氣體排放	運輸溫室氣體排放量	非顯著	非顯著	非顯著	非顯著	非顯著	非顯著
		組織使用產品溫室氣體排放量	15, 261. 8637	354. 6968	15, 743. 7264	1, 806. 7618	17, 482. 6705	2, 644. 5694
		與組織的產品使用相關連之溫室氣體排放量	非顯著	非顯著	非顯著	非顯著	非顯著	非顯著
		其他來源溫室氣體排放量	非顯著	非顯著	非顯著	非顯著	非顯著	非顯著
總量tCO ₂ e			52, 794. 952	2, 264. 364	55, 007. 809	3, 735. 528	57, 446. 216	4, 544. 177
百萬元			5, 595		6, 321		6, 790	
密集度(tCO ₂ e/百萬元)			9. 84		9. 29		9. 01	
盒數(仟盒)			50, 261		54, 599		60, 045	
密集度(tCO ₂ e/盒數(仟盒))			1. 095		1. 076		1. 019	

備註：

1. 係數計算方法：

(1)引用環境部氣候變遷署事業溫室氣體排放量資訊平台「溫室氣體排放係數管理表(6.0.4版本)」

(2)引用能源署公告2023年之電力排碳係數：0.494 tCO₂e/千度

(3)引用行政院環保署產品碳足跡資訊網-碳足跡資料庫

(4)採商用係數資料庫-Ecoinvent

2. 本數據通過台灣檢驗科技股份有限公司查證。

(2)
廢棄物管理

晶碩對於事業廢棄物依其特性分別管理防制，且以再利用為優先選擇處理方式。目前廠內辦公區域有資源回收廠商派駐，進行廠內資源回收歸納整理，且廠內設置可回收與不可回收垃圾桶，以便員工丟棄。產線則以減少製程原物料的浪費來進行源頭減量，部份廢棄物以焚燒之方式處理，未來將持續努力降低焚燒比例，減少污染之產生。

目前廢棄物皆是採離場處理，環安衛部門依據廢棄物清理廠商合約狀況及相關法令變更與否，實施廢棄物清理廠商稽核作業。稽核方式為現場或問卷稽核，有害事業廢棄物廠商至少每年稽核一次。現場稽核如發現稽查廠商有違法營運情事時，本公司可對其宣告終止合約關係。處理本公司廢棄物之清運及處理廠商，皆須取得廢棄物清理廠商登記或執照、操作許可有效及許可項目。2023年本公司之廢棄物處理完全符合相關法令，並無廢棄物洩漏事件發生。

(3)
廢棄物的產生

項目	種類	處理方式		單位	2021年 龜山廠及大溪廠	2022年 龜山廠及大溪廠	2023年度 龜山廠及大溪廠
一般廢棄物	生活垃圾	非再利用	以焚化處理	噸	223. 963	240. 345	368, 940
事業廢棄物	PP下腳料	回收再利用	除直接再利用外，尚包含物理、洗淨再利用行為	噸	2, 148. 178	2, 010. 472	1, 997, 834
可回收廢棄物	紙類				121. 530	143. 460	110, 665
	鐵類				6. 660	1. 757	2, 600
	塑橡膠類				10. 700	12. 58	32, 130
	日光燈				0. 020	-	20
	寶特瓶/鐵鋁罐				7. 262	7. 262	6, 840
有害事業廢棄物	IPA	回收再利用	除直接再利用外，尚包含物理、洗淨再利用行為	噸	7. 890	15. 163	16, 453
	一般廢液	非再利用	以焚化處理	噸	20. 150	51. 37	66, 300
一般事業廢棄物	廢油墨	非再利用	以焚化處理	噸	30. 956	34. 936	46, 240
回收再利用總重量				噸	2, 302. 240	2, 190, 892	2, 166, 542
廢棄物總重量				噸	2, 577. 309	2, 517, 543	2, 648, 022
回收再利用率				%	89%	87%	82%

- 備註：
- 回收再利用率：分母為處理方式為回收再利用之加總，分子為所有廢棄物之總計。
 - 回收再利用率82%，比前一年度降低5%，後續持續進行製程改善，提升良率，減少不必要的報廢。

(4)
廢污水管理

晶碩龜山及大溪廠區座落所在地專供工業用途使用，未在生態保護區等位置。國內水污染防治相關法規日趨嚴格，本公司選擇符合中央主管機關認可之檢驗測定機構，一年2次辦理委外量測採樣、檢測並督導各項污染項目管理過程，以降低廢水排放量，減少對環境的衝擊。

龜山廠之廢水排放終端為龜山工業區污水下水道系統，污水處理廠之放流水排放最終承受水體為南崁溪。廠內所排之製程廢水預先透過所設置廢水處理廠(調勻槽 > 曝氣槽 > 暫存槽 > 砂濾槽 > 活性碳槽)，廠內前處理標準依龜山工業區服務中心下水水質標準（如下表）進行前處理後排之，COD的廠內前處理標準為350ppm，廢水總排放量為50.3百萬公升；大溪廠目前無製程用水，僅有生活汙水排放。

龜山工業區服務中心 下水水質標準		龜山廠水質檢測					
年度		2021年		2022年		2023年	
		上半年	下半年	上半年	下半年	上半年	下半年
PH	5~9	6. 8	7. 5	6. 6	7. 5	7. 6	7. 0
水溫(℃)	38	26. 6	18. 6	26. 3	27. 2	25. 4	26. 5
SS(mg/L)	200	24. 8	48. 0	25. 0	13. 0	11. 0	24. 2
COD(mg/L)	480	268	242	91. 5	123	336	39. 6
BOD(mg/L)	320	139	27. 4	42. 9	34. 5	148	14. 2
真色色度(ADMI)	400	29	27	<25	<25	<25	<25
氨氮(mg/L)*註	75	2. 50	0. 14	0. 18	4. 47	ND	0. 90
自由有效餘氯(mg/L)*註	2. 0	ND	0. 18	0. 08	ND	ND	0. 02

備註：氨氮及自由有效餘氯配合法令追加檢測。

(5)
IPA廢液減量

為了符合環保減排，晶碩對廢液、廢水排放等嚴格控管，達到後端IPA廢液（委外清運）之量體縮減，故將原IPA（水洗手）以定量泵，進行廢水前處理排放。2023年IPA廢液含水率為47.07%，針對IPA處理廠商進行現場稽核，所有稽核項目均符合環保法規之要求。

3.4 氣候變遷管理

近年來極端氣候愈漸頻繁，顯示全球暖化帶來的危機已迫在眉睫，全球各國政府日趨重視氣候變遷議題，並透過各國家區域法規之制修訂，加強敦促企業必須將氣候變遷議題納入公司營運管理。

本公司除了鑑別氣候變遷帶來的營運風險外，並參考國際金融穩定委員會(Financial Stability Board, FSB)發布之氣候相關財務資訊揭露建議書(Task Force on Climate-Related Financial Disclosures, TCFD)，依「治理」、「策略」、「風險管理」、「指標與目標」四項揭露核心納入營運管理，並於永續報告書揭露其治理績效，期望利害關係人藉此了解本公司於氣候變遷相關風險與機會之衝擊，及相關因應措施。

治理

本公司氣候變遷相關討論與管理，由ESG永續委員會進行討論及評估，氣候變遷相關決議經由董事會決議核定。委員會下設工作小組，由管理處統籌結合各工作小組進行相關資料收集調查，頻率為二年一次，另每年針對TCFD氣候治理因應措施如溫室氣體盤查等向董事會層級報告相關績效。

策略

因應氣候相關風險和機會影響本公司的策略和財務規劃，本公司參照國際能源總署(International Energy Agency, IEA)所公布的2°C情景，模擬分析未來的氣候變遷的影響，並據此參考科學基礎減量目標倡議(Science Based Target initiative, SBTi)與預估未來減碳量，作為營運策略調整之參考。同步使用TCCIP(氣候變遷整合服務平台)所提供之工具作為氣候變遷實體風險情境之評估參考，最終擇定採用 2DS / RCP8.5情境作為本公司氣候變遷實體風險情境，因升溫導致用量電量增加，而相關費用也會同步上漲。

備註：短期為1-3年、中期為3-5年，長期為6-10年

氣候變遷風險與機會因應

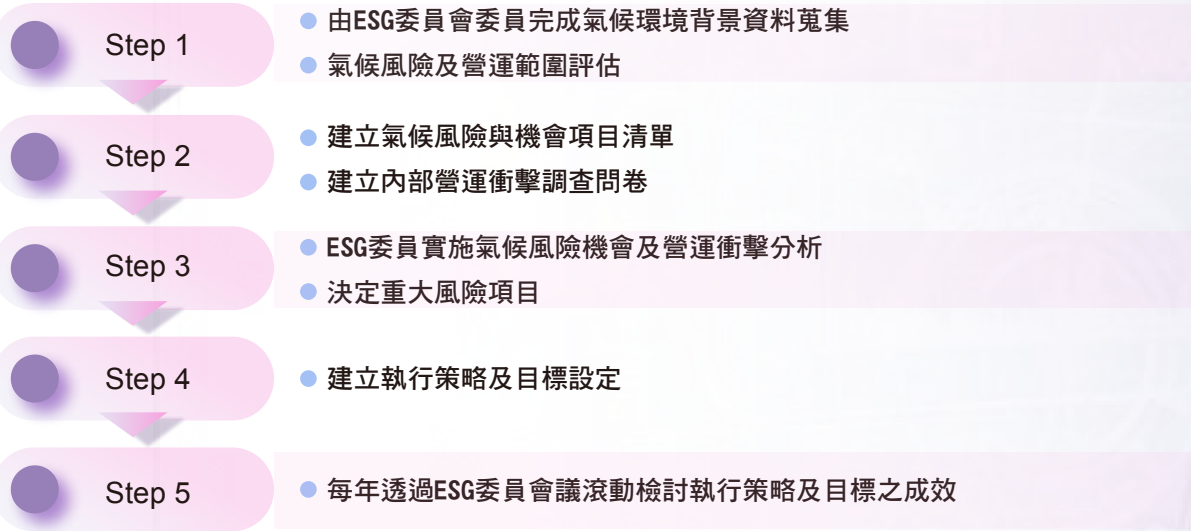
風險與機會	類型	議題	時間範疇	對公司營運及財務的衝擊	風險與機會之因應措施
機會	資源效率	減少用水量和耗水量	短期/中期	降低營運成本（如透過提升效率和降低成本）。	晶碩已規劃在興建中之大溪廠建置雨水回收系統，2022年增設龜山廠製程水回收系統，回收率達20.5%。
機會	能源來源	採用獎勵性政策	短期/中期	降低溫室氣體排放風險，因此降低對碳交易價格變化的敏感度。	1. 公司推動綠色採購，對於具節能、環保標章等商品優先考量進行採購。 2. 積極申請中央/地方政府補助及獎勵計畫。
機會	能源來源	使用低碳能源	短期/中期	降低溫室氣體排放風險，因此降低對碳交易價格變化的敏感度。	大溪廠、龜山廠興建裝置太陽能板導入再生能源，以降低外購電力之使用，預計2024年底完工。
機會	資源效率	回收再利用	短期/中期	降低營運成本（如透過提升效率和降低成本）。	變更Tray盤設計與製造方式，延長Tray盤使用壽命，提升資源使用效率。提升A01檢測初始良率，降低人工復查產生耗損成本。
轉型風險	政策和法規	提高溫室氣體排放定價	短期/中期/長期	氣候變遷造成的普遍溫度上升，歐盟透過碳稅期有效抑止溫室氣體之過量排放，增加公司營運成本。	1. 進行ISO 14064-1溫室氣體盤查。 2. 增加綠電比例。

風險管理

RISK MANAGEMENT

本公司透過ESG永續委員會於「TCFD氣候變遷相關財務揭露討論會議」中進行討論，於前述2°C情景中對於轉型風險(政策與法規、技術、市場、名譽)、實體風險(立即性風險、長期性風險)及機會(資源效率、能源來源、產品/服務、市場、韌性)等，進行氣候變遷風險、機會之主題描述，並蒐集外在市場、法規、技術與實體的氣候未來發展趨勢，列出本公司可能面臨的氣候風險與機會，經考量衝擊程度及發生可能性，鑑別出重大氣候風險與機會。再將相關氣候風險由相關單位評估，將有可能造成每年度新台幣一千萬以上財務衝擊的項目視為有影響性的風險與機會，依其風險可能性與嚴峻性進行優先性排序，訂定相應對策。針對評估結果較高的風險，則另外進行氣候情境分析，考量目前營運布局，計算其潛在的財務衝擊。最終鑑別出與本公司營運範疇相關的氣候風險與機會藉由此會議召集相關成員針對氣候變遷風險與機會進行討論與鑑別。

TCFD 風險管理流程



註：此流程圖說明本公司針對氣候變遷風險進行追蹤監控，蒐集資料並依風險矩陣判定風險等級，ESG委員會進行整體分析評估與覆核，之後設立策略與目標，並逐年滾動檢討達成績效

指標目標

METRICS & TARGETS

- 本公司依據TCFD氣候風險與機會所制定的指標項目，進一步設定目標：
1. 平均年節電率需達 1% 以上。
 2. 短期依循ISO 14064-1，推動溫室氣體排放量盤查，完成自我盤查溫室氣體盤查報告書。
 3. 每年減少碳排放 1%以上。
 4. 目標：損耗率下降16%。
 5. 目標達成龜山廠20%之水回收率。

The background of the entire page is a soft-focus illustration. On the left, a person's silhouette is shown from the back, with their arms raised towards a bright, hazy sky. The sky transitions from a warm orange and yellow at the top to a cooler blue and purple at the bottom. Several small, stylized birds are scattered across the sky, some in flight. The overall mood is one of hope, freedom, and positivity.

4 關懷員工

管理方針

- 4.1 人力資源結構
- 4.2 人才召募與留才
- 4.3 人權承諾
- 4.4 員工福利與薪資
- 4.5 促進勞資和諧

4 關懷員工

管理方針

重大主題	薪酬福利
GRI準則	401勞雇關係、402勞/資關係
政策	● 提供平等的工作機會。 ● 給予尊重的對待。 ● 符合法令規範的條件。 ● 落實工作自主權。 ● 集會自由的權利。
承諾	● 提供兩性及身心障礙平等平權及免於歧視與騷擾的工作環境。 ● 遵守相關勞動法規，保障員工合法權益，人力資源政策應尊重基本勞動人權保障原則。 ● 建立有效之職涯發展培訓計畫。 ● 建立員工各項溝通對話管道。 ● 提供員工依營運所在地國家之勞動法律資訊。
目標與標的	● 遵守相關勞資及勞動法令。 ● 定期召開勞資會議，蒐集員工意見。 ● 提供教育訓練，發揮組織最大功能。 ● 提供員工完善的福利制度。
責任	● 外部責任：勞動基準法、勞動檢查法、職安法。 ● 內部制度：員工績效評核辦法、性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法、員工晉升管理辦法、禁止歧視管理辦法、員工獎懲管理辦法、職工福利委員會組織章程等。
資源	● 員工福利投入金額：8,091萬元。 ● 2023年度訓練支出為466萬元。 ● TTQS持續運作 ● 2023年持續申請企業人力資源提升計畫 ● 在職中高齡及高齡者穩定就業訓練補助實行計畫
申訴機制	● 員工意見信箱：admin@pegavision.com

活 | 動 | 成 | 果

*原月離職率調整為年離職率。

2023年目標	2023年目標達成說明
維持員工雇用的穩定度，留用適任人才。離職率：36%以下*。	● 離職率：23.8%。
舉辦人權訓練課程。	● 受訓員工數：1,714人；完訓率：100%
提升女性主管比率，創建多樣化團隊。維持女性主管比率：25%。	● 女性主管比率：31.6%。
晉用身心障礙同仁，符合法規。	● 晉用身心障礙同仁：共22位，佔員工總數的1.3%，優於法定晉用標準。
依法召開勞資會議，以促進勞資和諧。	● 勞資會議舉辦次數：4次。 ● 出席率：勞資雙方各過半數以上。
提供適當之申訴管道及處理制度。員工申訴處理時效：3天；回覆率：100%。	● 2023年申訴案件：6件。 ● 員工申訴處理時效：4天；回覆率：100%。 *因其中一件申訴案的申訴事由敘述不明確，須與申訴人釐清，故處理時程因此較長。

4.1 人力資源結構

員工是公司重要的資產，晶碩制訂各項人力資源作業，以完善的程序確保人員作業流程的標準化。本公司透過提供一個健康友善的職場環境，同時也提供完善的福利制度與教育訓練，吸引高科技的專業人才，為客戶提供優質的產品，得到客戶的信任。

4.1.1 員工依性別、聘僱類型的分布

截至2023年12月31日止，晶碩員工總數為1,714人，本公司全數為全職員工，並無兼職員工，其中女性員工占比為59.6%，與前兩年並無重大的變化及季節性的差異，另員工平均歲數50歲（含）以下接近100%，顯示晶碩是一個年青有活力的公司。

聘僱類別		2021年度		2022年度		2023年度	
		男	女	男	女	男	女
員工總人數	直接	554	862	487	818	473	833
	間接	218	184	216	180	219	189
本國員工	直接	552	439	481	343	454	350
	間接	218	184	216	180	219	187
外籍員工	直接	2	423	6	475	19	483
	間接	0	0	0	0	0	2
小計		772	1,046	703	998	692	1,022
總計		1,818		1,701		1,714	

備註：

1、直接人員：生產職能。2、更新統計方式，依實際國籍統計。

間接人員：生產職能以外人員。

4.1.2 員工依性別、勞雇合約的分布

聘僱類別		2021年度		2022年度		2023年度	
		男	女	男	女	男	女
員工總人數	定期	7	0	1	0	1	1
	不定期	765	1,046	702	998	691	1,021
本國員工	定期	7	0	1	0	1	1
	不定期	763	623	696	523	672	536
外籍員工	定期	0	0	0	0	0	0
	不定期	2	423	6	475	19	485
小計		772	1,046	703	998	692	1,022
總計		1,818		1,701		1,714	

備註：

1、勞雇合約分為不定期契約員工（正職）與定期契約員工（短期、季節、特定專案期間、原員工請產假/育嬰留停假）

2、更新統計方式，依實際國籍統計。

年度	統計項目	直接人員		間接人員		總計
		男	女	男	女	
2021年	總人數	554	862	218	184	1,818
	30歲（含）以下	226	451	35	60	772
	比例	40.8%	52.3%	16.1%	32.6%	42.5%
	31歲-50歲（含）以下	328	408	174	121	1,031
	比例	59.2%	47.3%	79.8%	65.8%	56.7%
	51歲（含）以上	0	3	9	3	15
	比例	0.0%	0.3%	4.1%	1.6%	0.8%
2022年	總人數	487	818	216	180	1,701
	30歲（含）以下	172	416	29	55	672
	比例	35.3%	50.9%	13.4%	30.6%	39.5%
	31歲-50歲（含）以下	315	399	178	122	1,014
	比例	64.7%	48.8%	82.4%	67.8%	59.6%
	51歲（含）以上	0	3	9	3	15
	比例	0.0%	0.4%	4.2%	1.7%	0.9%
2023年	總人數	473	833	219	189	1,714
	30歲（含）以下	153	383	23	55	614
	比例	32.3%	46.0%	10.5%	29.1%	35.8%
	31歲-50歲（含）以下	320	446	180	129	1,075
	比例	67.7%	53.5%	82.2%	68.3%	62.7%
	51歲（含）以上	0	4	16	5	25
	比例	0.0%	0.5%	7.3%	2.6%	1.5%

備註：

直接人員：生產職能。

間接人員：生產職能以外人員。

4.1.3 非員工工作者

晶碩於2023年非員工工作者與前一年相比，主要是承攬商明顯增加，主要是龜山廠區有施工工程運作。

人員	工作內容	合約關係	2022	2023
保全人員	門禁安全管制、巡檢工作	間接聘僱	5	7
清潔人員	內部清潔、環境整潔工作	間接聘僱	12	11
廚房人員	員工餐食準備工作	間接聘僱	12	10
商店人員	餐廳商店販售工作	間接聘僱	8	8
承攬商	主要負責工程、維修等工作	間接聘僱	326	594

4.2 人才招募與留才

晶碩的人力僱用政策，均遵循勞動相關法規之規定，保障員工合法權益且無差別待遇，健全公司的經營管理制度，促使勞雇雙方同心協力，達成人力資源高度運用的目的，共謀事業發展。員工之僱用以公開甄選為原則，透過各項測驗及面談，經審查合格後，方得依規定僱用。本公司僱用員工，不因種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、性別、容貌五官、殘障或工會會員身分而予以歧視。

晶碩在日常營運中，即對人力編制進行管控、對人員流動狀況進行分析與改善、對人力結構的分布也力求平衡，並加強員工關懷，若發現異常時，隨時了解員工狀況以利改善。2023年員工年離職率為23.8%，相對前一年下降1.5%。

4.2.1 多元系統化教育訓練

本公司提供多元化訓練課程及各項專業在職教育訓練，其中包括新進人員訓練、在職訓練課程、勞工安全衛生教育訓練、專業課程以及各種與職務有關之外派訓練課程，藉以提升員工專業能力與核心競爭力。除上述課程外，公司亦重視員工身心及潛力開發的平衡發展，並安排一系列軟性課程增加員工的「軟實力」，提供專業能力訓練及個人特質培養與潛能展現的規劃。

- **新人訓練課程：**為協助新進同仁早日進入工作狀況，藉由職前訓練，依職務類別安排相應之訓練課程。
- **TTQS訓練系統：**本公司秉持著『為消費者開創更廣闊之視野』的經營理念，於2018年起制定訓練政策並導入人才發展品質管理系統（Talent Quality management System, 簡稱TTQS），逐步建構完善的教育訓練體系與發展，提供各職類員工專業學習發展的資源，鼓勵同仁自我學習，並於2023年取得銅牌評核。
- **每年年度教育訓練計畫，**則依循PDDRO管理迴圈進行規劃，讓員工在系統化的訓練體系下，能夠強化專業技能並提升工作效率，讓訓練成效與公司營運效益連結。
- **因應組織快速成長，**並確保人才培育能支持公司經營策略布局，本公司的訓練體系可區分為新進人員教育訓練、專業職能培訓、共通核心職能訓練以及管理職能培訓，每年依據組織策略發展，擬定年度教訓練計畫，規劃外訓、內訓以及在職訓練。
- **推動內部講師制度開辦晶碩研究院課程，**同時採用Kirkpatrick 四層次評估的反應、學習、行為、結果等4個評估層次驗證訓練有效性。晶碩研究院課程均有做到反應評估以及學習評估，評估面向包含課程、講師、行政服務以及整體課程效益，其中課程效益滿意度皆有達到9分以上；多元的訓練體系能深化各職類員工專業發展，有助於提升員工工作績效與自我價值。
- **在職中高齡及高齡者穩定就業訓練補助實行計畫**
晶碩自2023年起參與政府訓練計畫，協助中高齡者及高齡者同仁參加訓練，並由政府補助其70%的訓練費用，以保障中高齡者及高齡者勞工受訓權益。2023年度總訓練時數為64小時，參加培訓共計11人次，獲得政府計畫案補助訓練經費28,626元。

訓練政策&PDDRO



TTQS證書與2023年度課程

三角貿易課程



部課級主管課程



依性別/類別區分每名員工受訓練的平均時數

年度	項目	性別	直接	間接	總計
2021年	人數	男	554	218	772
		女	862	184	1,046
	總時數	男	18,690.5	3,047.5	21,738.0
		女	32,211.0	2,483.5	34,694.5
	平均時數	男	33.7	14.0	28.2
		女	37.4	13.5	33.2
2022年	人數	男	487	216	703
		女	818	180	998
	總時數	男	9,848.0	5,946.5	15,794.5
		女	17,718.5	5,276.5	22,995.0
	平均時數	男	20.2	27.5	22.5
		女	21.7	29.3	23.0
2023年	人數	男	473	219	692
		女	833	189	1,022
	總時數	男	6,664	5,425	12,089
		女	9,804	4,836	14,640
	平均時數	男	14.1	24.8	17.5
		女	11.8	25.6	14.3

2021因當年度新進人員較多，故平均受訓時數較高，2023年員工訓練總時數為26,729小時，總受訓人數為1,714人，平均每人受訓時數為15.6小時，2023年度訓練支出為4,660,365元，平均每人受訓費用2,719元。

4.2.2 新進員工和離職員工依年齡、性別的總數及比例

年度	2021年				2022年				2023年			
年齡	新進員工總數		離職員工總數		新進員工總數		離職員工總數		新進員工總數		離職員工總數	
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
30歲（含）以下	209	319	142	267	56	132	76	115	63	135	58	97
比例	18.2%	27.8%	15.2%	28.6%	17.9%	42.2%	17.7%	26.7%	15.0%	32.1%	14.2%	23.8%
31歲-50歲（含）以下	294	322	228	293	55	70	96	141	91	127	113	136
比例	25.6%	28.1%	24.4%	31.4%	17.6%	22.4%	22.3%	32.8%	21.6%	30.2%	27.7%	33.3%
51歲（含）以上	2	1	2	2	0	0	2	0	0	5	0	4
比例	0.2%	0.1%	0.2%	0.2%	0.0%	0.0%	0.5%	0.0%	0.0%	1.2%	0.0%	1.0%
依性別小計	505	642	372	562	111	202	174	256	154	267	171	237
比例	44.0%	56.0%	39.8%	60.2%	35.5%	64.5%	40.5%	59.5%	36.6%	63.4%	41.9%	58.1%
總計	1,147		934		313		430		421		408	
比例	63.1%		51.4%		18.4%		25.3%		24.6%		23.8%	

備註：

佔該年齡區間性別比例：該年度該年齡區間男(女)新進人員數/該年度公司總人數。

佔該年齡區間性別比例：該年度該年齡區間男(女)離職人員數/該年度公司總人數。

年齡區間新進總計比例：該年度年齡區間男(女)新進人員總人數/年末公司總人數。

年齡區間離職總計比例：該年度年齡區間男(女)離職人員總人數/年末公司總人數。

* 2021年進行集團組織調整，此處離職員工總數含集團調動的人數，人數為159人。

* 2021年因產能提昇，故直接人員有大量聘任。

4.2.3 員工性別平等

晶碩希望來自不同地方的每位員工，都能在公平公正的環境中發揮所長。本公司推動職場兩性平等，特別在推動女性員工的工作參與度，提供哺集乳室，確保育兒的女性員工在生育後能繼續在公司貢獻所長。本公司女性在職場中高階主管的管理職比例，由2022年的27%提高至2023年的31.6%，逐年提高積極達成職場兩性平等環境。

4.2.4 身心障礙員工聘僱狀況

依《身心障礙者權益保障法》第38條第2項規定：私立學校、團體及民營事業機構員工總人數在67人以上者，晉用具

有就業能力之身心障礙者人數，不得低於員工總人數1%。晶碩以實際行動提供身心障礙弱勢族群工作機會，至2023

年底僱用之身心障礙員工共計22人，佔員工總數的1.3%，優於法定晉用標準。

類別	2021年度		2022年度		2023年度	
	男	女	男	女	男	女
身心障礙員工聘僱人數	16	10	16	4	14	8
合計	26		20		22	

備註：2023年實際僱用人數16人，含6位極重或重度身心障礙者（男3人、女3人），換算僱用人數為22人。

4.3 人權承諾

晶碩訂有**人權政策**，恪遵各營運據點所在地法規，支持並遵循《聯合國世界人權宣言》、《經濟、社會及文化權利國際公約》、《公民與政治權利國際公約》、《聯合國全球盟約》，以及國際勞工組織《工作中的基本原則與權利宣言》等國際人權公約所揭櫫之原則與精神，有尊嚴地對待及尊重現職員工及協力廠商人員，杜絕任何侵犯及違反人權之行為。並於人權政策中承諾：

- 不因種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出身地、性別、性傾向、年齡、婚姻、容貌、五官、身心障礙、工會會員身分，而有所歧視。
 - 以人道方式給予員工/勞工平等對待及尊重。
 - 優於法令的薪資福利條件及適當的工作與休息時間。
 - 不聘僱受威脅、強迫、非本人自願的勞工或童工從事一切勞動行為。
 - 尊重員工集會結社自由與權利，保障員工在不被報復、威脅或騷擾的情況下，公開地就工作條件與管理層溝通。
- 晶碩亦提供多種檢舉及申訴管道供員工及商業夥伴使用如「**利害關係人專區**」，由專人受理後進行盡責調查，並對檢舉人及申訴人的個資保密，若經查證屬實，不會對檢舉人或申訴人進行不利對待。



4.3.1 人權訓練

晶碩確實遵守並保障員工享有勞動人權，均享有同工同酬、不受性騷擾及女性員工懷孕期間工作保障的權利，新進員工訓練課程即充分說明工作規則、人事管理規則、員工薪酬福利等人權規章制度，2023年未發生違反人權、侵害原住民權利及歧視等事件。2023年共1,714位員工完成人權訓練課程，總訓練時數為1,714小時，完訓率為100%。

4.4 員工福利與薪資

4.4.1 員工福利

晶碩除提供員工伙食補助、部門聚餐補助、尾牙活動、團體綜合保險、定期健康檢查、員購優惠、員工旅遊或家庭日外，另按營收0.15%及下腳料40%提撥職工福利金，作為員工生日、三節、五一勞動節獎金、婚喪喜慶補助及尾牙抽獎等使用，2023年本公司投入達新台幣8,091萬元，平均每名員工4.7萬元，較前一年度增加2.3%。

項目	投入金額(新台幣仟元)
提撥職工福利金	25,481
團體綜合保險	2,903
定期健康檢查	884
員工伙食補助	43,605
部門聚餐補助	1,443
尾牙活動	6,592
項目	投入金額(新台幣仟元)
合計	80,908

項目	內容
員工旅遊	體恤辛苦的工作夥伴，每位員工都可以和心愛的親朋好友組團，安排屬於自己的別出心裁旅遊行程，來獎勵自己。
社團活動補助	鼓勵員工培養興趣愛好，核准設立的社團可申請經費補助來運作社團(補助50%)，每社團每年2萬元，並依社團人數增加再予獎勵補助。
三節/勞動節禮券	為增進員工福祉，勞動、端午、中秋節發放福利點數。
婚喪喜慶補助金	任職滿3個月提供員工結婚、生產、住院、喪葬(含父母/祖父母)補助金。
員工生日禮券	任職滿3個月生日發放福利點數1000點。
特約商折扣	提高員工福利及消費優惠，和各商家、飯店簽立特約，共計10家。
廠商擺攤服務	週一至週五於員工餐廳開放廠商申請擺攤販售，對擺攤商品有興趣之員工可利用休息時間採購。
尾牙抽獎活動	歲末舉辦大型尾牙活動，提供藝人表演、員工表演、名廚餐點及員工最期待的抽獎活動。

4.4.2 退休金制度

晶碩於2009年成立，符合2003年制定的「勞工退休金條例(勞退新制)」，按月依員工薪資6%提繳退休金儲存於勞保局設立之勞工退休金個人專戶中，另員工亦可在其每月工資6%範圍內，自願另行提撥退休金，依法自當年度個人綜合所得總額中扣除。

適用舊制員工則另依據「勞動基準法(勞退舊制)」按月依員工應稅薪資 2%提撥勞工退休準備金至台灣銀行信託部舊制退休準備金專戶中。

4.4.3 育嬰留停

為了保障員工能兼顧職場與家庭並落實性別工作平等法，讓生產女性員工得到更好照顧，本公司遵守政府法令推動育嬰留職停薪制度，所提供的勞工育嬰留職停薪假不限女性，男性亦可申請陪產假，讓員工在工作和生活上取得平衡。

年度	年度	2021年	2022年	2023年
當年度符合育嬰假資格人數	男	43	48	66
	女	56	52	54
	合計	99	100	120
當年度申請育嬰假人數	男	4	3	17
	女	6	12	16
	合計	10	15	33
當年度應復職人數 (A)	男	2	5	12
	女	10	12	12
	合計	12	17	24
當年度復職人數 (B)	男	1	4	7
	女	7	8	10
	合計	8	12	17
復職率 (B/A)	男	50%	80%	58%
	女	70%	67%	83%
前一年度育嬰留停應復職且復職人數 (C)	男	1	1	4
	女	11	7	8
	合計	12	8	12
育嬰留停應復職後超過12個月人數 (D)	男	1	1	4
	女	7	4	2
	合計	8	5	6
留任率 (D/C)	男	100%	100%	100%
	女	64%	57%	25%

備註：
復職率=育嬰假後實際復職的員工總數（B）/育嬰假後應該復職的員工總數（A） * 100%
留任率=休完育嬰假後12個月仍在職的員工總數（D）/前一年度休完育嬰假後復職的員工總數（C）*100%

4.4.4 薪資報酬

晶碩依據員工之學經歷背景、專業知識技術、專業年資經驗及個人績效表現來核定其薪資，支付給員工的薪資符合所有適用的法規，包括基本工資、加班工時和法定福利等；男女皆為同工同酬，不因其性別、種族、宗教、政治立場、婚姻狀況等而有所不同，直接人員如維修人員大多為男性因其技術層次，故相對女性而言其薪資/薪酬皆較高，另間接人員大多主管皆為男性，故相對女性而言其薪資/薪酬皆較高。除了基本薪資之外，本公司亦根據營運狀況進行彈性變動薪酬發放，包含月紅利獎金、季績效獎金、員工酬勞，以適時激勵士氣並留任優秀員工；年度調薪則依員工之職等及考績分別擬訂薪資調整項目及金額，2023年相對2022年非擔任主管職之員工其薪資平均數、中位數皆有提昇。

定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比

2023年檢視的員工		檢視人數	員工總數	百分比
性別	男	208	1,714	12.14%
	女	183	1,714	10.68%
員工類別	直接	-	-	-
	間接	391	1,714	22.81%

註：1. 員工績效考核排除高階主管(策略長、總經理) / 到職未滿三個月者/長期休養未出勤。
2. 直接人員每季由主管依其表現給予季獎金。

2023年男女員工薪資比例表

年度	2021年度				2022年度				2023年度			
	基本薪資		平均薪酬		基本薪資		平均薪酬		基本薪資		平均薪酬	
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
直接	1.00	0.88	1.00	0.85	1.00	0.86	1.00	0.82	1.00	0.86	1.00	0.86
間接	1.00	0.78	1.00	0.73	1.00	0.77	1.00	0.72	1.00	0.79	1.00	0.79

備註：
1. 基本薪資 =指為支付員工履行其職責而支付的最低固定金額，不包括任何額外薪酬，如加班費、獎金或各項津貼。
2. 平均薪酬 =基本薪資加上支付給工作者的額外金額；「支付給工作者的額外金額」包括服務年資津貼、獎金、福利、加班費、調休及任何其他補貼（如交通補貼、生活費補貼及育兒補貼）。

非擔任主管職之薪資平均數及中位數

類別/年度		2021年	2022年	2023年	2022年與2021年差異	2023年與2022年差異
全職一般員工	人數	1690	1, 651	1617	-39	-34
	薪資平均數	768仟元	814仟元	889仟元	+46仟元	+75仟元
	薪資中位數	649仟元	721仟元	774仟元	+72仟元	+53仟元

備註：
參考台灣證券交易所編訂發布之「非擔任主管職務之全時員工薪資資訊申報作業說明」及「相關FAQ」。

4.5 促進勞資和諧

4.5.1 營運變化最短預告期

當公司發生重大營運變化致影響員工就業權利以及各項勞務條件的變更時，本公司將遵守《勞動基準法》規定終止勞動契約的最短預告期間。

4.5.2 多元化溝通管道

為促進勞資和諧，晶碩依法成立勞資委員會，每季召開一次勞資會議。本公司同時建立多元的溝通管道，當員工受到不平等待遇，或對主管領導風格不滿意時，皆可透過這些管道回饋意見、提出建議或申訴，落實員工權益之保障。本公司積極跟催處理進度，以減少員工不滿情緒。

會議名稱	主席	開會頻率	2023回饋議題
勞資會議	管理處主管	每季	6件
性騷擾委員會	管理處主管	依實際需要辦理	0件
職災事故調查委員會	職安組主管	依實際需要辦理	27件
晉升評議委員會	管理處主管	依實際需要辦理	0件
申訴評議委員會	管理處主管	依實際需要辦理	6件

晶碩以尊重、平等、開放溝通之氛圍，處理員工反映問題，建立良好的勞資互動關係。2023年以職災事故調查委員會27件佔最多，其次為勞資會議、申訴評議委員會各6件。所有議題經討論後，由會議主席回應員工並獲得共識。任何有關員工權益重大影響變動，都經過雙方充分溝通後決定，公司再進行後續檢討改善作業。

5

健康職場

管理方針

- 5.1 職業安全衛生管理系統
- 5.2 危害辨識、風險評估及事故調查
- 5.3 職業健康服務
- 5.4 職場健康促進活動
- 5.5 職業安全衛生之工作者訓練
- 5.6 母性關懷措施

5 健康職場

管理方針

政策	● 符合法規、預防災害。 ● 節能減碳、污染預防。 ● 全員參與、持續改善。 ● 企業責任、永續經營。 ● 消除危害、降低風險。 ● 安全健康、諮商參與。
承諾	● 依法成立職業安全衛生委員會，每3個月召開一次會議。 ● 建立良好工作環境，落實公司職安衛政策。 ● 提供完整職安衛訓練，滿足職安衛在公司營運上的運用。 ● 制定消防防護計畫，提升災害發生時的應變能力。
目標與標的	● 維持職業安全衛生系統的有效性。 ● 定期召開職業安全衛生委員會。 ● 舉辦職業安全衛生教育訓練。 ● 工傷率有效管控。 ● 舉辦緊急應變演練。 ● 推動職場健康促進活動。
責任	● 外部責任：職安法 ● 內部制度：環境衝擊及安全衛生危害評估、法規及其他要求鑑別、緊急事件應變及準備管理作業、監督及量測管理作業等。
資源	● 建置職業安全衛生管理系統。 ● 推動四大計畫及健康促進活動費用：64,352 元。 ● 員工健檢費用：785,800 元。
申訴機制	● 員工意見信箱：ehscareyou@pegavision.com

活 動 成 果	
2023年目標	2023年目標達成說明
維持職業安全衛生系統的有效性。	● 通過第三方驗證公司驗證。 ● 法規符合率：100%。
定期召開職業安全衛生委員會。	● 職安會議舉辦次數：4次。 ● 出席率：100%。
舉辦職業安全衛生教育訓練。	● 舉辦職安衛訓練課程：335場次。 ● 總受訓人數：2,365 人次。
工傷率：0.8以下。（排除廠外交通事故）	● 工傷率：0.36。
舉辦緊急應變演練	● 緊急應變演練次數：2次/年。
推動職場健康促進活動。	● 舉辦活動項次：9項。 ● 參與人數：1,080人次。

5.1 職業安全衛生管理系統

晶碩於2016年取得OHSAS 18001 職業健康與安全管理系統驗證，建立職場健康安全環境及安全文化，徹底實現職業安全衛生各項承諾，創造一個讓員工安全工作、及享受健康的優質職場。

為維持管理系統有效運作，並持續PDCA的循環改善，每年定期通過外部驗證機構之驗證，同時為因應於2018年3月公布的國際職業安全衛生管理系統ISO 45001，本公司每年持續第三方公證單位來進行職業安全衛生管理系統ISO 45001之驗證。

職業安全衛生管理系統運作範圍包括：

晶碩所管轄之作業活動區中生產及非生產的場所、區域、設備及例行性、非例行性之作業活動，包含所有廠外單位進入本公司所屬廠區之活動、廠外單位提供設施及設備在本公司操作之活動，亦包含進入本公司管轄區域從事作業活動之承攬商（含膳食供應商、保全、設備維修商等）之所有作業活動。



職安衛系統所涵蓋之工作者包括：

職安系統所涵蓋之工作者	2023年總人數	2021年 參與內、外部稽核		2022年 參與內、外部稽核		2023年 參與內、外部稽核	
		人數	比例	人數	比例	人數	比例
受僱工作者	1,714	1,818	91.7%	1,701	100%	1,714	100%
非受僱工作者	594	831	100%	326	100%	594	100%

備註：

- 受僱工作者定義：至2023年12月31日員工人數。
- 非受僱工作者定義：晶碩龜山廠、大溪廠範圍內作業之非晶碩受僱之工作人數。

5.1.1 職業安全衛生委員會

晶碩設立職業安全衛生委員會，由總經理擔任主任委員，設置推行總幹事(由管理代表指定)，委員包含職業安全衛生主管、職業安全衛生管理師、職業安全衛生管理員、護理師、各部門主管、勞工代表占三分之一，委員會總參加人數至少7人。委員任期二年，每三個月召開一次委員會議。

	2021年度	2022年度	2023年度
委員會總人數	30	30	30
勞工代表人數	12	12	12
勞工代表比例（%）	40%	40%	40%

委員會負責訂定職業安全衛生守則、職業安全管理計畫、危害辨識、風險評估、分級管控的應用、事故調查、稽核及使用承攬商與外包商的決策，每季召開一次職業安全衛生委員會議，由勞工代表全體員工，與管理階層共同研議、協調、規劃及決策職業安全衛生相關議題，落實員工參與、諮詢與溝通職業安全衛生法要求與相關事項。

2023年依法共召開四次會議，其中溝通、參與以及諮詢之職業安全衛生法要求與相關事項討論如下：

2023年討論事項	件數	決議
溝通、參與以及諮詢	外部文件 安衛：36件 環保：39件	皆依規定辦理之。
	實體查訪 安衛：3件 環保：2件 消防：1件	
法規相關	安衛：2件 環保：3件	皆依規定進行守規性評估。

5.2 危害辨識、風險評估及事故調查

5.2.1 危害辨識及風險評估

晶碩進行危害辨識與風險評估的運作流程：

- 執行職務、作業及特別身分與作業流程清查／危害鑑別、風險評估新增或變更時機。
- 執行職務及作業清查／危害鑑別、風險評估之界定。
- 對不可接受風險清單認定與持續改進。
- 對非重大危害（重大風險及高度風險以外）之對應。

各單位填寫職安衛危害辨識與風險評估之人員，皆受過職安管理系統訓練課程且經過考核，當有任何作業活動的變更或異常發生，皆需對該作業活動重新執行危害辨識與風險評估。若風險評估屬不可接受高風險（重大／高度風險）之重大職業安全衛生負面衝擊，會依據消除、取代、工程改善、行政管理、個人防護具之改善順序，尋求最佳降低風險之改善方案並執行持續改進。員工於執行職務中面臨緊急危害時，員工可依職安法行使退避權。



5.2.2 事故調查

晶碩制定職業事故之通報、調查與改善流程，事故調查包含該事故作業流程之危害鑑別與風險評估，與職業安全衛生管理系統所需進行之改善措施。

晶碩依法每月定期上網申報職業災害統計分析。2023年有申報之職災數量為27件，種類為上下班交通事故、跌/壓傷、捲夾傷，另有紀錄之虛驚事件為1件，排除交通意外事故的公傷率為0.36，均依據職業災害嚴重度與發生頻率，執行事故之職業安全衛生持續改進與績效檢討。

改善措施如下：

廠內職災：

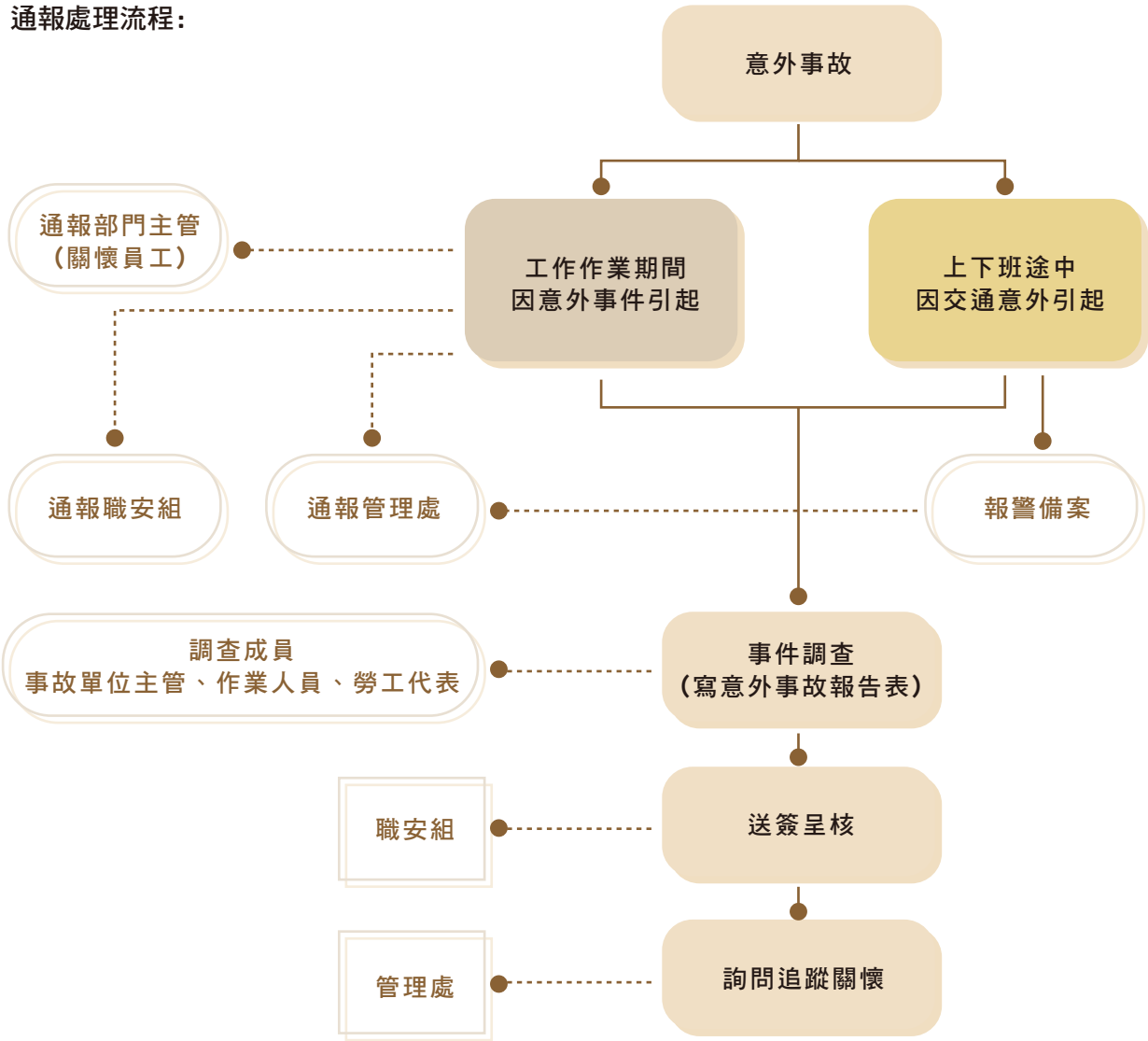
1. 部門主管再加強人、機管控及落實人員作業前之教育訓練。
2. 各部門落實環安衛變更管理並會同職安進行現場安全會勘。

廠外交通事故：

人員上下班交通安全部分，請各單位主管於內部再行加強宣導，以利降低交傷職災發生機率。



通報處理流程：



職業災害分析：

項目	2021年度		2022年度		2023年度	
	男	女	男	女	男	女
計算基準員工數	773	1,048	703	997	692	1,022
總工作天數	182,982	268,107	178,908	246,341	169,239	246,632
工作總時數	1,463,856	2,144,856	1,431,264	1,970,728	1,353,912	1,973,056
職業傷害所造成的死亡人數	0	0	0	0	0	0
職業傷害所造成的死亡比率	0	0	0	0	0	0
嚴重的職業傷害的人數	0	0	0	0	0	0
嚴重的職業傷害人數比率	0	0	0	0	0	0
可紀錄之職業傷害之數量	*19	29	10	16	16	11
可紀錄之職業傷害之比率	2.2254	3.9621	1.3974	1.6238	2.363521411	1.1150216

備註：

1. 基準員工數為12月申報人數。
2. 可紀錄之職業傷害之比率 = 可紀錄之職業傷害之數量 / 工作小時 * 200,000。
3. 嚴重職業傷害 = 受傷至恢復健康至少6個月時間。
4. 2021因可紀錄之職業傷害之數量登載數據有誤，故更新之。
5. 非員工工作者目前時數無統計，待收集方法建立後再行揭露。

5.2.3 承攬商管理

晶碩訂有「承攬商環安衛管制程序」，包含安排施工前的工安教育訓練，需通過安全認證檢核才准予施工，為加強施工時的安全督導，同時訂有「環安衛巡檢管制程序」，每日針對廠內環安衛事項進行巡查，提升各項作業的安全性，確保人員的生命安全與健康。高風險作業之工程則需執行風險評估作業流程，進行危害鑑別、風險評估、採取與檢視控管措施及緊急應變計畫，並不定期與承攬商召開溝通協調會議，確保作業之安全。

晶碩與承攬商共創健康安全的工作環境，入廠時提供廠商閱讀「健康自主管理問卷」，協助承攬商自主管理健康狀況，內容包括：

- ✔ 施工期間一切均遵守勞工安全衛生及傳染病防治有關法令與承攬業務委託公司之安全衛生相關規定。
- ✔ 施作特殊性作業等若有長期慢性病或異常自覺症狀者，應經醫師評估或定期治療檢查，以確保施工期間身心健康狀況，並做好健全自我健康管理。
- ✔ 施工期間如有任何身體不適，應主動告知承攬業務委託公司負責人員或工安/監工人員，以便立即進行工作內容調適或協助進行相關醫療檢查。
- ✔ 確認有無其他症狀需進一步治療，如：心肌梗塞、狹心症、心律不整、癲癇、糖尿病、高血壓等項目。

2023年共舉辦197場次訓練，共563人員參加，2023年承攬商作業期間，廠商未發生任何永久性傷害、部分永久性傷害、及暫時性傷害事件。

5.3 職業健康服務

晶碩依據職業安全衛生法第20條及勞工健康保護規則第14、15、16條規定，辦理勞工定期健康檢查，晶碩優於法規每2年則進行一般健康檢查，健康檢查類別分為四類：

- ① 新進人員體格健康檢查。
- ② 一般健康檢查：697人、40.67%。
- ③ 特殊作業健康檢查：64人、3.13%。
- ④ 高階人員健康檢查：2人、0.12%。

其中，特殊作業健康檢查並(無)第4級的案件數。

針對健康高風險勞工安排醫師問診，每個月一次每次3小時，問診內容包含：員工健康檢查、健康教育、健康諮詢評估、健康促進問卷調查、工作場所環境之作業危害改善、傷病後復工 / 配工評估。

2023年共有136位高風險勞工進行健康風險評估，並與主管討論結果適時調整工作，本公司迄今並無職業病的案例發生。另外對於從事特殊作業之員工，本公司依「勞工健康保護規則」第19條規定進行分級管理。

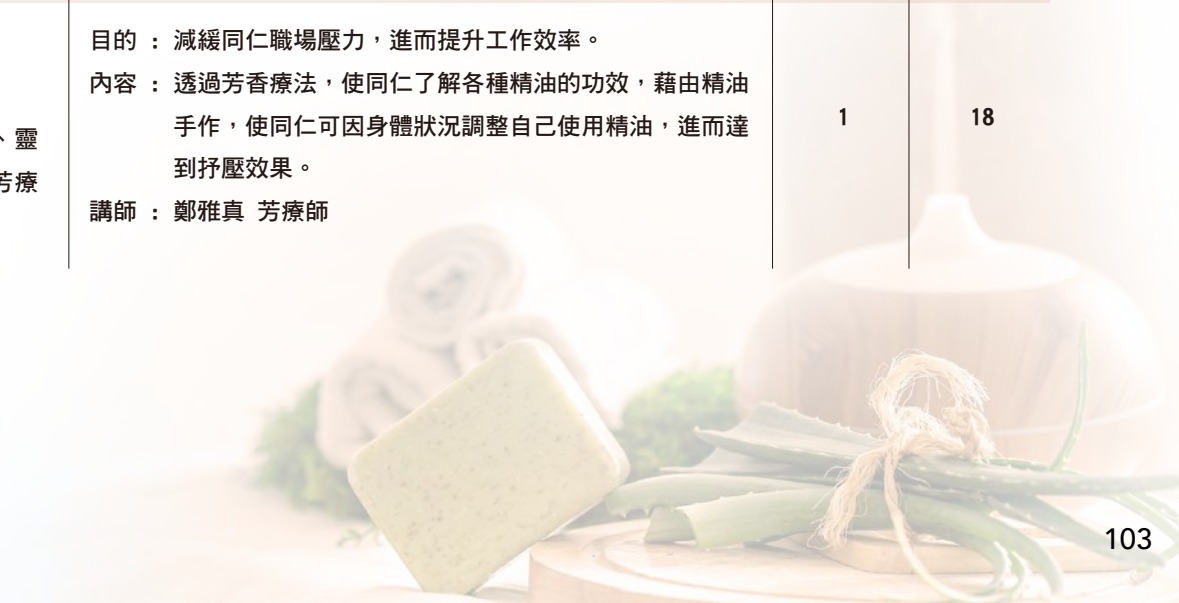


員工人數	一般健康檢查	特殊作業健康檢查	高階人員健康檢查
1714	697	64	2
佔員工總人數%	40.67%	3.13%	0.12%

活動名稱	活動說明	堂數	參與人數
【健康講座】 高血壓暨腦心血管疾病、 B、C肝炎防治及菸害防治	目的：透過慢性病防治及無菸環境暨菸酒檳防制宣導，進而使同仁了解其重要性，更重視自我身體狀況。 內容：講解高血壓、腦心血管疾病等病因及預防，以及菸害防制之相關資訊，藉由問答方式之互動，使同仁更加深刻及了解。 協辦單位：桃園市大溪區衛生所	1	21
【健康促進】 肺癌篩檢計劃	目的：衛福部宣布自111/7/1起，正式啟動「肺癌早期偵測計畫」，提供肺癌家族史和重度吸菸者兩大高風險族群免費進行低劑量電腦斷層檢查（LDCT），且配合桃園市推動擴大免費肺癌篩檢計劃，鼓勵符合資格同仁踴躍報名檢測。 內容：低劑量肺部電腦斷層檢查（LDCT） 協辦單位：桃園市衛生局、桃園市經發局	1	25
【健康講座】 上班族必知-常見肌骨問題	目的：藉由專業講師的講解，減緩同仁因痠痛帶來不適感，並降低職業病帶來的傷害。 內容：說明骨骼肌肉疾患的問題，使同仁改變行為與習慣，才能真正改變疼痛，並運用輔具「筋膜球」教授救急按摩法。 講師：陽明交大領航物理治療所 林維萱物理治療師	2	35
【健康促進】 科技體適能檢測	目的：有別於一般國民體適能檢測，且配合體育署推動「科技體適能檢測」活動，進行個人數據分析，協助同仁了解身體狀態，掌握妥善管理健康的關鍵。 內容：科技體適能檢測的項目包含身體組成分析、心肺耐力、握力、柔軟度等，檢測後可至 i 運動資訊平台查詢個人的檢測紀錄。 協辦單位：教育部體育署	1	68
【健康講座】 解放晶碩人 身、心、靈 職場減壓秘訣-情緒芳療	目的：減緩同仁職場壓力，進而提升工作效率。 內容：透過芳香療法，使同仁了解各種精油的功效，藉由精油手作，使同仁可因身體狀況調整自己使用精油，進而達到抒壓效果。 講師：鄭雅真 芳療師	1	18

5.4 職場健康促進活動

活動名稱	活動說明	堂數	參與人數
【健康講座】 i護眼-VR眼疾體驗	目的：藉由VR實境感受罹患眼疾所看到的世界。 內容：說明視力障礙的成因(眼疾)並介紹護眼方式，最後使用VR眼鏡供同仁感受罹患眼疾後，所看到世界是如何。 協辦單位：財團法人臺灣防盲基金會	1	22
【健康促進】 四癌篩檢活動	目的：配合國健署四大防癌計劃推廣，故與桃園市大溪區衛生所及桃園市大溪區南興里合作並廣邀企業鄰近里民參與防癌篩檢。 內容：子宮頸 片篩檢、乳房攝影、大腸癌糞便潛血反應篩檢、口腔黏膜篩檢 協辦單位：桃園市大溪區衛生所、桃園市大溪區南興里	1	28



活動名稱	活動說明	堂數	參與人數
高風險勞工 進行健康風險評估	目的：為保障員工職場健康，進行高風險人員評估。 內容：員工健康檢查、健康教育、健康諮詢評估、健康促進問卷調查、工作場所環境之作業危害改善、傷病後復工 / 配工評估	18	136
【健康促進】 年度員工體檢	目的：保障員工健康且優於職業安全衛生法實施二年一次在職員工健康檢查 內容：除法規檢查項目，增列全項血液、尿液檢查以及肝癌篩(AFP)、攝護腺癌(PSA)、乳癌(CA-153)檢測 醫療院所：怡仁綜合醫院	1	727

晶碩重視員工的身心靈健康，唯有員工健康才能提升生活品質及工作效率，也唯有安全、友善的工作環境，員工才能安心就業及長期發展。因此本公司依職業安全衛生法及勞工健康保護規則相關法令推動健康促進活動。

配合四大計畫程序規範、和前項統計員工體檢異常問題，及需求舉辦相關健康促進活動，以提升員工健康認知、態度、技能和價值觀並建立良好之健康行為，以促進健康生活之落實。

2023年舉辦9場健康促進活動，參與人數為1,080人次。



5.5 職業安全衛生之工作者訓練



晶碩每年訂定職安衛年度教育訓練計畫，訓練內容包括：新進/在職人員教育訓練、職安委員會成員教育訓練、空氣呼吸器配戴需知及訓練、消防安全教育訓練、承攬商進廠危害告知教育訓練，提高工作者對安全衛生的認知。

2023年職安訓練課程舉辦335場次，總受訓人數：2,365人次。

此外，為防範各種緊急狀況的發生，晶碩每半年進行緊急應變演練，演練主題包含火災、化災、職災、消防、天然災害（地震、水災等）等災害狀況，每次講習時間為4小時，以提升災害發生時員工之應變能力，確保營運之穩定性。演練流程如下：

- ✓ 針對各廠緊急應變小組人員進行個人防護裝備訓練與緊急應變流程訓練、避難引導人員名冊確認及引導路線複習，並且針對指揮官之應變能力進行訓練。
- ✓ 各廠實施第一階段無預警演練，針對現場發生小型火災時，實際確認處理及通報時間需小於 10分鐘。
- ✓ 實施工廠與宿舍之疏散集合訓練，針對員工之逃生路線與集合時間進行演練。

滅火器、消防栓使用演練



滅火器、消防栓使用演練



毒化物演練



毒化物演練



5.6 母性關懷措施

晶碩致力於提供適合女性員工的工作環境，為體恤女性員工兼顧家庭與職場的辛勞，護理師依女性勞工母性健康保護實施辦法制定母性健康計畫，對有先期懷孕計畫諮詢、安排女性員工風險評估，包括生殖危害、個別危害、危害控制及分級管理措施；提出書面告知風險、孕期健康指導及諮詢、工作調整等健康保護措施之適性評估與建議；孕產婦疾病之轉介及處理；提供哺乳衛教指導與諮詢。

公司並設置有哺集乳室，提供冰箱等設備，提供哺集乳需求之員工使用，充分保護母性就業。2023年進行19位孕產婦的評估與管理，共有11位女性同仁使用哺集乳室。

哺集乳室



哺集乳室



6

永續價值鏈

管理方針

- 6.1 產業供應鏈
- 6.2 供應商社會責任/環境保護承諾
- 6.3 供應商評鑑
- 6.4 原物料供應風險管理
- 6.5 綠色採購
- 6.6 供應商在地採購

6 永續價值鏈

管理方針

政策	- 夥伴關係。 - 確保品質。 - 廉潔交易。 - 符合規範。 - 落實企業責任。
承諾	- 視供應商為夥伴關係，以共榮共存為目標。 - 確保提供優良品質、合理價格及熱忱服務，以提供客戶最佳產品與服務。 - 恪遵往來誠信經營及廉潔交易，以保護公司與股東權益。 - 確保產品與服務符合國際規範。 - 共同落實企業社會責任，共創符合環保安全衛生之友善供應體系。
目標與標的	- 提升供應商品質、服務以符合晶碩需求。 - 進行供應商實地評核。
責任	- 外部責任： 晶碩供應商通過相關ISO及GMP認證，或符合相關認證機構審查合格等。 - 內部制度： 供應商管理管制程序書、合格供應商評鑑表、廉潔承諾書、品質保證協議書。
資源	進行供應商稽核。
申訴機制	採購部信箱：pur@pegavision.com

活 | 動 | 成 | 果

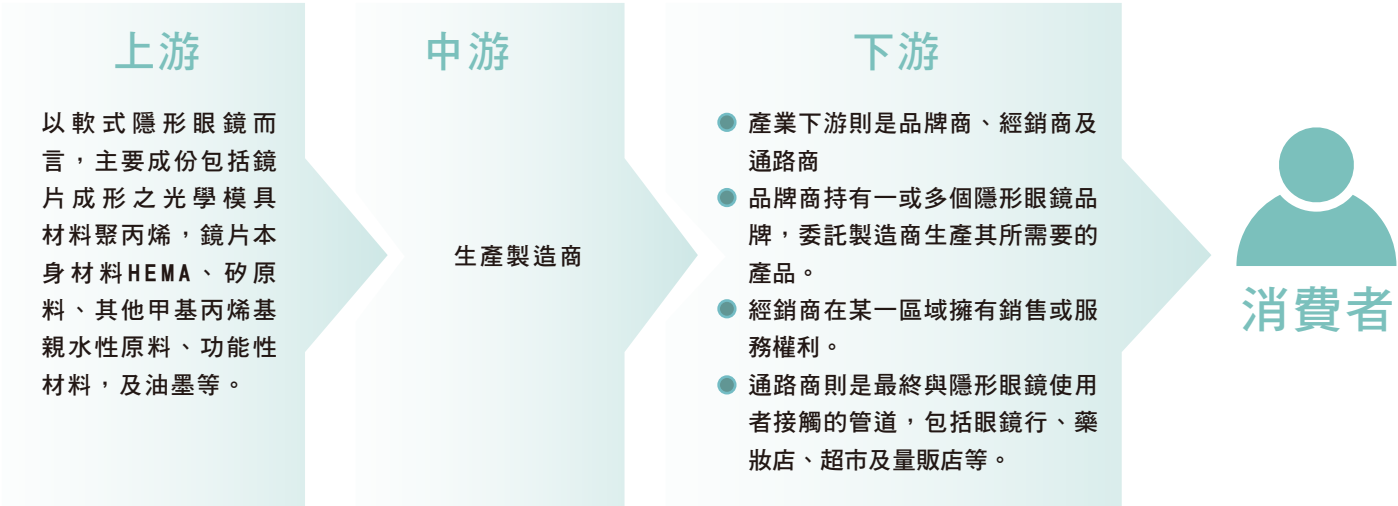
2023年目標	2023年目標達成說明
落實新供應商ESG的評選機制，另供應商合約書追加遵守雙方之企業社會責任政策，預計供應商100%簽增列企業責任條款文件。	- 保密協議書及廉潔承諾書增列企業責任條款：共64家新供應商符合ESG的評選機制，100%皆有簽增列企業責任條款文件。 - 供應商合約書追加企對社會責任條款：15家供應商完成合約簽署。
執行供應商評核，目標評核供應商合格率100%。	- 評核次數：1次/年 - 評核家數：21家 - 評核合格率：100%
創造綠色消費，針對綠色產品的使用項目及採購金額符合綠色採購績優企業。	綠色採購金額：5,632,406元，並通過桃園市政府綠色採購績優企業表揚。

6.1 產業供應鏈

隱形眼鏡產業的上游為原料供應商，成分是高分子聚合物，主要原料有包含HEMA甲基丙烯酸羥乙酯、聚丙烯塑膠料、鋁箔及各式包材等。產業中游為隱形眼鏡生產製造商，此部分關鍵技術為光學設計技術（用於開發非球面鏡片、散光鏡片、漸進多焦鏡片與近視控制鏡片等）、材料研發技術（如調配各式原料- Etafilcon、Polymacon、Omafilcon等）、材料整合技術（如結合高保濕生醫材料MPC及HA玻尿酸）及自動化生產及檢驗系統開發技術，上述關鍵技術決定了製造商產品差異化、品質及成本，攸關製造商的整體競爭力。

產業下游品牌商、經銷商及通路商，而通路商可區分為兩部分，一部分是直接與消費者接觸的實體通路商，包含驗光師、眼科醫師、眼鏡店、藥房、藥妝店及超市等，另一部分為虛擬通路商，如購物網站、網路藥局或品牌商網站等。

晶碩經營自有品牌隱形眼鏡之生產，並承接國內外客戶隱形眼鏡代工業務，屬於產業中游之「生產製造商」。



6.2 供應商社會責任/環境保護承諾

近年來勞動環境、強制勞動和使用童工等剝削勞工的行為引起社會的關注，同時針對環境保護也成為未來關注重點。為了可長期提供產品和服務，需考慮到環境保護、勞工安全、人權、社會衝擊等永續發展指標。

晶碩的供應商企業社會責任政策及承諾如下，而未來也會逐步要求下游合作夥伴如晶澈也應制訂相關政策及承諾：

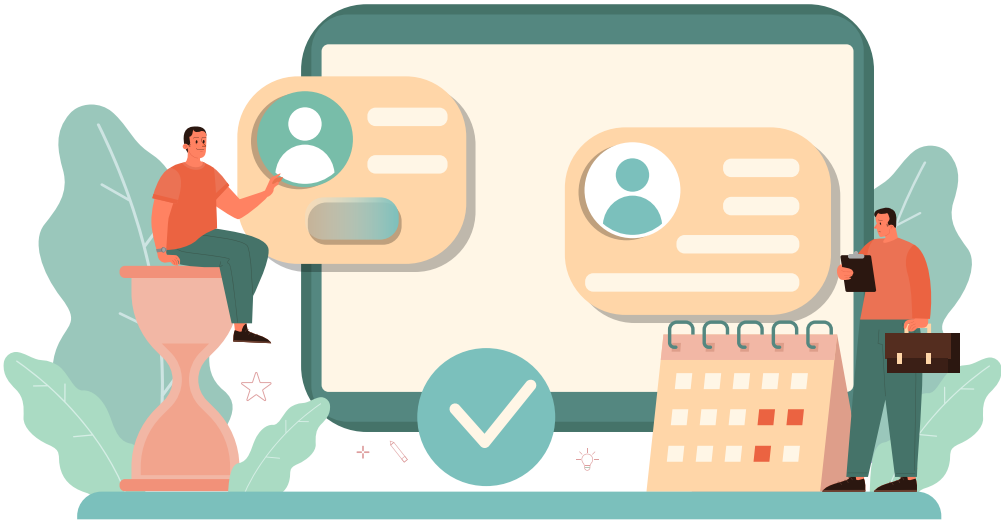
政策	承諾
夥伴關係	視供應商為夥伴關係，以共榮共存為目標。
確保品質	確保提供優良品質、合理價格及熱忱服務，以提供客戶最佳產品與服務。
廉潔交易	恪遵往來誠信經營及廉潔交易，以保護公司與股東權益。
符合規範	確保產品與服務符合國際規範。
落實企業責任	共同落實企業社會責任，共創符合環保安全衛生之友善供應體系。
環境保護	確保生產及提供服務過程不會對環境造成破壞。

晶碩合作的供應商業夥伴達496家，依採購類型將供應商區分為：原物料供應商、設備零件類、工程類、勞務類及其他等五大類，其中以原物料、設備零件與工程供應商為重要的供應商類別，要求100%簽署廉潔承諾書(含企業社會責任)或相關文件，2023年度採購交易供應商有496家，針對透過採購交易之供應商以線上及訂單加註方式要求供應商進行人權及誠信經營宣導，簽署部份可達100%，以落實供應商管理。

在2023年供應商政策並無重大改變。

本公司供應商類別如下：

供應商分類	原物料	設備零件	工程	勞務	其他	總計
2021年供應商家數	60	286	34	22	72	474
占比	12.66%	60.34%	7.17%	4.64%	15.19%	100%
2022年供應商家數	61	276	31	29	90	487
占比	12.53%	56.67%	6.37%	5.95%	18.48%	100%
2023年供應商家數	62	276	31	35	92	496
占比	12.5%	55.65%	6.25%	7.06%	18.55%	100%



6.3 供應商評鑑

晶碩一直以來秉持以誠信原則與供應商合作，採購業務依制度規範使用內部電子化採購作業系統，促使採購過程透明與公正。本公司依下述條件遴選合格供應商：

- 凡取得ISO國際品質系統認證、通過相關外部審查合格、通過GMP或美國FDA或JQMS認證合格之供應商、或供應商品質系統自評審查表自我評價分數達60分以上者，始成為本公司之供應商，若有環境管理ISO 14001、職業安全管理等系統ISO 45001時，則優先選擇。目前主要供應商有ISO 證書佔比93.2%。
- 無法提供相關認證者，本公司針對其設計開發或變更能力、產能或製程能力、產品包裝能力管理、品質系統認證、交期管理等要求，於訪廠合格後始成為合格供應商。
- 而針對高風險原料即鏡片主原料，新供應商經請購單位評估選用時，採購會同需求單位及品保部門就供應商提供之產品，針對製程管理、品質檢驗、追蹤追溯等流程進行評鑑，並確保提供之SDS(安全資料表)、CoA(分析報告)皆符合品質規範。
- 首次交易時，由採購部門召集研發、品保部門一同進行評鑑並選出合格供應商。首次交易的高風險原料廠商(原料、鋁箔、彩盒印刷廠商)需以實地稽核為主要評鑑方式。
- 新供應商評鑑時考量的ESG面向，包括：所有供應商皆需簽署廉潔承諾書，若屬於原物料及涉及機密性之廠商，須再簽署保密協議書。廉潔承諾書及保密協議書之內容均增列企業責任條款，內容包括：

- ✔ 勞工應擁有工作選擇及集會結社的自由權利
- ✔ 提供平等就業機會，雇用勞工不得因性別、年齡、宗教、種族、國籍、階級、語言、思想、黨派、籍貫、出生地、性傾向、婚姻、容貌、五官、身心障礙、身分等差異而有任何歧視或差別待遇
- ✔ 遵守政府所公布之勞動、環境保護、食品安全、公平交易等法令規範
- ✔ 提供雇用勞工完善、健康、安全的工作環境
- ✔ 評估並採取環境友善的政策，盡最大努力減少對社會及自然環境造成的不利影響等
- ✔ 不得承諾、提供、要求、給予或收受賄賂或其他形式的不正當利益予第三人
- ✔ 落實資訊安全及個人資料保護政策以維護公司業務永續經營

2023年共有64家新供應商符合ESG的評選機制，100%皆有簽增列企業責任條款文件。並於當年度開始於交易之採購訂單上加註晶碩企業社會責任條款，要求供應商對員工、社會及環境，善盡企業社會責任，於2023年已完成供應商行為準則調查問卷，預計2024年針對主要原物料供應商進行調查，以共同推動永續供應鏈，主要原物料供應商依公司「供應商管理程序」定義，與產品隱型眼鏡接觸之原物料即為主要供應商。



本公司從原物料採購到產品銷售各個階段，對客戶健康及安全均相當重視，配合市場及消費者之需求，每年對國、內外原物料廠商進行評鑑，針對主要原物料的品質、交期表及配合度，由品保、生產部門及採購共同進行當年度評鑑；工程、設備、雜項性質之供應商則視需要進行評鑑。

年度合格評鑑供應商評鑑等級分為A、B、C等級：



為落實供應商管理，品保部門依年度原物料的交易紀錄及評鑑結果，優先考量品質評分較低者，依20%比例原則從中挑選出須進行實地評鑑的廠商名單。

2023年選定評鑑21家國內外供應商，均進行實地評鑑，稽核結果未發現重稽核期間未發現重大缺失。稽核期間所發現之缺失或建議事項，晶碩內部召開會議討論後續管控措施，並通知供應商要求其提供改善報告。若該供應商未提供矯正預防措施，或經輔導後其成績仍不理想時，可將該供應商於合格供應商名冊移除。目前各供應商之稽核缺失及建議事項均已改善完成，現有供應商均維持有效運作，皆符合本公司之要求。

晶碩恪守對環境和社會負責的營運態度，關注供應鏈管理和負責任的採購，將企業社會責任融入供應鏈管理，與供應商建立符合企業社會責任的供應鏈體系。2023年度針對主要供應商類別皆100%完成簽署，引導供應商邁入永續管理行動，共同為客戶提供安全、可靠的優質產品。

6.4 原物料供應風險管理

為追求和供應商共同成長與永續經營，確保供應商在產品品質、交期、價格及服務能符合本公司需求，晶碩不間斷的持續改善，以確保穩定之供應來源，減少供應不足而影響生產之風險。考量到可能面臨原料供應來源不足之風險，晶碩採取以下因應方案：

- 本公司原物料之供應廠商並無獨佔市場之狀況。除了持續與既有供應商建立良好關係外，並積極尋求及開發優良供應商。另公司之主要原物料平時即備有適量之庫存，若因不可抗力因素或突發事件時可予以支應。
- 為確保原料來源永續供應及刺激市場活絡，積極開發新供應商，大宗原料供應商數共61家，其中台灣供應商數為59家，國外供應商數為2家。

2023年為因應客戶之多元化訂單及外在大環境因素考量，晶碩延續以往之預先提高原物料庫存備用量及建立第二供應商（2nd source）機制，因此供應鏈並無受到影響且滿足顧客需求，另外針對原物料之追溯依產品鑑別與追溯管制程序進行批號管理。

6.5 綠色採購

晶碩響應政府的綠色消費號召，向從事採購人員宣導「綠色採購」之相關概念，鼓勵各單位在採購時，將具有環保標章及節能標章認證之商品列為優先採購類別，此類商品不僅使用年限長、產品通過嚴格的檢測，更不含會造成環境污染的物質或化學品，能夠減少更多的成本開支。

本公司將綠色採購列為環保採購績效，2023年舉凡在辦公室使用的除濕機、冰箱、清潔耗材，擴展到IT設備、事務設備等高環保附加價值的節能、環保產品，皆為本公司採購項目，總計綠色採購金額為5,632,406元，並通過桃園市政府綠色績優綠色採購企業表揚。



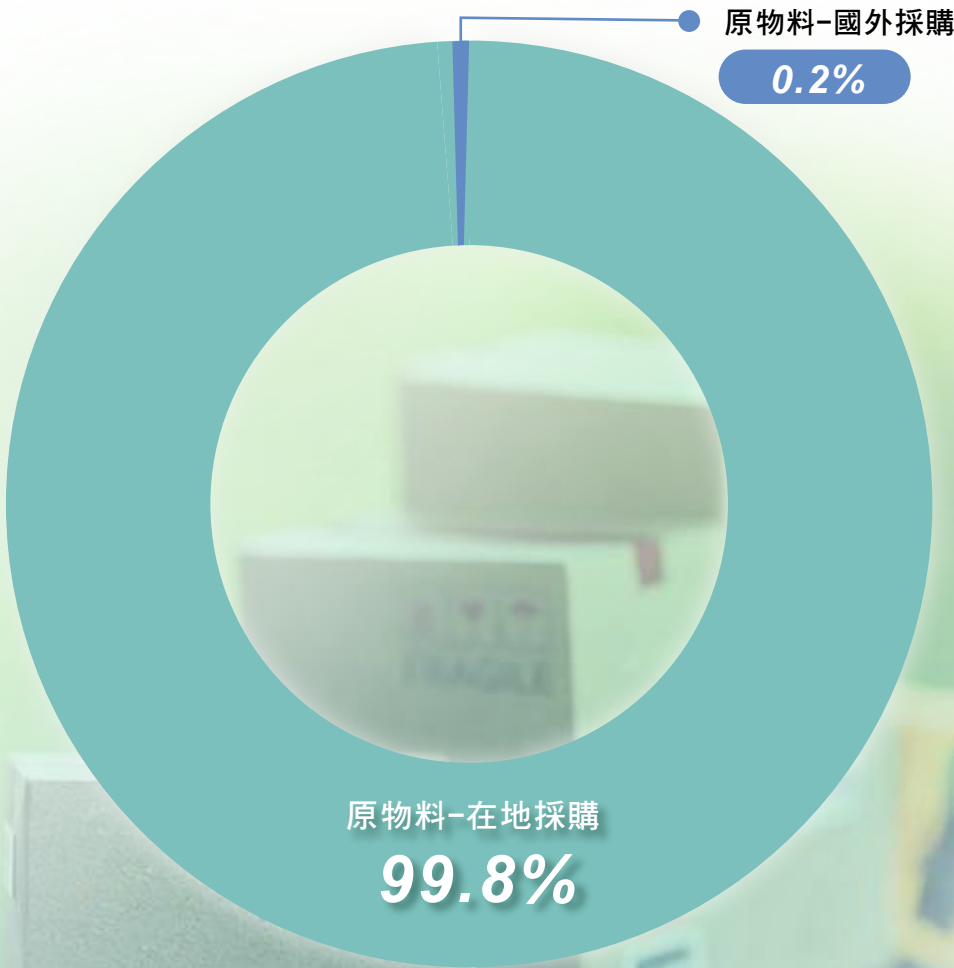
單位：新台幣元

標章類型	採購金額	比例
能源之星	3,928,791	69.8%
環保標章	1,703,615	30.2%
總計	5,632,406	100%

6.6 供應商在地採購

晶碩目前主要營運與製造基地在台灣，視提升本地隱形眼鏡產業永續性為企業社會責任的重要一環。本公司以在台灣當地尋找原物料供應商為重要策略，除少數原料為國外採購以外，大宗原料都在台灣當地採購，在地化的供應鏈除了能提升供貨彈性、減少了不必要的包裝及運輸成本，也降低供應鏈的碳足跡，且在地的研發資源的挹注，也縮短新產品開發的時間以確保技術領先，並創造當地就業機會、活絡當地經濟活動。

2023年全公司原物料採購金額比例如圖，主要國外採購為原物料0.2%，目前公司政策若國內有適合廠商時，則優先改為在地採購，整體在地採購金額比例高達99.8%。





7

社會共融

管理方針

- 7.1 產學交流活動
- 7.2 扶植弱勢團體
- 7.3 支持台灣原住民音樂
- 7.4 晶碩謝血你，捐血做愛心
- 7.5 參與社區鄰里活動

7 社會共融

管理方針

政策	● 透過核心業務扶植弱勢團體。 ● 積極發展社區關係，促進社區關係和諧，協助解決社會問題。
承諾	● 透過參與社會活動，以具體的行動回饋社會，促進社區發展。 ● 以環境生態保護為己任，共創永續生活環境。
目標與標的	● 扶植弱勢團體。 ● 協助與贊助社區發展相關專案。 ● 社區鄰里申訴案件0件。
責任	● 外部責任：承諾扶植弱勢團體和環境保護活動。 ● 內部制度：積極參與社區鄰里活動。
資源	● 贊助費用：2,712,000元
申訴機制	● Contact@pegavision.com

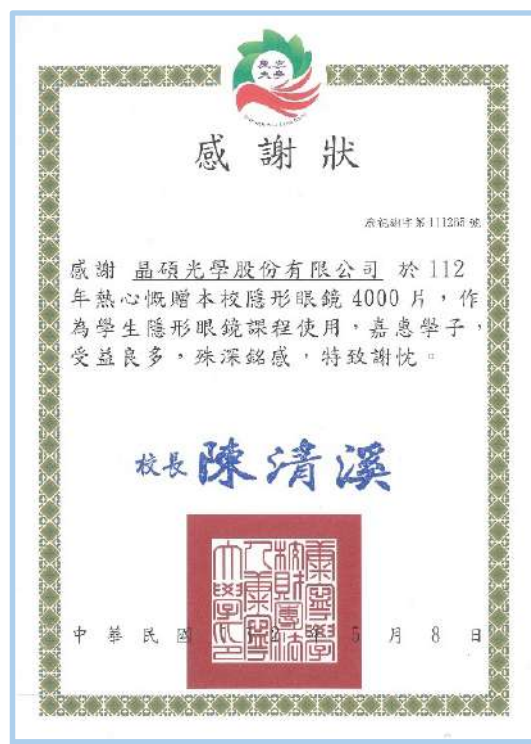


活 | 動 | 成 | 果

2023年目標	2023年目標達成說明
政府社會物資協助	● 捐贈桃園市政府：金額150,000元。
舉辦產學交流活動	● 贊助康寧大學：隱形眼鏡4,000片。
扶植弱勢團體	● 捐助伊甸基金會：金額200,000元 ● 贊助偏鄉孩童學音樂計畫：金額100,000元。
原民音樂人才培育計畫	● 贊助台灣好基金會：金額2,000,000元。
參與社區發鄰里活動	● 關懷廠區鄰近社區發展並參與地方活動：金額 32,000元。
消防及義消子女獎助學金	● 贊助義勇消防聯合總會：金額150,000元。
玉山科技協會	● 贊助玉山年會、玉山跨視際青年論壇：金額80,000元。
晶碩謝血你，捐血做愛心	● 舉辦兩場次捐血活動，募集173袋血。
社區鄰里申訴案件0件	● 社區鄰里申訴案件0件。

7.1 產學交流活動

康寧大學視光系設有眼科的醫護教學課程，此為培育未來眼科醫護人員的重要課程，晶碩本於回饋社會與醫護，特贊助康寧大學視光科4,000片隱形眼鏡供學生使用，提升學校教學水平。



7.3 支持台灣原住民音樂

晶碩自2022年起編列三年預算共600萬元贊助台灣好基金會的「原住民音樂人才培育計畫」，期待經由美好的音樂，讓原住民的語言與文化得以長久傳承，未來也將持續走入部落，挖掘更多深藏在民間的好聲音與出眾天賦，鼓勵原青創作人以音樂保存母語文化，讓多元族群與包容性成為台灣最美麗的風景。



7.2 扶植弱勢團體

晶碩一直以來以成為優秀的企業公民為目標，透過承擔企業社會責任，回報社會和社區的支持和信賴。伊甸基金會深耕早期療育服務30年，秉持著「用愛陪伴一個孩子、守護一整個家」理念，每年幫助超過2萬名發展遲緩兒童，為有需要的孩子與家庭，提供跨領域專業的療育資源，溫暖地守護他們學習成長。晶碩支持伊甸基金會的弱勢兒童服務計畫，2023年度捐贈新台幣20萬元，達到社會關懷之意義及目的。



7.4 晶碩謝血你，捐血做愛心

晶碩2023年舉辦捐血活動，由楊總經理帶頭號召同仁，讓企業不單只是停留在產業的一端，更是促進公益良善的動力，對同仁們在可促進新陳代謝也有很大的幫助，總計兩場次的活動，共募集了173袋熱血。



7.5 參與社區鄰里活動

晶碩公司扎根營運在桃園大溪區南興里，秉持「回報當地，為繁榮當地經濟做貢獻」的理念，透過鄰里訪視溝通，推動結合環保志工活動、宮廟慶典參與、節慶送暖、關懷慰問老人及其他弱勢團體等工作，都讓社區民眾留下「好厝邊」深刻印象。

2023年的贊助活動如下：

[漫遊大溪南興落羽松秘境健走]

此次健走活動由大溪國際青年商會主辦、晶碩公司協辦，鼓勵在地特色觀光產業，促進當地經濟發展，同時兼具生態觀光等目的，讓民眾除了忙碌工作之餘更能享受生活



漫遊大溪南興落羽松秘境健走



漫遊大溪南興落羽松秘境健走

[守望相助隊訓練表揚大會]

南興里守望相助隊成立20餘年，隊員都是街坊鄰居、親朋好友們，向心力極強，相處就像一家人般，犧牲個人時間只是維護家園能夠平平安安，人人安居樂業的過好日子。每年都會利用訓練講習時間，順便對績優隊員們予以表揚，晶碩公司也都支持活動表達感謝之意，有您們真好！



守望相助隊訓練表揚大會

[南興里環保志工隊年中旅遊]

為感謝南興里環保志工常年服務地方的辛勞，晶碩公司特贊助辦理2023年南興里環保志工隊年中旅遊，並結合增能教育參訪活動。活動走覽雲林古坑、南投竹山瑞龍瀑布，還特地參訪南投集集保育教育館，館內介紹台灣的原生人文跟一些土地跟植物的信息，探討環保跟瀕臨絕種的動物議題，讓志工們身心靈滿載而歸。



南興里環保志工隊年中旅遊



南興里環保志工隊年中旅遊



8 附錄

附錄一 GRI 內容索引

附錄二 SASB 永續會計準則

附錄三 上市公司氣候相關資訊

附錄四 第三方查證報告



附錄一 GRI內容索引

使用聲明	晶碩光學已依循GRI 準則報導2023 年1月1日至12月31日期間的內容				
使用的GRI 1	GRI 1：基礎 2021				
適用的GRI行業準則	本公司產業類別屬上市生技醫療業，尚無對應GRI行業準則公告。				
主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由/必要解釋
GRI 2：一般揭露 2021					
組織及報導實務	2-1	組織詳細資訊	1.1 公司簡介	29	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	關於我們的報告書	3	
	2-3	報告期間、頻率及聯絡人	關於我們的報告書	3	
	2-4	資訊重編	關於我們的報告書	3	
			4.1 人力資源結構	82	
活動與工作者	2-5	外部保證/確信	5.2.2 事故調查	100	
			關於我們的報告書	3	
	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	附錄 查證聲明書	142	
			1.1 公司簡介	29	
			6.1 產業供應鏈	112	
治理	2-7	員工	4.1 人力資源結構	82	
	2-8	非員工的工作者	4.1 人力資源結構	82	
	2-9	治理結構及組成	1.3.4 永續工作小組	38	詳可見企業內部永續實務守則。
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	1.3 治理機構	34	
	2-11	最高治理單位的主席	1.1.1 企業概要	30	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1.3.4 永續工作小組 利害關係人鑑別與溝通	38 9	詳可見企業內部永續實務守則。
	2-13	衝擊管理的負責人	1.3.4 永續工作小組	38	詳可見企業內部永續實務守則。
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	1.3.4 永續工作小組	38	詳可見企業內部永續實務守則。
	2-15	利益衝突	1.3 治理機構	34	
	2-16	溝通關鍵重大事件	1.3 治理機構	34	
	2-17	最高治理單位的群體智識	1.3 治理機構	34	
	2-18	最高治理單位的績效評估	1.3 治理機構	34	
	2-19	薪酬政策	1.3 治理機構	34	
	2-20	薪酬決定流程	1.3 治理機構	34	
	2-21	年度總薪酬比例	-	-	基於公司內部薪酬保密限制，無法揭露

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由/必要解釋
策略、政策與實務	2-22	永續發展策略的聲明	經營者的話	7	
	2-23	政策承諾	4.3 人權承諾	88	
			6.2 供應商社會責任/環境保護承諾	112	
	2-24	納入政策承諾	4.3 人權承諾	88	
			6.2 供應商社會責任/環境保護承諾	112	
	2-25	補救負面衝擊的程序	1.4.3 舉報/申訴機制	43	
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	1.4.3 舉報/申訴機制	43	
	2-27	法規遵循	1.5 法規遵循	44	
	2-28	公協會的會員資格	1.8 參與的公協會	48	
	2-29	利害關係人議合方針	利害關係人鑑別與溝通	9	
	2-30	團體協約	4.5 促進勞資和諧	92	
GRI 3：重大主題 2021					
重大主題	3-1	決定重大主題的流程	利害關係人鑑別與溝通	9	
	3-2	重大主題列表	利害關係人鑑別與溝通	9	
經濟面					
經濟績效					
GRI 201：經濟績效 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	1.2 經濟績效	33	
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	3.5 氣候變遷管理	74	
	201-3	定義福利計劃義務与其它退休計畫	4.4.2 退休金制度	89	
市場地位					
	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	4.4 員工福利與薪資	88	
採購實務					
GRI 204：採購實務 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	6.6 供應商在地採購	117	
★反貪腐(誠信經營)					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1、公司治理	27	
GRI 205：反貪腐 2016	205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	1.4 誠信經營	40	
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	1.4 誠信經營	40	
			6.2 供應商社會責任/環境保護承諾	112	
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	1.4.3 舉報/申訴機制	43	
環境面					
★能源(能源管理)					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3、永續環境	64	
GRI 302：能源 2016	302-1	組織內部的能源消耗量	3.3 綠色營運	67	
	302-3	能源密集度	3.3 綠色營運	67	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由/必要解釋
水與放流水					
GRI 303：水與放流水2018 管理方針	303-1	共享水資源之相互影響	3.3 綠色營運	67	
	303-2	與排水相關衝擊的管理	3.3 綠色營運	67	
GRI 303：水與放流水2018	303-3	取水量	3.3 綠色營運	67	
	303-4	排水量	3.3 綠色營運	67	
排放					
GRI 305：排放 2016	305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	3.3 綠色營運	67	
	305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	3.3 綠色營運	67	
	305-3	其它間接（範疇三）溫室氣體排放	3.3 綠色營運	67	
廢棄物					
GRI 306：廢棄物 2020管理方針	306-1	廢棄物產生與廢棄物相關顯著衝擊	3.3.1 晶碩價值鏈中的衝擊管理	67	
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	3.3 綠色營運	67	
GRI 306：廢棄物 2020	306-3	廢棄物的產生	3.3 綠色營運	67	
供應商環境評估					
GRI 308：供應商環境評估 2016	308-1	採用環境標準篩選新供應商	6.3 供應商評鑑	114	
社會面					
★勞雇關係(薪酬福利)					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	4. 關懷員工	80	
GRI 401：勞雇關係 2016	401-1	新進員工和離職員工	4.2 人才召募與留才	84	
	401-2	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	4.4 員工福利與薪資	88	
	401-3	育嬰假	4.4.3 育嬰留停	90	
勞/資關係					
GRI 402：勞/資溝通 2016	402-1	關於營運變化的最短預告期	4.5.1 營運變化最短預告期	92	
職業安全衛生					
GRI 403：職業安全衛生 2018管理方針	403-1	職業安全衛生管理系統	5.1 職業安全衛生管理系統	98	
	403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	5.2 危害辨識、風險評估及事故調查	99	
	403-3	職業健康服務	5.3 職業健康服務	102	
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.1.1 職業安全衛生委員會	98	
	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.5 職業安全衛生之工作者訓練	106	
	403-6	工作者健康促進	5.4 職場健康促進活動	102	
	403-7	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.2 危害辨識、風險評估及事故調查	99	
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.1 職業安全衛生管理系統	98	
	403-9	職業傷害	5.2.2 事故調查	100	
	403-10	職業病	5.3 職業健康服務	102	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由/必要解釋
訓練與教育					
GRI 404：訓練與教育 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	4.2.1 多元系統化教育訓練	84	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	4.2.1 多元系統化教育訓練	84	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	4.4.4 薪資報酬	90	
員工多元化與平等機會					
GRI 405：員工多元化 與平等機會 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	1.3.2 董事會 4.2 人才招募與留才	35 84	
	405-2	女性對男性基本薪資加薪酬的比率	4.4.4 薪資報酬	90	
供應商社會評估					
GRI 414：供應商社會評估 2016	414-1	新供應商使用社會準則篩選	6.3 供應商評鑑	114	
★顧客健康與安全(產品安全)					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	2、產品與服務	52	
GRI 416：顧客健康與安全 2016	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	2.3 負責任的產品品質	56	
	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	2.4 行銷與標示	59	
★行銷與標示(產品安全)					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	2、產品與服務	52	
GRI 417：行銷與標示 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	2.4 行銷與標示	59	
	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件	2.4 行銷與標示	59	
客戶隱私					
GRI 418：客戶隱私 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	4.3.2 尊重及保護顧客隱私權	-	
自訂主題					
★風險管理					
GRI 3：重大主題 2021 自訂重大主題	3-3	重大主題管理	1、公司治理	27	
	自訂	董事會提出風險管理報告	1.6 風險管理	44	
★法規遵循					
GRI 3：重大主題 2021 自訂重大主題	3-3	重大主題管理	1、公司治理	27	
	自訂	零違法事件	1.5 法規遵循	44	
★創新科技與服務					
GRI 3：重大主題 2021 自訂重大主題	3-3	重大主題管理	2、產品與服務	52	
	自訂	2.1.1 投入之研發費用	2.1 創新研發	54	

附錄二 SASB 永續會計準則
健康照護/醫療設備及用品

主題	指標代碼	揭露項目	公司回應
負擔能力與定價	HC-MS-240a. 2	說明如何向消費者與代理商揭露產品的價格資訊。	訂價之策略主要依客戶合約作為依據，涉及保密，暫不揭露。
	HC-MS-240a. 3	百分比變化：(1) 加權。 平均標價和：(2) 加權。 與上一報告期間相比，整個產品組合的平均淨價。	訂價之策略主要依客戶合約作為依據，涉及保密，暫不揭露。
商品安全	HC-MS-250a. 1	退貨召回案件數, 退貨召回單位(件, 個)。	2023年無召回事件發生。
	HC-MS-250a. 2	列於任何公開醫療產品安全或不良事件警報數據庫中的產品。	2023年無列入不良事件警報數據庫。
	HC-MS-250a. 3	與產品相關的死亡人數。	無。
	HC-MS-250a. 4	對違反良好製造規範（GMP）或相等標準的執行行動數量，依類型區分。	2023年無開立重大違規事件導致證書失效，不符合類別屬於公司機密暫不揭露。
誠信銷售	HC-MS-270a. 1	因不實營銷聲明的法律訴訟所造成的總金額損失。	不適用。
	HC-MS-270a. 2	規範產品標籤外使用的道德規範說明。	2. 4 行銷與標示。
產品設計與產品生命週期管理	HC-MS-410a. 1	說明產品中添加的化學品影響環境與健康考量及管控過程, 且符合永續商品。	2. 3 負責任的產品品質。
	HC-MS-410a. 2	接受回收、再利用、回收或捐贈的產品總量，細分為： (1) 裝置和設備以及。 (2) 用品。	產品特性不適用。
供應鏈管理	HC-MS-430a. 1	參與第三方稽核計畫以進行製造和產品品質稽核的 (1) 實體工廠和(2) 一級供應商設施的百分比。	2. 3 負責任的產品品質-本公司生產工廠 100%符合ISO 13485、台灣與日本QMS規範。 6. 3 供應商評鑑-目前主要供應商有ISO 證書佔比 93. 2%。
	HC-MS-430a. 2	維持供應鏈內追溯性的努力描述。	6. 4 原物料供應風險管理。
	HC-MS-430a. 3	對於使用關鍵材料所涉及風險管理的描述。	6. 3 供應商評鑑。
商業誠信	HC-MS-510a. 1	因涉及賄賂或腐敗的法律訴訟而導致的總金額損失。	2023年度無發生與賄賂、貪汙相關的法律訴訟案件。
	HC-MS-510a. 2	與醫療專業人員互動的道德守則描述。	不適用。
活動指標	HC-MS-000. A	各產品類別的銷售單位數量。	2. 2 服務市場/60, 045仟盒。

附錄三 上市公司氣候相關資訊
氣候變遷對公司造成之風險與機會及公司採取之相關因應措施

項目	公司因應
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理	本公司氣候變遷相關討論與管理，由ESG永續委員會進行討論及評估，氣候變遷相關決議經由董事會決議核定。委員會下設工作小組，由管理處統籌結合各工作小組進行相關資料收集調查，頻率為二年一次，另每年針對TCFD氣候治理因應措施如溫室氣體盤查等向董事會層級報告相關績效。
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務（短期、中期、長期）	如下表 ^①
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響	如下表 ^①
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度	TCFD風險管理流程 Step1 ● 由ESG委員會委員完成氣候環境背景資料蒐集 ● 氣候風險及營運範圍評估 Step2 ● 建立氣候風險與機會項目清單 ● 建立內部營運衝擊調查問卷 Step3 ● ESG委員實施氣候風險機會及營運衝擊分析 ● 決定重大風險項目 Step4 ● 建立執行策略及目標設定 Step5 ● 每年透過ESG委員會議滾動檢討執行策略及目標之成效
5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	因應氣候相關風險和機會影響本公司的策略和財務規劃，本公司參照國際能源總署(International Energy Agency, IEA)所公布的2°C情景，模擬分析未來的氣候變遷的影響，並據此參考科學基礎減量目標倡議(Science Based Target initiative, SBTi)與預估未來減碳量，作為營運策略調整之參考。同步使用TCCIP(氣候變遷整合服務平台)所提供之工具作為氣候變遷實體風險情境之評估參考，最終擇定採用 2DS / RCP8.5情境作為本公司氣候變遷實體風險情境，因升溫導致用量電量增加，而相關費用也會同步上漲。
6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	使用低碳能源： 1. 大溪廠、龜山廠興建裝置太陽能板導入再生能源，以降低外購電力之使用，預計2024年底完工。 提高溫室氣體排放定價： 1. 進行ISO 14064-1溫室氣體盤查 2. 增加綠電比例 相關指標目標： 1. 平均年節電率需達 1% 以上。 2. 短期依循ISO 14064-1，推動溫室氣體排放量盤查，完成自我盤查溫室氣體盤查報告書。 3. 每年減少碳排放 1%以上。

項目	公司因應
7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	尚未實施內部碳定價
8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證(RECs)數量。	2023年方案
	溫室氣體盤查：完成2022年溫室氣體盤查。
	用電量對產量比之節電率：比前一年度比降低1%。
	晶碩未來在評估是否使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標。
9. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫(另填於1-1)及(1-2)。	如下表 2

表 1 氣候變遷風險與機會因應					
風險與機會	類型	議題	時間範疇	對公司營運及財務的衝擊	風險與機會之因應措施
機會	資源效率	減少用水量和耗水量	短期 中期	降低營運成本（如透過提升效率和降低成本）。	晶碩已規劃在興建中之大溪廠建置雨水回收系統，2022年增設龜山廠製程水回收系統，回收率達20.5%。
機會	能源來源	採用獎勵性政策	短期 中期	降低溫室氣體排放風險，因此降低對碳交易價格變化的敏感度。	1. 公司推動綠色採購，對於具節能、環保標章等商品優先考量進行採購。 2. 積極申請中央/地方政府補助及獎勵計畫。
機會	能源來源	使用低碳能源	短期 中期	降低溫室氣體排放風險，因此降低對碳交易價格變化的敏感度。	大溪廠、龜山廠興建裝置太陽能板導入再生能源，以降低外購電力之使用，預計2024年底完工。
機會	資源效率	回收再利用	短期 中期	降低營運成本（如透過提升效率和降低成本）。	變更Tray盤設計與製造方式，延長Tray盤使用壽命，提升資源使用效率。 提升AOI檢測初始良率，降低人工復查產生耗損成本。
轉型風險	政策和法規	提高溫室氣體排放定價	短期 中期 長期	氣候變遷造成的普遍溫度上升，歐盟透過碳稅期有效抑止溫室氣體之過量排放，增加公司營運成本。	1. 進行ISO 14064-1溫室氣體盤查。 2. 增加綠電比例。

表 2					
1-1 溫室氣體盤查資訊 敘明溫室氣體最近兩年度之排放量（公噸CO2e）、密集度（公噸CO2e/百萬元）、資料涵蓋範圍及確信情形。 本公司溫室氣體排放量盤查現況已通過台灣檢驗科技股份有限公司查證。	2022年		2023年		1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫 敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形。 於2021年導入ISO 14064-1：2018標準之溫室氣體（Greenhouse Gas, GHG）盤查，將2021年度訂定為盤查基準年，因前期仍為熟悉相關工具，故目前具體行動計畫為增加綠電比例，興建龜山廠、大溪廠規劃裝置太陽能板導入再生能源，以降低外購電力之使用。 目標： 1. 平均年節電率需達1%以上。 2. 每年減少碳排放1%以上。
	範疇	龜山廠	大溪廠	龜山廠	大溪廠
	範疇一	159.8172	63.6065	157.7190	61.6315
	範疇二	39,104.2654	1,865.1600	39,809.8263	1,837.9764
	範疇三	15,743.7264	1,806.7618	17,482.6705	2,644.5694
	總量tCO2e	55007.809	3,735.528	57,446.216	4,544.177
	百萬元	6,321		6,790	
	密集度(tCO2e/百萬元)	9.29		9.01	

附錄四 第三方查證報告



Independent Assurance Statement

Scope and Approach

Pegavision Corporation (“Pegavision” or “the Company”) commissioned **DNV Business Assurance Co., Ltd.** (“DNV”) to undertake independent assurance over the 2023 Sustainability Report for the year ended 31 December 2023 (“the Report”).

The Report is prepared with reference to the reporting principles and requirements of the Global Reporting Initiative (GRI) Standards, which also serve as the basis of our verification. The Report also incorporated the relevant sustainability reporting guidelines, such as Sustainability Accounting Standards Board (SASB) Sustainability Accounting Standard for Medical Equipment & Supplies (version 2023-12).

We understand that the reported financial data and information are based on the data from the Company’s Annual Report and Accounts, which are subject to a separate independent audit process. The review of financial data taken from the Annual Report and Accounts is not within the scope of our work.

We planned and performed our work to obtain the evidence we considered necessary to provide a basis for our assurance opinion. We are providing the evaluation of reporting principles with a Type I, Moderate level of assurance and specified performance data with a Type 2, Moderate level of assurance, according to AA1000 AS v3.

Specified Performance Data

The selected performance indicators can be found on the GRI Summary:

- GRI 303-3 Water withdrawal

Responsibilities of the Directors of Pegavision and of the Assurance Providers

The Directors of Pegavision have sole responsibility for the preparation of the Report. In performing our assurance work, our responsibility is to the management of Pegavision; however, our statement represents our independent opinion and is intended to inform all of Pegavision’s stakeholders.

DNV was not involved in the preparation of any statements or data included in the Report except for this Assurance Statement.

DNV’s assurance engagements are based on the assumption that the data and information provided by the client to us as part of our review have been provided in good faith. DNV expressly disclaims any liability or co-responsibility for any decision a person or an entity may make based on this Assurance Statement.

Basis of Our Opinion

A multi-disciplinary team of sustainability and assurance specialists performed work at the Company level. We undertook the following activities:

- Review of the current sustainability issues that could affect Pegavision and are of interest to stakeholders.
- Review of Pegavision’s stakeholder engagement approach and recent outputs.
- Review of information provided to us by Pegavision on its reporting and management processes relating to the Principles.
- Interviews with selected senior managers responsible for the management of sustainability issues and review of selected evidence to support the issues discussed.
- Visits to Pegavision’s headquarter in Taoyuan to assess processes and systems for preparing data and implementing sustainability strategies.
- Review of supporting evidence for key claims and 2023 data in the Report, as reported information beyond 2023 is not within the scope of the current engagement. Our checking processes were prioritised according to materiality, and we based our prioritisation on the materiality of issues at the consolidated corporate level.
- Review of the processes for gathering and consolidating the specified performance data and, for a sample, checking the data consolidation. Where financial data had been checked by another third party, and, where data of Green House Gases Emission has been verified by DNV, we tested transposition from these sources to the report; Where relevant data and information has been generated from a certified management system note which data and management system certification and that this was considered;
- An independent assessment of Pegavision’s reporting according to the Global Reporting Initiative (GRI) Sustainability Reporting Standards.
- The verification was conducted based only on the Chinese version Report.



Opinion

On the basis of the work undertaken, nothing came to our attention to suggest that the Report does not properly describe Pegavision’s adherence to the Principles. In terms of reliability of the performance data, in accordance with Moderate level assurance requirements, nothing came to our attention to suggest that these data have not been properly collated from the information reported at the operational level nor that the assumptions used were inappropriate.

Observations

Without affecting our assurance opinion, we also provide the following observations.

- To improve management approaches against the Company’s material topics, considering setting longer-term goals for sustainability development direction to ensure the organization progress towards sustainability.
- It is suggestion to comprehensively detail the measures implemented and the status of achieving the goals within the current report year. And, to report on the implementation objectives and actions for the next report year.
- To improve the materiality and stakeholder engagement process, establishing procedure to guide the steps of understand the organization’s context, identify actual and potential impacts, assess the significance of the impacts and prioritize the most significant impacts for reporting.
- The balance should be improved. The information should be reported in an impartial manner, fairly reflecting both the positive and negative impacts of the organization without omitting relevant information about the negative impacts.

Stakeholder Inclusiveness

The Company has identified the expectations of stakeholders through internal mechanisms in dialogue with different groups of stakeholders. The stakeholder concerns are identified and documented, and the significant sustainability issues identified through this process are reflected in the Report.

Sustainability Context

The Report provides an accurate and fair representation of the level of implementation of related corporate sustainability policies and refers the content requirements of the GRI Standards. However, there are significant changes in material topics compared to last year, it is not conducive to the continuity of the sustainability context.

Materiality

The process developed internally has not missed out any significant, known material issues, and these issues are fairly covered in the Report. A methodology has been developed to evaluate the priority of these issues.

Completeness

The Report covers performance data reference the GRI Standards indicators that are identified as material within the Company’s reporting boundary. The information in the Report includes the Company’s most significant initiatives or events that occurred in the reporting period.

Accuracy and Reliability

The Company has developed the data flow for capturing and reporting its sustainability performance. In accordance with Moderate level assurance requirements, we conclude that no systematic errors were detected which causes us to believe that the specified sustainability data and information presented in the Report are not reliable.

Impact and Responsiveness

The Company presents the impacts related to its identified material topics by measuring and monitoring impacts through appropriate performance metrics demonstrating outcomes and outputs of its value creation processes. Nothing has come to our attention to suggest that the Report does not meet the requirements related to the Principle of Impact and Responsiveness.

For and on behalf of DNV Taiwan

Date: 17 June 2024



Johnny Wu
Lead Verifier



PEGAVISION
晶碩光學